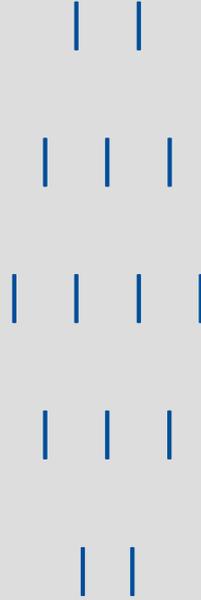




शैक्षिक, प्रशासनिक, पर्यटकिय शहर

स्वच्छ, समुन्नत वीरेन्द्रनगर

नागरिक मैत्री तथ्याँक र विश्लेषणमा आधारित प्रगति समिक्षा



आ. व. २०८१/०८२ को

वडा कार्यालयहरु तथा विषयगत शाखाहरुको
वार्षिक प्रगति प्रतिवेदनहरुको संगालो

समिक्षा मिति: २०८२ श्रावण १६

वार्षिक प्रगति समिक्षा

- GESI -समावेशिता, लक्षित वर्ग
- खण्डिकृत तथ्याङ्क (उपलब्धता तथा तथ्यांक व्यवस्थापनको अभ्यास)
- प्रगति समिक्षाको ढाँचामा एकरूपता
- गत वर्षको नीति तथा कार्यक्रम र बजेट भाषणको highlight



शैक्षिक, प्रशासनिक, पर्यटकिय शहर स्वच्छ, **समुन्नत** वीरेन्द्रनगर

समुन्नती

समुन्नत वीरेन्द्रनगर भनेको एकजुट र समावेशी शहर हो जहाँ सबैको गरिमा, अधिकार, र अवसर सुनिश्चित हुन्छ।

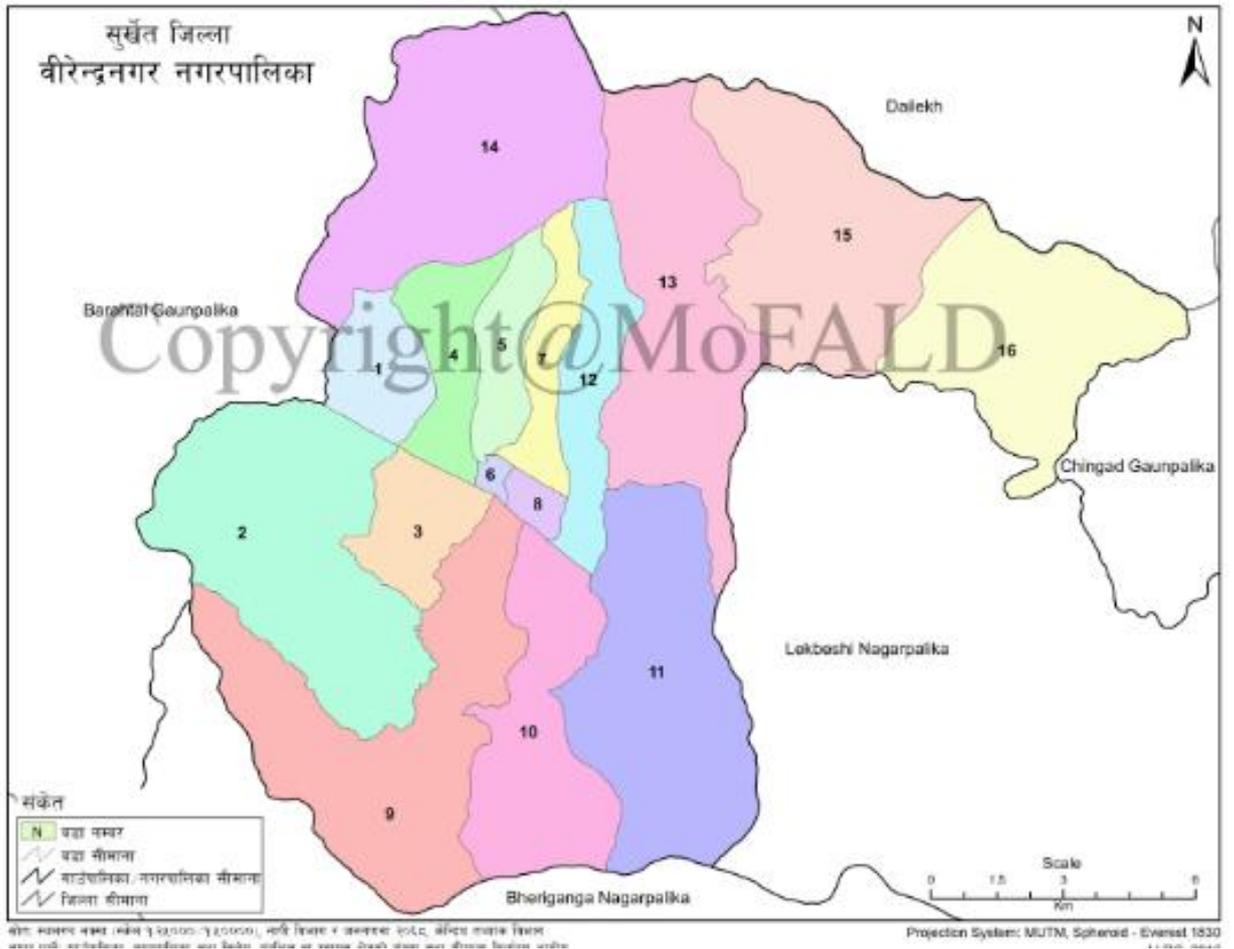
१. कसैलाई पछि नछोड्ने (No one left behind)
२. सामाजिक न्यायमा प्राथमिकता
३. सहभागीतामूलक विकास
४. दिगो तथा समतामूलक प्रगति

मात्र आर्थिक वा भौतिक विकास नभएर, सबैलाई समेट्ने सन्तुलित प्रगति



विषयसूची

पृष्ठभूमि	5
विषयगत शाखाहरूको आ. व. २०८१/८२ को प्रगति विवरण	13
योजना तथा वातावरण शाखा	14
पुर्वाधार विकास शाखा	20
रोजगार शाखा	24
आर्थिक प्रशासन शाखा	29
राजश्व शाखा	33
बेरूज शाखा	36
उद्योग तथा सहकारी शाखा	37
कृषि विकास शाखा	40
जनस्वास्थ्य शाखा	43
शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा	50
पशुपन्छी विकास शाखा	62
सामाजिक सुरक्षा तथा घटना दर्ता शाखा	67
महिला बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक शाखा	69
न्यायिक समिति	76
भवन वस्ती विकास उप-शाखा	79
वडा नं १	82
वडा नं २	85
वडा नं ३	88
वडा नं ४	91
वडा नं ५	95
वडा नं ६	99
वडा नं ७	105
वडा नं ८	108
वडा नं ९	112
वडा नं ११	118
वडा नं १२	121
वडा नं १३	124
वडा नं १५	130
वडा नं १६	132



पृष्ठभूमी

- स्थानिय सरकारको दायित्व तथा सेवा प्रवाहमा प्रभावकारीता
- नागरिक संलग्नता नीति २०८२ लाई संबोधन गरिएको

**सोंच - शैक्षिक, प्रशासनिक
र पर्यटकीय शहर ।
स्वच्छ, स्वस्थ, समुन्नत
वीरेन्द्रनगर ।**

लक्ष्य - वीरेन्द्रनगरलाई आर्थिक रूपले सम्पन्न, भौतिक रूपले योजनावद्ध शहरी सुविधायुक्त, लैंगिक रूपमा महिला मैत्री, सामाजिक रूपले समावेशी-सहभागितात्मक, वातावरणीय रूपले स्वच्छ, सफा तथा व्यवस्थापकीय रूपले सुव्यवस्थित शैक्षिक, प्रशासनिक र पर्यटकीय शहरको रूपमा निर्माण गर्दै कर्णाली प्रदेशको ब्यवस्थित राजधानीका रूपमा विकास गर्ने ।

