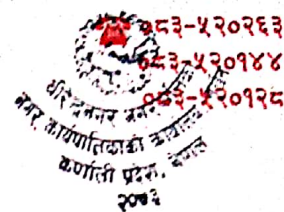




# वीरेन्द्रनगर नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

वीरेन्द्रनगर सुर्खेत

कर्णाली प्रदेश, नेपाल



पत्र संख्या : ०६८/०६९

चलानी नम्बर :-

(..... शाखा)

मिति:.....

कर्मचारी छनौट सम्बन्धी सूचना

(प्रथम पटक प्रकाशित मिति २०७८/०४/१८)

प्रस्तुत विषयमा यस कार्यालयको मिति २०७८/०४/१७ गतेको निर्णय बमोजिम यस नगरपालिकाको वडा नं. ७ स्थित नगर अस्पतालका लागि नगरपालिकाको करारमा कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७ बमोजिम देहायका पदहरूमा योग्यता पुगेका ईच्छुक नेपाली नागरिकहरूले यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ दिन भित्र नगरपालिकाको प्रशासन शाखामा आवेदन दिनहुन सम्बन्धीत सबैको जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

तपसिल

क) पदको विवरण :

| क्र.स | विज्ञापन नं. | पद            | तह               | सेवा            | समूह            | माग पद संख्या |       |
|-------|--------------|---------------|------------------|-----------------|-----------------|---------------|-------|
|       |              |               |                  |                 |                 | खुला          | महिला |
| १     | ०१/०७८/०७९   | मेडिकल अधिकृत | अधिकृत स्तर आठौं | नेपाल स्वास्थ्य | जनरल हेल्थ सभिस | १             | १     |

ख) दरखास्त साथ पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू : देहायका प्रमाणपत्रका प्रतिलिपिहरू उम्मेदवार स्वयंमले प्रमाणित गरि दरखास्त साथ पेश गर्नुपर्ने छ ।

१. नेपाली नागरिकताको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि
२. स्थानिय बासिन्दाको हकमा नागरिकता/जन्मदर्ता/विवाहदर्ता/बसाईसराई दर्ताको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि
३. सम्बन्धित पदको लागि न्युनतम शैक्षिक योग्यता (MBBS) को प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि । साथै माथिल्लो शैक्षिक योग्यता भएका उम्मेदवारलाई विशेष प्राथमिकता दिइनेछ ।
४. नगरपालिकाको राजश्व शाखामा दरखास्त दस्तुर बुझाएको नगदी रसिद
५. अनुभवको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि (कुनै संस्थामा सूरू निक्युती पत्र र प्रत्येक महिना तलब भुतान गरेको प्रमाणित पत्र)

ग) उमेर हद : दरखास्त बुझाउने अन्तिम मिति सम्म सेवा, समूह सम्बन्धी ऐन नियम अनुसार उमेरको हद ननाघेको हुनुपर्नेछ ।

घ) कार्यशर्त तथा सेवा सुविधा : तोकिए बमोजिम ।

ङ) दरखास्त दस्तुर : रु.१०००। (समावेशि समूह तर्फ रु.४००) मात्र ।

च) दरखास्त फारम : यस कार्यालयको प्रशासन शाखा वा कार्यालयको वेबसाईट [www.birendranagarmun.gov.np](http://www.birendranagarmun.gov.np) बाट प्राप्त गर्न सकिनेछ । रितपुर्वक दरखास्त फारम भरी कार्यालयमा बुझाउनु पर्नेछ । रित नपुगी तथा म्याद नाघी आएको दरखास्त उपर कुनै कारवाही हुने छैन ।

छ) दरखास्त बुझाउने अन्तिम मिति : २०७८/०४/३२ गते सम्म र दोब्बर दस्तुरमा सो को भोली पल्ट ।

ज) परिक्षाको प्रकार : यस नगरपालिकाको करारमा कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७ बमोजिम हुनेछ ।

०६/०४/१८  
दिपेन सुवेदी  
प्रशासकीय अधिकृत

**वीरेन्द्रनगर नगरपालिका**  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय  
वीरेन्द्रनगर, सुर्खेत  
दरखास्त फाराम  
(करार सेवा प्रतियोगितात्मक परिक्षाका लागी मात्र)

|                                                     |
|-----------------------------------------------------|
| कार्यालय प्रयोजनका लागी<br>दर्ता नं. :<br>रोल नं. : |
|-----------------------------------------------------|

|                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------|
| मुखाकृती प्रस्ट<br>देखिने गरि<br>उम्मेदवारले<br>फोटोमा सही गरेको<br>हुनुपर्ने |
|-------------------------------------------------------------------------------|

क) उम्मेदवारले दरखास्त फाराम भरेको पद सम्बन्धी विवरण :

|                   |           |            |                      |
|-------------------|-----------|------------|----------------------|
| १. विज्ञापन नं. : | २. सेवा : | ३. समूह :  | ४. उप समूह :         |
| ५. श्रेणी तह      | ६. पद :   | ७. किसिम : | ८. परिक्षा केन्द्र : |

ख) उम्मेदवारको वैयक्तिक विवरण :

|                         |                          |                      |                            |
|-------------------------|--------------------------|----------------------|----------------------------|
| उम्मेदवारको             | नाम थर (देवनागरिकमा):    |                      |                            |
|                         | (अंग्रेजी ठुलो अक्षरमा): |                      | लिंग :                     |
|                         | ना.प्र.नं.:              | जारी गर्ने जिल्ला :  | मिति :                     |
| स्थायी ठेगाना           | क) प्रदेश/जिल्ला :       | ख) नपा/गापा :        | ग) वडा नं. :               |
|                         | घ) टोल :                 | ड) घर नं. :          | च) फोन. नं. :              |
| पत्राचार गर्ने ठेगाना : |                          | इमेल :               |                            |
| बाबुको नाम, थर :        |                          | आमाको नाम थर :       |                            |
| बाजेको नाम थर :         |                          | पति/पत्नीको नाम थर : |                            |
| जन्म मिति               | (वि.सं.मा):              | इ.स.मा:              | हालको उमेर : वर्ष<br>महिना |

