

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ (३) तथा सूचनाको हक सम्बन्धी
नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको



प्रकाशक

वीरेन्द्रनगर नगरपालिका
नगरकार्यपालिकाको कार्यालय
वीरेन्द्रनगर, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

२०८२ साल श्रावण देखि २०८२ कार्तिक महिना सम्म सम्पादित
कार्यहरुको स्वतः प्रकाशन

प्रकाशकः (Publisher)

वीरेन्द्रनगर नगरपालिका (Birendranagar Municipality)

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय (Office of the Municipal Executive)

कर्णाली प्रदेश सरकार (Karnali Province Government)

वीरेन्द्रनगर सुर्खेत (Birendranagar Surkhet)

फोन नः ०८३-५२०१४४ (Phone No: 083-520144)

वेबसाइटः birendranagarmun.gov.np (Website)

इमेलः info@birendranagarmun.gov.np (Email)

प्रकाशन मितिः

२०८३ वैसाख

वीरेन्द्रनगर नगरपालिका परिचय तथा पृष्ठभूमि

स्थापना र प्रशासनिक विभाजन

कर्णाली प्रदेशको राजधानीका रूपमा रहेको यस वीरेन्द्रनगर नगरपालिकाको स्थापना वि.सं. २०३३।१२।२५ मा सुर्खेत उपत्यका भित्र पर्ने साविकका कटकुवा, गोठीकाडा र जर्बुटा गाउँ पञ्चायत भित्र पर्ने केही भागलाई मिलाएर वीरेन्द्रनगर नगरपञ्चायतका रूपमा भएको हो ।

नेपाल सरकारको मिति २०७१।०१।२५ गतेको निर्णय बमोजिम साविकका छिमेकी उत्तरगंगा र लाटीकोइली गाविस तथा मिति २०७१।०८।१६ गतेको निर्णय अनुसार साविकका छिमेकी जर्बुटा गा.वि.स. गाभ्नुका साथै मिति २०७२।०३।१५ गतेको निर्णय बमोजिम एक वटा वडा थप गरि जम्मा वडा संख्या २५ कायम भएकोमा नेपाल सरकारको मिति २०७३।११।२७ को निर्णयअनुसार विस्तारित नगरमा साविकका गढी, रतु र गर्पन गा.वि.स. समावेश गर्दै २४५.८५ वर्ग कि.मी. क्षेत्रफल र १६ वडा भएको स्थानीय तहका रूपमा वीरेन्द्रनगर नगरपालिका रहेको छ ।

भौगोलिक अवस्थिति र हावापानी

नेपालको राजधानी काठमाण्डौँदेखि लगभग ६०० कि.मी. उत्तर पश्चिममा समुन्द्री सतहबाट लगभग ६६५ मी. मा अवस्थित यो नगरपालिका उत्तरमा महाभारत पर्वतको रानीमत्ता, रातानाङ्गला र दक्षिणमा चुरे पहाडको हरें, देउरालीका मनोरम पहाडद्वारा घेरिएको कचौरा आकारमा दक्षिण तर्फ ढल्किएको सानो, न धेरै जाडो हुने न धेरै गर्मी हुने सुन्दर उपत्यका हो । यस नगरपालिकाको:

- **पूर्वमा:** लेकवेशी नगरपालिका
- **पश्चिममा:** वराहताल गाउँपालिका
- **उत्तरमा:** चिङ्गाड गाउँपालिका
- **दक्षिणमा:** भेरीगंगा नगरपालिका रहेका छन् ।

बसोबासको इतिहास तथा औलो उन्मूलन

वीरेन्द्रनगर नगरपालिकामा बसोबासको प्रारम्भ वि.सं. २०२३ सालबाट भएको पाइन्छ । यस भन्दा अगाडि नगरपालिकाको मैदानी भाग (उपत्यका क्षेत्रमा) औलो लाग्ने हुँदा जिल्ला सदरमुकाम साविकको गढी गा.वि.स. मा रहेको र उपत्यकामा फाटफुट रूपमा थारु र राजी समुदायको बसोबास रहेको थियो । औलो उन्मूलन भए पश्चात् उपत्यकामा बसोबास हुन थाल्यो र सबै सरकारी कार्यालयहरूलाई स्थानान्तरण गरी सदरमुकाम तोकियो ।

जनसांख्यिकी र सांस्कृतिक विविधता

वीरेन्द्रनगर नगरपालिकामा औलो उन्मुलन पश्चात् सुर्खेत जिल्लाका विकट पहाडी क्षेत्र लगायत दैलेख जिल्ला र कर्णाली अञ्चलका विभिन्न जिल्लाबाट बसाइँ सरी स्थायी बसोबास गर्दै आएका व्यक्तिहरूको बाहुल्यता पाइन्छ । ब्राह्मण, क्षेत्री, मगर, थारु, कामी, सार्की, दमाई, दशनामी सन्यासी आदि यहाँका प्रमुख जातिहरू हुन् । विभिन्न स्थानबाट बसाइँ सरी आएकाले यहाँको चालचलन रीतिस्थिति / संस्कृतिमा समेत विविधता पाइन्छ ।

पूर्वाधार र यातायातको विकास

वीरेन्द्रनगर नगरपालिकामा वि.सं. २०२१ मा विमानस्थल स्थापना भई नियमित उडान र वि.सं. २०३८ मा रत्नराजमार्ग सडक निर्माण कार्य सम्पन्न भई नियमित रूपमा सडक यातायात सेवा शुरु भए पश्चात् वीरेन्द्रनगर कर्णाली अञ्चलका जिल्लाहरूको प्रवेशद्वारका रूपमा स्थापित भएको छ । कर्णाली अञ्चलमा उपभोग हुने सम्पूर्ण सामग्री वीरेन्द्रनगरबाट जाने हुँदा यो पश्चिम नेपाल कै प्रमुख व्यापारिक एवं शैक्षिक पर्यटकिय केन्द्र समेत बन्न पुगेको छ । भेरी नदी र कर्णाली नदीको कारणजलयात्रा गरी आनन्द लिन आउने पर्यटकहरूका लागि समेत यो आकर्षक स्थलको रूपमा परिणत हुन पुगेको छ ।

पहिले चौहानचौर र २०२९ सालपछि वीरेन्द्रनगर नामले परिचित यो नगरपालिका नेपालका राम्रा गुरुयोजना भएका नगरपालिका मध्येको एक हो । देशको सन्तुलित विकासको निम्ति चार विकास क्षेत्रमा विभाजन गर्दा वीरेन्द्रनगर सुदूर पश्चिमाञ्चल विकास क्षेत्रको सदरमुकाम घोषणा गरिएको थियो भने हाल मध्यपश्चिमाञ्चल विकास क्षेत्रको सदरमुकामको रूपमा समेत रहेको छ । साविकको वीरेन्द्रनगरलाई नेपालकै व्यवस्थित गुरुयोजना भएको शहरका रूपमा चिनिने तापनि पछिल्लो समयमा बढ्दो शहरीकरण तथा बसाइँ सरी आउनेको चाप साविकको लाटीकोइली, उत्तरगंगा गा.वि.स.मा पर्दै गएकोमा त्यसलाई व्यवस्थित गर्न नसक्दा आज वीरेन्द्रनगरलाई व्यवस्थित शहरको रूपमा विकास गर्न चुनौतीको विषय बनेको छ । राज्यको पुनर्संरचनासँगै वीरेन्द्रनगर आज कर्णाली प्रदेशको गेटवे बनेको छ । वीरेन्द्रनगर कर्णाली प्रदेशकै शैक्षिक, प्रशासनिक, व्यापारिक केन्द्रका साथै पर्यटकीय स्थलको थलोको रूपमा विकास हुने प्रशस्त सम्भावना बोकेको छ ।

वीरेन्द्रनगर नगरपालिकाको स्वरूप र प्रकृति

नेपालको संविधान, २०७२ जारी भए पश्चात मिति २०७३।११।२७ देखि लागुहुने गरी कायम भएका ७५३ पालिकाहरू मध्येको एक नगरपालिका वीरेन्द्रनगर नगरपालिका हो । स्थानीय सरकार

सञ्चालनका लागि यस नगरपालिकामा १६ वटा वडा कार्यालयहरु रहेका छन् । स्थानीय सरकारको कार्यपालिकाको रूपमा नगर कार्यपालिका, व्यवस्थापिकाका रूपमा नगर सभा र न्याय सम्पादनका लागि न्यायिक समिति गठन भइ क्रियाशील रहेका छन् ।

वीरेन्द्रनगर नगरपालिका काम कर्तव्य र अधिकारहरु

नेपालको संविधान, २०७२ बमोजिम २०७४ सालमा राज्य संरचनाका तीनवटै तह स्थानीय, प्रदेश र संघको निर्वाचन सम्पन्न भई तीनै तहमा सार्वभौम जनताको सरकार गठन भयो । नेपालले हालको संघीय संरचना बमोजिम नेपालमा ७५३ वटा स्थानीय तह, ७ वटा प्रदेश र एक संघ भएको संघीय लोकतान्त्रिक राज्य व्यवस्था कार्यान्वयनमा छ । कर्णाली प्रदेश सुर्खेत जिल्लामा अवस्थित वीरेन्द्रनगर नगरपालिका स्थानीय तहको एक नगरपालिका हो । स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ अनुसार तोकिएका काम कर्तव्य र अधिकार यस नगरपालिकाका रहेका छन् ।

गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार

गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको अधिकार

- (१) गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको एकल अधिकार संविधानको अनुसूची-८ मा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ ।
- (२) उपदफा (१) को सर्वसामान्यतामा प्रतिकूल असर नपर्ने गरी गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ –

क. नगर प्रहरी

- (१) नगर प्रहरीको गठन, सञ्चालन, व्यवस्थापन, नियमन तथा नगर प्रहरीसम्बन्धी नीति, कानून र मापदण्डको निर्माण तथा कार्यान्वयन,
- (२) देहायका कार्यमा सहयोग पुऱ्याउनको लागि नगर प्रहरीको परिचालन गर्न सक्ने-
 - (क) गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको नीति, कानून, मापदण्ड तथा निर्णय कार्यान्वयन,
 - (ख) गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको सम्पत्तिको सुरक्षा र संरक्षण,
 - (ग) स्थानीय स्तरमा हुने सभा समारोह, परम्परा तथा जात्रा चाडपर्वको सुरक्षा व्यवस्थापन,
 - (घ) स्थानीय बजार तथा पार्किङ्ग स्थलको रेखदेख र व्यवस्थापन,
 - (ङ) गाउँ वा नगर सरसफाई सम्बन्धी मापदण्डको कार्यान्वयन,
 - (च) न्यायिक समितिले गरेका मिलापत्र तथा निर्णयको कार्यान्वयन,
 - (छ) सार्वजनिक ऐलानी र पर्ती जग्गा, सार्वजनिक भवन, सम्पदा तथा भौतिक पूर्वाधारको संरक्षण र सुरक्षा,

- (ज) विपद व्यवस्थापन सम्बन्धी खोजी, उद्धार, राहत तथा पुनस्थापना,
- (झ) अनाधिकृत विज्ञापन तथा होडिङ्ग बोर्ड नियन्त्रण,
- (ञ) छाडा पशु चौपायाको नियन्त्रण,
- (ट) अनाधिकृत निर्माण तथा सार्वजनिक सम्पत्ति अतिक्रमण, रोकथाम तथा नियन्त्रण,
- (ठ) कार्यपालिकाले तोकेको अन्य कार्य गर्ने,

ख. सहकारी संस्था

- (१) सहकारी संस्था सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्डको निर्माण, कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) सम्बन्धित गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको भौगोलिक क्षेत्रभित्र सञ्चालन हुने सहकारी संस्थाको दर्ता, अनुमति, खारेजी र विघटन,
- (३) सहकारी बचत तथा ऋण परिचालन सम्बन्धी स्थानीय मापदण्ड निर्धारण र नियमन,
- (४) सहकारी सम्बन्धी राष्ट्रिय, केन्द्रीय, विषयगत, प्रादेशिक र स्थानीय सङ्घ संस्थासँग समन्वय र सहकार्य,
- (५) सहकारी सम्बन्धी स्थानीय तथ्याङ्क व्यवस्थापन र अध्ययन अनुसन्धान,
- (६) स्थानीय सहकारी संस्थाको क्षमता अभिवृद्धि,
- (७) स्थानीय सहकारी क्षेत्रको प्रवर्द्धन, परिचालन र विकास,

ग. एफ.एम. सञ्चालन

- (१) एकसय वाट सम्मको एफ.एम. रेडियो सञ्चालन अनुमति, नवीकरण, नियमन र खारेजी,
- (२) प्रदेश कानूनको अधीनमा रही एफ.एम. सञ्चालन सम्बन्धी अन्य कार्य ।

घ. स्थानीय कर, सेवा शुल्क तथा दस्तुर

- (१) सङ्घीय तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही सम्पत्ति कर, घर बहाल कर, घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क, सवारी साधन कर, सेवा शुल्क दस्तुर, पर्यटन शुल्क, विज्ञापन कर, व्यवसाय कर, भूमिकर (मालपोत), मनोरञ्जन कर सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) स्थानीय पूर्वाधार तथा सेवाको शुल्क निर्धारण, सङ्कलन र व्यवस्थापन,
- (३) ट्रेकिङ्ग, कायाकिङ्ग, क्यानोनिङ्ग, बञ्जी जम्प, जिपफ्लायर, ज्याफिटिङ्ग, मोटरबोट, केबुलकार सेवा लगायत अन्य जल तथा स्थल क्षेत्रमा सञ्चालन हुने नवीन पर्यटकीय सेवा तथा साहसिक खेलको शुल्क,

- (४) जडीबुटी, कवाडी, र जीवजन्तु कर निर्धारण तथा सङ्कलन,
- (५) स्थानीय राजस्वको आधार विस्तार तथा प्रवर्द्धन,
- (६) ढुङ्गा, गिटी, बालुवा, माटो, काठ दाउरा, जराजुरी, स्लेट, खरीढुङ्गा आदि प्राकृतिक एवं खानीजन्य वस्तुको बिक्री तथा निकासी शुल्क दस्तुर सङ्कलन,
- (७) सिफारिस, दर्ता, अनुमति, नवीकरण आदिको शुल्क, दस्तुर निर्धारण र सङ्कलन,
- (८) स्थानीय राजस्व प्रवर्द्धनका लागि प्रोत्साहन,
- (९) राजस्व सूचना तथा तथ्याङ्क आदान प्रदान ।
- (१०) सङ्घीय तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही स्थानीय तहमा राजस्व चुहावट नियन्त्रण सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड र नियमन,
- (११) स्थानीय पूर्वाधार सेवा र उपयोगमा सेवा शुल्क दस्तुर सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड र नियमन,
- (१२) मालपोत सङ्कलन,
- (१३) कर तथा सेवा शुल्क सम्बन्धी अन्य कार्य ।

ड. स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन

- (१) स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, मापदण्ड, सेवा शर्त, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) संविधानको धारा ३०२ को उपधारा (२) बमोजिम समायोजन भएका कर्मचारी व्यवस्थापन, उपयोग र समन्वय,
- (३) सङ्गठन विकास, जनशक्ति व्यवस्थापन र वृत्ति विकास,
- (४) स्थानीय कानून बमोजिम सङ्गठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण गरी सङ्गठन संरचना तथा दरबन्दी निर्धारण,
- (५) स्थानीय सेवाको व्यवस्थापनमा सूचना तथा सञ्चार प्रविधिको उपयोग, प्रवर्द्धन र नियन्त्रण।
- (६) जनशक्ति व्यवस्थापन तथा वृत्ति विकास,
- (७) स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य ।

च. स्थानीय तथ्याङ्क र अभिलेख सङ्कलन

- (१) स्थानीय तथ्याङ्क सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) आधारभूत तथ्याङ्क सङ्कलन र व्यवस्थापन,

(३) जन्म, मृत्यु, विवाह, सम्बन्ध विच्छेद, बसाइँसराई दर्ता र पारिवारिक लगतको अभिलेख तथा पञ्जीकरण व्यवस्थापन,

(४) सूचना तथा सञ्चार, प्रविधियुक्त आधारभूत तथ्याङ्कको सङ्कलन र व्यवस्थापन,

(५) स्थानीय तथ्याङ्क र अभिलेख सङ्कलन सम्बन्धी अन्य कार्य ।

छ. स्थानीय स्तरमा विकास आयोजना तथा परियोजना

(१) विकास आयोजना तथा परियोजना सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन, मूल्याङ्कन र नियमन,

(२) आर्थिक, सामाजिक, सांस्कृतिक, बालबालिका, वातावरणीय, प्रविधि र पूर्वाधारजन्य विकासका लागि आवश्यक योजना तथा तथा परियोजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन,

(३) आयोजनाको अध्ययन, अनुसन्धान तथा प्रभाव मूल्याङ्कन,

(४) सम्भाव्य प्राकृतिक स्रोत तथा साधनको पहिचान तथा अभिलेख व्यवस्थापन,

(५) सङ्घीय तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही शहरी विकास, बस्ती विकास भवन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा सो सम्बन्धी योजना तर्जुमा, आयोजना पहिचान, अध्ययन, कार्यान्वयन र नियमन,

(६) राष्ट्रिय भवन संहिता तथा मापदण्ड बमोजिम भवन निर्माण अनुमति, अनुगमन र नियमन,

(७) सरकारी भवन, विद्यालय, सामुदायिक भवन, सभागृह र अन्य सार्वजनिक भवन तथा संरचनाको निर्माण र मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन र व्यवस्थापन,

(८) सङ्घीय र प्रदेशस्तरीय आयोजना तथा परियोजनाको कार्यान्वयनमा समन्वय, सहजीकरण र सहयोग,

(९) सुरक्षित बस्ती विकास सम्बन्धी नीति, योजना, कार्यक्रम, तर्जुमा कार्यान्वयन, अनुगमन, नियमन र मूल्याङ्कन,

(१०) सार्वजनिक विज्ञापन कार्यको लागि प्रचलित कानून बमोजिम "घ" वर्गको इजाजतपत्रको जारी, नवीकरण तथा खारेजी,

(११) पर्यटन क्षेत्रको विकास, विस्तार र प्रवर्द्धन सम्बन्धी आयोजनाहरूको पहिचान, कार्यान्वयन, व्यवस्थापन, अनुगमन तथा नियमन,

(१२) नवीन पर्यटकीय सेवा तथा कार्यहरू सम्बन्धी आयोजनाहरूको पहिचान, कार्यान्वयन, व्यवस्थापन, अनुगमन तथा नियमन,

(१३) विकास आयोजना तथा परियोजना सम्बन्धी अन्य कार्य,

ज. आधारभूत र माध्यमिक शिक्षा

- (१) प्रारम्भिक बाल विकास तथा शिक्षा, आधारभूत शिक्षा, अभिभावक शिक्षा, अनौपचारिक शिक्षा, खुल्ला तथा वैकल्पिक निरन्तर सिकाइ, सामुदायिक सिकाइ र विशेष शिक्षा सम्बन्धीन नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन, मूल्याङ्कन र नियमन,
 - (२) सामुदायिक, संस्थागत, गुठी र सहकारी विद्यालय स्थापना, अनुमति, सञ्चालन व्यवस्थापन तथा नियमन,
 - (३) प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालिमको योजना तर्जुमा, सञ्चालन, अनुमति, अनुगमन, मूल्याङ्कन र नियमन,
 - (४) मातृभाषा शिक्षा दिन विद्यालयले अनुमति, अनुगमन तथा नियमन,
 - (५) गाभिएका वा बन्द गरिएका विद्यालयको सम्पत्ति व्यवस्थापन,
 - (६) गाउँ तथा नगर शिक्षा समिति गठन तथा व्यवस्थापन,
 - (७) विद्यालय व्यवस्थापन समिति गठन तथा व्यवस्थापन,
 - (८) विद्यालयको नामाकरण,
 - (९) सामुदायिक विद्यालयको जग्गाको स्वामित्व, सम्पत्तिको अभिलेख, संरक्षण र व्यवस्थापन,
 - (१०) विद्यालयको गुणस्तर अभिवृद्धि तथा पाठ्यसामग्रीको वितरण,
 - (११) सामुदायिक विद्यालयको शिक्षक तथा कर्मचारीको दरबन्दी मिलान,
 - (१२) विद्यालयको नक्साङ्कन, अनुमति, स्वीकृति, समायोजन तथा नियमन,
 - (१३) सामुदायिक विद्यालयको शैक्षिक पूर्वाधार निर्माण, मर्मत सम्भार, सञ्चालन र व्यवस्थापन,
 - (१४) आधारभूत तहको परीक्षा सञ्चालन, अनुगमन तथा व्यवस्थापन,
 - (१५) विद्यार्थी सिकाइ उपलब्धिको परीक्षण र व्यवस्थापन,
 - (१६) निःशुल्क शिक्षा, विद्यार्थी प्रोत्साहन तथा छात्रवृत्तिको व्यवस्थापन,
 - (१७) ट्युसन, कोचिङ जस्ता विद्यालय बाहिर हुने अध्यापन सेवाको अनुमति तथा नियमन,
 - (१८) स्थानीयस्तरको शैक्षिक ज्ञान, सीप र प्रविधिको संरक्षण, प्रवर्द्धन र स्तरीकरण,
 - (१९) स्थानीय पुस्तकालय वाचनालयको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन,
 - (२०) माध्यमिक तहसम्मको शैक्षिक कार्यक्रमको समन्वय र नियमन,
 - (२१) सामुदायिक विद्यालयलाई दिने अनुदान तथा सोको बजेट व्यवस्थापन, विद्यालयको आय व्ययको लेखा अनुशासन कायम, अनुगमन र नियमन,
 - (२२) शिक्षण सिकाइ शिक्षक र कर्मचारीको तालिम तथा क्षमता विकास,
 - (२३) अतिरिक्त शैक्षिक क्रियाकलापको सञ्चालन,
- झ. आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाई
- (१) आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाई तथा पोषण सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन तथा नियमन,
 - (२) आधारभूत स्वास्थ्य, प्रजनन स्वास्थ्य र पोषण सेवाको सञ्चालन र प्रवर्द्धन,

- (३) अस्पताल र अन्य स्वास्थ्य संस्थाको स्थापना तथा सञ्चालन,
- (४) स्वास्थ्य सेवा सम्बन्धी भौतिक पूर्वाधार विकास तथा व्यवस्थापन,
- (५) स्वच्छ खानेपानी तथा खाद्य पदार्थको गुणस्तर र वायु तथा ध्वनीको प्रदूषण नियन्त्रण र नियमन,
- (६) सरसफाई सचेतनाको अभिवृद्धि र स्वास्थ्यजन्य फोहोरमैलाको व्यवस्थापन,
- (७) स्वास्थ्यजन्य फोहोरमैला सङ्कलन, पुनः उपयोग, प्रशोधन, विसर्जन र सोको सेवा शुल्क निर्धारण र नियमन,
- (८) रक्त सञ्चार सेवा तथा स्थानीय र सहरी स्वास्थ्य सेवा सञ्चालन,
- (९) औषधि पसल सञ्चालन, अनुमति, अनुगमन र नियमन,
- (१०) सरसफाई तथा स्वास्थ्य क्षेत्रबाट निष्कासित फोहोरमैला व्यवस्थापनमा निजी तथा गैरसरकारी क्षेत्रसँग समन्वय, सहकार्य र साझेदारी,
- (११) परिवार नियोजन तथा मातृशिशु कल्याण सम्बन्धी सेवा सञ्चालन, अनुमति, अनुगमन तथा नियमन,
- (१२) महिला तथा बालबालिकाको कुपोषण न्यूनीकरण, रोकथाम, नियन्त्रण र व्यवस्थापन,
ज. स्थानीय बजार व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता
- (१) स्थानीय व्यापार, वस्तुको माग, आपूर्ति तथा अनुगमन, उपभोक्ता अधिकार तथा हित सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) बजार तथा हाट बजार व्यवस्थापन,
- (३) स्थानीय वस्तुहरूको उत्पादन, आपूर्ति तथा निकासी प्रक्षेपण, मूल्य निर्धारण र अनुगमन,
- (४) स्थानीय व्यापार र वाणिज्य सम्बन्धी पूर्वाधार निर्धारण,
- (५) स्थानीय वस्तु र सेवा व्यापारको मूल्य तथा गुणस्तरको अनुगमन र नियमन,
- (६) स्थानीयस्तरका व्यापारिक फर्मको दर्ता, अनुमति, नवीकरण, खारेज, अनुगमन र नियमन,
- (७) स्थानीय व्यापारको तथ्याङ्क प्रणाली र अध्ययन अनुसन्धान,
- (८) निजी तथा गैर सरकारी क्षेत्रसँग समन्वय र सहकार्य,
- (९) स्थानीय व्यापार प्रवर्द्धन, सहजीकरण र नियमन,
- (१०) स्थानीय बौद्धिक सम्पत्तिको संरक्षण, प्रवर्द्धन र अभिलेखाङ्कन,
- (११) उपभोक्ता सचेतना अभिवृद्धि, लक्षित उपभोक्ताको लागि व्यवस्थापन र स्थानीय वस्तु तथा सेवाको गुणस्तर परीक्षण,
- (१२) वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा तथा त्यसको कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (१३) स्थानीयस्तरमा वातावरणीय जोखिम न्यूनीकरण,