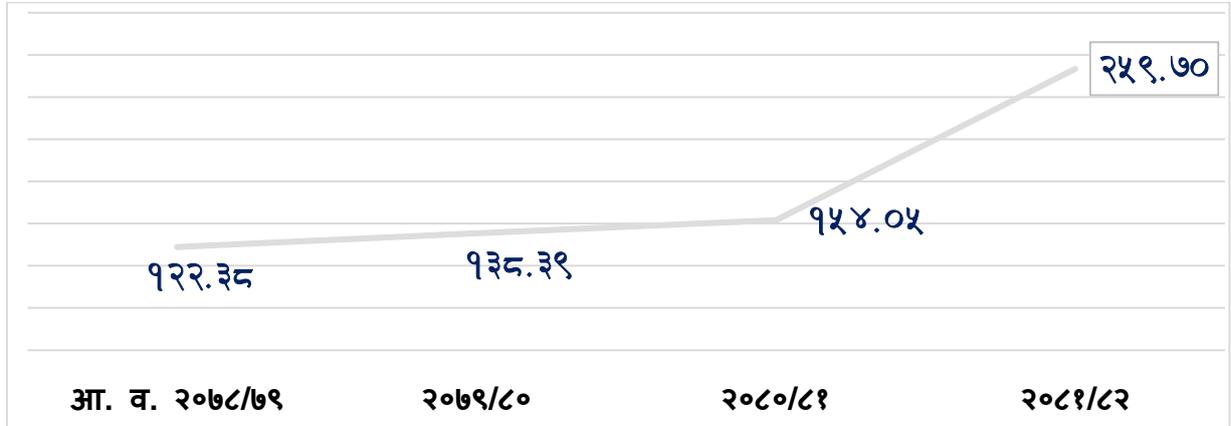
कर्णाली प्रदेशको राजधानीका रूपमा रहेको यस वीरेन्द्रनगर नगरपालिकाको स्थापना वि.सं. २०३३ सालमा सुर्खेत उपत्यका भित्र पर्ने कटकुवा, गोठीकाडा र जर्बुटा गाउ पञ्चायत भित्र पर्ने केही भागलाई मिलाएर वीरेन्द्रनगर नगरपञ्चायतका रूपमा भएकोमा नेपाल सरकारको मिति २०७१।०१।२५ गतेको निर्णय बमोजिम साविकका छिमेकी उत्तरगंगा र लाटिकोइली गाविस तथा मिति २०७१।०८।१६ गतेको निर्णय अनुसार जर्बुटा गा.वि.स गाभ्नुका साथै मिति २०७२।०३।१५ गतेको निर्णय बमोजिम एक वटा वडा थप गरि जम्मा वडा संख्या २५ कायम भएकोमा नेपाल सरकारको मिति २०७३/११/२७ को निर्णयअनुसार विस्तारित नगरमा साविकका गढी, रतु र गर्पन गा.वि.स. समावेश गर्दै २४५.८५ वर्ग कि.मी., १६ वडा भएको स्थानीय तहका रूपमा वीरेन्द्रनगर नगरपालिका रहेको छ ।

वार्षिक प्रगति समिक्षा र वित्तिय विश्लेषणबा बारे कानूनी व्यवस्था नागरिक बजेट २०८१-८२ website मा

वीरेन्द्रनगर नगरपालिकाको जम्मा घरधुरी तथा जनसंख्या	
घरसंख्या	३१,८४७
परिवार संख्या	३९,३९१
जनसंख्या	१,५४,८८६
पुरुष	७५,९२१
महिला	७८,९६५

वित्तिय विष्लेषण

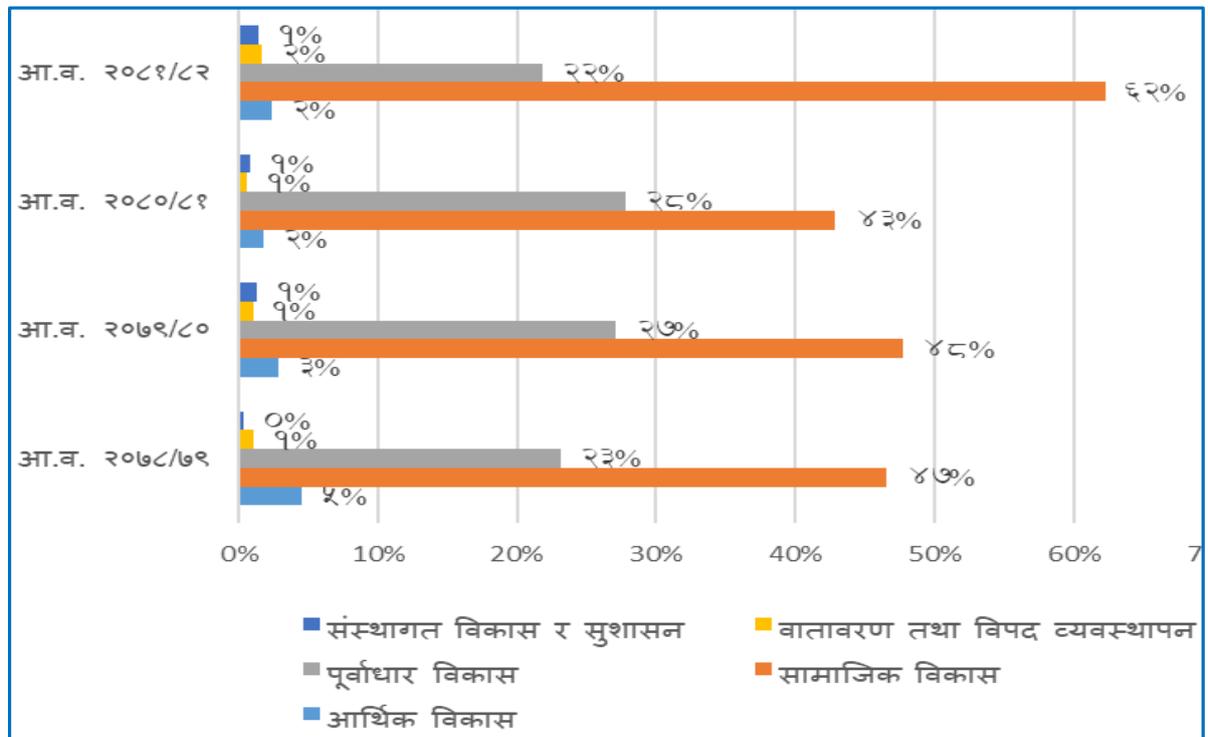
विगत ३ वर्षको खर्च तथा आ. व. २०८१/८२ को बजेटको आकार (रु. करोडमा)



(रु. करोडमा)

विवरण	२०७८/७९ को यथार्थ खर्च	२०७९/८० को यथार्थ खर्च	२०८०/८१ को यथार्थ खर्च	२०८१/८२ को यथार्थ खर्च
चालू	८४.९७	९३.६९	९०२.६२	१४०.३७
पूँजिगत	३८.२२	४४.७८	५९.४३	११९.९७
कूल (रु. करोडमा)	९२२.३८	९३८.३९	९५४.०५	२५९.७०

क्षेत्रगत आधारमा विगत ३ वर्षको खर्च तथा आ. व. २०८१/८२ को बजेटको आकार (रु. करोडमा)