ग) शैक्षिक योग्यता तालिमको विवरण उल्लेख गर्ने :

| आवश्यक न्युनतम योग्यता | विश्वविद्यालय/तालिम दिने संस्था | शैक्षिक उपाधि/तालिम | संकाय | प्राप्ताङ्क प्रतिशत/सिजिपिए | मुल विषय |
|------------------------|---------------------------------|---------------------|-------|-----------------------------|----------|
| शैक्षिक योग्यता        |                                 |                     |       |                             |          |
|                        |                                 |                     |       |                             |          |
| तालिम                  |                                 |                     |       |                             |          |
|                        |                                 |                     |       |                             |          |

घ) अनुभव सम्बन्धि विवरण :

| कार्यालय | पद | सेवा/समुह | श्रेणी/ | तह<br>स्थायी/अस्थायी/करार | अवधि |      |
|----------|----|-----------|---------|---------------------------|------|------|
|          |    |           |         |                           | देखि | सम्म |
|          |    |           |         |                           |      |      |
|          |    |           |         |                           |      |      |
|          |    |           |         |                           |      |      |

मैले यस दरखास्तमा खुलाएका सम्पूर्ण विवरणहरू सत्य छन् । दरखास्त बुझाएको पदको विज्ञापनको लागि अयोग्य ठहरिने गरि कुनै सजाय पाएको छैन । कुनै कुरा ढाँटे वा लुकाएको ठहरिएमा प्रचलित कानून बमोजिम सहुला बुझाउला । उम्मेदवारले पालना गर्ने भनि प्रचलित कानून बमोजिम उल्लेखित सबै सर्त तथा नियमहरू पालन गर्न मञ्जुर छु ।

| उम्मेदवारको सहीछाप |       |                           | उम्मेदवारले माथि उल्लेख गरेका विवरणहरू ठिक छ भनि प्रमाणित गर्नेको दस्तखत<br>नाम, थर :<br>पद :<br>मिति :<br>कार्यालयको छाप |
|--------------------|-------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| दायाँ              | बायाँ |                           |                                                                                                                           |
|                    |       | उम्मेदवारको दस्तखत मिति : |                                                                                                                           |

कार्यालयले भर्ने

|                                 |          |
|---------------------------------|----------|
| रसिद नं. :                      | रोल नं.: |
| दरखास्त अस्वीकृत भए सोको कारण : |          |

दृष्टव्य : दरखास्त साथ विज्ञापनमा उल्लेखित लगायत निम्न लिखित कागजातहरू अनिवार्य रुपमा उम्मेदवार आफैले प्रमाणित गरि पेश गर्नुपर्नेछ ।

१. नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी,
२. समकक्षता र सम्बद्धता आवश्यक पर्नेमा सोको प्रतिलिपि,
३. विज्ञापन भएको पदको लागि तोकीएको न्युनतम शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र र चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी
४. सेवा सम्बन्धी ऐन नियमावलीमा तोकिएको भए सम्बन्धित प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी ।

**वीरेन्द्रनगर नगरपालिका**  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय  
वीरेन्द्रनगर, सुर्खेत  
प्रवेशपत्र

कार्यालय प्रति

|                      |          |
|----------------------|----------|
| विज्ञापन नं.         |          |
| क)सेवा :-            |          |
| ख)समुह :-            |          |
| ग)उपसमुह :-          |          |
| घ)श्रेणी तह :-       |          |
| ड)पद :-              |          |
| च)किसिम :-           |          |
| छ)परिक्षा केन्द्र :- |          |
| ज) उम्मेदवारको       | नाम थर : |
|                      | दस्तखत : |

मुखाकृती प्रस्ट  
देखिने गरि  
उम्मेदवारले  
फोटोमा सही  
गरेको हुनुपर्ने

**कर्मचारीले भर्ने :-**

यस नगरपालिका बाट लिइने उक्त पदको परिक्षामा तपाईंलाई सम्मिलित हुन अनुमति दिइएको छ । विज्ञापनमा तोकिएको शर्त नपुगेको ठहर भएमा जुनसुकै अवस्थामा पनि यो अनुमति रद्द हुनेछ ।

रोल नं. :-

.....  
(प्रमाणित गर्नेको दस्तखत)

**उम्मेदवार प्रति**

|                      |          |
|----------------------|----------|
| विज्ञापन नं.         |          |
| क)सेवा :-            |          |
| ख)समुह :-            |          |
| ग)उपसमुह :-          |          |
| घ)श्रेणी तह :-       |          |
| ड)पद :-              |          |
| च)किसिम :-           |          |
| छ)परिक्षा केन्द्र :- |          |
| ज) उम्मेदवारको       | नाम थर : |
|                      | दस्तखत : |

मुखाकृती प्रस्ट  
देखिने गरि  
उम्मेदवारले  
फोटोमा सही  
गरेको हुनुपर्ने

**कर्मचारीले भर्ने :-**

यस नगरपालिका बाट लिइने उक्त पदको परिक्षामा तपाईंलाई सम्मिलित हुन अनुमति दिइएको छ । विज्ञापनमा तोकिएको शर्त नपुगेको ठहर भएमा जुनसुकै अवस्थामा पनि यो अनुमति रद्द हुनेछ ।

रोल नं. :-

.....  
(प्रमाणित गर्नेको दस्तखत)