- (१४) स्थानीयस्तरमा जनस्वास्थ्यमा प्रतिकूल असर पर्ने किसिमका उपभोग्य वस्तुको बेचबिखन र उपभोग तथा वातावरणीय प्रदूषण र हानिकारक पदार्थहरूको नियन्त्रण, अनुगमन तथा नियमन,
- (१५) स्थानीयस्तरमा सरसफाई तथा फोहोरमैला व्यवस्थापन,
- (१६) स्थानीयस्तरमा न्यून कार्बनमुखी तथा वातावरणमैत्री विकास अवलम्बन,
- (१७) स्थानीयस्तरमा हरित क्षेत्रको संरक्षण र प्रवर्द्धन,
- (१८) स्थानीयस्तरमा वातावरण संरक्षण क्षेत्र निर्धारण र व्यवस्थापन,
- (१९) स्थानीय बजार व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता सम्बन्धी अन्य कार्य,
- ट. स्थानीय सडक ग्रामीण सडक कृषि सडक र सिँचाई
- (१) स्थानीय, ग्रामीण तथा कृषि सडक र सिँचाई सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, तथा सो सम्बन्धी योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन ।
- (२) स्थानीय, ग्रामीण तथा कृषि सडक, झोलुङ्गे पुल, पुलेसा, सिँचाई र तट सम्बन्धी गुरुर्योजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन, मर्मत, सम्भार नियमन,
- (३) स्थानीयस्तरको सिँचाई प्रणालीको निर्माण, सञ्चालन, रेखदेख, मर्मत, सम्भार, स्तरोन्नती, अनुगमन र नियमन,
- (४) यातायात सुरक्षाको व्यवस्थापन र नियमन,
- (५) स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक सम्बन्धी अन्य कार्य,
- ठ. गाउँ सभा, नगर सभा, मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन
- (१) गाउँसभा र नगरसभा सम्बन्धी नीति, कानून र कार्यविधि,
- (२) स्थानीयस्तरका विषय क्षेत्रगत नीति तथा रणनीति, आवधिक तथा वार्षिक योजना, कार्यक्रम र बजेट स्वीकृत,
- (३) सभाका समितिहरूको गठन र सञ्चालन,
- (४) स्थानीय तहबीच साझा सरोकार तथा साझेदारीका विषयमा संयुक्त समिति गठन,
- (५) कार्यपालिका तथा न्यायिक समितिबाट सभामा प्रस्तुत प्रतिवेदन माथि छलफल तथा सो सम्बन्धमा आवश्यक निर्देशन,
- (६) विकास योजना तथा कार्यक्रमको प्रभावकारी कार्यान्वयन तथा सुशासनको लागि कार्यपालिकालाई निर्देशन,
- (७) गाउँपालिका तथा नगरपालिकालाई आर्थिक व्ययभार पर्ने विषयको नियमन,
- (८) स्थानीय मेलमिलाप र मध्यस्थता,
- (९) गाउँसभा, नगरसभा, मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य,
- ड. स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन
- (१) स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना निर्माण, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,

- (२) जनसाङ्ख्यिक, प्राकृतिक, आर्थिक, सामाजिक, सांस्कृतिक, भौतिक पूर्वाधार, रोजगारीको अवस्था, कुल ग्राहस्थ कुल ग्राहस्थ उत्पादन, प्रतिव्यक्ति आय, मानव विकास तथा लैङ्गिक सशक्तीकरण सूचकाङ्क, राजस्व तथा आय व्यय समेतको तथ्याङ्क सङ्कलन प्रशोधन गरी नवीनतम प्रविधियुक्त र राष्ट्रिय तथा स्थानीय सूचना प्रणालीमा आबद्धता र पार्श्व चित्र तथा श्रोत नक्साको अध्यावधिक अभिलेखन,
- (३) सूचना तथा अभिलेख केन्द्रको स्थापना तथा सञ्चालन,
- (४) सार्वजनिक सम्पत्ति, सामुदायिक सम्पत्ति, भवन, सडक, पसल, व्यवसायको विवरण सहितको अध्यावधिक अभिलेख,
- (५) आफ्नो क्षेत्रभित्र सम्पन्न भएका तथा चालु योजनाको विवरण र त्यस्तो योजनाको सम्पत्तिको अध्यावधिक अभिलेखन,
- (६) स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापनमा नवीनतम सूचना प्रविधिको उपयोग,
- (७) स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य।

ड. जग्गा धनी दर्ता प्रमाणपुर्जा वितरण

- (१) स्थानीय जग्गाको नाप, नक्सा, कित्ताकाट, हाल साविक, रजिष्ट्रेशन नामसारी तथा दाखिला खारेज,
- (२) जग्गा धनी दर्ता प्रमाणपुर्जा वितरण तथा लागत व्यवस्थापन,
- (३) भूमिको वर्गीकरण अनुसार लगत,
- (४) सार्वजनिक प्रयोजनका लागि जग्गा प्राप्ति, मुआब्जा निर्धारण तथा वितरणमा समन्वय र सहजीकरण,
- (५) नापी नक्सा तथा जग्गाको स्वामित्व निर्धारण कार्यमा समन्वय र सहजीकरण,
- (६) जग्गा धनी दर्ता प्रमाणपुर्जा वितरण सम्बन्धी अन्य कार्य।

च. कृषि तथा पशुपालन, कृषि उत्पादन व्यवस्थापन, पशु स्वास्थ्य, सहकारी

- (१) कृषि तथा पशुपालन, कृषि उत्पादन कृषि उत्पादन व्यवस्थापन र पशु स्वास्थ्यसम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (२) कृषि तथा पशुपन्छी बजार सूचना, बजार तथा हाट बजारको पूर्वाधार निर्माण तथा साना सिंचाई निर्माण, तालिम, प्रविधि प्रसार, प्राविधिक टेवा, कृषि सामग्री आपूर्ति र कृषक क्षमता विकास कार्यक्रमको सञ्चालन, अनुगमन र नियमन,
- (३) कृषि तथा पशुपन्छीजन्य प्राकृतिक प्रकोप तथा महामारी रोगको नियन्त्रण,
- (४) पशुपन्छी चिकित्सा सेवाको व्यवस्थापन,
- (५) कृषि वातावरण संरक्षण तथा जैविक विविधताको संरक्षण र प्रवर्द्धन,
- (६) पशुनक्ष सुधार पद्धतिको विकास र व्यवस्थापन,

- (७) उच्च मूल्ययुक्त कृषिजन्य वस्तुको प्रवर्द्धन, विकास तथा बजारीकरण,
- (८) स्थानीय चरण तथा खर्क विकास र व्यवस्थापन,
- (९) पशु आहारको गुणस्तर नियमन,
- (१०) स्थानीयस्तरमा पशुपन्छी सम्बन्धी तथ्याङ्कको व्यवस्थापन र सूचना प्रणाली,
- (११) पशु बधशाला र शीत भण्डारणको व्यवस्थापन र नियमन,
- (१२) पशुपन्छी सम्बन्धी बिमा र कर्जा सहजीकरण,
- (१३) पशुपालन तथा पशु स्वास्थ्य सम्बन्धी अन्य कार्य,

छ. ज्येष्ठ नागरिक अपाङ्गता भएका व्यक्ति र अशक्तहरूको व्यवस्थापन

- (१) सङ्घीय र प्रदेश कानूनको अधीनमा रही सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमको कार्यान्वयन, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन,
- (२) ज्येष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति तथा असहायको लगत अद्यावधिक, परिचयपत्र वितरण, सामाजिक सुरक्षा तथा सुविधाको व्यवस्थापन तथा वितरण,
- (३) ज्येष्ठ नागरिक क्लब, दिवा सेवा केन्द्र, भेटघाट स्थल, आश्रम केन्द्रको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन,
- (४) सङ्घ तथा प्रदेशसरकारको समन्वयमा अपाङ्गता पुनर्स्थापना केन्द्र, ज्येष्ठ नागरिक केन्द्र, तथा असक्त स्याहार केन्द्र सञ्चालन र व्यवस्थापन,
- (५) सडक बालबालिका अनाथ, असहाय अशक्त र मानसिक असन्तुलन भएका व्यक्तिहरूको पुनर्स्थापना केन्द्रको सञ्चालन, व्यवस्थापन, अनुगमन र नियमन,
- (६) ज्येष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति र अशक्तहरूको व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य गर्ने,

ज. बेरोजगारको तथ्याङ्क सङ्कलन

- (१) रोजगार तथा बेरोजगार श्रमशक्तिको तथ्याङ्क सङ्कलन, प्रशोधन र सूचना प्रणालीको स्थापना,
- (२) स्थानीयस्तरमा रहेका स्वदेशी तथा विदेशी श्रमिकको लागत सङ्कलन तथा व्यवस्थापन,
- (३) विभिन्न क्षेत्र तथा विषयका दक्ष जनशक्तिको तथ्याङ्क सङ्कलन तथा व्यवस्थापन,
- (४) सुरक्षित वैदेशिक रोजगारी र वैदेशिक रोजगारीमा रहेका श्रम शक्तिको सूचना तथा तथ्याङ्कको सङ्कलन तथा व्यवस्थापन,
- (५) रोजगार सूचना केन्द्रको व्यवस्थापन तथा सञ्चालन,
- (६) वैदेशिक रोजगारीमा जाने श्रमशक्तिको लागि वित्तीय साक्षरता र सीपमूलक तालिमको सञ्चालन,
- (७) वैदेशिक रोजगारीबाट फर्केका व्यक्तिहरूको सामाजिक पुनः एकीकरण,
- (८) वैदेशिक रोजगारीबाट प्राप्त ज्ञान, सीप र उद्यमशीलताको उपयोग,
- (९) बेरोजगारीको तथ्याङ्क सङ्कलन सम्बन्धी अन्य कार्य,

झ. कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियन्त्रण

- (१) कृषि प्रसार सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन नियमन,
- (२) कृषि प्रसार तथा जनशक्तिको प्रक्षेपण, व्यवस्थापन र परिचालन,
- (३) कृषकहरूको क्षमता अभिवृद्धि, प्राविधिक सेवा, टेवा, सीप, विकास र सशक्तीकरण,
- (४) कृषि विडविजन, नश्ल मलखाद र रसायन तथा औषधिहरूको आपूर्ति, उपयोग र नियमन,
- (५) कृषक समूह, कृषि सहकारी र कृषि सम्बन्धी स्थानीय सङ्घ संस्थाहरूको समन्वय, व्यवस्थापन र नियमन,
- (६) स्थानीयस्तरमा कृषि सम्बन्धी प्रविधिको संरक्षण र हस्तान्तरण,
- (७) कृषि सम्बन्धी सूचनाको प्रचारप्रसार,
- (८) स्थानीयस्तरका श्रोत केन्द्रहरूको विकास र व्यवस्थापन,
- (९) प्राङ्गारिक खेती तथा मलको प्रवर्द्धन प्रचारप्रसार
- (१०) कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियन्त्रण सम्बन्धी अन्य कार्य,

ञ. खानेपानी, साना जलविद्युत आयोजना, वैकल्पिक ऊर्जा,

- (१) स्थानीय खानेपानी सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) खानेपानी महसुल निर्धारण र खानेपानी सेवा व्यवस्थापन,
- (३) एक मेगावाटसम्मको जलविद्युत आयोजना सम्बन्धी स्थानीयस्तरको नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (४) स्थानीय तहमा वैकल्पिक ऊर्जा सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, तर्जुमा, कार्यान्वयन नियमन,
- (५) स्थानीय विद्युत वितरण प्रणाली र सेवाको व्यवस्थापन, सञ्चालन, अनुगमन र नियमन,
- (६) स्थानीय तहमा वैकल्पिक ऊर्जा सम्बन्धी विकास र हस्तान्तरण, क्षमता, अभिवृद्धि र प्रवर्द्धन,
- (७) खानेपानी, साना जलविद्युत आयोजना वैकल्पिक ऊर्जा सम्बन्धी अन्य कार्य,

ट. विपद् व्यवस्थापन

- (१) स्थानीयस्तरमा विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी स्थानीय नीति, मापदण्ड, योजनाको कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (२) स्थानीयस्तरमा विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना, पूर्व सूचना प्रणाली, खोज तथा उद्धार, राहत सामग्रीको पूर्व भण्डार वितरण र समन्वय,
- (३) स्थानीय तटबन्ध, नदी र पहिरो नियन्त्रण तथा नदीको व्यवस्थापन,
- (४) विपद् जोखिम क्षेत्रको नक्साङ्कन तथा बस्तीहरूको पहिचान र हस्तान्तरण,

- (५) विपद् व्यवस्थापनमा सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय समुदाय, सङ्घ संस्था तथा निजी क्षेत्रसँग सहयोग, समन्वय र सहकार्य,
- (६) विपद् व्यवस्थापन कोषको स्थापना तथा सञ्चालन र स्रोत साधनको परिचालन,
- (७) विपद् जोखिम न्यूनीकरण सम्बन्धी स्थानीयस्तरका आयोजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (८) विपद् पश्चात स्थानीयस्तरको पुनर्स्थापना र पुनर्निर्माण,
- (९) स्थानीयस्तरको विपद् सम्बन्धी तथ्याङ्क व्यवस्थापन र अध्ययन अनुसन्धान,
- (१०) स्थानीय आपतकालीन कार्य सञ्चालन प्रणाली,
- (११) समुदायमा आधारित विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यक्रमको सञ्चालन,
- (१२) विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य

ठ. जलाधार, वन्यजन्तु, खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण

- (१) जलाधार, वन्यजन्तु, खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड तथा योजनाको कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) पानी मुहानको संरक्षण,
- (३) सामुदायिक भू-संरक्षण र सोमा आधारित आय आर्जन कार्यक्रम
- (४) भू-संरक्षण र जलाधार व्यवस्थापनजन्य सामुदायिक अनुकूलन,
- (५) खानी तथा खनिज पदार्थ सम्बन्धी सूचना तथा तथ्याङ्क सङ्कलन,
- (६) बहुमूल्य धातु, पत्थर तथा खनिज पदार्थको संरक्षण र सम्बर्द्धनमा सहयोग,
- (७) ढुङ्गा, गिट्टी, बालुवा, नुन, माटो, खरिदुङ्गा तथा स्लेट जस्ता खानीजन्य वस्तुको सर्वेक्षण, उत्खनन तथा उपयोगको दर्ता, अनुमति, नवीकरण, खारेजी र व्यवस्थापन,
- (८) भौगोलिक नक्सा प्रकाशन

ड. भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास

- (१) भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास सम्बन्धी स्थानीयस्तरको नीति, कानून, मापदण्ड, योजनाका कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (२) पुरातत्व प्राचिन स्मारक तथा सङ्ग्रहालयको संरक्षण, सम्भार, प्रवर्द्धन र विकास,
- (३) परम्परागत जात्रा तथा पर्वको सञ्चालन र व्यवस्थापन,
- (४) प्रचलित कानून विरुद्धका कुरीति तथा कुसंस्कार विरुद्ध सामाजिक परिचालन सम्बन्धी कार्य,
- (५) भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास सम्बन्धी अन्य कार्य ।
- (६) गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको सङ्घ तथा प्रदेशसँगको सहकार्यमा प्रयोग गर्ने साझा अधिकार संविधानको अनुसूची ९ मा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ । (४) उपदफा (३) को सर्वसामान्यतामा

प्रतिकूल असर नपर्ने गरी देहायको विषयमा सङ्घ तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ :

क. खेलकुद र पत्रपत्रिका

- (१) स्थानीयस्तरका खेलकुदको संरचनाको पूर्वाधार निर्माण, सञ्चालन तथा विकास,
- (२) स्थानीयस्तरका खेलकुद प्रशासन तथा सङ्घ संस्थाको नियमन र समन्वय,
- (३) खेलकुदको विकास र प्रवर्द्धन,
- (४) खेलकुद प्रतियोगिता आयोजना र सहभागिता,
- (५) खेलकुद सम्बन्धी पूर्वाधारको विकास,
- (६) स्थानीय तहको पत्रपत्रिकाको दर्ता, अभिलेख तथा नियमन ।

ख. स्वास्थ्य

- (१) सङ्घीय तथा प्रदेशस्तरीय लक्ष्य र मापदण्ड बमोजिम स्थानीयस्तरको स्वास्थ्य सम्बन्धी लक्ष्य र गुणस्तर निर्धारण,
- (२) जनरल अस्पताल, नर्सिङ्ग होम, निदान केन्द्र तथा अन्य स्वास्थ्यसंस्थाहरूको क्लिनिक दर्ता सञ्चालन, अनुमति र नियमन।

जग्गा धनी दर्ता प्रमाणपूर्जा वितरण

- (१) स्थानीय जग्गाको नाप, नक्सा, कित्ताकाट, हाल साविक, रजिष्ट्रेशन नामसारी तथा दाखिला खारेज,
- (२) जग्गा धनी दर्ता प्रमाणपूर्जा वितरण तथा लागत व्यवस्थापन,
- (३) भूमिको वर्गीकरण अनुसार लगत,
- (४) सार्वजनिक प्रयोजनका लागि जग्गा प्राप्ति, मुआब्जा निर्धारण तथा वितरणमा समन्वय र सहजीकरण,
- (५) नापी नक्सा तथा जग्गाको स्वामित्व निर्धारण कार्यमा समन्वय र सहजीकरण,
- (६) जग्गा धनी दर्ता प्रमाणपूर्जा वितरण सम्बन्धी अन्य कार्य।

ग. कृषि तथा पशुपालन, कृषि उत्पादन व्यवस्थापन, पशु स्वास्थ्य, सहकारी,

- (१) कृषि तथा पशुपालन, कृषि उत्पादन कृषि उत्पादन व्यवस्थापन र पशु स्वास्थ्यसम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (२) कृषि तथा पशुपन्छी बजार सूचना, बजार तथा हाट बजारको पूर्वाधार निर्माण तथा सिँचाई निर्माण, तालिम, प्रविधि प्रसार, प्राविधिक टेवा, कृषि सामग्री आपूर्ति र कृषक क्षमता विकास कार्यक्रमको सञ्चालन, अनुगमन र नियमन,
- (३) कृषि तथा पशुपन्छीजन्य प्राकृतिक प्रकोप तथा महामारी रोगको नियन्त्रण,
- (४) पशुपन्छी चिकित्सा सेवाको व्यवस्थापन,
- (५) कृषि वातावरण संरक्षण तथा जैविक विविधताको संरक्षण र प्रवर्धन,
- (६) पशुनक्ष सुधार पद्धतिको विकास र व्यवस्थापन,
- (७) उच्च मूल्ययुक्त कृषिजन्य वस्तुको प्रवर्धन, विकास तथा बजारीकरण,
- (८) स्थानीय चरण तथा खर्क विकास र व्यवस्थापन,
- (९) पशु आहारको गुणस्तर नियमन,
- (१०) स्थानीयस्तरमा पशुपन्छी सम्बन्धी तथ्याङ्कको व्यवस्थापन र सूचना प्रणाली,
- (११) पशु बधशाला र शित भण्डारणको व्यवस्थापन र नियमन,
- (१२) पशुपन्छी सम्बन्धी बिमा र कर्जा सहजीकरण,
- (१३) पशुपालन तथा पशु स्वास्थ्य सम्बन्धी अन्य कार्य,

त. जेष्ठ नागरिक अपाङ्गता भएका व्यक्ति र अशक्तहरुको व्यवस्थापन

- (१) सङ्घ र प्रदेश कानूनको अधीनमा रही सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमको कार्यान्वयन, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन,
- (२) जेष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति तथा असहायको लगत अद्यावधिक, परिचयपत्र वितरण, सामाजिक सुरक्षा तथा सुविधाको व्यवस्थापन तथा वितरण,

- (३) जेष्ठ नागरिक क्लब, दिवा सेवा केन्द्र, भेटघाट स्थल, आश्रम केन्द्रको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन,
- (४) सङ्घ तथा प्रदेशसँगको समन्वयमा अपाङ्गता पुनर्स्थापना केन्द्र, जेष्ठ नागरिक केन्द्र, तथा असक्त स्याहार केन्द्र सञ्चालन र व्यवस्थापन,
- (५) सडक बालबालिका अनाथ, असहाय अशक्त र मानसिक असन्तुलन भएका व्यक्तिहरुको पुनर्स्थापना केन्द्रको सञ्चालन, व्यवस्थापन, अनुगमन र नियमन,
- (६) जेष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति र अशक्तहरुको व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य गर्ने,

थ. बेरोजगारको तथ्याङ्क सङ्कलन

- (१) रोजगार तथा बेरोजगार श्रमशक्तिको तथ्याङ्क सङ्कलन, प्रशोधन र सूचना प्रणालीको स्थापना,
- (२) स्थानीयस्तरमा रहेका स्वदेशी तथा विदेशी श्रमिकको लगत सङ्कलन तथा व्यवस्थापन,
- (३) विभिन्न क्षेत्र तथा विषयका दक्ष जनशक्तिको तथ्याङ्क सङ्कलन तथा व्यवस्थापन,
- (४) सुरक्षित वैदेशिक रोजगारी र वैदेशिक रोजगारीमा रहेका श्रम शक्तिको सूचना तथा तथ्याङ्कको सङ्कलन तथा व्यवस्थापन,
- (५) रोजगार सूचना केन्द्रको व्यवस्थापन तथा सञ्चालन,
- (६) वैदेशिक रोजगारीमा जाने श्रमशक्तिको लागि वित्तीय साक्षरता र सीपमूलक तालिमको सञ्चालन,
- (७) वैदेशिक रोजगारीबाट फर्केका व्यक्तिहरुको सामाजिक पुनः एकीकरण,
- (८) वैदेशिक रोजगारीबाट प्राप्त ज्ञान, सीप र उद्यमशीलताको उपयोग,
- (९) बेरोजगारीको तथ्याङ्क सङ्कलन सम्बन्धी अन्य कार्य,

द. कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियन्त्रण

- (१) कृषि प्रसार सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन नियमन,
- (२) कृषि प्रसार तथा जनशक्तिको प्रक्षेपण, व्यवस्थापन र परिचालन,
- (३) कृषकहरुको क्षमता अभिवृद्धि, प्राविधिक सेवा, टेवा, सीप, विकास र सशक्तीकरण,
- (४) कृषि बिजविजन, नक्ष मलखाद र रसायन तथा औषधिहरुको आपूर्ति, उपयोग र नियमन,
- (५) कृषक समूह, कृषि सहकारी र कृषि सम्बन्धी स्थानीय सङ्घ संस्थाहरुको समन्वय, व्यवस्थापन र नियमन,
- (६) स्थानीयस्तरमा कृषि सम्बन्धी प्रविधिको संरक्षण र हस्तान्तरण,
- (७) कृषि सम्बन्धी सूचनाको प्रचारप्रसार,
- (८) स्थानीयस्तरका स्रोत केन्द्रहरुको विकास र व्यवस्थापन,
- (९) प्राङ्गारिक खेती तथा मलको प्रवर्द्धन प्रचारप्रसार,
- (१०) कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियन्त्रण सम्बन्धी अन्य कार्य,

ध. खानेपानी, साना जलविद्युत आयोजना, वैकल्पिक ऊर्जा,

- (१) स्थानीय खानेपानी सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) खानेपानी महसुल निर्धारण र खानेपानी सेवा व्यवस्थापन,
- (३) एक मेगावाटसम्मको जलविद्युत आयोजना सम्बन्धी स्थानीयस्तरको नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (४) स्थानीय तहमा वैकल्पिक ऊर्जा सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, तर्जुमा, कार्यान्वयन नियमन,

- (५) स्थानीय विद्युत वितरण प्रणाली र सेवाको व्यवस्थापन, सञ्चालन, अनुगमन र नियमन,
- (६) स्थानीय तहमा वैकल्पिक ऊर्जा सम्बन्धी विकास र हस्तान्तरण, क्षमता, अभिवृद्धि र प्रवर्द्धन,
- (७) खानेपानी, साना जलविद्युत आयोजना वैकल्पिक ऊर्जा सम्बन्धी अन्य कार्य,

न. विपद् व्यवस्थापन

- (१) स्थानीयस्तरमा विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी स्थानीय नीति, मापदण्ड, योजनाको कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (२) स्थानीयस्तरमा विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना, पूर्व सूचना प्रणाली, खोज तथा उद्धार, राहत सामग्रीको पूर्व भण्डार वितरण र समन्वय,
- (३) स्थानीय तटबन्ध, नदी र पहिरो नियन्त्रण तथा नदीको व्यवस्थापन,
- (४) विपद् जोखिम क्षेत्रको नक्साङ्कन तथा बस्तीहरूको पहिचान हस्तान्तरण,
- (५) विपद् व्यवस्थापनमा सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय समुदाय, सङ्घ संस्था तथा निजी क्षेत्रसँग सहयोग, समन्वय र सहकार्य,
- (६) विपद् व्यवस्थापन कोषको स्थापना तथा सञ्चालन र स्रोत साधनको परिचालन,
- (७) विपद् जोखिम न्यूनीकरण सम्बन्धी स्थानीयस्तरका आयोजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (८) विपद् पश्चात् स्थानीयस्तरको पुनर्स्थापना र पुनर्निर्माण,
- (९) स्थानीयस्तरको विपद् सम्बन्धी तथ्याङ्क व्यवस्थापन र अध्ययन अनुसन्धान,
- (१०) स्थानीय आपतकालिन कार्य सञ्चालन प्रणाली,
- (११) समुदायमा आधारित विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यक्रमको सञ्चालन,
- (१२) विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य

प. जलाधार, वन्यजन्तु, खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण

- (१) जलाधार, वन्यजन्तु, खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड तथा योजनाको कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) पानी मुहानको संरक्षण,
- (३) सामुदायिक भू-संरक्षण र सोमा आधारित आय आर्जन कार्यक्रम,
- (४) भू-संरक्षण र जलाधार व्यवस्थापनजन्य सामुदायिक अनुकूलन,
- (५) खानी तथा खनिज पदार्थ सम्बन्धी सूचना तथा तथ्याङ्क सङ्कलन,
- (६) बहुमूल्य धातु, पत्थर तथा खनिज पदार्थको संरक्षण र सम्बर्द्धनमा सहयोग,
- (७) ढुङ्गा, गिट्टी, बालुवा, नुन, माटो, खरिढुङ्गा तथा स्लेट जस्ता खानीजन्य वस्तुको सर्वेक्षण, उत्खनन तथा उपयोगको दर्ता, अनुमति, नवीकरण, खारेजी र व्यवस्थापन,
- (८) भौगोलिक नक्सा प्रकाशन

फ. भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास

- (१) भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास सम्बन्धी स्थानीयस्तरको नीति, कानून, मापदण्ड, योजनाकार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (२) पुरातत्व प्राचिन स्मारक तथा सङ्ग्रहालयको संरक्षण, सम्भार, प्रवर्द्धन र विकास,
- (३) परम्परागत जात्रा तथा पर्वको सञ्चालन र व्यवस्थापन,
- (४) प्रचलित कानून विरुद्धका कुरीति तथा कु-संस्कार विरुद्ध सामाजिक परिचालन सम्बन्धी कार्य,
- (५) भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास सम्बन्धी अन्य कार्य ।
- (६) गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको सङ्घ तथा प्रदेशसँगको सहकार्यमा प्रयोग गर्ने साझा अधिकार संविधानको अनुसूची ९ मा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ। (४) उपदफा (३) को

सर्वसामान्यतामा प्रतिकूल असर नपर्ने गरी देहायको विषयमा सङ्घ तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ :

क. खेलकुद र पत्रपत्रिका

- (१) स्थानीयस्तरका खेलकुदको संरचनाको पूर्वाधार निर्माण, सञ्चालन तथा विकास,
- (२) स्थानीयस्तरका खेलकुद प्रशासन तथा सङ्घ संस्था को नियमन र समन्वय,
- (३) खेलकुदको विकास र प्रवर्द्धन,
- (४) खेलकुद प्रतियोगिता आयोजना र सहभागिता,
- (५) खेलकुद सम्बन्धी पूर्वाधारको विकास,
- (६) स्थानीय तहको पत्रपत्रिकाको दर्ता, अभिलेख तथा नियमन ।

ख. स्वास्थ्य

- (१) सङ्घीय तथा प्रदेशस्तरीय लक्ष्य र मापदण्ड बमोजिम स्थानीयस्तरको स्वास्थ्य सम्बन्धी लक्ष्य र गुणस्तर निर्धारण,
- (२) जनरल अस्पताल, नर्सिङ्ग होम, निदान केन्द्र तथा अन्य स्वास्थ्यसंस्थाहरूको क्लिनिक दर्ता सञ्चालन, अनुमति र नियमन,
- (३) स्थानीयस्तरमा औषधिजन्य वनस्पति, जडीबुटी र अन्य औषधिजन्यवस्तुको उत्पादन, प्रशोधन र वितरण,
- (४) स्वास्थ्य बिमा लगायतका सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमको
- (५) स्थानीयस्तरमा औषधि तथा अन्य मेडिकल उत्पादनहरूको न्यूनतम मूल्य निर्धारण र नियमन,

- (६) स्थानीयस्तरमा औषधिको उचित प्रयोग र सूक्ष्मजीव निरोधक प्रतिरोध न्यूनीकरण,
- (७) स्थानीयस्तरमा औषधि र स्वास्थ्य उपकरणको खरिद, भण्डारण वितरण,
- (८) स्थानीयस्तरमा स्वास्थ्य सूचना प्रणालीको व्यवस्थापन,
- (९) स्थानीयस्तरमा जनस्वास्थ्य निगरानी (पब्लिक हेल्थ सर्भिलेन्स),
- (१०) स्थानीयस्तरको प्रवर्द्धनात्मक प्रतिकारात्मक उपचारात्मक, पुनर्स्थापनात्मक र प्यालिएटिभ स्वास्थ्य सेवाको सञ्चालन,
- (११) स्वस्थ जीवनशैली, पोषण, शारीरिक व्यायाम, योग अभ्यास स्वास्थ्य वृत्तको पालना, पञ्चकर्म लगायतका जनस्वास्थ्यसेवाको प्रवर्द्धन,
- (१२) जुनोटिक कीटजन्य रोगको नियन्त्रण तथा व्यवस्थापन,
- (१३) सुर्ती, मदिरा र लागू पदार्थजन्य वस्तुको प्रयोग नियन्त्रण तथा सचेतना अभिवृद्धि,
- (१४) आयुर्वेदिक, युनानी, आम्ची, होमियोप्याथिक, प्राकृतिक चिकित्सालगायतका परम्परागत स्वास्थ्य उपचार सेवाको व्यवस्थापन,
- (१५) जनस्वास्थ्य, आपतकालिन स्वास्थ्य, तथा महामारीको नियन्त्रणयोजना र कार्यान्वयन,
- (१६) रोगको नियन्त्रण तथा रोकथाम,
- (१७) आकस्मिक स्वास्थ्य सेवा प्रवाह तथा स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन

ग. विद्युत, खानेपानी तथा सिँचाई जस्ता सेवाहरू

- (१) विद्युत वितरण प्रणाली र सेवाको व्यवस्थापन,
- (२) खानेपानी महसुल निर्धारण र खानेपानी सेवाको व्यवस्थापन,
- (३) स्थानीय साना सतह, तथा भूमिगत सिँचाई प्रणालीको सञ्चालन तथा मर्मत सम्भार, सेवा शुल्क निर्धारण र सङ्कलन सम्बन्धी व्यवस्थापन ।

घ. सेवा शुल्क, दस्तुर, दण्ड, जरिवाना तथा प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी, पर्यटन शुल्क

- (१) स्थानीय सेवा शुल्क, दस्तुर, दण्ड, जरिवाना सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) प्राकृतिक स्रोत साधन र सेवा शुल्क, रोयल्टी सङ्कलन, समन्वय र नियमन,
- (३) खनिज पदार्थको उत्खनन् र सो सम्बन्धी रोयल्टी सङ्कलन,
- (४) सामुदायिक वनको सञ्चालन र व्यवस्थापनबाट प्राप्त रोयल्टीसङ्कलन,
- (५) पानीघट्ट, कुलो, पैनी जस्ता सेवा सञ्चालनबाट प्राप्त रोयल्टी सङ्कलन।

ङ. वन, जङ्गल, वन्यजन्तु, चराचुरुङ्गी, जल उपयोग, वातावरण, पर्यावरण, तथा जैविक विविधता

ङ. वन, जङ्गल, वन्यजन्तु, चराचुरुङ्गी, जल उपयोग, वातावरण, पर्यावरण, तथा जैविक विविधता

- (१) वन, जङ्गल, वन्यजन्तु, चराचुरुङ्गी, जल उपयोग, वातावरण, पर्यावरण, तथा जैविक विविधता सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (२) स्थानीयस्तरमा सामुदायिक, ग्रामीण तथा शहरी, धार्मिक, कबुलियती र साझेदारी वनको संरक्षण, सम्बर्द्धन, उपयोग, अनुगमन र नियमन तथा वन उपभोक्ता समूहको व्यवस्थापन,
- (३) मध्यवर्ती क्षेत्रको सामुदायिक, धार्मिक र कबुलियती वनको व्यवस्थापन,
- (४) स्थानीयस्तरमा नदी किनार, नदी उकास, नहर किनार तथा सडक किनारमा वृक्षारोपण व्यवस्थापन,
- (५) स्थानीयस्तरमा निजी वनको प्रवर्द्धन, अनुगमन र नियमन,
- (६) स्थानीयस्तरमा सार्वजनिक खाली जग्गा, पाखा वा क्षेत्रमा वृक्षारोपण, सम्भार, उपयोग र व्यवस्थापन,

- (७) स्थानीयस्तरमा जडीबुटी तथा अन्य गैरकाष्ठ वन पैदावार सम्बन्धी, सर्वेक्षण, उत्पादन, सङ्कलन, प्रवर्द्धन, प्रशोधन र बजार व्यवस्थापन,
- (८) जनबीड बगैंचा स्थापना, व्यवस्थापन र प्रवर्द्धन,
- (९) नर्सरी स्थापना, विरुवा उत्पादन, वितरण, रोपण र प्रवर्द्धन,
- (१०) वन्य जन्तु र चराचुरुङ्गीको संरक्षण, व्यवसायिक पालन, उपयोग र अनुगमन,
- (११) मानव तथा वन्यजन्तु बीचको द्वन्द्व व्यवस्थापन,
- (१२) स्थानीय प्राणी उद्यान (चिडियाखाना) को स्थापना र सञ्चालन,
- (१३) स्थानीय वन्यजन्तु पर्यटन र आयआर्जन,
- (१४) स्थानीयस्तरमा आखेटोपहारको व्यवस्थापन,
- (१५) स्थानीयस्तरमा वन, वन्यजन्तु तथा चराचुरुङ्गीको अभिलेखन अध्ययन अनुसन्धान,
- (१६) विश्व सम्पदा सूचीमा परेका स्मारक र पुरातात्विक महत्वकावन, सीमसार क्षेत्र, तटवर्ती क्षेत्रका जग्गा सम्बन्धी लगत,
- (१७) मिचाहा प्रजातिको नियन्त्रण,
- (१८) स्थानीयस्तरको जोखिम न्यूनीकरण,
- (१९) जैविक विविधताको अभिलेखाङ्कन,
- (२०) स्थानीयस्तरमा हरियाली प्रवर्द्धन,
- (२१) स्थानीय साना जल उपयोग सम्बन्धी क्षेत्रगत आयोजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन र नियमन,
- (२२) रैथाने प्रजातिको संरक्षण र प्रवर्द्धन,
- (२३) स्थानीयस्तरमा वातावरणीय जोखिम न्यूनीकरण,

(२४) स्थानीयस्तरमा प्रदूषण नियन्त्रण र हानिकारक पदार्थहरूकोनियमन तथा व्यवस्थापन,

(२५) स्थानीयस्तरमा न्यून कार्वनमुखी तथा वातावरणमैत्री विकासअवलम्बन,

(२६) स्थानीयस्तरमा वातावरण संरक्षण क्षेत्र निर्धारण र व्यवस्थापन

च. सामाजिक सुरक्षा र गरिबी निवारण

(१) सामाजिक सुरक्षा र गरिबी निवारण सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, नियमन र अध्ययन अनुसन्धान,

(२) लक्षित समूह सम्बन्धी स्थानीय योजना, कार्यक्रम, स्रोत परिचालन र व्यवस्थापन,

(३) सामाजिक सुरक्षाको कार्यान्वयनको लागि सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय सङ्घ संस्थासँग सम्पर्क, समन्वय सहकार्य,

(४) सामाजिक सुरक्षामुलक स्थानीय तथ्याङ्क र सूचना व्यवस्थापन,

(५) गरिब घर परिवार पहिचान सम्बन्धी स्थानीय सर्वेक्षण, सूचना व्यवस्थापन र नियमन,

(६) स्थानीय सामाजिक सुरक्षा योजना र व्यवस्थापन ।

छ. व्यक्तिगत घटना, जन्म, मृत्यु, विवाह र तथ्याङ्क

(१) व्यक्तिगत घटना (जन्म, मृत्यु, विवाह, बसाईसराई, सम्बन्ध विच्छेद, र धर्मपुत्र र धर्मपुत्री) को दर्ता,

(२) व्यक्तिगत घटनाको स्थानीय तथ्याङ्क सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,

(३) व्यक्तिगत घटनाको अभिलेख व्यवस्थापन र प्रतिवेदन ।

ज. स्थानीयस्तरमा पुरातत्त्व प्राचिन स्मारक र सङ्ग्रहालय संरक्षण, सम्बर्द्धन र पुनः निर्माण

भ. सुकुम्बासी व्यवस्थापन

- (१) सुकुम्बासीको पहिचान र अभिलेख व्यवस्थापन,
- (२) सुकुम्बासी सम्बन्धी जीविकोपार्जन र बसोबास व्यवस्थापन ।

ज. प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी

- (१) प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त हुने रोयल्टी सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा नियमन,
- (२) प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त हुने रोयल्टीको सङ्कलन तथा बाँडफाँट सवारी साधन अनुमति
- (१) यातायात सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
- (२) स्थानीय सार्वजनिक यातायातको रुट निर्धारण, अनुमति, नवीकरण, खारेजी, सेवाको गुणस्तर, भाडा दर निर्धारण र नियमन,
- (३) वातावरणमैत्री जलवायु परिवर्तन अनुकूलन विपद् जोखिम संवेद्य, अपाङ्गता र लैङ्गिकमैत्री यातायात प्रणालीको स्थानीय तहमा प्रवर्द्धन ।
- (५) उपदफा (१) र (३) मा उल्लिखित अधिकारका अतिरिक्त गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको अन्य काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ :

क. भूमि व्यवस्थापन

- (१) सङ्घीय तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही स्थानीय स्तरको भू उपयोग नीति, योजना, कार्यक्रम तर्जुमा र कार्यान्वयन,

(२) सङ्घीय तथा प्रदेशको मापदण्डको अधीनमा रही व्यवस्थित बस्ती विकासका कार्यक्रमको तर्जुमा र कार्यान्वयन, एकीकृत बस्ती विकासका लागि जग्गाको एकीकरण तथा जग्गा विकास र व्यवस्थापन,

(३) स्थानीयस्तरमा अव्यवस्थित बसोबास व्यवस्थापन ।

ख. सञ्चार सेवा

(१) सङ्घीय तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही स्थानीय क्षेत्रभित्र इन्टरनेट सेवा, टेलिसेन्टर, केबुल तथा तारबिहिन टेलिभिजन प्रसारणको अनुमति, नवीकरण र नियमन,

(२) स्थानीय क्षेत्रमा सूचना प्रविधिको विकास र प्रवर्द्धन गर्ने ।

ग. यातायात सेवा

(१) स्थानीयवसी बस, ट्राम जस्ता मध्यम क्षमताका प्रणालीको नीति मापदण्ड योजना कार्यान्वयन, अनु नियमन,

(२) राष्ट्रिय रेल पूर्वाधारको उपयोग तथा महानगरीय क्षेत्रभित्र सेवाको सञ्चालन, व्यवस्थापन, मर्मत सम्भार, साझेदारी र सहकार्य

(६) सङ्घ या प्रदेशले संविधान तथा प्रचलित कानून बमोजिम आफ्नो अधिकार क्षेत्रभित्रको कुनै विषय गाउँपालिका वा नगरपालिकालाई कानून क निक्षेपण गर्न सक्नेछ ।

(७) गाउँपालिका वा नगरपालिकाको उपदफा (१), (३), (४) र (५) बमोजिम काम, कर्तव्य र अधिकारको प्रयोग गर्दा आवश्यकता अनुसार कानून, योजना, मापदण्ड तथा कार्यविधि बनाई लागू गर्न सक्नेछ ।

(८) स्थानीय तहले प्रदेश सरकारको परामर्शमा नेपाल सरकारको पूर्व स्वीकृत

कर्मचारी संख्या र शाखागत कार्यविवरण

क. नगर कार्यपालिकाको कार्यालय कर्मचारी विवरणः

क्र.सं	पद	तह वा श्रेणी	स्थायी	करार	जम्मा
१	प्र.प्र.अ	रा.प द्वितीय	१	०	१
२	अधिकृत	९	१	०	१
३	अधिकृत	८	२	०	२
४	अधिकृत	७	३	०	२
५	अधिकृत	६	२०	३	२३
६	सहायक	५	५०	९	५९
७	सहायक	४	३३	२६	५९
८	सहायक	३	१	०	१
९	सा.प.	१	०	२६	२६
१०	का.स.	—	१८	४०	५८
जम्मा			१२८	१०४	२३२

वडा कार्यालय तर्फको

वडा	कर्मचारी संख्या	स्थायी	करार	अस्थायी	ज्यालादारी	कैफियत
वडा नं. १	४	१	२	०	१	
वडा नं. २	६	२	४			
वडा नं. ३	६	३	१	२		
वडा नं. ४	८	१	३		४	
वडा नं. ५	४	२	२			
वडा नं. ६	१२	५	७	४ जना आन्तरिक स्रोतबाट		
वडा नं. ७	४	१	३			
वडा नं. ८	४	२	२			
वडा नं. ९	४	१	३			
वडा नं. १०	४	२	२			
वडा नं. ११	५	३	२			
वडा नं. १२	४	१	३			

वडा नं. १३	७	२	३	२ जना आन्तरिक स्रोतबाट		
वडा नं. १४	६	२	४			
वडा नं. १५	६	२	४			
वडा नं. १६	४	१	२		१	
जम्मा	८८	३९	४६	२	७	

पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरूको कार्यकक्ष विवरण

सि.नं.	पद / तह	पदाधिकारी/कर्मचारीको नाम	कोठा नं.	शाखा/उपशाखा/फाँट	सम्पर्क नं.
१	नगर प्रमुख	श्री मोहनमाया ढकाल भण्डारी	१	कार्यपालिका प्रमुख कक्ष (भुईँतला)	९८५८०४६६७०/९ ८५६०६२००३
२	नगर उप-प्रमुख	श्री निलकण्ठ खनाल	१७	नगर उप-प्रमुख कक्ष (पहिलो तला)	९८४८०२९९९९/९ ८५६०६२००४
३	प्रमुख प्र.अ.	श्री लक्ष्मीप्रसाद बास्कोटा	१६	प्रमुख प्र.अ. कार्यकक्ष (पहिलो तला)	९८५८०६३९९९
४	प्र.अ.	श्री टंकप्रकाश लामिछाने	२	नशाखा (भुईँतला)	९८५८०६९६९०
५	सहायकस्तर पाँचौँ		३	आन्तरिकप्रशासन (भुईँतला)	९८६८२८०६५३
६	सहायकस्तर पाँचौँ		४	दर्ता /चलानी (भुईँतला)	
७	अधिकृतस्तर ७ औँ	श्री दिपेनसुवेदी	६	सहकारीतथा समाज कल्याणशाखा (भुईँतला)	९८४८०६०३२५
१०	सहायकस्तर पाँचौँ	श्री खगिराज घिमिरे	८	राजश्वकाउन्टर (भुईँतला)	९८४८३१२६८
११	अधिकृतस्तर छैठौँ	श्री सरलारोमी	९	महिला, बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिकशाखा (भुईँतला)	९८४८११९०००
१२	व.सा.प.	श्रीज्योती के.सी.	१०	स्थानीयविकास कोष र संघ संस्थाशाखा (भुईँतला)	९८४८०६०३२०
१३	अधिकृतस्तर छैठौँ	श्री पुष्प केशर खनाल		राजश्व शाखा (भुईँतला)	९८४६९३३३३३
१४	व.सा.प.	श्री निर्मला भट्टराई	१२	सहकारी (भुईँतला)	९८४८११९९१४
१५	प्रा.स.	श्री हेमराज के.सी.	१३	कृषि विकास शाखा स्टोर (भुईँतला)	९८४८४६०९२८