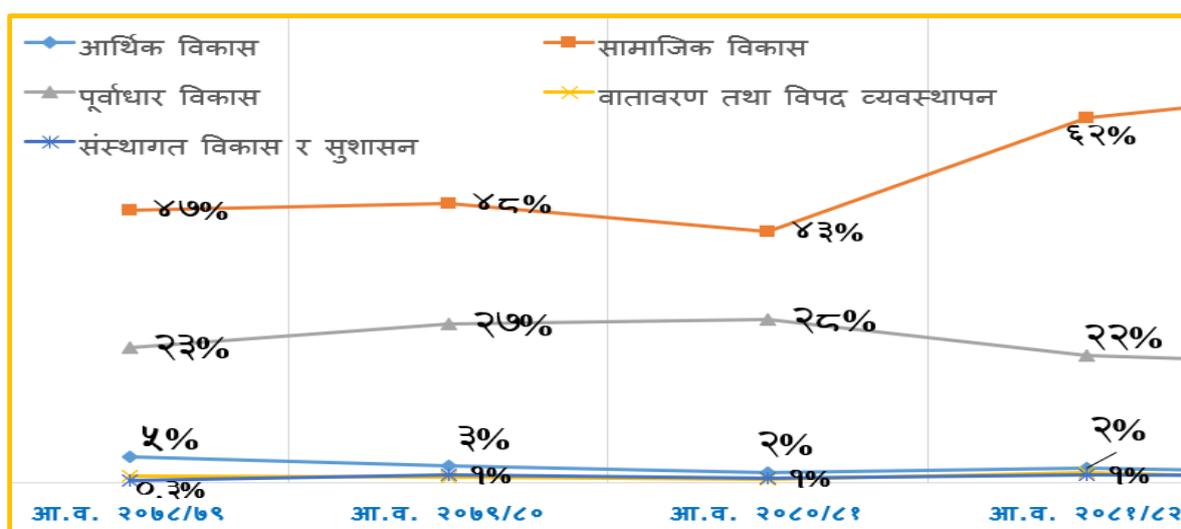


विषयगत क्षेत्रको बजेट कुल वार्षिक वजेटको प्रतिशतमा

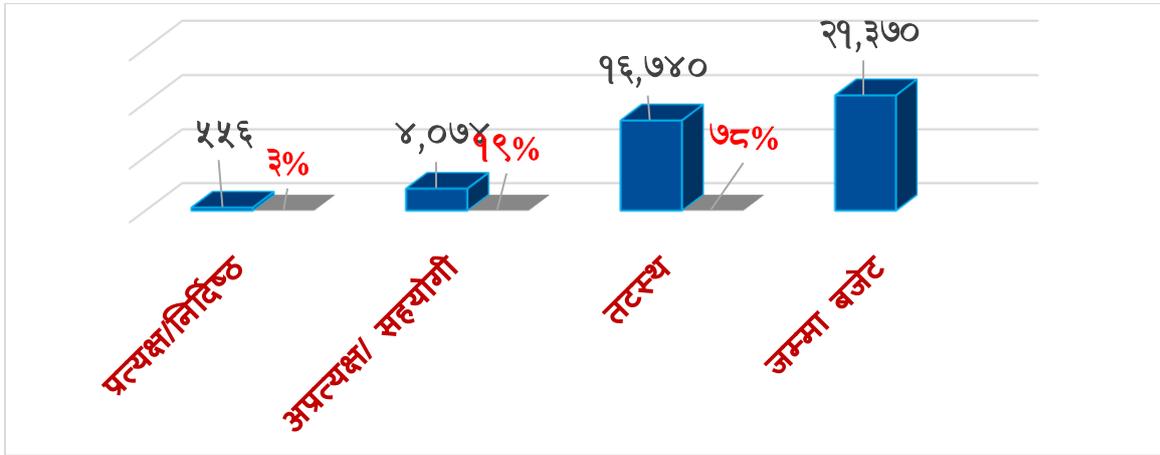
विषयगत क्षेत्र	आ.व. २०७८/७९	आ.व. २०७९/८०	आ.व. २०८०/८१	आ.व. २०८१/८२	आ.व. २०८२/८३
आर्थिक विकास	५%	३%	२%	२%	२%
सामाजिक विकास	४७%	४८%	४३%	६२%	६८%
पूर्वाधार विकास	२३%	२७%	२८%	२२%	२०%
वन, वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन	१%	१%	१%	२%	०.४%
संस्थागत विकास र सुशासन	०.३%	१%	१%	१%	१%

(रु. करोडमा)

विषयगत क्षेत्र	विगतको यथार्थ खर्च						आ.व. २०८१/८२ को बजेट	
	आ.व. २०७८/७९		आ.व. २०७९/८०		आ.व. २०८०/८१			
आर्थिक विकास	५.५४	५%	३.८८	३%	२.८२	२%	८.०६	२%
सामाजिक विकास	५७.१९	४७%	६६.०५	४८%	६६.१५	४३%	२०७.०९	६२%
पूर्वाधार विकास	२८.४१	२३%	३७.४५	२७%	४२.९८	२८%	७२.४१	२२%
वन, वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन	१.३३	१.१%	१.४१	१%	०.९२	१%	५.५१	२%
संस्थागत विकास र सुशासन	०.३९	०.३%	१.८९	१%	१.३४	१%	४.८१	१%
प्रशासनिक तथा सञ्चालन खर्च	२९.९३	२४%	२७.७२	२०%	४०.११	२६%	३४.६९	१०%
जम्मा	१२२.८०		१३८.३९		१५४.३२		३३२.५७	



वीरन्द्रनगर नगरपालिकाको आ. व. २०८१/८२ को लैंगिक उत्तरदायि बजेटको आकार रु लाखमा



लैंगिक उत्तरदायि बजेटको SuTRA को रिपोर्ट



वीरन्द्रनगर नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, सुर्खेत
लैंगिक उत्तरदायी बजेट (वित्तीय व्यवस्था सहित)

अनुसूची १३

आ.व. : २०८१/८२

र. हजारमा

वर्ग/शीर्षक	प्रत्यक्ष योगदान		अप्रत्यक्ष योगदान		तटस्थ बजेट		जम्मा
	चासु	पुँजीगत तथा वित्तीय	चासु	पुँजीगत तथा वित्तीय	चासु	पुँजीगत तथा वित्तीय	
वीरन्द्रनगर नगरपालिका - 80668405101	२,६७५.००	१,२००.००	१,४९,१५०.००	१८,२९५.००	१,८७,७८५.००	३,८३३,०५७.००	७,३३६,९२२.००
नगर पशु सेवा प्रवर्द्धन कार्यक्रम - 80668405102	०.००	०.००	२,०१०.००	०.००	२,२५०.००	३००.००	४,५६०.००
नगर जनस्वास्थ्य प्रवर्द्धन - 80668405105	५,९००.००	०.००	१२,००८.००	१,५००.००	१३,९०८.००	८,०००.००	४०,५५८.००
नगर शिक्षा प्रवर्द्धन कार्यक्रम - 80668405106	९२२.००	०.००	५२,८७५.००	५,२००.००	५४,८७२.००	१३,३००.००	८७,९६७.००
योजना, वन, वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन र तथाङ्क, पर्यटन तथा कला संस्कृती - 80668405107	०.००	०.००	४,८५०.००	०.००	१२,६२०.००	४,३००.००	२१,७७०.००
सार्वजनिक सेवा तथा सुशासन - 80668405108	०.००	०.००	२,७२५.००	०.००	५,६७०.००	०.००	८,३९५.००
नगर कृषि प्रवर्द्धन कार्यक्रम - 80668405109	९००.००	०.००	४,४००.००	०.००	३,५००.००	०.००	५,६००.००
उद्योग प्रवर्द्धन कार्यक्रम - 80668405111	७५०.००	०.००	१,५००.००	०.००	१,०५०.००	०.००	३,३००.००
सहकारी प्रवर्द्धन कार्यक्रम - 80668405112	०.००	०.००	९००.००	०.००	१००.००	०.००	१,०००.००
भूमि व्यवस्था कार्यक्रम - 80668405113	०.००	०.००	०.००	०.००	७,०००.००	०.००	७,०००.००
महिला, बालबालिका, जेष्ठ नागरिक र अपांग लक्षित कार्यक्रम - 80668405114	१,१८०.००	०.००	२,५००.००	०.००	१५०.००	०.००	३,८३०.००
आदिवासी जनजाती लक्षित कार्यक्रम - 80668405115	२००.००	०.००	१,३००.००	०.००	७००.००	०.००	२,०००.००
दलित लक्षित कार्यक्रम - 80668405116	७५०.००	०.००	९५०.००	०.००	३००.००	०.००	२,०००.००
तौपोमुख, अल्पसंख्यक, तामु औषध तथा टोल विकास संस्था सवलिकरण - 80668405117	०.००	०.००	५५०.००	०.००	५५०.००	०.००	१,९००.००
क्रमागत योजना तथा कार्यक्रमहरू - 80668405120	०.००	०.००	०.००	०.००	५००.००	३७,२९४.००	३७,७९४.००
राजस्व तथा श्रोत परिचालन - 80668405121	०.००	०.००	२५०.००	०.००	४,८५०.००	०.००	५,९५०.००
न्यायिक क्षेत्र सुधार कार्यक्रम - 80668405122	०.००	०.००	१,९००.००	०.००	०.००	०.००	१,९००.००
प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम - 80668405123	०.००	०.००	६००.००	०.००	१००.००	०.००	७००.००
भुक्तानी बाँकी योजना तथा कार्यक्रम - 80668405124	४९५.७२	०.००	१,३४४.६८	१००.००	५,९५९.१०	७,४८८.४८	१५,२३८.००
खानेपानी सुशासन तथा पुर्नधार प्रवर्द्धन कार्यक्रम - 80668405125	०.००	०.००	१,४९१.००	०.००	६९९.००	०.००	७,७८०.००
वडा नं. १ को कार्यालय - 80668405201	१,०००.००	०.००	१,४००.००	०.००	१,५६३.००	१२,५००.००	१६,४६३.००
वडा नं. २ को कार्यालय - 80668405202	१,२५०.००	०.००	८००.००	५००.००	१,७०३.००	१३,३५०.००	१७,६०३.००
वडा नं. ३ को कार्यालय - 80668405203	०.००	०.००	१,५५०.००	०.००	१,९७९.००	१४,३५०.००	१७,८७९.००
वडा नं. ४ को कार्यालय - 80668405204	१,१२७.००	०.००	९२५.००	०.००	२,६००.००	१५,०५२.००	१५,०५२.००
वडा नं. ५ को कार्यालय - 80668405205	१,४५०.००	०.००	७४०.००	०.००	१,७६८.००	९,८७५.००	१२,८३३.००
वडा नं. ६ को कार्यालय - 80668405206	१,०४५.००	०.००	१,६९९.००	०.००	४,५३७.६०	११,४२१.६०	१८,६९४.६०
वडा नं. ७ को कार्यालय - 80668405207	६३७.००	०.००	१,०४०.००	१,२३८.००	४,३७०.००	७,६९३.००	१४,८९८.००
वडा नं. ८ को कार्यालय - 80668405208	१,०००.००	०.००	८३०.००	०.००	२,७८५.००	१०,८३०.००	१५,४४५.००
वडा नं. ९ को कार्यालय - 80668405209	१,५५०.००	०.००	१,४००.००	०.००	३,५०३.००	१२,०५०.००	१८,५०३.००
वडा नं. १० को कार्यालय - 80668405210	५००.००	०.००	१,०००.२०	६००.००	४,४३४.५०	९,९५७.००	१६,९९१.२०
वडा नं. ११ को कार्यालय - 80668405211	३००.००	१,४००.००	१,९००.००	०.००	४,०००.००	९,०५३.३२	१५,८५३.३२
वडा नं. १२ को कार्यालय - 80668405212	१,०००.००	०.००	९५०.००	०.००	४,९५३.००	१०,९००.००	१६,८०३.००
वडा नं. १३ को कार्यालय - 80668405213	१,५५०.००	०.००	२,७८०.००	०.००	३,९७७.००	७,५००.००	१३,६९७.००
वडा नं. १४ को कार्यालय - 80668405214	१,२००.००	०.००	१,९००.००	०.००	२,२५०.००	११,०९६.००	१५,६४६.००
वडा नं. १५ को कार्यालय - 80668405215	१,९९०.००	०.००	१,०५०.००	५५०.००	१,२५४.००	९,२९८.००	१२,२३७.००
वडा नं. १६ को कार्यालय - 80668405216	१,९९०.००	०.००	८,९५०.००	२५०.००	२,८४३.३०	९,८०५.००	१४,९९३.३०
संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (यासर्त अनुदान) - 80668405511	२०,५९९.००	०.००	१,२४,०६३.००	५,०००.००	४,३९,७५२.००	४७,०००.००	६,२८,३२६.००
संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (विशेष अनुदान) - 80668405512	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१५,०००.००	१५,०००.००
संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम(सामपुरक अनुदान) - 80668405513	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१०,०००.००	१०,०००.००
प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (यासर्त अनुदान) - 80668405521	४,४०८.००	०.००	०.००	०.००	८,३३०.००	२,३३,६००.००	२,४६,३३८.००

नगरपालिकाको वार्षिक कार्यक्रमहरू SuTRA मा इन्ट्री गरिदा विभिन्न लक्षित वर्गका लागि (अपाङ्गता भएका, दलित, विपन्न, आदिवासी जनजाती, महिला, बालबालिका, जेष्ठ नागरिक आदि) तोकिएका कार्यक्रमहरू पहिचान हुने गरी राखिन्छ र यी कार्यक्रमहरूमा भएका खर्चको समेत विश्लेषण गर्न सकिन्छ । सम्बन्धित लक्षित वर्गका लागि सुसुचित हुने गरी रातो किताबमै शास्रस विवरण राख्ने व्यवस्था चालू आ व २०८२/८३ देखि गर्न थालिएको छ ।

आ. व. २०८१/८२ को बजेट कार्यान्वयन तथा खर्चको व्यवस्थापनका लागि मुख्य विषयगत कार्यक्रमहरु तथा वडाहरुको बजेटको विभिन्न वजेट उपशिर्षकमा SuTRA मा राखिए बमोजिम बजेट उप-शिर्षक बमोजिम बजेट तथा खर्चको प्रगति यसप्रकार देखिन्छ । यसमा भेरी पम्पिंग प्रोजेक्टको समावेश गरिएको छैन ।