१६	प्रा.स.	श्रीमानकुमारी विष्ट	१४	कृषिविकास शाखा (भुईतला)	९८४८०४९४७०
१७	अधिकृत	श्री खगेन्द्रप्रसाद आचार्य		राजश्व शाखा	
१८	इन्जिनियर	श्री इश्वरी ढकाल		पूर्वाधार विकास शाखा प्रमुख	९८५८३६७०७९
१९	ज.स्वा.नि	नवीन भुसाल		जन स्वास्थ्य	९८५८०६०२६०
२०	वरिष्ठ अधिकृत	श्री प्रकाश पौडेल	२०	योजना तथा वातावरण शाखा (पहिलो तला)	९८४८०२७९७८
२१	अधिकृतस्तर छैठौं	धन बहादुर के सी		योजना तथा शाखा (पहिलो तला)	९८५८०२८९०७
२२	सहायकस्तर पाँचौं	श्री यामलाल गिरी		स्मृति सम्पर्क व्यवस्थापन	९८५८०६३०६०
२३	सहायकस्तर पाँचौं	धनबहादुर खत्री		योजना तथा वातावरण	९८६८०२८२०७
२४	स.ले.पा.सहायकच ौथो	श्री सरस्वती बुढा	२४	लेखाशाखा (पहिलो तला)	९८५८०४८८४४
२५	लेखा अधिकृत	शुसिल शर्मा	२५	आर्थिक प्रशासन लेखाशाखा नयाँ भवनको (पहिले तला)	९८५८०५७७८५
२६	ईन्जिनियर	श्री तेजबहादुर शाही	२६	पूर्वाधार विकास शाखा (पहिलो तला)	९८४८०४०४२९
२७	सब-ईन्जिनियर	श्री किशोर कँडेल	२७	नक्सा शाखा (पहिलो तला)	९८५८०७९८२४
२८	रोजगार संयोजक	श्री मोहन पौडेल		सूचना प्रविधि, पहिलो तला	९८५८०२६६८८
२९	अधिकृतस्तर छैठौं	खड्गबहादुर के.सी.	२९	जिन्सी शाखा (भुईतला)	९८५८०७०७७७
३०	अधिकृतस्तर छैठौं	श्री सुरेश आचार्य	२८	नयाँ भवनको दोस्रो तला पञ्जीकरण	९८४८०३७२०९
३१	सुरक्षागार्ड	श्री होमबहादुर कार्की	३१	सुरक्षागार्ड आवास (भुईतला)	९८५८०३९१४९
३२	उपसचिव	श्री धिरेन्द्रप्रसाद शर्मा	३३	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा (जि.स.स.को भुईतला)	९८५८०६०३६०
३३	अधिकृतस्तर आठौं	श्री दिपक कुमार शाही	३४	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा (जि.स.स.को भुईतला)	९८५८०३९१९२

३४	अधिकृतस्तर छैठौं	श्री रामलाल आचार्य	३५	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	९८५८०५९९९३
३५	सहायकस्तर पाँचौं	श्री टेकबहादुर जि.सी.	३६	पशुसेवा शाखा (जि.स.स.को भुईँतला)	९८४८०७५६९०
३६	अधिकृतस्तर छैठौं	श्री यज्ञप्रसाद पाण्डे	३७	पशुसेवा शाखा (जि.स.स.को भुईँतला)	९८४८०४६६३
३७	ज.स्वा.नि.अधिकृत स्तर छैठौं	श्री भूपेन्द्रदेव गिरी	३८	स्वास्थ्य शाखा (जि.स.स.को भुईँतला)	९८६९२३५४४८
३८	ईन्जिनियर ७ औं	यज्ञ बहादुर कार्की	२७	पूर्वाधार शाखा	९८५८०३८९८५
३९	IT Officer	डिल बहादुर भण्डारी	११	सूचना प्रविधि शाखा	९८५८०५१८७७

सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने सेवा शुल्क तथा दस्तुर

नगरपालिकाले सेवा प्रदान गर्दा लिने सेवा शुल्क तथा दस्तुर नगरपालिकाले आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ का लागि नगरसभाबाट जारी वीरन्द्रनगर नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८२ जारी गरिएको छ। उक्त ऐन वीरन्द्रनगर नगरपालिकाको वेबसाइटमा समेत सार्वजनिक गरिएको छ। उक्त ऐनको अनुसूची ९ क अनुसारका सेवा शुल्क देहाय बमोजिम रहेका छन्।

अनुसूची १ (ख)

(दफा २ संग सम्बन्धित)

संरचनाको मुल्यांकन दर निर्धारण

क्षेत्र	आर.सि.सि फ्रेम स्टक्चर	लोडवियरिड/सिमेन्ट जोडाईमा इट्टा वा ढुंगाको गारो-आर.सि.सि छाना	माटोको जोडाईमा इट्टा वा ढुंगाको गारो- सिमेन्ट जोडाईमा इट्टा वा ढुंगाको गारो- जस्ता/टायलको छाना	फलामे ट्रसबाट बनेका घरहरु ढलान	सेड वा कच्ची घर
---------	------------------------	---	--	--------------------------------	-----------------

		व्यापारिक औद्योगिक तथा संस्थागत	बसोबास	व्यापारिक औद्योगिक तथा संस्थागत	बसोबास	व्यापारिक औद्योगिक तथा संस्थागत	बसोबास	व्यापारिक औद्योगिक तथा संस्थागत	बसोबास	व्यापारिक औद्योगिक तथा संस्थागत	बसोबास
क	व्यापारिक क्षेत्र	१८००	१७००	१७००	१६००	१३००	१२००	७५०	६००	५००	३००
ख	संस्थागत क्षेत्र	१७००	१६००	१६००	१५००	१२००	११००	६००	५५०	४००	२५०
ग	आवासीय क्षेत्र	१६००	१५००	१५००	१४००	११००	१०००	५५०	५००	३००	२००
घ	कृषि क्षेत्र	१५००	१४००	१४००	१३००	१०००	९००	५००	४५०	३००	२००
ड	वन तथा बगर क्षेत्र	१४००	१३००	१३००	१२००	९००	८००	४५०	४००	३००	२००

हुंगा वा इटाको पर्खाल प्रति रनिड फिट- रु. १०००।००

अनुसूची १ (ग)

(दफा २ संग सम्बन्धीत)

संरचनाको हास कट्टी दर

संरचनाको किसिम → संरचनाको आयु ↓	आर.सि.स ि फ्रेम स्टक्चर	लोडवियरिड/सिमे ण्ट जोडाईमा इट्टा वा हुंगाको गारो- आर.सि.सि छाना	माटोको जोडाईमा इट्टा वा हुंगाको गारो- सिमेन्ट जोडाईमा इट्टा वा हुंगाको गारो- जस्ता/टायलको छाना	फलामे ट्रसबाट बनेका घरहरु ढलान	सेड वा कच्ची घर
१ - ३ वर्ष	६	९	१२	१५	२०
३- ६ वर्ष	१२	१८	२४	३०	४०
६- ९ वर्ष	१८	२७	३६	४५	६०
९- १२ वर्ष	२४	३६	४८	६०	७०
१२- १५ वर्ष	३०	४५	६०	७५	८०

१५-१८ वर्ष	३६	५४	७२	८०	८०
१८- २१ वर्ष	४२	६३	८४	८०	८०
२१- २४ वर्ष	४८	७२	८०	८०	८०
२४- २७ वर्ष	५४	८१	८०	८०	८०
२७- ३० वर्ष	६०	८०	८०	८०	८०
३०- ३३ वर्ष	६६	८०	८०	८०	८०
३३- ३६ वर्ष	७२	८०	८०	८०	८०
३६- ४० वर्ष	७८	८०	८०	८०	८०
४०- ४३ वर्ष	८४	८०	८०	८०	८०
४३- ४६ वर्ष	८०	८०	८०	८०	८०
४६ भन्दा माथि	८०	८०	८०	८०	८०

अनुसूची २
(दफा ४ संग सम्बन्धीत)

घर बहाल करको लागि मूल्यांकन

सि नं	स्थानको नाम	मासिक न्यूनतम भाडा रकम रु (प्रतिकोठा)
१	वीरेन्द्रनगर नगरपालिका वडा नं. ६ मा रहेको हुलाकदेखि उत्तर तर्फ गणेश चोक सम्म	५०००।
२	हुलाकदेखि दक्षिण तर्फ वीरेन्द्र चोकसम्म	१००००।
३	वीरेन्द्र चोकदेखि दक्षिण तर्फ मंगलगढी चोकसम्म,	१२०००।
४	वीरेन्द्र चोकदेखि पश्चिम तर्फ यरीचोक सम्म	७०००।
५	बुद्धपथदेखि उत्तर तर्फ आँखा अस्पताल सम्म	७०००।

६	उद्योग बाणिज्य मार्गदेखि उत्तर तर्फ घण्टाघरसम्म	७०००।
७	होलसेल बजार क्षेत्र,	७०००।
८	वीरेन्द्र चोकदेखि दक्षिण पश्चिम तर्फ सुपरमार्केट लाइन	५०००।
९	वडा नं. ६ स्थित भित्रिभागमा पर्ने व्यवसायिक सटरहरू	५०००।
१०	गोदामलाईन पक्की सटर	५०००।
११	गोदामलाईन टहरा र कच्ची कोठा	३०००।
१२	गोदामलाईनको भित्रि कोठा रु.	३०००।
१३	मंगलगढी चोकदेखि पश्चिम तर्फ सुर्खेत अस्पताल हुँदै नारायण गिरीको घर सम्म	१५०००।
	बसपार्क, मंगलगढी चोकदेखि दक्षिण जाने बाटोमा रहेका घरहरू	७०००
१४	कर्णाली राजमार्गमा रहेको आमाको भान्सा घरदेखि प्रदेश अस्पताल सम्म	७०००।
१५	खोर्केखोला रातो पुल हुँदै कुमाई चोकसम्म घर भाडा दरका लागि प्रस्ताव गरिएको ।	५०००।
१६	वीरेन्द्रनगर नगरपालिका वडा नं. ८ मा रहेको तीनकुने चोकदेखि पश्चिम तर्फ बसपार्क चोकसम्म	७०००।
१७	क्याम्पस रोड- कर कार्यालय - कटकुवा चोक- महिला प्रशिक्षण केन्द्र देखि कालुडचोक सम्म मुख्य सडक	५०००।
१८	क्याम्पस रोड- कर कार्यालय - कटकुवा चोक- महिला प्रशिक्षण केन्द्र देखि कालुडचोक आसपासका क्षेत्र हुँदै एयरपोर्ट चोकसम्मका भित्री भागका घरहरू	२५००।

१९	वीरेन्द्रनगर नगरपालिका वडा नं. ११ पिपिरा चोकदेखि पूर्व तर्फ धुलियाविट सम्म मुख्य सडकमा बनेका घर	५०००।
२०	वीरेन्द्रनगर नगरपालिका वडा नं. ११ पिपिरा चोकदेखि पूर्व तर्फ धुलियाविट सम्म भित्री भागका घर	२५००।
२१	वीरेन्द्रनगर नगरपालिका वडा नं. ७ मा रहेको धमला चोकदेखि शंकर चोक, शिवालय चोक, गुरुङ्ग चोक र सरकारी तथा निजी स्कुल क्षेत्र आसपासका घर तथा सटरहरुको प्रति कोठा	५०००।
२२	वीरेन्द्रनगर नगरपालिका वडा नं. १२ स्थित चाँदनी चोक, सहकारी चोक र वटला चोक लगायतका चोकहरुका घरहरु	४०००।
२३	वीरेन्द्रनगर नगरपालिका वडा नं. १२ स्थित चाँदनी चोक, सहकारी चोक र वटला चोक आसपासका भित्री भागका घरहरु	

नोट : १) माथि उल्लेखित न्यूनतम बहाल भन्दा बढी बहाल लिएको अवस्थामा सम्झौता अनुसार हुनेछ ।

२) नियमित बहालमा लगाएको बाहेक आयस्रोत बैकिङ्ग र वैदेशिक प्रयोजनको लागि बहालकर दाखिला गर्नेलाई न्यूनतम तीन महिनाको बहालकर असुली गरिनेछ ।

अनुसूची ३

(दफा ५ संग सम्बन्धीत)

व्यवसाय करको दररेट

संकेत	व्यवसायको विवरण	२०७९/०८० को स्वीकृत	२०८०/०८१ को स्वीकृत	२०८१/०८२ को प्रस्तावित
१	मर्मत तथा सम्भार सेवा			
१.१	चार पाङ्गे गाडी मर्मत	१५००	१५००	५०००
१.२	मोटरसाइकल मर्मत	७५०	७५०	१५००

१.३	टायर, पंचर टाल्ने र टायरमा हावा भर्ने	४००	४००	१०००
१.४	सवारी डेन्ट, पेन्ट गर्ने पसल		४००	१०००
१.५	सवारी साधन धुने	५५०	५५०	८००
१.६	सवारी साधनको सिट, हुट बनाउने पसल	११००	११००	१५००
१.७	साइकल, कुकर, पंखा, छाता, स्टोभ आदि मर्मत पसल	४००	४००	१०००
१.८	अन्य मेसिनरी सामाग्री मर्मत पसल			२०००
१.९	रिकन्डिसन व्यवसाय (दुई पांग्रे सवारी)			३०००
१.१०	रिकन्डिसन व्यवसाय (तिन पांग्रे सवारी)			३०००
१.११	रिकन्डिसन व्यवसाय (चार पांग्रे सवारी)			४०००
२.	स्वास्थ्य सेवा तर्फ			
२.१	१५ बेड सम्मका अस्पताल/नर्सिङ होम	८०००	१००००	१००००
२.२	१५ बेड माथिका अस्पताल/नर्सिङ होम	१००००	१२०००	१२०००
२.३	एक्सरे, ल्याब सुविधा सहित डाक्टरको सेवा भएको मेडिकल	२५००	३०००	७०००
२.४	एक्सरे, ल्याब सुविधा रहित डाक्टरको सेवा भएको मेडिकल	१५००	२०००	५०००
२.५	डाक्टरको सेवा नभएको मेडिकल पसल	७५०	१०००	३०००
२.६	दाँत उपचार केन्द्र	२०००	२५००	५०००
२.७	मेडिकल सम्बन्धी सामाग्रीको थोक विक्रेता		४०००	७०००
२.८	सर्जिकल सामान बेच्ने पसल	६५०	१०००	३०००

२.९	वैद्य खाना तथा अन्य क्लिनिक ल्याब		८००	१०००
२.१०	फिजियोथेरापी, पुनस्थापन सेवा केन्द्र, योगध्यान केन्द्र			५०००
२.११	वैद्यखाना तथा अन्य क्लिनिक ल्याब			१०००
३	शिक्षा सेवा तथा विभिन्न प्रशिक्षण केन्द्र			
३.१	निजिस्तरबाट संचालित चाइल्ड केयर तथा मन्टेशरी	१०००	१५००	३०००
३.२	आधारभूत तहका निजी विद्यालय (कक्षा १-८ सम्म)	२०००	२०००	५०००
३.३	मा.वि तहका निजी विद्यालय	३०००	५०००	१००००
३.४	प्राविधिक शिक्षालय		१००००	१००००
३.५	निजी स्तरका क्याम्पसहरु	६०००	७०००	१५०००
३.६	होस्टेल		१००००	१५०००
३.७	तालिम तथा अनुसन्धान केन्द्र	४०००	५०००	१००००
३.८	टाइपिङ, कम्प्युटर तथा प्रशिक्षण केन्द्र	६०००	७०००	१००००
३.९	ट्युशन सेन्टर/कोचिङ्ग सेन्टर/ल्याङ्गवेज इन्स्टिच्युट		१००००	२००००
३.१०	ड्राईभिङ्ग प्रशिक्षण केन्द्र		१००००	१५०००
३.११	सिलाइ कटाइ प्रशिक्षण केन्द्र			५०००
३.१२	अन्य प्रशिक्षण केन्द्र		७०००	१००००
३.१३	एजुकेशन कन्सल्टेन्सी			५०००
४	सञ्चार सेवा तर्फ			
४.१	साइवर तथा इमेल, इन्टरनेट, रेडियो पेजिड आदि	२०००	२०००	५०००।
४.२	रिचार्ज कार्डको डिलर	२०००	२०००	५०००।
४.३	कुरियर सेवा	५५०	५५०	१०००।
४.४	एफ.एम. रेडियो	१५००	१५००	३०००।
४.५	स्थानिय टेलिभिजन		१५००	२०००।

४.६	दैनिक पत्रपत्रिका		१०००	२०००
४.७	साप्ताहिक पत्रपत्रिका		८००	१५००
४.८	वर्गिकरणमा नपरेका पत्रपत्रिका		६००	१०००
४.९	केवल नेटवर्क, इन्टरनेट सेवा प्रदायक	२५०००	२५०००	३००००
४.१०	विज्ञापन एजेन्सी			३०००
४.११	फोन, फ्याक्स, फोटोकपि			१०००
५	छपाइ तथा प्रकाशन			
५.१	अफसेट प्रेस	२५००	२५००	५०००
५.२	साधारण प्रेस	१५००	१५००	२५००
६	बैंक तथा वित्तीय संस्था तर्फ			
६.१	क श्रेणी (वाणिज्य बैंक)	२००००	२००००	४००००
६.२	ख श्रेणी (विकास बैंक)	१५०००	१५०००	३००००
६.३	ग श्रेणी (वित्तीय/फाइनेन्स)			२००००
६.४	घ श्रेणी (सहकारी बैंक/लघुवित्त)			१००००
६.५	बीमा कम्पनी केन्द्रिय कार्यालय	१५०००	१५०००	२५०००
६.६	बीमा कम्पनी शाखा कार्यालय	१००००	१००००	२००००
६.७	मनिट्रान्फर (बैंक बाहेक)	२०००	२०००	५०००
६.८	सहकारी संघ			२५००
६.९	सहकारी संस्था- (२० करोड भन्दा माथि कारोबार हुने)			५५००
६.१०	सहकारी संस्था- (१० करोडदेखि देखि २० करोडसम्म कारोबार हुने)			४५००
६.११	सहकारी संस्था- (२ करोडदेखि देखि १० करोडसम्म कारोबार हुने)	३०००	३०००	३५००
६.१२	सहकारी संस्था- (२ करोडसम्म कारोबार हुने)	२०००	२०००	२५००

६.१३	विदेशी मुद्रा सटही	१५००	१५००	२०००
६.१४	सेयर मात्रको कारोबार गर्ने			७०००
७.	होटल रेष्टुरेन्ट लज क्यासिनो तथा मनोरन्जन स्थल			
७.१	पाँच तारे होटल			८००००
७.२	चार तारे होटल	२५०००	२५०००	६००००
७.३	तीन तारे होटल			४००००
७.४	दुईतारे होटल			३५०००
७.५	एकतारे होटल			३००००
७.६	उच्च स्तरको लजिङ, फुडिङ, स्वीमिङ पुल, सेमिनारहल सुविधा भएको होटल	१००००	१५०००	२५०००
७.७	मध्यम लजिङ, फुडिङको सुविधा भएको होटल	४५००	४५००	६०००
७.८	सामान्य लजिङ, फुडिङको सुविधा भएको होटल	२०००	२०००	२५००
७.९	रेष्टुरेन्ट-डिस्को, डान्सबार दोहोरी सौँझ सहितको	१००००	१००००	१५०००
७.१०	लज मात्र भएको	१८००	२०००	२५००
७.११	पार्टी प्यालेस			२००००
७.१२	फाष्टफूड तथा क्याफे			३०००
७.१३	मिष्ठान्न तथा क्याटरिङ पसल			५०००
७.१४	राम्रो खालको रेष्टुरेन्ट/बार (AC सुविधा सहित)	३०००	३०००	४०००
७.१५	सामान्य खालको होटल/चिया नास्ता पसल	१०००	१०००	१५००
७.१६	ट्राभल्स एवं टुरिजम एजेन्सी	२०००	२०००	३०००
७.१७	प्याराग्लाइडिङ/याफिटिङ	२०००	२०००	५०००
७.१८	साधारण होमस्टे/कटेज			२०००
७.१९	मनोरञ्जनस्थल सहितको होमस्टे/कटेज			५०००

७.२०	चाट पसल	५००	५००	५०००
७.२१	मोवाइल फुड/जुस डेलिभरी भ्यान			७०००
८	सुन चाँदी पसल			
८.१	थोक रुपमा तथा मेसिनद्वारा गहना बनाई बिक्री गर्ने पसल	४०००	४०००	७०००
८.२	साना तथा हातले गहना बनाई बिक्री गर्ने पसल	२०००	२०००	५०००
८.३	गहना मर्मत गर्ने पसल	१०००	१०००	२५००
८.४	सुन टन्च गर्ने पसल		१०००	३०००।
८.५	रोलगोल्ड (नक्कली गहना पसल)			२०००
८.६	रत्न तथा पत्थर बिक्रेता			२०००
८.७	सुन/चाँदी प्रशोधन तथा बिक्री वितरण			३०००
९	सुर्तिजन्य पदार्थ/मादक तथा अन्य पेय पदार्थ			
९.१	सुर्तिजन्य/मादक पदार्थको मध्यम खालको पसल	४०००	४०००	७०००
९.२	सुर्तिजन्य/मादक पदार्थको खुद्रा बिक्री पसल	३०००	३०००	५०००
९.३	कोल्ड सेन्टर थोक बिक्रेता			५०००
९.४	कोल्ड सेन्टर फुटकर बिक्रेता			३०००
९.५	मदिरा बाहेकका अन्य पेय पदार्थ बिक्री पसल			२५००
१०	मासु/अण्डा पसल			
१०.१	एकभन्दा बढी आइटम राखी मासु बेच्ने पसल	१०००	१०००	१५००
१०.२	राँगा, खसी र बंगुरमध्ये कुनै एको मात्र मासु बेच्ने पसल	८००	८००	१०००
१०.३	माछा, कुखुरा, हाँस तथा अन्य पंक्षीको मासु बेच्ने पसल	७००	७००	१०००
१०.४	अण्डाको थोक बिक्रेता			२५००

१०.५	छाला संकलन			१५००
१०.६	मासु प्याकेजिङ व्यवसाय			३०००
११	मेटल वर्क्सप			
११.१	क श्रेणी (ग्रील,सटर आलुमिनियम निर्माण तथा थोक बिक्रेता, उद्योग समेत)	४०००	४०००	५०००
११.२	ख श्रेणी (सामान्य ग्रील मर्मत)	१०००	१०००	१५००
१२	स्टिल, काठ, फर्निचर, कार्पेट बिक्रेता			
१२.१	क श्रेणी (उद्योग सहित थोक बिक्रेता)	४०००	४०००	५०००
१२.२	ख श्रेणी (खुद्रा बिक्रेता)	१५००	१५००	२०००
१२.३	काठ बिक्री डिपो			३०००
१२.४	बेत/बाँसका सामग्री बिक्री पसल			१०००
१३	आइसक्रिम, बरफ, पाउरोटी तथा बेकरी उद्योग/पसल			
१३.१	उद्योग	२०००	२५००	३०००
१३.२	पसल	१५००	१५००	२०००
१३.३	उद्योग र पसल दुवै	२०००	३०००	४०००
१४.	तरकारी र फलफूल पसल			
१४.१	थोक पसल	१५००	१५००	३०००
१४.२	खुद्रा पसल	७००	७००	१५००
१५	कुटानी/पिसानी तथा पेलानी मिल			
१५.१	आधुनिक सेलर राईस प्लान्ट राखी चामल दाल पीठो पिसानी र पेलानी समेत भएको			५०००
१५.२	हलर हषकर र चक्की राखी चामल दाल पीठो पिसानी र पेलानी समेत भएको			१५००

१५.३	मसला पिस्ने कुटानी पिसानी र पेलानी मध्ये कुनै एकमात्र भएको			१०००
१६	दैनिक उपभोगका वस्तु (किराना तथा खाद्य पसल)			
१६.१	सुपर मार्केट वा ठूला डिपार्टमेन्टल स्टोर		७०००	१००००
१६.२	मिनीमार्ट वा साना डिपार्टमेन्टल स्टोर	५०००	५०००	६०००
१६.३	उच्च स्तरको किराना तथा खाद्य पसल -थोक सहितको किराना तथा खाद्य पसल)	२५००	२५००	३५००
१६.४	मध्यम स्तरको किराना तथा खाद्य पसल -बिक्री कक्षको अतिरिक्त गोदाम समेत)	२०००	२०००	३०००
१६.५	सामान्य स्तरको किराना तथा खाद्य पसल - सामान्य बिक्री कक्ष भएको पसल)	१०००	१०००	२०००
१६.६	निम्न स्तरको किराना तथा खाद्य पसल - सानो बिक्री कक्षमात्र भएको पसल)	७००	७००	१०००
१६.७	सामान्य घुम्टि पसल/अन्य	४००	४००	५००
१७	काँचो कपडा , रेडिमेड, फेन्सी, धागो/टाँक जुत्ता, चप्पल एवं व्याग पसल			
१७.१	उच्च स्तरको पसल - गोदाम समेत राखेको थोक पसल)	५०००	५०००	६०००
१७.२	मध्यम स्तरको पसल - बिक्री कक्षको अतिरिक्त गोदाम समेत राखेको पसल)	३०००	३०००	५०००
१७.३	सामान्य स्तरको पसल (सामान्य बिक्री कक्षमात्र भएको पसल)	२०००	२०००	३०००
१७.४	निम्न स्तरको पसल (सानो बिक्री कक्षमात्र भएको पसल)	१५००	१५००	२०००