रकम रु लाखमा

क्र.सं	बजेट शिर्षक	बजेट कोड	कार्यक्रम संख्या	कूल बजेट	कूल खर्च	प्रगति %
१	बीरन्द्रनगर नगरपालिका	८०६६८४०५१०१	३२१	७,३४१.६२	४,६२९.३९	६३.०६%
२	नगर पशु सेवा प्रवर्द्धन कार्यक्रम	८०६६८४०५१०२	१५	४५.६०	४४.९३	९८.५३%
३	नगर जनस्वास्थ्य प्रवर्द्धन	८०६६८४०५१०५	५४	४०५.५८	३३०.७९	८१.५६%
४	नगर शिक्षा प्रवर्द्धन कार्यक्रम	८०६६८४०५१०६	१०३	८७१.६७	५५१.८७	६३.३१%
५	योजना, वन, वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन र तथ्याङ्क, पर्यटन तथा कला संस्कृती	८०६६८४०५१०७	५५	२१७.७०	१३३.६९	६१.४१%
६	सार्वजनिक सेवा तथा सुशासन	८०६६८४०५१०८	२४	८३.९५	५९.१४	७०.४४%
७	नगर कृषि प्रवर्द्धन कार्यक्रम	८०६६८४०५१०९	२१	५६.५०	४७.१३	८३.४१%
८	उद्योग प्रवर्द्धन कार्यक्रम	८०६६८४०५१११	१४	३३.००	२४.५१	७४.२६%
९	सहकारी प्रवर्द्धन कार्यक्रम	८०६६८४०५११२	३	१०.००	५.९५	५९.४५%
१०	भूमि व्यवस्था कार्यक्रम	८०६६८४०५११३	६	७०.००	२९.१२	४१.५९%
११	महिला, बालबालिका, जेष्ठनागरिक र अपांग लक्षित	८०६६८४०५११४	२७	३८.३०	३५.००	९१.३९%
१२	आदिवासी जनजाती लक्षित कार्यक्रम	८०६६८४०५११५	१५	२०.००	१४.१८	७०.९१%
१३	दलित लक्षित कार्यक्रम	८०६६८४०५११६	१४	२०.००	१६.१४	८०.७१%
१४	लोपोन्मुख, अल्पसंख्यक, लागु औषध तथा टोल विकास संस्था सवलिकरण	८०६६८४०५११७	८	११.००	८.१४	७३.९८%
१५	क्रमागत योजना तथा कार्यक्रमहरु	८०६६८४०५१२०	३१	३७७.९४	२३५.६७	६२.३६%
१६	राजस्व तथा श्रोत परिचालन	८०६६८४०५१२१	८	५१.००	१४.८५	२९.१२%
१७	न्यायिक क्षेत्र सुधार कार्यक्रम	८०६६८४०५१२२	५	१९.००	६.९१	३६.३८%
१८	प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम	८०६६८४०५१२३	५	७.००	५.००	७१.४३%
१९	भुक्तानी बाँकी योजना तथा कार्यक्रम	८०६६८४०५१२४	३३	१५२.३८	१०४.३१	६८.४६%
२०	खानेपानी सुशासन तथा पुर्वाधार प्रवर्द्धन	८०६६८४०५१२५	८	७.५०	६.१९	८२.५५%
२१	वडा नं. १ को कार्यालय	८०६६८४०५२०१	४४	१६४.६३	१०४.७७	६३.६४%
२२	वडा नं. २ को कार्यालय	८०६६८४०५२०२	५४	१७६.०३	१६१.१७	९१.५६%
२३	वडा नं. ३ को कार्यालय	८०६६८४०५२०३	२७	१७८.७९	९३.६२	५२.३६%
२४	वडा नं. ४ को कार्यालय	८०६६८४०५२०४	४१	१५०.५२	१३३.३२	८८.५७%
२५	वडा नं. ५ को कार्यालय	८०६६८४०५२०५	६३	१३८.३३	११४.६२	८२.८६%
२६	वडा नं. ६ को कार्यालय	८०६६८४०५२०६	५६	१८६.९५	१३५.७४	७२.६१%
२७	वडा नं. ७ को कार्यालय	८०६६८४०५२०७	५५	१४८.९८	१२४.०५	८३.२७%
२८	वडा नं. ८ को कार्यालय	८०६६८४०५२०८	४८	१५४.४५	१३३.३३	८६.३२%
२९	वडा नं. ९ को कार्यालय	८०६६८४०५२०९	६८	१८५.०३	११९.५९	६४.६३%
३०	वडा नं. १० को कार्यालय	८०६६८४०५२१०	६४	१६४.९१	१५६.६५	९४.९९%
३१	वडा नं. ११ को कार्यालय	८०६६८४०५२११	४७	१५८.५३	१४४.९३	९१.४२%
३२	वडा नं. १२ को कार्यालय	८०६६८४०५२१२	४१	१६२.०३	१५९.३९	९८.३७%
३३	वडा नं. १३ को कार्यालय	८०६६८४०५२१३	४१	१३६.१७	१२२.३७	८९.८६%
३४	वडा नं. १४ को कार्यालय	८०६६८४०५२१४	५९	१५६.४६	१२६.७४	८१.०१%
३५	वडा नं. १५ को कार्यालय	८०६६८४०५२१५	५४	१२२.३७	१०७.५९	८७.९२%
३६	वडा नं. १६ को कार्यालय	८०६६८४०५२१६	६१	१४९.०३	१०७.४७	७२.१२%
३७	संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान)	८०६६८४०५२११	१८१	६,२८८.५१	५,४८३.२२	८७.१९%
३८	संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित (विशेष अनुदान)	८०६६८४०५२१२	१	१५०.००	११४.०५	७६.०३%
३९	संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित (समपुरक अनुदान)	८०६६८४०५२१३	१	१००.००	९३.७०	९३.७०%
४०	प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान)	८०६६८४०५२११	११०	२,४६३.३८	१,७२३.५८	६९.९७%
	२०८१/८२को जम्मा		१८८६	२१,३७४.८४	१५,७६२.७८	७३.७४%

वित्तिय स्रोतका आधारमा बजेट तथा खर्चको विवरण यसप्रकार रहेको छ

रु. करोडमा

बजेट स्रोत		बजेट	खर्च	प्रगति %	
आन्तरिक स्रोत	आन्तरिक स्रोत	६७	४८	७२%	
प्रदेश अनुदान	कर्णाली प्रदेश - शसर्त अनुदान चालु	१.२७	०.६९	५५%	
	कर्णाली प्रदेश - शसर्त अनुदान पुँजीगत	२३	१६.५	७१%	
	कर्णाली प्रदेश - समानिकरण अनुदान	२.९९	२	७६%	
संघिय अनुदान	नेपाल सरकार - विशेष अनुदान पुँजीगत[आन्तरिक ऋण - नगद (आन्तरिक ऋण)]	१.५	१.१४	७६%	
	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	५०.७९	४७.९७	९४%	
	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु [आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)]	०.८७८	०.६१४	७०%	
	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु [एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)]	१.७१	०.९६	५६%	
	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु [एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)]	२.२८	१.०९	४८%	
	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु [यु एस एड - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)]	२	०.४९९	२५%	
	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु [युरोपियन युनियन - नगद अनुदान (बैदेशिक)]	०.०३	०.०३	१००%	
	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान पुँजीगत	०.३६	०.३३	९२%	
	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान पुँजीगत [आन्तरिक ऋण - नगद (आन्तरिक ऋण)]	४.७०	३.२८	७०%	
	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान पुँजीगत [एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)]	०.०६	०.०६	१००%	
	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान पुँजीगत [एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)]	०.०८	-	०%	
	नेपाल सरकार - समपुरक अनुदान पुँजीगत [आन्तरिक ऋण - नगद (आन्तरिक ऋण)]	१	०.९३७	९४%	
	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	२३	१४	५९%	
	राजस्व बाँडफाँड	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	११	६.२	५६%
		राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१७	११.७९	६८%
राजस्व बाँडफाँड - स्थानीय		२.५	१.३	५३%	
जम्मा		२१३.७४	१५७.६२	७४%	

कुल बजेटमा ७३.७४% खर्च भएको छ। ५०% भन्दा कम खर्च हुने तथा ५० देखि ७०% सम्म खर्च हुने बजेट शिर्षकहरू यसप्रकार रहेको छ । अन्य बजेट शिर्षकहरूमा ७०% भन्दा बढि खर्च भएको छ ।

५०% भन्दा कम खर्च भएको वजेट उप-शिर्षक-

बजेट शिर्षक	प्रगति %
राजस्व तथा श्रोत परिचालन	२९.१२%
न्यायिक क्षेत्र सुधार कार्यक्रम	३६.३८%
भूमि ब्यवस्था कार्यक्रम	४१.५९%

५०% देखि ७०% खर्च भएको -

बजेट शिर्षक	प्रगति %
वडा नं. ३ को कार्यालय	५२.३६%
सहकारी प्रवर्धन कार्यक्रम	५९.४५%
योजना, वन, वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन र तथ्याङ्क, पर्यटन तथा कला संस्कृती	६१.४१%
क्रमागत योजना तथा कार्यक्रमहरू	६२.३६%
बीरेन्द्रनगर नगरपालिका	६३.०६%
नगर शिक्षा प्रवर्धन कार्यक्रम	६३.३१%
वडा नं. १ को कार्यालय	६३.६४%
वडा नं. ९ को कार्यालय	६४.६३%
भुक्तानी बाँकी योजना तथा कार्यक्रम	६८.४६%
प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान)	६९.९७%

२ करोड भन्दा बढि बजेट विनियोजन भएको बजेट उप-शिर्षकमा भएको वित्तिय प्रगति -

बजेट शिर्षक	कार्यक्रम संख्या	कूल बजेट	कूल खर्च	प्रगति %
बीरेन्द्रनगर नगरपालिका	३२१	७३ करोड ४२ लाख	४६ करोड २९ लाख	६३.०६%
संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान)	१८१	६२ करोड ८९ लाख	५४ करोड ८३ लाख	८७.१९%
प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान)	११०	२४ करोड ६३ लाख	१७ करोड २४ लाख	६९.९७%
नगर शिक्षा प्रवर्धन कार्यक्रम	१०३	८ करोड ७२ लाख	५ करोड ५२ लाख	६३.३१%
नगर जनस्वास्थ्य प्रवर्धन	५४	४ करोड ६ लाख	३ करोड ३१ लाख	८१.५६%
क्रमागत योजना तथा कार्यक्रमहरू	३१	३ करोड ७८ लाख	२ करोड ३६ लाख	६२.३६%
योजना, वन, वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन र तथ्याङ्क, पर्यटन तथा कला संस्कृती	५५	२ करोड १८ लाख	१ करोड ३४ लाख	६१.४१%

SuTRA बाट लीडिएको कार्यक्रमगत बजेट तथा खर्चको विस्तृत विवरण अनुसूची १ मा राखिएको छ । यस अनुसूचीमा नगरपालिकाको स्वीकृत बजेट तथा कार्यक्रमहरूका प्रत्येक क्रियाकलापहरूका (भेरी पम्पींग बाहेकका जम्मा १८८६ वटा कार्यक्रमहरू) निम्न विवरणहरू स्पष्ट गरी देखाइएको छ -

१. कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम
२. बजेट उप शिर्षक
३. बजेटको स्रोत
४. विनियोजित बजेट रकम
५. खर्च भएको रकम तथा खर्च प्रतिशत

शैक्षिक, प्रशासनिक, पर्यटकिय शहर
स्वच्छ, समुन्नत वीरेन्द्रनगर

नागरिक मैत्री तथ्याँक र विश्लेषणमा आधारित
वार्षिक प्रगति समिक्षा

आ. व. २०८१/०८२ को
विषयगत शाखाहरुबाट भएका सेवा प्रवाहको
वार्षिक प्रगति प्रतिवेदनहरु

समिक्षा मिति: २०८२ श्रावण १६

विषयगत शाखाहरुको आ. व. २०८१/८२ को प्रगति विवरण



CEDAW महिलाविरुद्ध हुने सबै प्रकारका भेदभाव उन्मूलन गर्ने महासन्धी (सिड)

सिड कमिटीमा नेपालले सातौं आवधिक प्रतिवेदन प्रस्तुत गरेको छ ।

योजना तथा वातावरण शाखा

प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने –

प्रकाश पौडेल (शाखा प्रमुख)

जनशक्ति अवस्था

क्र. सं	कर्मचारीको नाम	पद	नियुक्ति (स्थायी वा स्थायी/करार)	बजेट श्रोत
१	प्रकाश पौडेल	अधिकृत आठौ शाखा प्रमुख	स्थायी	
२	धन वहादुर के सी	अधिकृत छैटौ	स्थायी	
३	यामलाल गिरी	अधिकृत छैटौ	स्थायी	
४	उत्तम अधिकारी	प्रशासन सहायक	स्थायी	
५	श्याम देवकोटा	फिल्ड संयोजक	स्थायी	
६	गोविन्द सापकोटा	दमकल ड्राइभर	करार	
७	दीपेन्द्र सुवेदी	का स	स्थायी	
८	५ जना फायरमेन तथा नगर नियमन कर्ताहरु			



विशेष सहयोगी

- रोजगार सयोजक मोहन पौडेल
- खरिद सचिव खड्क व केसी
- पूर्वाधार अनुगमन सचिवालय सई राजन तिवारी
- क स शुशिला अर्याल
- का स विर्ख वुढा

योजना तथा वातावरण शाखाको कार्यक्षेत्र -

- समग्र योजना तर्जुमा, संचालन, अभिलेख व्यवस्थापन तथा अनुगमन सम्बन्धि कार्य ।
- वातावरण तथा सरसफाई व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्य ।
- विपद तथा आकस्मीक सेवा संचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्य ।
- कला संस्कृती प्रर्वद्धन सम्बन्धि कार्य ।

योजना व्यवस्थापनको उपलब्धि

- योजना ब्यवस्थापन सफ्टवेयरबाट हाल सम्म विषयगत क्षेत्र अनुसार देहाय बमोजिमको संख्यामा आयोजना तथा कार्यक्रमको सम्झौता, कार्यान्वयन र भूक्तानी ब्यवस्थापन गरेको ।
- सफ्टवेरमा प्रविष्ट भएका योजना तथा कार्यक्रम संख्या ७५२
- सम्झौता भएका कूल योजना १७७
- कायदिश दिएका कूल कार्यक्रम १२३
- क्रमागत योजना नगर तर्फ २७
- क्रमागत योजना प्रदेश तर्फ २

योजना ब्यवस्थापन तथा अनुगमन उपलब्धी

- अनुगमन समितिबाट अर्धवार्षिक अवधिमा २७ वटा आयोजना तथा कार्यक्रम अनुगमन गरि रनिड विल तथा फरफारक सिफारिश गरेको छ ।
- नगर सभाबाट स्वीकृत अधिकांश योजना तथा कार्यक्रम निर्धारित समयमै सम्पन्न गराउन समय समयमा नगर प्रमुख सहित अनुगमन समितिबाट निर्देशन बैठक भएको
- आयोजनाको रनिड विल तथा फरफारक गर्ने क्रममा अनुगमन समितिले १२ वटा बैठक वसेको छ ।
- अनुगमन समितिबाट सबै क्षेत्रका आयोजना तथा कार्यक्रम अनुगमन र उपभोक्ता तथा आयोजना संचालकको माग बमोजिम वढीमा १५ दिन भित्र अनुगमन कार्य सम्पन्न गरि प्रतिवेदन बुझाउने गरेको ।
- अनुगमन समितिको प्रतिवेदन कार्यपालिकामा समेत पेश गरि website वाट सार्वजनिक गर्ने गरेको ।



योजना सुशासन तथा मार्गदर्शन

- आ व ०८०।८१ को वार्षिक समिक्षा कार्यक्रम सम्पन्न
- आ व ०८०।८१ को सामाजिक परिक्षण

उपभोक्ता समितिको क्षमता विकास कार्यक्रम

अभिमुखिकरण गरिएको वडा	उपभोक्ता समिति	सदस्य संख्या	महिला	पुरुष
१६	१८	४२	१६	२६

वातावरण तथा सरसफाई सम्बन्धि क्षेत्रगत उपलब्धी

- ✓ मुख्य शहरी खुल्ला क्षेत्रको सर सफाईका लागि ७ जनाको छुट्टै टोलि बनाई नियमित प्लाष्टीक टीप्ने, सडक नाला र चौर तथा झाडी सफा कार्य गर्दै आएको ।
- ✓ नगरलाई वातावरणमैत्री बनाउन नगरस्तरीय वातावरण मैत्री स्थानीय शासन समिति गठन गर्दै वडा वडा नं १,४, ५, ७, ८ मा समेत वडा स्तरीय समिति गठन ।
- ✓ वडा नं ८ लाई वातावरणमैत्री वडा घोषणाका लागि सूचकहरुको अवस्था पहिचान गोष्ठी सम्पन्न ।
- ✓ उपत्यका भित्रका सबै वडाको फोहर ब्यवस्थापनमा नीजि क्षेत्र तथा ससुल्क फोहर ब्यवस्थापन हुँदै आएको । फोहर ब्यवस्थापनमा नगरको प्रत्यक्ष लगानी न्यून पारिएको ।

नगर नियमन तथा लास ब्यवस्थापन

- ✓ नियमित वजार अनुगम गर्दै फूटपाथ तथा सडकमा ठेला तथा डोके ब्यवसायीहरुलाई वस्न निरुत्साहीत गर्दै आएको ।
- ✓ यस अवधिमा १२ वटा वेवारिसे लासको सतगतको ब्यवस्था मिलाएको ।
- ✓ वडा कार्यालयको माग बमोजिम नगर नियमन सेवा प्रदान हुँदै आएको ।