१७.५	उन तथा उनको कपडाको थोक बिक्रेता	१२००	१२००	१५००
१७.६	उन तथा उनको कपडाको फुटकर बिक्रेता	८००	८००	१०००
१७.७	जुता/चप्पल, ब्यागको थोक बिक्रेता			५०००
१७.८	जुता/चप्पल, ब्यागको फुटकर बिक्रेता			३०००
१७.९	धागो/टाँक/फस्नर थोक पसल			२०००
१७.१०	धागो/टाँक/फस्नर खुद्रा पसल			१०००
१७.११	छालाको जुता उद्योग व्यवसाय			५०००
१७.१२	छालाको जुता बिक्री तथा मर्मत			२०००
१८	टेन्ट हाउस			
१८.१	क्याटरिङ सहित उच्च स्तरको टेन्ट	५०००	५०००	१००००
१८.२	सामान्य स्तरको टेन्ट हाउस	२५००	२५००	५०००
१८.३	माईक, बिजुली, डेकोरेशन, ब्याण्ड बाजा पसल			५०००
	(कुनै शुभकार्य/अन्य कार्यक्रमका लागि सार्वजनिक तथा सडक क्षेत्रमा टेन्ट लगाउनु पर्ने भएमा नगरपालिकाद्वारा पूर्व स्वीकृती लिई आवागमनमा अवरोध नहुने गरी मात्र टेन्ट लगाउनु पर्नेछ ।)			
१९	प्लास्टिक जन्य पसल			
१९.१	थोक पसल	१५००	१५००	५०००
१९.२	खुद्रा पसल	१२००	१२००	३०००
२०	कम्प्युटर, मोबाइल, टि.भी, रेडियो , घडि तथा अन्य विद्युतीय सामान बेच्ने पसल/इलेक्ट्रोनिक्स पसल			
२०.१	अन्तर्राष्ट्रियस्तरको ब्राण्ड भएको उच्च स्तरको पसल -कम्प्युटर, टि.भी. मोबाइल आदिको डिलर तथा ठूलो/होलसेल पसल	१००००	१००००	१५०००
२०.२	मध्यम स्तरको पसल - कम्प्युटर, टि.भी. मोबाइल आदिमध्ये कुनै	५०००	५०००	८०००

	एको डिलर भएता पनि सानो पसल)			
२०.३	- कम्प्युटर/ टि.भी./मोवाइल को बिक्री कक्षमात्र भएको पसल	२०००	२०००	३०००
२०.४	रेडियो, घडि लगायत मोवाइल सम्बन्धी सामान्य पसल	१०००	१०००	१५००
२०.५	इलेक्ट्रोनिकस सामग्री थोक बिक्रेता			५०००
२०.६	इलेक्ट्रोनिकस सामग्री फुटकर बिक्रेता			३०००
२०.७	इलेक्ट्रोनिकस सामग्री मर्मत पसल			२०००
२१	सवारी साधन सोरुम तथा बिक्री कक्ष			
२१.१	चार पांग्रे गाडी सोरुम तथा बिक्रीमा	१५०००	१५०००	२००००
२१.२	तीनपांग्रे गाडी सोरुम तथा बिक्रीमा	१२०००	१२०००	१५०००
२१.३	मोटरसाइकल सोरुम तथा बिक्रीमा	१००००	१००००	१५०००
२१.४	साइकल सोरुम तथा बिक्रीमा	१२००	१२००	२०००
२१.५	अटोमोवाइल्सका पार्टपूजा मात्र बेच्ने पसल	५०००	५०००	७०००
२१.६	अडियो, भिडियो, सिडि बिक्री तथा मर्मत पसल	१०००	१०००	१०००
२१.७	हेलमेटको बिक्री व्यवसाय			२५००
२२	भाँडा पसल			
२२.१	स्टिल तथा अन्य भाँडा डिलर	१७००	२०००	५०००
२२.२	भाँडाको थोक बिक्रेता	१४००	१४००	३०००
२२.३	भाँडाको फुटकर बिक्रेता	१०००	१०००	१५००
२३	कृषि तथा पशुपंक्षी व्यवसाय			
२३.१	तरकारी / फलफुल उत्पादन फर्म		५००	१०००

२३.२	कम्पोष्ट/जैविक मल उत्पादन केन्द्र		१०००	१०००
२३.३	१००० भन्दा बढी कुखुरा पालने फर्म	२०००	२०००	२५००
२३.४	५०० देखि १००० सम्म कुखुरा पालने फर्म	१०००	१०००	१५००
२३.५	५०० भन्दा कम कुखुरा पालने फर्म	६००	८००	१०००
२३.६	५० जिउ भन्दा माथी गाई/भैसी पालन	१०००	१०००	५०००
२३.७	२५ जिउ भन्दा माथि गाई/भैसी पालन			३०००
२३.८	२५ जिउ भन्दा तल गाई/भैसी पालन			२०००
२३.९	५० भन्दा माथि बंगुर/बाखा पालन			३०००
२३.१०	२५ देखि माथि बंगुर/बाखा पालन			२५००
२३.११	२५ देखि तल बंगुर/बाखा पालन			२०००
२३.१२	५ कट्टासम्मको माछा पालन फर्म			२०००
२३.१३	५ कट्टा भन्दा माथि माछा पालन फर्म			४०००
२३.१४	१० घर सम्म माहुरी पालन गर्ने फर्म			५००
२३.१५	२० घर सम्म माहुरी पालन गर्ने फर्म			१०००
२३.१६	२० घर भन्दा माथि माहुरी पालन गर्ने फर्म			२०००
२३.१७	बाहिर बाट माहुरी चरणको लागि ल्याउदा एकमुष्ट			३०००
२३.१८	खसी बोका संकलन केन्द्र	६००	६००	१०००
२३.१९	बहुउद्यक्षिय कृषी फर्म		२०००	२५००
२३.२०	ह्याचरी उद्योग			५०००

२३.२१	पशुपंक्षी आहार उद्योग			५०००
२३.२२	पशुपंक्षी आहार खुद्रा पसल			१५००
२३.२३	एग्रो/ पशु क्लिनिक			२०००
२४	स्टेशनरी तथा पुस्तक पसल			
२४.१	स्टेशनरी सामान, पुस्तक तथा पत्रपत्रिकाको थोक सहितको पसल	५०००	५०००	६०००
२४.२	स्टेशनरी सामान, पुस्तक तथा पत्रपत्रिकाको खुद्रा पसल	३०००	३०००	४०००
२५	निर्माण सामाग्री, हार्डवेयर, शिशा तथा विद्युत सामाग्री पसल			
२५.१	अन्तर्राष्ट्रिय Multiinational company को सामान भएको डिलर	१२०००	१२०००	१५०००
२५.२	राष्ट्रियस्तरको कम्पनीका शाखा	१००००	१००००	१२०००
२५.३	उच्च स्तरको पसल	८०००	८०००	१००००
२५.४	मध्यम स्तरको पसल	५०००	५०००	६०००
२५.५	सामान्य स्तरको पसल	२०००	२०००	३०००
	ल्यावको सामाग्री विक्रेता		३०००	४०००
२६	फोटो स्टुडियो			
२६.१	उच्च स्तरको पसल (कलर ल्याब फ्लेक्स प्रिन्ट समेत भएको)	२०००	२०००	२५००
२६.२	मध्यम स्तरको पसल (कलर ल्याब नभएको)	१२००	१२००	१५००
२७	सैलुन तथा ब्युटी पार्लर पसल			
२७.१	सैलुन एवं ब्युटी पार्लर प्रशिक्षण सेन्टर		२०००	३०००
२७.२	फेसियल हाउस/स्तरीय सैलुन/ब्युटी पार्लर (४ सिट भन्दा बढी)	१०००	१५००	२५००

२७.३	सामान्य स्तरको सैलुन/ ब्युटी पार्लर (४ सिट भन्दा कम)	६००	६००	१५००
२७.४	जेन्स पार्लर		१०००	२०००
२७.५	मसाज सेन्टर	१५००	१५००	२०००
२७.६	साधारण सैलुन		८००	१५००
२८	टेलर			
२८.१	क श्रेणीको पसल (४ भन्दा बढी मेसिन राखेको पसल)	१२००	१२००	२०००
२८.२	ख श्रेणीको पसल (२ देखि ४ सम्म मेसिन राखेको पसल)	८००	८००	१५००
२८.३	ग श्रेणीको पसल (२ भन्दा कम मेसिन राखेको पसल)	६००	६००	१०००
२८.४	बुटिक सेन्टर			४०००
२९	एग्रोभेट पसल			
२९.१	थोक पसल	१०००	१०००	३०००
२९.२	खुद्रा पसल	६५०	६५०	१०००
३०	खेलकुद, मनोरञ्जन तथा स्वास्थ्य प्रवर्द्धन			
३०.१	निजी पार्क/ फन पार्क			५०००
३०.२	नृत्य/गायन/वाद्यवादन/खेलकुद प्रशिक्षण केन्द्र/सामाग्री बिक्री वितरण			२५००
३०.३	जिम/फिटनेस/जुम्बा क्लब/स्वास्थ्य र मनोरन्जनात्मक व्यायामशाला		४०००	५०००
३०.४	फूटसल/क्रिकेट/ स्केटिङ लगायतका खेल मैदान		१५००	४०००
३०.५	स्नुकर/पुल हाउस	३०००	३०००	५०००
३१	डिलर तथा डिष्ट्रिब्युटर्स			
३१.१	मदिरा, वियर जस्ता मादक पदार्थको डिलर	१२०००	१२०००	१५०००

३१.२	चुरोट, बिडि जस्ता धुम्रपानजन्य पदार्थको डिलर	१००००	१००००	१२०००
३१.३	पेन्ट्सको डिलर/थोक बिक्रेता			१००००
३१.४	पेन्ट्सको खुद्रा बिक्रेता			५०००
३१.५	अन्य डिलर (नुन र मट्टितेल बाहेक)	५०००	५०००	६०००
३१.६	नुनको डिलर	१०००	१०००	१०००
३२	पेट्रोलियम पदार्थ			
३२.१	३ पम्प भन्दा माथि			१००००
३२.२	२ पम्प भएको			७०००
३२.३	१ पम्प भएको			५०००
३२.४	मट्टितेल/मोबिल आयल			१५००
३२.५	ग्याँस सिलिण्डर डिलर			८०००
३२.६	ग्याँस सिलिण्डर थोक			५०००
३२.७	ग्याँस सिलिण्डर खुद्रा			२०००
३२.८	विद्युतिय चार्जिङ स्टेशन			२५००
३३	निर्माण सेवा			
३३.१	नेपाल सरकारबाट इजाजत प्राप्त क वर्गको ठेकेदार	१०,०००	१०,०००	१५०००
३३.२	नेपाल सरकारबाट इजाजत प्राप्त क वर्गको ठेकेदार	५०००	५०००	१२०००
३३.३	नेपाल सरकारबाट इजाजत प्राप्त क वर्गको ठेकेदार	२५००	२५००	१००००
३३.४	नेपाल सरकारबाट इजाजत प्राप्त क वर्गको ठेकेदार	२०००	२०००	३०००
३४	विशेषज्ञ परामर्श तथा अन्य व्यवसायिक सेवा			
३४.१	कानून व्यवसायी : बरिष्ठ अधिवक्ता र अधिवक्ता (ल फर्म संचालन गरेको)	१५००	२०००	५०००
३४.२	अभिकर्ता	५००	१०००	२५००

३४.३	लेखनदास	४००	८००	१५००
३४.४	लेखापरीक्षक क श्रेणी	१२००	१२००	५०००
३४.५	लेखापरीक्षक ख श्रेणी			३५००
३४.६	लेखापरीक्षक ग श्रेणी	६००	६००	२०००
३४.७	लेखापरीक्षक घ श्रेणी	५००	५००	१५००
३४.८	चिकित्सक	६००	१०००	२५००
३४.९	कविराज		८००	१०००
३४.१०	ईन्जिनियर	१०००	१०००	२०००
३४.११	अनुसन्धानकर्ता तथा परामर्शदाता	१५००	१५००	२०००
३४.१२	कम्प्युटर एनालिष्ट तथा प्रोग्रामर	१५००	२०००	२५००
३४.१३	बीमा एजेंट	५००	१०००	१२००
३४.१४	सर्भेयर	५००	५००	१५००
३४.१५	अनुवादक	५००	५००	१०००
३४.१६	पशु चिकित्सक	६००	८००	२०००
३४.१७	सामान ढुवानीकर्ता तथा कम्पनी	१५००	२०००	३०००
३४.१८	नापी व्यवसाय	१०००	१०००	३०००
३४.१९	कानुनी सेवा केन्द्र			५०००
३४.२०	नोटरी पब्लिक			१०००
३४.२१	ज्योतिष परामर्श सेवा केन्द्र			१०००
३५	विज्ञापन एजेंट			
३५.१	विज्ञापन एजेंट	१०००	१०००	१५००

३५.२	वैदेशिक रोजगार एजेन्ट	५०००	५०००	७०००
३५.३	स्वदेशी रोजगार एजेन्ट	२०००	२०००	५०००
३६	अन्य व्यवसाय			
३६.१	सेक्रेटरियल सेवा	२०००	२०००	२५००
३६.२	एयरलाइन्स र कार्गो सेवा	५०००	५०००	१००००
३६.३	सरसफाई सेवा प्रदायक संस्था			३०००
३६.४	सेक्युरिटी सेवा प्रदायक संस्था			३०००
३६.५	हाउजिड कम्पनी तथा घरजग्गा खरिद बिक्री - (रियल स्टेट)	५०००	५०००	१००००
३६.६	अन्य विविध कम्पनी		३०००	४०००
३६.७	सटिङ्ग सामाग्री व्यवसाय	२०००	२०००	२५००
३६.८	कवाडि सामान संकलन तथा बिक्री	१०००	१०००	२५००
३६.९	ड्राई क्लिनर्स	१०००	१०००	१५००
३६.१०	साइन बोर्ड बनाउने/पेन्टिङ सेवा	५००	१०००	१०००
३६.११	नर्सरी तथा फूलका विरुवा तथा फूल बिक्रेता	५००	६००	१२००
३६.१२	सिसा, प्लाइउड बिक्रेता	२०००	२०००	२५००
३६.१३	डेकोरेट पर्दा/कार्पेट/गलैँचा			२०००
३६.१४	मुभि हाउस	१०००	५०००	६०००
३६.१५	सेकेण्ड ह्याण्ड पसल			२०००
३६.१६	होम फूड/अन्य डेलीभरी व्यवसाय			१५००
३६.१७	सिनेमा हल सामान्य खालको			५०००
३६.१८	सिनेमा हल QFX/ अन्य			१००००

३६.१९	ट्याटु हात्रे पसल			५०००
३६.२०	पुनर्स्थापना केन्द्र			४०००
३६.२१	सामुदायिक बन उपभोक्ता समिति			१०००
३६.२२	सिँचाई उपभोक्ता समिति वा समूह			५००
३६.२३	माटो/ढुंगा/गिट्टी/बालुवा/इट्टा सप्लायर्स व्यवसाय			१००००
३६.२४	जडिबुटी बिक्री तथा प्रशोधन	१२००	१२००	२०००
३७	बिजुली सामाग्री बिक्री पसल			
३७.१	बिजुलीको सम्पूर्ण सामानहरुको सप्लायर्स र थोक बिक्रेता			८०००
३७.२	बिजुलीको सामाग्रीको खुद्रा बिक्रेता			३०००
३७.३	सोलार तथा अन्य उर्जा सम्बन्धी सामाग्रीहरु बिक्रेता	२५००	२५००	७०००
३८	श्रृङ्गार सामाग्री पसल			
३८.१	श्रृङ्गार सामान तथा चुरापोते होलसेल पसल		२०००	२५००
३८.२	श्रृङ्गार सामान तथा चुरापोते खुद्रा पसल		१५००	१८००
३८.३	आयुर्वेदक/हर्बल सामाग्री (श्रृङ्गार तथा अन्यको) साधारण खुद्रा पसल		१५००	१६००
३८.४	खेलौना तथा गिफ्ट पसल	१५००	१५००	१६००
३८.५	पुजा सामाग्री पसल		१०००	१२००
३९	चस्मा पसल			
३९.१	चिकित्सक सेवा सहितको	१५००	१५००	२०००
३९.२	चिकित्सक सेवा रहितको	१०००	१०००	१२००

४०	औद्योगिक कारखाना तथा उद्योगहरूमा			
४०.१	चामल, दाल, पिठो , तेल उत्पादन गर्ने र गल्ला खरिद सहित ठूलो उद्योग	४५००	४५००	५०००
४०.२	चामल, दाल, पिठो , तेल उत्पादन गर्ने मिनी प्लान्ट	३५००	३५००	४०००
४०.३	१० लाख भन्दा बढी लगानी भएका डेरी उद्योग	१२००	१२००	५०००
४०.४	१० लाख भन्दा कम लगानी भएका डेरी उद्योग			३०००
४०.५	काठ चिरान मिल	५०००	५०००	१००००
४०.६	फर्निचर उद्योग	५०००	५०००	६०००
४०.७	सिमेन्ट, रोडी , बालुवा प्रयोग गरी ह्युम पाइप ,होलोब्लक, ब्लक, टायल, पिलर रिड, ब्लक, गमला बनाउने उद्योग	२५००	२५००	५०००
४०.८	क्रसर उद्योग स्थायी	२५०००	२५०००	५००००
४०.९	क्रसर उद्योग अस्थायी	१००००	१००००	२५०००
४०.१०	रेडिमिक्स उद्योग			१५०००
४०.११	प्लाइउडको कच्चा पदार्थ उत्पादन गर्ने उद्योग	१००००	१००००	१२०००
४०.१२	टिनको बाकस/स्टिल दराज बनाउने उद्योग			२०००
४०.१३	बिना चिमनीका इट्टा भट्टा उद्योग	३०००	३०००	५०००
४०.१४	चिमनी भएको इट्टा भट्टा उद्योग	६०००	६०००	७०००
४०.१५	अगरबत्ती तथा मैन्बत्ती उत्पादन उद्योग	४००	४००	१०००
४०.१६	साबुन सोडा उत्पादन उद्योग	५००	५००	२०००

४०.१७	हार्पिक/फिनेल उत्पादन उद्योग			२०००
४०.१८	चाउमिन/सस उत्पादन उद्योग	५००	५००	१५००
४०.१९	आरन, काठ/माटोको भाँडा उत्पादन उद्योग	५५०	५५०	१०००
४०.२०	कपास, सिरक डसना उद्योग	११००	१२००	२०००
४०.२१	बिस्कुट, कनफेक्सनरी, चिप्स, दालमोठ अचार लगायतका वस्तुहरु उत्पादन उद्योग			२०००
४०.२२	चिउरा/भुजा उद्योग			२०००
४०.२३	कापी उद्योग			३०००
४०.२४	मिनरल वाटर/पानी प्रशोधन उद्योग			८०००
४०.२५	दुना टपरी उद्योग			५००
४०.२६	ढाका उद्योग			१०००
४०.२७	बाँस/निगालो/काष्ठकला उद्योग			१०००
४०.२८	कार्टुन निर्माण उद्योग			१०००
४०.२९	अल्लो धागो/डोरी उद्योग			१०००

४०.३०	गार्मेन्ट उद्योग/कपडा उद्योग			३५००
४०.३१	डिस्टिल वाटर तथा एसिड उत्पादन उद्योग			३०००
४०.३२	तामा ढलोट र आल्मोनियमको भाँडा उत्पादन उद्योग			१५००
४०.३३	सेनिटरी प्याड/मास्क/नेपकिन उद्योग			५०००
४०.३४	खाद्य गुणस्तर परीक्षण ल्याब (१० लाख सम्म पुँजी भएको)			३०००
४०.३५	खाद्य गुणस्तर परीक्षण ल्याब (१० लाख भन्दा माथि पुँजी भएको)			५०००
४०.३६	निर्माण सामाग्री गुणस्तर परीक्षण ल्याब (१० लाख सम्म पुँजी भएको)			१००००
४०.३७	निर्माण सामाग्री गुणस्तर परीक्षण ल्याब (१० लाख भन्दा माथि पुँजी भएको)			२००००
४०.३८	बायोग्याँस उद्योग			५०००
४०.३९	अन्य घरेलु उद्योग हरुको			१०००
४१	हाटबजार/घुम्टि/सडक व्यवसाय गर्ने व्यवसाय			
४१.१	हाटबजारका फेन्सी तथा कपडा पसल			१५००
४१.२	हाटबजारका अन्य पसल			१०००
४१.३	स्ट्रिट फुड			१५००
४१.४	पिकअप/छोटाहात्तीमा राखेर घुम्टी रुपमा गरिने व्यवसाय			१५००
४१.५	रिक्सा/अटोरिक्सामा राखेर घुम्टी रुपमा गरिने व्यवसाय			१०००
४१.६	ठेला व्यवसाय			५००
४२	मेला महोत्सव शुल्क	नगरपालिकाको स्वीकृत कार्यविधी बमोजिम		
४३	अन्य उद्योग तर्फको व्यवसाय कर			
४३.१	हस्तकलाका सामाग्री उत्पादन/अन्य साना उद्योग	५०००	५०००	६०००
४३.२	मझौला उद्योग	१००००	१००००	१२०००
४३.३	ठूला उद्योग	१५०००	१५०००	१८०००।

४४	यातायात सेवा प्रदायक			
४४.१	टेम्पो, अटो रिक्सा, ई-रिक्सा, कार, भ्यान			६०००
४४.२	यातायात सेवा प्रदायक -नगर बस		६०००	७०००
४४.३	२५ वटा सम्म बस भएका प्रा लि		७०००	१००००
४४.४	५० वटा सम्म बस भएका प्रा लि		१००००	१५०००
४४.५	१०० वटा सम्म बस भएका प्रा लि		१५०००	२००००
४४.६	१०० वटा भन्दा बढी बस भएका प्रा लि		२००००	३००००

नोट :

- १) नगरपालिकाले तोकेको निर्दिष्ट स्थान बाहेक अन्यत्र डोके पसल ठेला लगायतका घुमुवा पसलहरु राख्न पाइने छैन ।
- २)
- ३) माथि उल्लेख भएका व्यवसाय बाहेक अन्य व्यवसाय हरु आएमा व्यवसायको प्रकृति हेरी रु १००० देखि १०००० सम्म व्यवसाय कर लगाइने छ ।
- ४) स्वास्थ्य संस्थाहरु अन्तर वडा ठाँउसारी गर्नुपरेमा रु ५००० र अन्य पालिकाहरुमा ठाँउसारी गर्नुपरेमा रु १०००० शुल्क लाग्नेछ । अन्य सबै व्यवसाय हरु अन्तरवडा ठाँउसारी गर्नुपरेमा रु २००० र अन्य पालिकामा ठाँउसारी गर्नुपरेमा रु ५००० शुल्क लाग्नेछ ।
- ५) माथि दर कायम भएका बाहेक अन्य व्यवसायहरु नामसारी र नाम परिवर्तन गर्नुपरेमा रु ३००० शुल्क लाग्नेछ ।
- ६) आन्तरिक राजस्व कार्यालयबाट स्थायी लेखा नं. लिएका तर वार्षिक रुपमा कर चुक्ता नलिई बसेका व्यवसायहरुलाई आन्तरिक राजस्व कार्यालयले बक्यौता करमा विशेष छुटको अवसर दिई वा नदिई कर चुक्ताको लागि आव्हान गरेमा यस प्रयोजनको लागि वडाबाट सिफारिस दिनुपरेमा आ.व. ०७४/०७५ देखिको व्यवसाय कर लिएर मात्र सिफारिस दिनुपर्नेछ ।
- ७) व्यवसाय कर तिर्ने दायित्व भएका कुनै करदाताले आफ्नो व्यवसाय बन्द गर्नुपर्ने भएमा तोकिएको दरमा चालु आर्थिक वर्ष भन्दा अगाडिको सम्पूर्ण कर र सो करमा लाग्ने हर्जाना चुक्ता गर्नुपर्नेछ ।