विपद सम्बन्धि क्षेत्रगत उपलब्धी

- ✓ १७ स्थानको आगलागि नियन्त्रणमा सहयोग गरेको ।
- ✓ बहु प्रकोपवाट निर्मीत विपद घटनामा परेका ३६ परिवारलाई नगद राहत प्रदान
- ✓ प्रकोप नियन्त्रणका लागि ५४६ थान जालि खरिद एवं भण्डारण भएको ।

वातावरण तथा विपद क्षेत्रमा विकास साझेदार परिचालन

- ✓ तयार नेपालवाट विपद ब्यवस्थापन संस्थागत क्षमता विकासका विभिन्न सामग्री प्राप्त गरि आम्दानी बांघिएको ।
- ✓ वातावरण तथा जलवायू अनुकुलन कार्यक्रमका लागि UsAid G2G का लागि सहमति

यस शाखासंग संबन्धित कार्यक्रमहरुको बजेट खर्चको विस्तृत विवरण का लागि अनुसूची १ मा हेर्नुहोस (SuTRA बाट लीडएको कार्यक्रमगत बजेट तथा खर्चको प्रतिवेदन)



आ.व.०८१/८२ का लागि स्वीकृत योजना तथा वातावरण शाखाको कार्यक्षेत्र भित्र रहेका योजना तथा कार्यक्रमको वार्षिक प्रगति अवस्था

वातावरण विपद व्यवस्थापन, पर्यटन र कला संस्कृती कार्यक्रममा स्वीकृत कृयाकलाप ४८ मध्ये
कार्यान्वयन भएका ४०
कार्यान्वयन हुन नसकेका ८

क्र.सं	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	लक्ष	इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मौज्दात
८०६६८४०५१०७ योजना, वन, वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन र तथ्याङ्क, पर्यटन तथा कला संस्कृती									
१	विपद पुर्व सूचना प्रशारण तथा प्रकासन	२२३१५	आन्तरिक श्रोत	५	पटक	५०	-	-	५०
२	स्थानगत आवधिक योजना निर्माण सहकार्य तथा छपाई	२२३१५	आन्तरिक श्रोत	१	पटक	७	-	-	७,००
३	कर्मचारी पदाधिकारी तथा स्वयंसेवक क्षमता विकास	२२५१२	आन्तरिक श्रोत	१	पटक	३	-	-	३,००
४	योजना सफ्टवेयर संचालन पुर्नताजगी तालिम	२२५१२	आन्तरिक श्रोत	१	पटक	१	-	-	१,००
५	कुहिने फोहर व्यवस्थापनका लागि बायोग्याश तथा मल उत्पादन केन्द्र संग ढुवानी साधन खरिद सहकार्य	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	१	पटक	६	-	-	६,००
६	प्लाष्टीक कैद तथा फोहर सेप्रीकेशनका लागि विद्यार्थी केन्द्रीत अभियान संचालन	२२५२२	राजस्व बौडफौड - प्रदेश सरकार	५	पटक	२.५	-	-	२,५०
७	आपतकालिन केन्द्र सुधार	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	१	पटक	३	-	-	३,००
८	जलवायु अनुकुलन योजना निर्माण सहकार्य	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	१	पटक	२	-	-	२,००
९	नगर गौरव राष्ट्रिय तथा प्रादेशिक कार्यक्रम संचालन सहकार्य	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	३	पटक	६	-	-	६,००
१०	सरसफाई कर्मी संग फोहरको उपयोग र स्वास्थ्य सुरक्षा क्षमता विकास	२२५२२	राजस्व बौडफौड - संघीय सरकार	१	पटक	२	१,७५	८८	२४
११	ल्याण्डफील साइट माखा तथा आगो नियन्त्रण	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	१	पटक	५	-	-	५,००
१२	सडक छेउमा लगाइएका विरुवा संरक्षण (स्वयंसेवक परिचालन तथा ट्रीगार्ड मर्मत)	२२५२२	राजस्व बौडफौड - संघीय सरकार	१	पटक	७	९४	९४	६,०५
१३	ल्याण्डफील साइट प्रभावित क्षेत्रवासीको माग बमोजिमका आयोजना तथा कार्यक्रम संचालन सहकार्य	२२५२२	राजस्व बौडफौड - संघीय सरकार	२	पटक	१२	-	-	१२,००
१४	योजना कार्यान्वयनका लागि टोल तथा उपभोक्ता समितिका पदाधिकारी क्षमता विकास	२२५२२	राजस्व बौडफौड - प्रदेश सरकार	४	पटक	४	-	-	४,००
१५	सामाजिक परिक्षण कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बौडफौड - संघीय सरकार	१	पटक	४	३,७०	९३	३०
१६	अस्पताल जन्य फोहर व्यवस्थापनका लागि नीजि क्षेत्र संग सहकार्य	२२५२२	राजस्व बौडफौड - संघीय सरकार	१	पटक	६	-	-	६,००
१७	होमस्टे तथा ससुल्क आवास उपलब्ध गराउने घर धुरीको प्रोफाइल निर्माण	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	१	पटक	३	-	-	३,००
१८	ल्याण्डफील तथा दीशाजन्य लेदो व्यवस्थापन जनशक्ती परिचालन	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	१२	पटक	१०	३,५४	३५	६,६५
१९	जनता सामुदायिक वन फलफूलको विरुवा उत्पादन सहकार्य	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	१	पटक	३	-	-	३,००
२०	विरुवा छटान कटान रंगरोगन तथा सजावट	२२५२२	राजस्व बौडफौड - प्रदेश सरकार	२	पटक	३	८५	२९	२,१४
२१	सामुदायिक वनमा आयआर्जन कार्यक्रम सहकार्य	२२५२२	राजस्व बौडफौड - संघीय सरकार	१	पटक	२	-	-	२,००
२२	वातावरणमैत्री स्थानीय शासन कार्यक्रम कार्यान्वयनका लागि स्थितिपत्र तयार तथा उल्लेखित सूचक बारेमा प्रचार प्रसार	२२५२२	राजस्व बौडफौड - संघीय सरकार	५	पटक	५	-	-	५,००
२३	वीरेन्द्रनगर पर्यटन ब्रुसर तयार	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	१	पटक	५	-	-	५,००
२४	साहित्य लेखन पठन अभ्यास सहकार्य	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	१	पटक	३	-	-	२,५०
२५	सडक क्षेत्रका जोखिमयुक्त रुख कटान छटान	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	२	पटक	३	१,७९	६०	१,२०
२६	सडक छेउमा लगाउने विरुवा उत्पादनका लागि भैरव सामुदायिक वन उ.स.संग सहकार्य	२२५२२	राजस्व बौडफौड - प्रदेश सरकार	१	पटक	५	-	-	५,००
२७	मध्यमकालीन खर्च संरचना तथा वार्षिक कार्यक्रम तर्जुमा	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	१	पटक	२	-	-	१,५०