तर चालु आर्थिक वर्षको आश्विन मसान्त भित्र बन्द गरेमा चालु आ.व. मा लाग्ने करको २५ प्रतिशत पौष मसान्त भित्र बन्द गरेमा ५० प्रतिशत र तत्पश्चात बन्द गरेमा सबै कर चुक्ता गर्नुपर्नेछ ।

अनुसूची ४

(दफा ६ संग सम्बन्धीत)

जडिबुटी, कवाडी र जीवजन्तु निकासी कर दस्तुर सम्बन्धी विवरण

सि.नं.	विवरण	इकाई	दर रु.
१	उन, प्राकृतिक कृत्रिमजगर	प्रति के.जी.	-१५० (पचास पैसा)
२	खोटो	प्रति के.जी.	-१५० (पचास पैसा)
३	वनकस, बावियो, मलहनपत्ता, छत्राली, पराल, वगास, निगालो, लोक्ता, पटेर, कुच्चो	प्रति गाडी	७५१- (पचहत्तर रुपैया)
४	सिसौ, साल	प्रति ट्रक	१०००१- (एक हजार)
५	अन्य काठ	”	५००१- (पाँच सय)
६	स्लेट, विछ्याउने ढुंगा	प्रति व. फि.	११- (एक रुपैया)
७	इट्टा	प्रति हजार	२५१- (पच्चिस रुपैया)
८	सिमेन्ट	प्रति बोरा	११- (एक रुपैया)
९	सुर्तिको डण्ठल	प्रति के.जी.	-१५० -पचास पैसा)
१०	सालको वियाँ	प्रति के.जी.	-१५० (पचास पैसा)
११	सल्लाको सिम्टा	प्रति के.जी.	-१२५ (पच्चीस पैसा)
१२	चिउरीको विजुला तथा अन्य वनस्पतिको विउ, विजुला	प्रति के.जी.	-१५० (पचास पैसा)
१३	पत्थर कोइला	प्रति के.जी.	-१०५ (पाँच पैसा)
१४	मिनरल वाटर बोतल	प्रति गोटा	-१५० -पचास पैसा)
१५	खाली सिसी बियरको	प्रतिगोटा	११- (एक रुपैया)
१६	खाली सिसी ५०० एम.एल भन्दा तलको (मदिराको)	प्रतिगोटा	-१२५ (पच्चीस पैसा)
१७	खाली सिसी मदिरा र अन्य ५०० एम.एल भन्दा माथीको (मदिराको)	प्रति गोटा	-१५० -पचास पैसा)
१८	प्लाष्टिकका बोतल, भाँडाकुँडा, जुत्ता, चप्पल, जर्किन आदि	प्रति के.जी.	-१५० (पचास पैसा)
१९	खाली बोरा जुट/ प्लाष्टिकको ५० के.जी. खाद्यान्न अट्टने	प्रतिगोटा	-१२५ (पच्चीस पैसा)
२०	खाली बोरा जुटको १०० के.जी. खाद्यान्न अट्टने	प्रतिगोटा	-१५० (पचास पैसा)
२१	तेलको खाली टिन १० लि. भन्दा बढी अट्टने ठूलो	प्रति गोटा	२१- (दुई रुपैया)
२२	तेलको खाली टिन १० लि. भन्दा कम अट्टने सानो	प्रतिगोटा	११- (एक रुपैया)
२३	भिण्डु प्राकृति/कृतिम उनको टुक्रा	प्रति के.जी.	-१५० (पचास पैसा)
२४	गार्मेन्टको कपडा टुक्रा	प्रति के.जी.	११- (एक रुपैया)
२५	जलेको मोबिल	प्रति लिटर	११- (एक रुपैया)
२६	जुट र प्लाष्टिक पुन प्रयोग हुन नसक्ने बोराहरु	प्रति के.जी.	-१९५ (पन्ध्र पैसा)
२७	कार्पेटका टुक्राहरु	प्रति के.जी.	११५० (एक रुपैया पैसा पचास)
२८	टायर ट्यूब	प्रति के.जी.	११५० (एक रुपैया पैसा पचास)
२९	थोत्रो टिन	प्रति के.जी.	-१५० (पैसा पचास)
३०	पुराना ड्राम	प्रति के.जी.	-१५० (पैसा पचास)

३१	पुरानो कागज		
क)	अखवार (न्यूज प्रिन्ट)	प्रति के.जी.	-१५० (पैसा पचास)
ख)	अन्य कागज (कार्टुन समेत)	प्रति के.जी.	२१- (दुई रुपैया)
३२	धातुका टुक्रा र पत्रु भई काम नलाग्ने भएका धातु सामान	प्रति के.जी.	-१२५
क)	फलाम	प्रति के.जी.	३१ (तीन रुपैया)
ख)	अन्य धातु (पित्तल, तामा, आदि)	प्रति के.जी.	५१- (पाँच रुपैया)
ग)	थोत्रिएर काम नलाग्ने मेशीनरी औजार र अन्य भाँडाकुँडाहरु	प्रति के.जी.	११५० (एक रुपैया पचास पैसा)
घ	पुराना व्याट्री(सोलार व्याट्री समेत)	प्रति के.जी.	४१(चार रुपैया)
३३	पोलिथिन पाईपका टुक्राहरु	प्रति के.जी.	११- (एक रुपैयां)
३४	सिसा (लिड) को धुलो वा टुक्रा	प्रति के.जी.	३१- (तीन रुपैयां)
३५	काँचको धुलो वा टुक्रा	प्रति के.जी.	११- (एक रुपैयां)
३६	प्रचलितकानूनले निषेध गरे वाहेकका मरेका वा मारिएकापशु जन्तु वस्तुहरुमा देहायवमोजिम करको दररेट		
क	हाड	प्रति के.जी.	११- (एक रुपैया)
ख	सिङ	प्रति के.जी.	२१- (दुई रुपैया)
ग	खुर	प्रति के.जी.	११५० (एक रुपैया पचास पैसा)
घ	छाला ठूलो	प्रतिगोटा	४०१- (चालिस रुपैया)
ड	छाला सानो	प्रतिगोटा	१५१- (पन्ध्र रुपैया)
३७	भट्टामा प्रयोग गरिने माटो	प्रति ट्रिप	२५१- (पच्चिस रुपैया)
३८	बाँस	प्रति घना	-१५० (पचास पैसा)
३९	प्रचलितकानूनले निषेध गरे वाहेकका हाँस, कुखुरा, आदीकाप्वाँख	प्रति के.जी.	११- (एक रुपैया)

अनुसूची ५

(दफा ७ संग सम्बन्धीत)

सवारी साधन कर

सवारी साधन (अटो तथा इ रिक्सा) कर

सवारी साधनको किसिम	भाडाको	नीजि
टेम्पो, अटो रिक्सा, पावर टेलर (पेट्रोलियम)	सवारी कर रु. ५००० आय कर रु. १५५० बाटो इजाजत (चौमासिक) दस्तुर रु. ४००	सवारी कर ४०००
टेम्पो, अटो रिक्सा (विद्युतिय, ग्याँस)	सवारी कर रु. २००० आय कर रु. १००० बाटो इजाजत (चौमासिक) दस्तुर रु. २००	सवारी कर १५००
रिक्सा, टाँगा, गाडा, ठेला	सवारी कर रु. २०० बाटो इजाजत (चौमासिक) दस्तुर रु. ५०	सवारी कर रु. १००

अनुसूची ६
(दफा ८ संग सम्बन्धीत)

	विज्ञापनको प्रकृति	आ.व. २०८१/०८२ को लागि प्रस्तावित दर (रु)
१	नगरपालिका क्षेत्रभित्रका सार्वजनिक स्थानहरूका होर्डिङ बोर्डहरूमा प्रति वर्ग फिट बार्षिक	९०
२	निजी स्थानहरूका होर्डिङ बोर्डहरूमा प्रति वर्ग फिट बार्षिक	८०
३	व्यवसायिक भित्ते लेखन तथा सटर पेन्टिङ प्रति वर्गफिट बार्षिक	३०
४	स्टिकर ब्यानर हस्त लिखित वा प्रिन्ट सार्वजनिक स्थानमा प्रति गोटा प्रति हप्ता	१३०
५	स्टिकर ब्यानर हस्त लिखित वा प्रिन्ट निजी स्थानमा प्रति गोटा प्रति हप्ता	९०
६	व्यवसायिक विज्ञापनका लागि माईकिङ्ग गाडी तथा रिक्साबाट प्रतिदिन	२५०
	पोलमा राखिने विज्ञापन सामग्री प्रति बोर्ड प्रति साइड ३ गुणा ३ फिट सम्मको मात्र	१२००
७	मादक पदार्थका विज्ञापनमा प्रति वर्ग फिट थप	१००
८	सार्वजनिक तथा निजी स्थानमा गेट स्वागतद्वार विज्ञापन प्रयोजनका लागि मात्र प्रतिहप्ता प्रतिगेट	७००
९	भिज्वल बोर्ड, डिजिटल डिस्प्ले बोर्ड, स्क्रिन बोर्ड, एलसिडि बोर्ड प्रति विज्ञापन प्रति वर्ग फिट	४००
१०	टु.डि, थ्रि.डि, फ्लेक्स बोर्ड, ग्लो बोर्ड र अन्य यस्तै प्रकारका बोर्डहरू प्रति वर्गफिट बार्षिक	३५०
११	रोडक्रस ब्यानर ओभरहेड ब्यानर तुल ब्यानर पोल ब्यानर बन्टिङ ब्यानर स्टिमर लगायतका प्रतिदिन	५०
१२	छाता, बेलुन, डमी, भ्याकुम, फेन्जर, झण्डा, स्टिमर र अन्य यस्तै प्रकृतिका विज्ञापन प्रति गोटा प्रतिदिन	१००
१३	साना किसिमका व्यवसायिक पोस्टर पर्चा पम्प्लेट ४ वर्गफिट सम्म प्रतिगोटा प्रतिदिन	५

	साना किसिमका व्यवसायिक पोस्टर पर्चा पम्प्लेट ४ वर्गफिट भन्दा ठूला प्रतिगोटा प्रतिदिन	१०
१४	स्टल तथा घुम्ति प्रचार प्रसार कार्य खाद्य औषधि तथा उपभोग्य वस्तु (कृषि उपज बाहेक) प्रतिदिन	१५००

- १) सार्वजनिक महत्वका सरकारी सूचना विज्ञापनमा नगरपालिकाले निःशुल्क सहूलियत दिन सक्नेछ ।
- २) व्यवसायको परिचय पाटीको लागि बढीमा २५ वर्गफिट सम्मको एक थान बोर्ड मात्र राख्न पाईने छ । एउटा व्यवसायको एक भन्दा बढी परिचयपाटी भएमा जुन ठूलो छ त्यसको प्रतिवर्गफिटको हिसाबले विज्ञापन कर लिइने छ । र तोकिएको भन्दा ठूलो आकारको बोर्ड राख्नु परेमा नगरपालिकाको स्वीकृति लिनु पर्नेछ र उक्त बोर्डको नियमानुसार तोकिएको कर लाग्नेछ ।
- ३) विज्ञापन प्रयोजनले घर पसल होटल मल कम्प्लेक्स रेष्टुरेन्ट शोरुम पेट्रोल पम्प सिनेमा हल अस्पताल मेला/महोत्सव बैंक तथा वित्तिय संस्था भित्र वा बाहिर राखिने विज्ञापनजन्य बोर्ड पोस्टर पम्प्लेट बन्टिड झण्डा सटर पेन्टिड भ्याकुम स्टिकर जस्ता सबै सामाग्रीहरुको कर संकलन गरिने छ । कुनै फर्म तथा कम्पनीले आफ्नो व्यापार पर्वर्द्धनका लागि आफ्नो ब्राण्ड कलर तथा विज्ञापन सामाग्रीहरु नगरक्षेत्रभित्रका व्यवसायिक स्थानहरुमा जहाँ राखेपनि त्यसको सम्पुर्ण कर लाग्नेछ ।
- ४) नगरपालिका कार्यालयसंग अनुमति लिएर मात्र विज्ञापन सामाग्री टाँस गर्नुपर्नेछ । अनुमति नलिई राखिएका प्रचार सामाग्रीहरुमा दोब्बर दस्तुर लिई जुनसुकै समय हटाउन सकिनेछ ।

अनुसूची -७

(दफा १० संग सम्बन्धित)

बहाल बिटौरी शुल्क

कोठाहरु	आ.व.०७९।०८० को स्वीकृत दर	आ.व.०८०।०८१ को स्वीकृत दर	आ.व.०८१।०८२ को प्रस्तावित दर
मासु सेडका कोठा	२०००।००	४०००।	४०००।
हटियाका बाहिरी कोठाहरु	२२००।००	४४००	४४००
हटियाका भित्री कोठाहरु	२०००।००	४०००।	४०००।
हटिया गोदाम कोठा	७०००।००	१४०००।	१४०००।
वडा नं. ६ मा बहाल शुल्क न.पा.को खाली जग्गाको (प्रति वर्गफिट)	८	१५।	१५।
वडा नं. १४ मा बहाल बिटौरी कर	प्रति वर्ग फिट रु ३।- तिन रुपैयां	६।	६।
सिटि बसपार्क भित्र संचालित टिकट काउण्टर कोठाहरुको			प्रति वर्गफिट रु ७०

अनुसूची – ८

(दफा ११ संग सम्बन्धीत)

पार्किङ शुल्क (पटके)

सवारी साधनको किसिम	भाडाको	नीजि
बस, ट्रक,	रु. ४०।	रु. ३०
ट्याक्टर, मिनि ट्रक, मिनि बस	रु. २०	रु. २०
टेम्पो, अटो रिक्सा, पावर टेलर, (पेट्रोलियम)	रु. १५	रु. १०
टेम्पो, अटो रिक्सा, मोटरसाईकल	रु. १०	रु. १०
विद्युतिय, ग्याँस रिक्सा अटो	रु. १०	रु. १०
रिक्सा, टाँगा, गाडा, ठेला	रु. १०	रु. १०

बसपार्क प्रवेश तथा पार्किङ वापत बसपार्क व्यवस्थापन कार्यविधिले तोके बमोजिम हुने छ

सवारी साधनको किसिम	भाडाको	नीजि
बस, ट्रक,	रु. २५	रु. २०
ट्याक्टर, मिनि ट्रक, मिनि बस	रु. २०	रु. १५
टेम्पो, अटो रिक्सा, पावर टेलर, मोटरसाईकल (पेट्रोलियम)	रु. १५	रु. १०
टेम्पो, अटो रिक्सा, मोटरसाईकल	रु. १०	रु. १०
विद्युतिय, ग्याँस रिक्सा अटो	रु. १०	रु. १०
रिक्सा, टाँगा, गाडा, ठेला	रु. १०	रु. १०

अनुसुची ९(क)
(दफा १३ संग सम्बन्धित)
सेवा शुल्क तथा दस्तुर

क्र. सं.	विवरण	आ व २०७९/०८० को स्वीकृत दर रु	आ व २०८०/०८१ को स्वीकृत दर रु	आ व २०८१/०८२ को प्रस्तावित दर रु
१	निवेदन फर्म दस्तुर	२५	२५	२५
२	नागरिकता सिफारिस	५०	५०	५०
३	अंगिकृत नागरिकता सिफारिस	१००	१००	१००
४	नागरिकता फाराम	२५	२५	२५
५	सामान्य सिफारिस दस्तुर	१५०	१५०	१५०
६	नाम, थर संशोधन सिफारिस	१५०	१५०	१५०
७	प्रतिलिपि दस्तुर (A4 वा सो भन्दा सानो साइजमा)	५०	५०	५०
८	प्रतिलिपि दस्तुर (A4 भन्दा ठुलो साइजमा जस्तै: गुरुयोजना नक्सा)	३००	३००	३००
९	न.पा.बाट दिइने सुचना प्रतिपेज	१०	५०	५०
१०	राहदानी (परिचय पत्रमा) मा सिफारिस	२५०	२५०	२५०
११	खानेपानी,विद्युत ,टेलिफोन जडान र नामसारी (आवासीय)	५००	५००	५००
१२	थ्रि फेज लाईन विद्युत जडान सिफारिस (आवासिय प्रयोजन)			५०००
१३	थ्रि फेज विद्युत लाईन जडान सिफारिस(सामुदायिक प्रयोजन)			७०००
१४	खानेपानी,विद्युत ,टेलिफोन जडान र मरुवा (आवासीय)	२५०	२५०	२५०
१५	खानेपानी,विद्युत ,टेलिफोन जडान र नामसारी (व्यवसायिक)	१०००	१०००	१०००
१६	थ्रि फेज विद्युत लाईन जडान सिफारिस(व्यवसायिक प्रयोजन)			१००००

१७	टेलिफोन र इन्टरनेट सेवा प्रदायक संस्थाको टावर अनुमति सिफारिस प्रति टावर			५०००
१८	टेलिफोन तथा इन्टरनेट सेवा प्रदायक संस्थाको टावर नविकरण			२०००
१९	चार किल्ला प्रमाणित सिफारिस : प्रति १ कित्ताको लागि	५००	५००	५००
२१	चार किल्ला प्रमाणित सिफारिस : प्रति १ कित्ता पछि थप प्रति कित्ता	५०	५०	५०
२२	टेक्सा नक्सा निर्माण तथा प्रमाणित : पहिलो १ कित्ता माग भएमा	५००	५००	५००
	टेक्सा नक्सा १ कित्ता भन्दा बढी माग भएमा थप प्रतिकित्ता	७५	७५	१००
२३	बाटो प्रमाणित	५००	५००	५००
२४	कम्प्युटर अंग्रेजी टाइप सिफारिस	४००	५००	५००
२५	पेन्सनपट्टा सिफारिस (स्वदेशी संस्थामा)	२००	२००	२००
२६	पेन्सनपट्टा सिफारिस (विदेशी संस्थामा)	५००	१०००	१०००
२७	नाता प्रमाणित / पारिवारीक विवरण	२००	२००	२००
२८	नाता प्रमाणित सर्जमिन मुचुल्का दस्तुर	१००	१००	१००
२९	औद्योगिक प्रयोजनको लागि (५ लाख माथिको पुजिमा) सर्जमिन दस्तुर (घरेलु कार्यालयलाई सिफारिस गर्दा)	१२००	१२००	१२००
३०	औद्योगिक प्रयोजनको लागि (५ भन्दा कम पुजिमा) सर्जमिन दस्तुर (घरेलु कार्यालयलाई सिफारिस गर्दा)	७००	७००	१०००
३१	व्यवसायिक प्रयोजनको लागि (ठुला) सर्जमिन दस्तुर (घरेलु कार्यालयलाई सिफारिस गर्दा)	५००	५००	५००
३२	व्यवसायिक प्रयोजनको लागि (सानो) सर्जमिन दस्तुर (घरेलु कार्यालयलाई सिफारिस गर्दा)	३००	३००	३००
३३	अन्य सर्जमिन दस्तुर	२००	५००	५००
३४	अस्थायी ठेगाना प्रमाणित	५००	५००	५००
३५	छुट जग्गा दर्ता सिफारिस प्रती कित्ता	५००	५००	५००
३६	अव्यवस्थित र सुकुम्बासी जग्गा दर्ता सिफारिस	५००	५००	५००
३७	राजिनामा/बकसपत्र सिफारिस दस्तुर २ कट्टा भन्दा कम	१०००	१०५०	१०५०
३८	राजिनामा/बकसपत्र सिफारिस दस्तुर ५ कट्टा भन्दा कम	१५००	१५००	२०००

३९	राजिनामा/बकसपत्र सिफारिस दस्तुर १० कठा भन्दा कम			५०००
४०	राजिनामा/बकसपत्र सिफारिस दस्तुर १० कठा भन्दा बढी			१००००
४१	जग्गा मरुवा नामसारी सिफारिस	५००	५००	५००
४२	जग्गा सीमा विवादमा अभिन खटाई सिमांकन गर्नु पर्दा निवेदकले प्रति उजुरी तिर्नु पर्ने सेवा शुल्क (प्रति कित्ता)	१०००	१०००	१५००
४३	संस्था दर्ता तथा नवीकरण			
४३.१	नया दर्ता सिफारिसमा (नगर)	६००	१०००	१०००
४३.२	नया दर्ता सिफारिसमा (वडा)	२००	५००	५००
४३.३	संस्था सुचिकृत दस्तुर		२०००	२०००
४३.४	संस्था नवीकरण सिफारिस हरेक वर्ष असोज मसान्तसम्म	२५०	३००	३००
	सोही वर्ष पौष मसान्तसम्म		४५०	४५०
	सोही वर्ष चैत्र मसान्तसम्म		५२५	५२५
	सोही वर्ष असार मसान्तसम्म		६००	६००
	एक भन्दा बढी आ.व. को लागी प्रत्येक आ.व. को लागी		६००	६००
४४	घ वर्गको इजाजत पत्र दर्ता			२५०००
४५	घ वर्गको इजाजत पत्र नवीकरण	प्रत्येक आ.व.को असोज मसान्तभित्र	१०००	१५००
		प्रत्येक आ.व.को असोज मसान्त पछि	२०००	३०००
४६	घ वर्गको इजाजत पत्र नामसारी			६०००
४७	फर्म संशोधन तथा प्रा.लि.मा स्तरोन्नति			८०००
४८	घ वर्गको इजाजत पत्र ठाउँसारी	पालिकाभित्र एक वडाबाट अर्को वडामा		२०००
		अन्य पालिकामा ठाउँसारी भई जाने		६०००

अनुसूची ९(ख)

	अन्य पालिकाबाट ठाँउसारी भई आउने			१००००
४९	आय स्रोत प्रमाणित सिफारिस	०.०५%	०.०५%	०.०५%
५०	सम्पति मूल्याङ्कन	०.०५%	०.०५%	०.०५%
५१	व्यक्तिगत घटना दर्ता जन्म मृत्यु बसाई सराई ३५ दिनसम्म निःशुल्क त्यसपछि	५०	२००	२००
	व्यक्तिगत घटना दर्ता प्रमाणपत्र प्रतिलिपी		५००	५००
५२	व्यक्तिगत घटना दर्ता प्रमाणित	२००	३००	३००
५३	उद्योग दर्ता दस्तुर		सम्बन्धित कानून अनुसार	सम्बन्धित कानून अनुसार
५४	उद्योग स्थापना सिफारिस			
५४.१	साना उद्योग स्थापना सिफारिस		८००	८००
५४.२	मझौला उद्योग स्थापना सिफारिस		१०००	१०००
५४.३	उद्योग नामसारी तथा ठाउँसारी वडा सिफारिस	८००	१०००	१०००
५५	पशुपन्छी निकासी दस्तुर			
५५.१	पशु र वस्तु (रांगा, भैसी,गाई, गोरु) को निकासी प्रति गोटा	५०	२००	२००
५५.२	खसी, बोका, भेडा, बाख्रा, सुँगुर, बंगुर निकासीको प्रति गोटा		१००	१००
५५.३	पंक्षी को निकासीको प्रति गोटा (चल्ला)		१ एक रुपैयाँ	१ एक रुपैयाँ
५५.४	पंक्षी को निकासीको प्रति गोटा (बयस्क)		५ पाँच रुपैयाँ	५ पाँच रुपैयाँ
५५.५	विशिष्ट जातका पंक्षी (कालिज, टर्की, अष्ट्रिज) लगायत निकासी प्रति गोटा		१० दश रुपैया	१० दश रुपैया
५५.६	इजाजत लिएर पालिएका जंगली पशुहरु निकासी प्रतिगोटा			५००
५५.७	इजाजत लिएर पालिएका जंगली पंक्षी निकासी प्रतिगोटा			१००
५६	घर नक्सापास नामसारी दस्तुर १००० व.फि. सम्म	१०००	२०००	२०००
	घर नक्सापास नामसारी दस्तुर १००० व.फि. भन्दा माथि		४०००	४०००
	नक्सापास फाराम		१०००	१०००
	घर नक्सापास नामसारी दस्तुर (मृत्यु पछिको)		साधारण सिफारिस सरह	साधारण सिफारिस सरह
५७	घर खालि गराउदा (बहाल कर तिरेपछि)	१०००	५०००	५०००
५८	घर मुल्यांकन प्रति वर्ग फिट	१०००	१०००	१०००

दफा १३ सँग सम्बन्धित

५९	व्यवसाय बन्द सिफारिस			३००
६०	इन्जिनियरिङ परामर्शदाता सुचिकृत	१०००	१०००	१०००
६१	ओजेटी/इन्टर्नशिप शुल्क मासिक	५००	५००	५००
६२	पेट्रोल/डिजेल पम्प आयल स्टोर सिफारिस			७०००
६३	मट्रितेल डिलर सिफारिस			१०००
६४	सरसफाई सेवा शुल्क (बजार क्षेत्रमा निजी क्षेत्रबाट हरेक दिन सेवा उपलब्ध गराउने स्थानमा कार्यविधिमा तोके बमोजिम)	५०-६००० सम्म	५०-७००० सम्म	५०-१०००० सम्म
६५	दमकल सेवा शुल्क			
६५.१	दमकल सेवा शुल्क १००० वर्ग फिट सम्मको संरचना	रु.५०	.५०	.५०
६५.२	दमकल सेवा शुल्क १००१ देखि २००० वर्ग फिट सम्मको संरचना	रु.१००	१००	१००
६५.३	दमकल सेवा शुल्क २००१ वर्ग फिट देखि माथीको संरचना	रु.२५०	२५०	२५०
६५.४	दमकल सेवा शुल्क व्यवसायीक फर्ममा		५००	५००
६६	सडक पिच तथा ग्राभेल कटिङ शुल्क			
६६.१	मुख्य बाटो पीच कटिङ शुल्क	१००००	तोकिएको दर सहित प्राविधिक स्टिमेट बमोजिम	तोकिएको दर सहित प्राविधिक स्टिमेट बमोजिम
६६.२	सहायक बाटो पीच कटिङ शुल्क	५०००		
६६.३	ग्राभेल बाटो कटिङ शुल्क	५०००		
६६.४	कच्ची बाटो कटिङ शुल्क	५००		
६६.४	अनुमती विना बाटो कटिङ गरेमा जरिवाना		प्राविधिक स्टिमेटको दोब्बर	प्राविधिक स्टिमेटको दोब्बर
६७	रुख कटान सिफारिस (गोलाइ ३ फिट सम्मको प्रतिगोटा)			३००
६८	रुख कटान सिफारिस (गोलाइ ३ फिट भन्दा ठूलो प्रतिगोटा)			५००
६९	घर कायम सिफारिस			
६९.१	पक्की घर कायम १००० व.फि सम्म	१०००	१०००	१०००
६९.२	पक्की घर कायम १००० व.फि भन्दा माथि	१२००	१२००	१२००
६९.३	कच्ची घर कायम	७००	७००	७००
७०	मोही लगत कट्टा प्रति कट्टा	४००	४००	४००
७१	लिखत प्रमाणित (१० लाख सम्मको)		१०००	२०००

७२	लिखत प्रमाणित (२५ लाख सम्मको)			५०००
७३	लिखत प्रमाणित (५०लाख सम्मको)			१००००
७४	लिखत प्रमाणित (५०लाख भन्दा माथि)			२००००
	वीरेन्द्रनगर नगरपालिकाको क्षेत्रभित्रको सडक किनारा, फुटपाथ, सार्वजनिक जग्गा, आदिमा नेपाल विद्युत प्राधिकरण, टेलिफोन, र केबुल लाइन आदिले पोल, क्याबिनेट, तारवार, टान्सफरमर, आदि राखी तार लाइन विस्तारमा तोकिए अनुसार वार्षिक शुल्क लिने			
७५	भूमिगत श्रोतको पानी निकाल्ने तथा उपयोग वापत अनुमती तथा नविकरण दस्तुर	व्यावसायिक व्यापारिक र ओद्योगिक प्रयोजन रु ५० हजार सार्वजनिक प्रयोजन रु २५ हजार अनुमतिपत्र नविकरण दस्तुर वापत अनुमति दस्तुरको १० प्रतिशत अन्य कार्यविधिको अनुसूचीको ६ बमोजिम हुने	व्यावसायिक व्यापारिक र ओद्योगिक प्रयोजन रु ५० हजार सार्वजनिक प्रयोजन रु २५ हजार अनुमतिपत्र नविकरण दस्तुर वापत अनुमति दस्तुरको १० प्रतिशत अन्य कार्यविधिको अनुसूचीको ६ बमोजिम हुने	
७५।१	मुहान दर्ता/नविकरण सिफारिस			१०००/५००
७६	अक्सिजन सिलिन्डर रिफिल		४००। प्रति सिलिन्डर	४००। प्रति सिलिन्डर
७७	नगरपालिका क्षेत्रभित्र विद्युत/इन्टरनेट/फोन आदिका पोल राखेबापत नगरपालिकालाई मासिक प्रतिपोल			रु १००
७८	घर एवं संरचना निर्माणका क्रममा सडक एवं फुटपाथमा तोकिएबमोजिमको समयसम्म सामाग्री राख्न अनुमति शुल्क			
७८.१	अनुमति दिदा पिच सडकमा सवारी आवागमनमा असर नपर्ने गरी ४८ घण्टाभित्र			निशुल्क
७८.२	पिच सडकमा सवारी आवागमनमा असर नपर्ने गरी ३ दिनसम्म दैनिक			५००
७८.३	फुटपाथ क्षेत्रको ७ दिन सम्म दैनिक		१०००/दिन	१०००
७८.४	फुटपाथ क्षेत्रको ७ दिन देखि १५ दिन सम्म		१५००/दिन	१५००
८९	न्यायिक दस्तुर			
८९.१	निवेदन दस्तुर			१००
८९.२	प्रतिवाद दस्तुर			१००
८९.३	अन्य निवेदन दस्तुर			१०

८९.४	म्याद दस्तुर प्रति प्रतिवादी			१०
८९.५	नक्कल दस्तुर प्रति पाना			५
८०	नगरभित्र फोहोरमैला उत्पादन हुने खालका मालसामान जस्तै तरकारी फलफुल आदि लिई नगर प्रवेश गर्ने ट्रक मिनिट्रक टेक्टरमा सेवा शुल्क बापत			३००।
८१	पशु/कृषि सेवा शुल्क			
१	पशुपंक्षी उपचार दर्ता सेवा शुल्क (प्रति पशुपंक्षी)			
	क) भेडा/बाख्रा/पंक्षी		५	५
	ख) गाई/गोरु/भैसी/राँगा/सुँगुर/बंगुर		५	१०
	ग) बाघ/भालु/कुकुर/बिरालो/मुसा तथा अन्य जंगली जनावर		२५	२५
	घ) हात्ती/गैंडा/घोडा/खच्चर/गधा		५	१००
	ड) डि हर्निङ्ग			१००
२	प्रयोगशाला नमूना परीक्षण सेवा शुल्क (प्रति नमूना)			
	सबै खाले पशुपंक्षीको गोबर परीक्षण			१०
	दुध परीक्षण (CMT) गाई, भैसी, बाख्रा			१०
	पिसाब परीक्षण (लघुमुते) गाई, गोरु, भैसी, राँगो, घोडा, घोडी आदि			१०
३	शव परीक्षण सेवा शुल्क (प्रति सङ्ख्या)			
	क) माछा तथा पंक्षीहरु			२०
	ख) साना पशु (भेडा/बाख्रा/कुकुर/बिरालो/सुँगुर/बङ्गुर)			५००
	ग) ठूला पशु (हात्ती/घोडा/गाई/गोरु/भैसी/राँगा)			१०००
	घ) घरपालुवा तथा जंगली पशुपंक्षीहरुको सडक दुर्घटनामा परी शव परीक्षण गर्नु परेमा शुल्क लाग्ने छैन ।			
४	पशु तथा पंछी बन्ध्याकरण (प्रति संख्या)			
	क) बोका/थुमा	खुला तरिका		१००
		बन्द तरिका		१०
	ख) कुखुराको भाले तथा अन्य पंछी			५०
	ग) बँदेल/सुँगुर/बङ्गुर/घोडा/गधा			१००
	घ) कुकुर/बिरालो			५००

घर एवं व्यवसायिक फर्मले मासिक बुझाउनु पर्ने सरसफाई सेवा शुल्क

५	माटो तथा रासायनिक मलको प्रयोगशाला विश्लेषण प्रति नमुना			
	क) माटो जाँच NPK/PH प्रति नमुना			१००
६	विविध			
	कृषि बिमा सिफारिस			१००
	अन्य निकायबाट अनुदानका कार्यक्रममा भुक्तानी सिफारिस			१००
	कृषकको लागि सिंचाई मिटर सिफारिस			१००
	रासायनिक मलको बिक्रेता इजाजत पत्र			२००
	रासायनिक मलको बिक्रेता इजाजत पत्र नविकरण			१००
७	बिमा दावीको मृत्यु प्रमाणित			
	गाई र भैँसी		१००	१००
	बाख्रा/बंगुर		५०	५०
	कुखुरा(४ हप्ता भन्दा माथिका)		५	५
	कुखुरा(४ हप्ता भन्दा तलका)		१	१
८	अन्य सिफारिस (कृषि/पशुपन्छी सेवासँग सम्बन्धित)		५०	५०
९	समूह दर्ता शुल्क (कृषि/पशुपन्छी पालन समूह)		१००	१००
१०	समूह नविकरण शुल्क (कृषि/पशुपन्छी पालन समूह)		५०	५०
	टोल विकास संस्थाले गर्ने सबै किसिमका सिफारिस दस्तुर सामान्य सिफारिस दस्तुर सरह हुनेछ ।			
क्र.सं	सेवा लिने किसिम	सेवा शुल्क दर प्रति महिना		कैफियत
		न्यूनतम	अधिकतम	
१	प्रति घरधुरी	५०	१००	
२	मर्मत तथा संभार सेवा तर्फ ग्यारेज सर्भिस			
क	साईकल कुकर पंखा छाता स्टोभ मर्मत व्यवसायी	५०	१००	
ख	घडि	५०	१००	
ग	रेडियो साउण्ड सिस्टम	१००	२००	
घ	टि.भि	३००	५००	

३	मोटरसाईकल मर्मत तथा ग्यारेज सर्भिस मोटर पार्टस	४००	५००	
४	शो रुम रिपेरेरिङ तथा सर्भिसिङ्ग सेन्टर सहित प्रकृति हेरी सबै प्रकारका	१५००	२५००	
५	क्लिनिक तथा औषधि व्यवसायी			
क	नर्सिङ होम	३०००	५०००	
ख	एक्सरे ल्याब सुविधा सहित डाक्टरको सेवा भएको मेडिकल	१५००	२५००	
ग	दाँत उपचार केन्द्र	५००	७००	
घ	डाक्टरको सेवा नभएको मेडिकल पसल	५००	७००	
ङ	सर्जिकल सामान बेच्ने पसल	५००	७००	
च	वैद्यखाना तथा अन्य क्लिनिक ल्याब	३००	५००	
६	दुग्ध व्यवसायी/डेरी	१००	२००	
७	टेलर्स			
क	सामान्य टेलर्स ३ देखि ५ वटा सम्म मेसिन राखेको	१००	२००	
ख	व्यवस्थित टेलर्स ५ भन्दा बढी मेसिन राखेको	३००	५००	
८	सुनचाँदी व्यवसायी	५०	१००	
९	भाँडा व्यवसायी	२००	३००	
१०	होटल व्यवसायी			
क	उच्च सुविधा सम्पन्न होटल तथा लज	३०००	५०००	
ख	मध्यम सुविधा सम्पन्न होटल तथा लज	२०००	३०००	

ग	सामान्य सुविधा सम्पन्न टल तथा लज	५००	१०००	
घ	चिया नास्ता पसल	३००	५००	
ङ	चाट पसल	२००	३००	
११	काँचो कपडा	१००	२००	
१२	रेडिमेड फेन्सी तथा जुत्ता चप्पल	१००	३००	
१३	जुत्ता चप्पल	२००	४००	
१४	उन व्यवसायी	५०	१००	
१५	टेन्ट हाउस	३००	५००	
१६	प्लाष्टिकजन्य पसल	५०	१००	
१७	शैक्षिक संस्था (नीजि तथा सामुदायिक विद्यालय कम्प्युटर तथा भाषा प्रशिक्षण केन्द्रहरु)	१००	२००	
१८	सञ्चार सेवा तर्फ (केवललाईन नेटवर्क ईन्टरनेट सेवाप्रदायक स्थानीय टेलिभिजन एफ.एम)	५०	१००	
१९	छपाइ तथा प्रकाशन(छापाखाना)	१००	२००	
२०	वित्तिय सेवा तर्फ(बैंक सहकारी बिमा कम्पनी र मनिट्रान्सफर)	१००	५००	
क	मनिट्रान्सफर	१००	२००	
ख	बैंक तथा वित्तिय निकाय ल	२००	३००	
ग	सहकारी तथा बिमा	१००	२००	
२१	तरकारी तथा फलफुल व्यवसायी	५०	५००	
क	घुम्ती खालको पसल	५०	१००	
ख	तरकारी पसल सानो	१००	२००	
ग	तरकारी मण्डी	३००	५००	

२२	माछामासु पसल व्यवसायी	१००	२००	
२३	हेयर सैलुन तथा सौन्दर्यकला ब्युटीपार्लर व्यवसायी	१००	३००	
क	ब्युटी पार्लर	१००	२००	
ख	हेयर सैलुन	२००	३००	
ग	कस्मेटिक पसल चुरापोते पसल	१००	२००	
२४	मदिरा पसल	२००	३००	
२५	आर्ट व्यवसायी	५०	१००	
२६	मेटल वर्क्सप(ग्रिल सटर निर्माण तथा मर्मत)	५०	१००	
२७	स्टिल काठ फर्निचर कार्पेट व्यवसायी	२००	३००	
२८	मिल	२००	३००	
२९	किराना तथा खुद्रा पसल	१००	२००	
क	डिपार्टमेन्टल स्टोर होलसेल व्यापारी	२००	३००	
ख	खुद्रा तथा फुटकर व्यापारी	१००	२००	
३०	हार्डवेयर शिशा तथा विद्युत सामग्री पसल	१००	३००	
क	हार्डवेयर तथा सिमेन्ट	१००	२००	
ख	शिशा पसल	२००	३००	
ग	विद्युतिय सामग्री पसल	१००	२००	
३१	एग्रोभेट पसल	१००	२००	
३२	कुखुरा चल्ला तथा दाना वितरण व्यापारी	२००	३००	
३३	पान पसल	५०	१००	

३४	फोटो स्टुडियो	१००	२००	
क	कलर ल्याब	१००	२००	
ख	फोटो स्टुडियो	५०	१००	
३५	फिल्म हल	१०००	१५००	
३६	सिडि पसल	५०	१००	
३७	पुल हाउस	५०	१००	
३८	चस्मा पसल	५०	१००	
३९	ग्याँस डिलर/अन्य डिलर	१००	२००	
४०	कुरियर	५०	१००	
४१	ढुवानी सेवा	३००	५००	
४२	जिम खाना	५०	१००	
४३	गिफ्ट कर्नर खेलौना र माला पसल	१००	२००	
४४	माटोका भाँडा तथा पोस्टर बिक्रेता	१००	२००	
४५	कवाडि संकलन केन्द्र	५००	१०००	
४६	आल्मोनियम पसल	१००	५००	
४७	अन्य छुट प्रकृति हेरी व्यवसाय	१००	१०००	
	संरचना एवं घर निर्माण तथा मर्मत सम्भार गर्दा निष्काशित फोहोरको व्यवस्थापन कर्ता वडा कार्यालय वा निजि क्षेत्र वा टोल विकास संस्थालाई घरधनी वा फोहोर निष्काशन कर्ताले बुझाउनुपर्ने सेवा शुल्क			
४८	१ पावर टेलर वा सो भन्दा कम		२५०	
४९	२ पावर टेलर		४००	
५०	३ पावर टेलर		६००	
५१	१ टेक्टर		१०००	

५२	१ टेक्टर भन्दा बढी भएमा प्रति टेक्टर थप		१०००	
----	--	--	------	--

अनुसूची ९(ग)

दफा १३ संग सम्बन्धित
स्वास्थ्य तर्फको सेवा शुल्क

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०८१/०८२ को लागि प्रस्तावित	
		स्थापना	नविकरण
१	अस्पताल तथा नर्सिङ होम प्रति शैया	५०००	२०००
२	होमियोप्याथिक क्लिनिक रेडियोइमेजीङ आम्ची प्राकृतिक उपचार अकुप्रेसर युनानी परम्परागत चिकित्सा प्रतिसेवा	१००००	१५००
३	स्वास्थ्य क्लिनिक प्रति सेवा	१००००	१५००
४	आयुर्वेद अस्पताल प्रति शैया	५०००	१०००
५	आयुर्वेद क्लिनिक प्रति सेवा	१००००	१०००
६	D वर्गको ल्याव सेवा प्रति सेवा	१५०००	१५००
७	E वर्गको ल्याव सेवा प्रति सेवा	१००००	१०००

अनुसूची ९(घ)

दफा १३ संग सम्बन्धित
शिक्षातर्फको सेवा शुल्क

			आ.व.२०७९।०८०को स्वीकृत	आ.व.२०८०।०८१ को प्रस्तावित	
क्रस	विवरण	वडाको लागि सिफारिस दस्तुर	न.पा.को लागि अनुमति दस्तुर	न.पा.को लागि अनुमति दस्तुर	न.पा. को लागि आ.व २०८१/०८२ को लागि प्रस्तावित
१	नयां कक्षा अनुमति (संस्थागत तर्फ)				
क	मन्टेश्वरी तथा चाइल्डकेयर सेन्टर/पूर्व प्राथमिक तह अनुमति		१५०००।	१५०००	२००००
ख	कक्षा १		१५०००	१५०००	२५०००।
ग	कक्षा ९		२००००	२००००	३००००
घ	कक्षा ११		२५०००	२५०००	३५०००
२	कक्षा २ विषय थप अनुमति दस्तुर (संस्थागत तर्फ)				
क	कक्षा २ देखि ५ सम्म	१०००	५०००	१५०००	२००००।
ख	कक्षा ६ देखि ८ सम्म	१०००	१००००	१००००	१५०००।
ग	कक्षा १०	१५००	१५०००	१५०००	२००००।
घ	कक्षा १२	२०००	२००००	२००००	२५०००।
ङ	कक्षा ११ र १२ मा थप विषय अध्यापन अनुमति			५०००	१००००।
३	अन्य शैक्षिक संस्था अनुमति				
ख	प्राविधिक शिक्षा तथा व्यवसायिक तालिम शिक्षालय (निजी)				१००००
ग	ट्युशन तथा कोचिङ्ग सेन्टर	२०००	२००००	२००००	२००००।

घ	ट्युशन तथा कोचिङ्ग सेन्टर र छात्रावास संचालन अनुमति				२५०००
ड	कोरियन जापनिज लगायतका अन्तर्राष्ट्रिय भाषा कक्षा संचालन अनुमति				२५०००
च	कोरियन जापनिज लगायतका अन्तर्राष्ट्रिय भाषा कक्षा तथा छात्रावास संचालन अनुमति				३००००
छ	छात्रावास संचालन अनुमति				१५०००
ज	कम्प्युटर कक्षा संचालन अनुमति				१००००
झ	अनलाइन कक्षा संचालन अनुमति				७०००
ञ	तालिम परामर्श केन्द्र वा अन्य संचालन अनुमति				७०००
४	शैक्षिक संस्था नविकरण दस्तुर				
क	कक्षा १ देखि १२ सम्म				१००००
ख	कक्षा १ देखि ९ सम्म				९०००
ग	कक्षा १ देखि ८ सम्म				८०००
घ	कक्षा १ देखि ५ सम्म				७०००
ड	कक्षा १ देखि ३ सम्म				६०००
च	मन्टेश्वरी चाईल्डकेयर वा पूर्व प्राथमिक शिक्षा				५०००
छ	ट्युशन तथा कोचिङ्ग सेन्टर				१५०००
ज	ट्युशन तथा कोचिङ्ग सेन्टर र छात्रावास				२००००
झ	कोरियन जापनिज लगायतका अन्तर्राष्ट्रिय भाषा कक्षा				२५०००

अ	कोरियन जापनिज लगायतका अन्तर्राष्ट्रिय भाषा कक्षा तथा छात्रवास				३००००
ट	छात्रवास नविकरण				१५०००
ठ	कम्प्युटर कक्षा				१५०००
ड	अनलाइन कक्षा				७०००
ढ	तालिम परामर्श केन्द्र				७०००
५	शिक्षक सरुवा र सिफारिस				
क	प्राथमिक तह		१०००	१०००	१५००
ख	निम्न माध्यामिक तह		१५००	१५००	२०००
ग	माध्यामिक तह		२५००	२५००	३०००
घ	कक्षा ११ र १२		३०००	३०००	३५००
६	निजि क्षेत्रबाट सञ्चालित शैक्षिक संस्थाहरु ठाउँसारी र नामसारी वा नामाकरण				
क	नगरपालिकाभित्र अन्तरवडा ठाउँसारी	आधारभुत तह	१००००	२५०००	२००००
		माध्यामिक तह			२५०००
ख	अन्य स्थानिय तहबाट यस न.पा.मा ठाउँसारी	आधारभुत तह	१५०००	५००००	५००००
		माध्यामिक तह			७५०००
ग	शैक्षिक संस्था नामसारी	आधारभुत तह			२५०००
		माध्यामिक तह			५००००
घ	शैक्षिक संस्था नाम संशोधन				५०००
७	कक्षा ८ को प्रमाण पत्र प्रतिलिपि		२००	२००	३००
८	लेखा परीक्षक सूचिकृत निवेदन शुल्क				१५००

अनुसूची ९ (ड)
दफा १३ संग सम्बन्धित
सहकारी तर्फः

सहकारी दर्ता तथा कार्य क्षेत्र विस्तारमा देहायका शुल्क लाग्नेछ

१. सहकारी संस्था दर्ताको लागि निर्दिष्ट एक कार्य क्षेत्र बराबर रु १५००
२. कार्य क्षेत्र विस्तार गर्दा प्रति थप कार्य क्षेत्र को थप शुल्क रु ५०००
३. विनियम संशोधन- रु ५००
४. विनियम पुनर्लेखन- रु १५००
५. संस्था एकिकरण(न.पा)- रु २०००
६. संस्था एकिकरण(प्रदेश संघलाई सिफारिस)- रु ५००
७. अन्य सामान्य सिफारिस- साधारण सिफारिस सरह

सहकारी संघ संस्थाहरुले तोकिएको समय भित्र वार्षिक विवरण पेश नगरेमा देहायका जरिवाना लाग्नेछ

दर्ता भएका सबै सहकारी संघ संस्थाहरु आर्थिक वर्ष समाप्त भएको मितिले छ महिनाभित्र दर्तावाल लेखा परीक्षकबाट लेखा परिक्षण गराइ तोकिए बमोजिमका विवरण खुलाई दर्ता गर्ने अधिकारीले समक्ष वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन पेश गर्नु पर्नेछ । अन्यथा

१ करोड सम्म कारोबार भएका सहकारी संस्थाले तोकिएको समय भित्र वार्षिक विवरण पेश नगरेमा प्रति वर्ष रु २०००

५ करोड सम्म कारोबार भएका सहकारी संस्थाले तोकिएको समय भित्र वार्षिक विवरण पेश नगरेमा प्रति वर्ष रु ३०००

१० करोड सम्म कारोबार भएका सहकारी संस्थाले तोकिएको समय भित्र वार्षिक विवरण पेश नगरेमा प्रति वर्ष रु ४०००

१० करोड देखि माथि कारोबार भएका सहकारी संस्थाले तोकिएको समय भित्र वार्षिक विवरण पेश नगरेमा प्रति वर्ष रु ६०००

दफा १४ सँग सम्बन्धित

नक्सापास दस्तुर :

क्र.सं.	घरको प्रकार	राजमार्ग /वडा नं.६ सवै सबै पक्कि सडकहरु/ वडा नं. ४, ७ र ८ का १५ मिटर वा सो भन्दा ठुला पिच सडकहरुको दाया बाया बन्ने घरको फ्लोर एरियाको दर प्रति वर्ग फिट (रुं)	वडा नं. ४, ७ र ८ का १५ मिटर भन्दा कम चौडाई भएका सडकहरु/ अन्य वडाका १५ मिटर वा सो भन्दा बढी चौडाई भएका पिच सडकको दाया बाया बन्ने घरको फ्लोर एरियाको दर प्रति वर्ग फिट (रुं)	अन्य पिच सडकको दाया बाया बन्ने घरको फ्लोर एरियाको दर प्रति वर्ग फिट (रुं)	अन्य सडक वा ठाउमा बन्ने घरको फ्लोर एरियाको दर प्रति वर्ग फिट (रुं)
१	आ.सी.सी.ढलान /स्टील स्ट्रक्चर बनावट	आ.व.०८१/८२			
१.१	व्यापारिक/ औद्योगिक प्रयोजनका लागि	१५१००	१३१००	१२१००	१०१००
१.२	विद्यालय/ विश्वविद्यालय/शैक्षिक सस्थाहरु	१२१००	१११००	१०१००	९१००
१.३	आवासिय	९१००	८१००	७१००	६१००
१.४	पेट्रोल पम्प	२०१००	१८१००	१७१००	१५१००
१.५	अस्पताल तथा अन्य स्वास्थ्य सस्थानहरु	१५१००	१३१००	१२१००	१११००
१.६	सार्वजनिक भवन	१२१००	१११००	१०१००	१०१००
१.७	होटल	१५१००	१४१००	१३१००	१२१००
१.८	मिश्रित (आवासिय र व्यापारिक) (घरको नक्सामा सटर देखिएमा)	१०१००	९१००	८१००	८१००
२	लोड वियरिङ् बनावटको ढलान / कडी				

	पाटन/ट्रस सहित जस्तापाताको छांना				
२.१	विभिन्न आवासिय प्रयोजनका लागि बन्ने घरहरू	५१००	४१००	३१००	३१००
२.२	औद्योगिक/ व्यापारिक प्रयोजनका लागि	१०१००	९१००	९१००	९१००
३	ईटालाई सि.म.,माटो मसला जोडाई गरि बनेको जस्ता छांना भएको	५१००	४१००	३१००	३१००
४	घर मुल्याङ्कन कायम प्रति वर्ग फिट आर सि सि फ्रेम स्टक्चर				१३००
५	घर मुल्याङ्कन कायम प्रति वर्ग फिट लोड बेरिङ्ग				११००
	घर मुल्याङ्कन अन्य				५००
४	कम्पाउण्ड वाल प्रति रनिङ मिटर	६१००	५१००	४१००	४१००
५	अपार्टमेन्ट	२०१००	१८१००	१६१००	१४१००
६	घर नक्सापास निवेदन फारम	१०००१००			
७	सडक अधिकार क्षेत्र निर्धारण शुल्क				
	विवरण				
क	६५ वर्ग मिटरसम्म (७०० वर्ग फिट सम्म)				८००
ख	६६ वर्ग मिटर देखि ९० वर्ग मिटरसम्म (९६८ वर्ग फिट सम्म)				१०००
ग	९१ वर्ग मिटर देखि ११५ वर्ग मिटर सम्म (१२३७ वर्ग फिट सम्म)				१५००
घ	११६ वर्ग मिटर देखि माथि (१२४८ वर्ग फिट देखि माथी)				३०००

दफा १५ सँग सम्बन्धित

पर्यटन क्षेत्र प्रवेश शुल्क

क्र सं	पर्यटकिय क्षेत्र	प्रवेश शुल्क /व्यक्ती	
		स्वदेशी	विदेशी
१	काँक्रेविहार पातल दरवार शहिद पार्क लगायत अन्य क्षेत्र	२०।	५०।
२	घण्टाघर पार्क	२०।	५०।
३	बुलबुले पार्क	१५।	२०।

अनुसूची १२

(ऐनको दफा १७ सम्बन्धित)

ढुङ्गा गिट्टी बालुवा एवं माटो जन्य वस्तुको बिक्रि शुल्कको दर देहाय बमोजिम हुनेछ ।

सि.नं.	विवरण	प्रति घनमिटर रु
१	ढुङ्गा गिट्टी बालुवा ग्राभेल रोडा वीरिन्द्रनगर र लेकवेशी नगरपालिका तथा बराहताल गाउँपालिका क्षेत्रभित्र प्रयोग गर्न	५।—
२	ढुङ्गा गिट्टी बालुवा ग्राभेल रोडा जिल्ला बाहिर प्रयोग गर्न	६।—
३	माटो आन्तरिक	२।—
४	माटो जिल्ला बाहिर	३।—
५	क्रसर उद्योगबाट उत्पादित पदार्थमा निकासी शुल्क (ढुवानी शुल्क नबुझाएकाको हकमा)	१०।
निजी जग्गा भित्रको ढुङ्गा माटो तथा नदीजन्य पदार्थको निकासी		

क	निजी प्रयोजन (प्रति घनमिटर)	३०।
ख	व्यावसायिक प्रयोजन (प्रति घनमिटर)	१००।

सो सम्बन्धी अन्य व्यवस्था नदीजन्य पदार्थको सङ्कलन तथा बिक्री वितरण सम्बन्धी कार्यविधि २०७५ मा उल्लेख भएबमोजिम हुनेछ

अनुसूची १३
(ऐनको दफा १८ सँग सम्बन्धित)
सम्पत्ति भाडाको दर

१	नगरपालिकाको स्वामित्वमा भएको सम्पत्ति	एकाई	भाडा दर रु	कैफियत
१.१	ब्याकहो लोडर भाडा चालक सहित	प्रति घण्टा	२२००।	
१.२	रोलर भाडा चालक सहित	प्रति घण्टा	२५००।	
१.३	सुर्खेत सभा हल (ठुलो)भाडा	प्रति दिन	७५,०००।	
१.४	सुर्खेत सभा हल (सानो)भाडा	प्रतिदिन	३००००।	
१.५	वीरेन्द्रनगर न.पा. सभाहल	प्रतिदिन	३०००।	

अनुसूची १४
(ऐनको दफा २१ को उपदफा (२) सँग सम्बन्धित)
दण्ड जरिवानाको दर

क्र सं	कसूर	दण्ड जरिवाना रु
१	चालु आ व भित्र मालपोत, सम्पत्ति कर, व्यवसाय कर, सवारी कर, विज्ञापन कर नतिरेमा	कर रकमको २५ प्रतिशत
२	ढुङ्गा गिट्टी बालुवा उत्खनन तथा बिक्रीको अनुमति प्राप्त गर्ने व्यवसायी वा संस्थाले सम्झौतामा उल्लेख गरिएको परिमाणभन्दा बढी उत्खनन गरेमा वा अनुमति बेगर उत्खनन वा बिक्री गरेमा	नदीजन्य पदार्थको उत्खनन, संकलन तथा बिक्री वितरण सम्बन्धी कार्यविधि बमोजिम
३	नक्सा पास नगरी निर्माण कार्य गरेमा	कार्यपालिकाबाट स्वीकृत कानुन बमोजिम
४	नगरपालिकामा दर्ता वा इजाजत नलिई नयाँ व्यवसाय संचालन गरेमा	१००००।

५	नगरपालिकाले निषेध गरेका कृयाकलाप संचालन गरेमा	१५००० ।
६	सडक तथा चउरमा अनुमति बेगर निर्माण सामाग्री राखेवापत	१५००० ।
७	पशु चौपाया छाडा छाड्ने धनिलाइ प्रति चारखुट्टे जनावर	१००० । प्रति पटक र पटके पिच्छे दोब्बर ।
८	छतको पानी फुटपाथमा खसालेमा	१००० । पटक
९	अटो ग्यारेज लगायतका व्यवसायहरु निषेधित क्षेत्रमा सञ्चालन गरेमा, फोहर गरेमा, रबर/प्लाष्टिक जन्य वस्तु जलाएमा ।	५००० । पटके
१०	भान्सावाट निकालिएको फोहरजन्य पदार्थ सिधै नालामा मिसाएमा	५००० । पटके
११	सार्वजनिक क्षेत्रमा फोहर गर्ने सरोकारवालाहरुलाई	५००० । पटके
१२	घर आँगन अगाडी फोहर गर्ने र जम्मा गर्ने सम्बन्धित घरधनी/सरोकारवालालाई	२००० । पटके

वीरेन्द्रनगर नगरपालिकाको आपतकालीन सेवा सञ्चालन सम्बन्धी विवरण यस प्रकार रहेको छः

आपतकालीन सेवाहरू

दमकल सेवा: आपतकालीन अवस्थामा १०१ डायल गरी सेवा लिन सकिन्छ।

एम्बुलेन्स सेवा: फोन नम्बर ०८३-५२४४०३ वा मोबाइल नम्बर ९८६९०११६०० मा सम्पर्क गर्न सकिन्छ।

टोल फ्री नम्बर: १६६०८३५२०००५

सम्पर्क विवरण

वेबसाइट: www.birendranagarmun.gov.np

इमेल: info@birendranagarmun.gov.np

फ्याक्स: ०८३-५२०१२८

शाखाहरूको फोन नम्बर

सामाजिक विकास र सहकारी शाखा: ०८३-५२०१४४

न्यायिक प्रशासन शाखा: ०८३-५२०७५०

स्वास्थ्य र पशु स्वास्थ्य शाखा: ०८३-५२०७५३

राजस्व शाखा: ०८३-५२०७४४

योजना, घरेलु, लेखा र प्रशासन: ०८३-५२१२९३

आर्थिक प्रशासन शाखा: ०८३-५२१८४९

शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा: ०८३-५२१३७७

पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरूको सम्पर्क

नगर प्रमुख (श्री मोहनमाया ढकाल): ९८५८०५५८७०, ९८५८०२०९२२, ०८३-५२२००३

नगर उपप्रमुख (श्री निलकण्ठ खनाल): ९८४८०२९१०५, ९८५८०५५८७२, ०८३-५२२००४

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत (श्री लक्ष्मीप्रसाद बास्कोटा): ९८५८०६३१११, ०८३-५२०२६३, ९८५८०८०३८०

सूचना अधिकारी (श्री टंक प्रकाश लामिछाने): ९८५८०५३३७७, ९८४८०५०३२५, ०८३-५२०१४४

वीरेन्द्रनगर नगरपालिका नगरकार्यपालिकाको कार्यालयका पदाधिकारीहरूको विवरण					
क्र.सं.	वडा नं.	नाम थर	पद	सम्पर्क नं.	कैफियत
१	प्रमुख	मोहनमाया ढकाल (भण्डारी)	नगर कार्यपालिका प्रमुख	९८५८०५५८७०	
२	उप-प्रमुख	निलकण्ठ खनाल	नगर कार्यपालिका उप-प्रमुख	९८४८०२९१०५	
३	बी.न.न.पा-१	दिनेश खत्री	वडा अध्यक्ष	९८५८०९९०९९	
४	बी.न.न.पा-२	गज बहादुर बुढा	वडा अध्यक्ष	९८४८०५०७४९	
५	बी.न.न.पा-३	बिनोद सिंह विष्ट	वडा अध्यक्ष	९८५८०६१५००	
६	बी.न.न.पा-४	शेर बहादुर के.सी	वडा अध्यक्ष	९८४८१५६१२३	
७	बी.न.न.पा-५	लोक बहादुर शाही	वडा अध्यक्ष	स्वर्गरोहण	
८	बी.न.न.पा-६	जनक बहादुर रावल	वडा अध्यक्ष	९८४८०४१३३७	
९	बी.न.न.पा-७	ध्रुव कुमार चपाई	वडा अध्यक्ष	९८४८०२२२१५	
१०	बी.न.न.पा-८	टिकाराम शर्मा	वडा अध्यक्ष	९८४८०२३७८३	
११	बी.न.न.पा-९	ऋषि गिरी	वडा अध्यक्ष	९८४८०३२८३०	
१२	बी.न.न.पा-१०	डिलबहादुर रखाल	वडा अध्यक्ष	९८४८०४१९१८	
१३	बी.न.न.पा-११	खिमलाल देवकोटा	वडा अध्यक्ष	९८४८०३९९८८	
१४	बी.न.न.पा-१२	चुणामणी चपाई	वडा अध्यक्ष	९८४८०३८८७३	
१५	बी.न.न.पा-१३	दिपेन्द्र राज कोईराला	वडा अध्यक्ष	९८५८०४७३९४	
१६	बी.न.न.पा-१४	देव बहादुर रोकाय	वडा अध्यक्ष	९८४८०३६१०६	
१७	बी.न.न.पा-१५	कृष्ण बहादुर थापा	वडा अध्यक्ष	९८४८०७५७२७	
१८	बी.न.न.पा-१६	डण्ड बहादुर वि.क.	वडा अध्यक्ष	९८४८१२२५०८	
१९	बी.न.न.पा-१७	यामुना नेपाली	कार्यपालिका सदस्य	९८४८१९२३४२	
२०	बी.न.न.पा-१८	टीका कुमारी घले गुरुङ्ग	कार्यपालिका सदस्य	९८४८०४१४७२	
२१	बी.न.न.पा-१९	लक्ष्मी चौधरी	कार्यपालिका सदस्य	९७६२२१२०८८	
२२	बी.न.न.पा-२०	सरिता चौधरी	कार्यपालिका सदस्य	९८६७२७६७४८	
२३	बी.न.न.पा-११	तृप्ती वि.क.	कार्यपालिका सदस्य	९८१५५८७११२	
२४	बी.न.न.पा-३	नवराज गुरुङ्ग	कार्यपालिका सदस्य	९८४८०५०९६३	
२५	बी.न.न.पा-१३	रचना बाँठा	कार्यपालिका सदस्य	९८४८०७५५०६	
२६	सदस्य सचिव	लक्ष्मी वास्कोटा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	९८५८०६३१११	

नगर सभा सदस्यहरूको नामावली र सम्पर्क नम्बर

क्र.सं.	वडा नं.	नाम थर	पद	सम्पर्क नं.
१	प्रमुख	मोहनमाया ढकाल (भण्डारी)	नगर कार्यपालिका प्रमुख	९८५८०५५८७०
२	उप-प्रमुख	निलकण्ठ खनाल	नगर कार्यपालिका उप-प्रमुख	९८४८०२९१०५
३	वी.न.न.पा-१	दिनेश खत्री	वडा अध्यक्ष	९८५८०९९०९९
४		बेलु दर्लामी	वडा सदस्य	९८६४९४४६३०
५		मनमाया वि.क.	वडा सदस्य	९८२२४०२१५३
६		दिपेश गिरी	वडा सदस्य	९८४४८५९४९०
७		हरि प्रसाद पौड्याल	वडा सदस्य	९८४८०२८३९५
८	वी.न.न.पा-२	गज बहादुर बुढा	वडा अध्यक्ष	९८४८०५०७४९
९		सरीता चौधरी	वडा सदस्य	९८६७२७६७४८
१०		गितादेवी सुनार	वडा सदस्य	९८४९०२०७११
११		मोहन सुनार	वडा सदस्य	९८४८९६७१९५
१२		रमेश चौधरी	वडा सदस्य	९८४८०३९०२६
१३	वी.न.न.पा-३	बिनोद सिंह विष्ट	वडा अध्यक्ष	९८५८०६१५००
१४		सरस्वती कुमारी थापा (रोकाय)	वडा सदस्य	९८४८२११३३७
१५		रमिला वि.क. सोनी श्रीपाइली	वडा सदस्य	९८४८०३७४१९
१६		सविन चालिसे	वडा सदस्य	९८४४८९८९१७
१७		शेर बहादुर थापा	वडा सदस्य	९८४८०४८७०६
१८	वी.न.न.पा-४	शेर बहादुर के.सी	वडा अध्यक्ष	९८४८१५६१२३
१९		टिका कुमारी गुरुङ्ग	वडा सदस्य	९८४८०४१४७२
२०		डम्मरी नेपाली	वडा सदस्य	९८४८२७८७९४
२१		स्व. अम्मर बहादुर कार्की	वडा सदस्य	स्वर्गारोहण
२२		रामकृष्ण दमाई	वडा सदस्य	९८४८१०५०६९
२३	वी.न.न.पा-५	लोक बहादुर शाही	वडा अध्यक्ष	स्वर्गारोहण
२४		नम्रता कार्की	वडा सदस्य	९८१२५३०००८
२५		गीता विश्वकर्मा	वडा सदस्य	स्वर्गारोहण
२६		बासुदेव आचार्य	वडा सदस्य	९८५८०५२४३७
२७		यगेन्द्र थापा	वडा सदस्य	९८४८०५११५४
२८	वी.न.न.पा-६	जनक बहादुर रावल	वडा अध्यक्ष	९८४८०४१३३७
२९		मिरा पन्त	वडा सदस्य	९८४८०५१८४४

३०		कमला नेपाली	वडा सदस्य	९८६८२२४६३७
३१		दुर्गा प्रसाद सापकोटा	वडा सदस्य	९८५८०३७९६९
३२		कृष्ण प्रसाद श्रेष्ठ	वडा सदस्य	९८५८०५०९९९
३३	वी.न.न.पा-७	ध्रुव कुमार चपाई	वडा अध्यक्ष	९८४८०२२२९५
३४		स्व. निर्मला देवी पोखेल	वडा सदस्य	स्वर्गारोहण
३५		चन्द्र कुमारी नेपाली	वडा सदस्य	९८४८०७४८५०
३६		याम नारायण आचार्य	वडा सदस्य	९८५८०५४९९०
३७		दिलिप कुमार वाग्ले	वडा सदस्य	९८५८०५००६६
३८	वी.न.न.पा-८	टिकाराम शर्मा	वडा अध्यक्ष	९८४८०२३७८३
३९		चन्द्र कुमारी दमाई	वडा सदस्य	९८६८९८०५९२
४०		सुमित्रा कोइराला	वडा सदस्य	९८४८०४८९९९
४१		नेत्र बहादुर ठाडा	वडा सदस्य	९८६६७६९५०६
४२	वी.न.न.पा ९	ऋषि गिरी	वडा अध्यक्ष	९८४८०३२८३०
४३		गोरी रावत	वडा सदस्य	९८४८२९००९६
४४		रत्ना नेपाली	वडा सदस्य	९८०८६३०९४०
४५		मान बहादुर चौधरी	वडा सदस्य	९८४८०४९४९४
४६		भिम बहादुर गुरुङ्ग	वडा सदस्य	९८५८०६०९४०
४७	वी.न.न.पा-१०	डिलबहादुर रखाल	वडा अध्यक्ष	९८४८०४९९९८
४८		लक्ष्मी चौधरी	वडा सदस्य	९७६२२९२०८८
४९		सन्ध्या परियार (श्रीस)	वडा सदस्य	९८४८०२०९९४
५०		विर बहादुर बस्नेत	वडा सदस्य	९८६७८७६५९४
५१		मनोहर लाल आचार्य	वडा सदस्य	९८४८०३७९९९
५२	वी.न.न.पा-११	खिमलाल देवकोटा	वडा अध्यक्ष	९८४८०३९९८८
५३		लक्ष्मी कुमारी चुनारा	वडा सदस्य	९८४८१६१२९९
५४		तृप्ति कुमारी वि.क.	वडा सदस्य	९८१५५८७११२
५५		टोपलाल तिवारी	वडा सदस्य	९८४८०३८८९९
५६		रत्न बहादुर चन्द	वडा सदस्य	९८४२७६८५८९
५७	वी.न.न.पा-१२	चुणामणी चपाई	वडा अध्यक्ष	९८४८०३८८७३
५८		यामुना नेपाली	वडा सदस्य	९८४८१६२३४२
५९		सन्त बहादुर सारु	वडा सदस्य	९८५८०७५४९८
६०		गंगाराम लामिछाने	वडा सदस्य	९८४८१५७३९३

६१	बी.न.न.पा १३	दिपेन्द्र राज कोईराला	वडा अध्यक्ष	९८५८०४७३९४
६२		दिपा कुमारी पौडेल	वडा सदस्य	९८४२३३३१३८
६३		गोमा कुमारी नेपाली	वडा सदस्य	९८४८१०५०६०
६४		खड्ग घर्ति	वडा सदस्य	९८६८२३०७०६
६५		रत्न बहादुर बोहरा	वडा सदस्य	९८५८०५२०५४
६६	बी.न.न.पा-१४	देव बहादुर रोकाय	वडा अध्यक्ष	९८४८०३६१०६
६७		प्रेम देवी सारु	वडा सदस्य	९८६९६४८२८८
६८		कल्पना कुमारी दमाई	वडा सदस्य	९८६५१३९९४९
६९		तिल कुमारी गौतम	वडा सदस्य	९८४८१६३६८७
७०		मन बहादुर बुढामगर	वडा सदस्य	९८२४५५०८३८
७१	बी.न.न.पा-१५	कृष्ण बहादुर थापा	वडा अध्यक्ष	९८४८०७५७२७
७२		धर्मा बि.सी.	वडा सदस्य	९८६९९९०२६६
७३		मिना कुमारी थापा (वि.क.)	वडा सदस्य	९८६८१२०१३८
७४		तिल बहादुर पुन	वडा सदस्य	९८४४८१३६८६
७५		गणेश बहादुर चन्द	वडा सदस्य	९८२६५२४९९५
७६	बी.न.न.पा-१६	डण्ड बहादुर वि.क.	वडा अध्यक्ष	९८४८१२२५०८
७७		दुर्गा वली	वडा सदस्य	९८६८०१२४०३
७८		रेशम कली साकी	वडा सदस्य	९८४८१७५२३८
७९		हेमराज ढकाल	वडा सदस्य	९८६६७७३२९१
८०		लाल बहादुर छन्तेल	वडा सदस्य	९८४८१९७६९७

सवारी साधन विवरण

क्रस	विवरण	इकाइ	थान
१	मोटरसाइकिल	थान	६२
२	स्कुटर	थान	७
३	जीप	थान	३
४	दमकल	थान	१
५	टिप्पर	थान	२
६	एम्बुलेन्स	थान	१
७	रोलर	थान	१
८	ब्लाक हो लोडर	थान	२
९	ट्र्याक्टर	थान	१