२८	फोहरमैला व्यवस्थापन अवस्था पहिचान सूचना संकलन	२२५२२	राजस्व बौडफौड - प्रदेश सरकार	१	पटक	३	-	-	३,००
२९	विषयगत स्थिति समेत प्रोफाइल निर्माण तथा अद्यावधीकरण	२२५२२	राजस्व बौडफौड - संघीय सरकार	१	पटक	५	-	-	५,००
३०	भान्साको आगो नियन्त्रण जागरण अभियान	२२५२२	राजस्व बौडफौड - स्थानीय	१६	पटक	८	-	-	८,००
३१	प्लाष्टिक कैंद तथा फोहर सेप्रीकेशन अभियान संचालन सहकार्य (वडा नं. २,३,९,१०,११,१२,१३,१४)	२२५२२	राजस्व बौडफौड - प्रदेश सरकार	८	पटक	८	-	-	८,००
३२	स्थानीय आर्थिक विकास लाई प्रभावकारी रुपमा अगाडि बढाउन PACA(Participatory Appraisal of Competitive Adavantage) विधि प्रयोग गरी खाका तयार सहकार्य	२२५२२	राजस्व बौडफौड - प्रदेश सरकार	१	पटक	२	-	-	२,००
३३	मुख्य बजार सडक क्षेत्र फूल तथा सोभा बढाउने वयस्क विरुवा रोपण	२२५२२	राजस्व बौडफौड - स्थानीय	१	पटक	१०	-	-	१०,००
३४	विपद पुर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना र मनसुन पुर्व तयारी योजना अद्यावधिक	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	२	पटक	१	-	-	१,००
३५	वन कार्यालय र सामुदायिक वन उपभोक्ता समूह समन्वय बैठक	२२५२२	राजस्व बौडफौड - प्रदेश सरकार	२	पटक	५०	-	-	५०
३६	नगर वन ऐन अभिमुखिकरण तथा नगर हरियाली विषयमा अभिमुखिकरण	२२५२२	राजस्व बौडफौड - प्रदेश सरकार	१	पटक	२	-	-	१,५०
३७	योजना तथा कार्यक्रम तर्जुमा अनुशिक्षण	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	१	पटक	१	-	-	१,००
३८	पिपिरा देउतिबज्यै सडक क्षेत्र फूल तथा सोभा बढाउने वयस्क विरुवा रोपण	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	१	पटक	५	-	-	५,००
३९	विरुवा पुर्नरोपण कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बौडफौड - प्रदेश सरकार	१	पटक	५	-	-	५,००
४०	वातावरणमैत्री टोल तथा वडा घोषणा सहकार्य	२२५२२	राजस्व बौडफौड - प्रदेश सरकार	५	पटक	५	१,१०	२२	३,९०
४१	नतिजामा आधारित अनुगमन मूल्याङ्कन र प्रतिवेदनका लागि सूचक तयार	२२६११	आन्तरिक श्रोत	१	पटक	१	-	-	१,००
४२	धार्मिक सम्पदा संरक्षण तथा मर्मत सम्भार	२५३१४	आन्तरिक श्रोत	१०	पटक	३	-	-	२,५०
४३	वीरन्द्रनगरको धर्म संस्कृति कला तथा साहित्य अध्ययन, अनुसन्धान तथा प्रकाशन सहकार्य	२५३१४	आन्तरिक श्रोत	२	पटक	४	-	-	४,००
४४	विपद् व्यवस्थापन कोषमा थप	२७२१२	आन्तरिक श्रोत	१	पटक	१०	-	-	१०,००
४५	विपदजन्य अवस्थामा प्रयोग हुने सामग्री खरिद	३११२२	आन्तरिक श्रोत	१	पटक	३	-	-	३,००
४६	ल्याण्डफील तथा दीशाजन्य लेदो व्यवस्थापन प्लान्ट मर्मत सम्भार	३११५८	राजस्व बौडफौड - संघीय सरकार	२	पटक	४	-	-	४,००
४७	ल्याण्डफील साइट अत्यावश्यक भौतिक सुधार	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	पटक	१०	-	-	१०,००
४८	पहिरो तथा वाढी नियन्त्रणका लागि जालि खरिद	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	पटक	२०	१५,५६	७८	४,४३
	कुल जम्मा					३२३	१७९	१३	१,९४,४३

आ व २०८१/८२ को बजेटको उद्देश्य -

- पूर्वाधारहरूको विकास तथा विस्तारबाट सेवा, सुविधा र बजारमा पहुँच र उपयोग वृद्धि र शहरी सौन्दर्यताका साथ जीवनयापन सहजता ल्याउने ।
- स्वच्छ खानेपानी तथा सरसफाईमा नगरवासीको सहज पहुँचमा वृद्धि गर्दै नगरमा भएको खानेपानी समस्यालाई दीगो व्यवस्थापनको थालनी गर्ने ।
- कृषि तथा पशुपालन पेशा व्यवसायिक रोजगारमूलक तर्फ उन्मुख गराउनुका साथै महिलाहरूको संलग्नतामा विभिन्न उत्पादनमा नगरलाई आत्मनिर्भर उन्मुख बनाउने ।
- नगरपालिकालाई प्रदेशकै प्रमुख शैक्षिक गन्तव्य बन्ने आधार तयार गर्ने ।
- गुणस्तरीय विद्यालय शिक्षामा सवै बाल बालिकाहरूको समतामूलक पहुँच सुनिश्चित गर्ने ।

- युवाहरुमा अनुशासन, सक्षमता र स्वावलम्बनको विकास गर्न युवा प्रतिभा पहिचान तथा प्रबर्द्धनका कार्य गर्ने ।
- राष्ट्रिय खेलकुद प्रतियोगितामा आयोजक शहरका रुपमा व्यवस्थित आथित्यता प्रदान गर्दै स्थानीय पर्यटन प्रवर्द्धनको अवसरका रुपमा लिने ।
- आधारभूत स्वास्थ्य सेवाको गुणस्तरमा बृद्धि र सुलभता ल्याउनुका साथै महिला र बालबालिका विशेषज्ञ अस्पतालको व्यवस्थित सञ्चालन गर्ने ।
- विद्युतीय सुशासनको क्रमशः विस्तार गर्दै लैजाने ।
- आगलागी नियन्त्रणका लागि थप क्षमताका लागि संस्थागत विकास गर्दै विपदजन्य जोखिम न्यूनीकरणका लागि पूर्व तयारीमा रहने ।
- उद्यम व्यवसाय विकासमा महिलाहरुको अर्थपूर्ण सहभागितामा बृद्धि गरी आय आर्जनमा क्रियाशील गराउने ।
- राजस्वको दायरा फराकिलो बनाउदै घर दैलो सेवा तथा विद्युतीय राजस्व संकलन प्रणाली मार्फत नगरको आन्तरिक आय बृद्धि गर्ने ।
- श्रोतमा नै फोहरको वर्गीकरण गर्दै वातावरण मैत्री ढंगले फोहर मैला व्यवस्थापनको आधार तयार गर्ने ।
- नगरको हरियाली प्रवर्द्धन कार्यलाई शहरी सौन्दर्य र आय आर्जनसंग जोडिने गरी योजनाबद्ध रुपमा अगाडी वढ्ने
- समक्ष सापेक्ष संगठन तथा संस्थागत सुधार गर्दै उपमहानगर उन्मुख शहरी सुविधा र सुशासन कायम गर्ने ।
- संघीय सरकार र प्रदेश सरकारका नीति तथा कार्यक्रमसंग सहकार्य गरी विभिन्न योजना तथा कार्यक्रम संचालन गर्ने ।

खरिद इकाई गतिविधि

- चालू आ व ०८१।८२ का लागि खरिद योजना तयार गरि कार्यान्वयन गरिएको ।
- खरिद इकाईवाट कानून बमोजिम खरिद विधि अवलम्बन गरि अर्धवार्षिक अवधिमा दमकल, ब्याक्हो लोडर, टेक्टर र स्टेञ्चरीको दररेट टेण्डरवाट खरिद गर्न प्रकृया अगाडी वढाएको छ ।
- नियमित कार्यका लागि अत्यावश्यक सामग्रीहरु खरिद गर्न ४० वटा कानून बमोजिम कोटेशनवाट खरिद गरेको छ ।
- पूर्वाधार तर्फ १५ लाख भन्दा वढी वजेटका आयोजना ५२ वटा ठेक्का मार्फत गरिएको छ ।
- सडक वक्तिका लागि रु ४० लाख विधुतमा पठाउन सहजिकरण ।

सुधारको अभ्यास

- विधि विपरित आयोजनाको खण्डीकरणको प्रस्ताव नआएको ।
- उपभोक्ताको कम सहभागिता हुने १५ लाख भन्दा वढी वजेटका आयोजना ठेक्का वाट हुने गरेको
- उपत्यकाका सवै वडाहरुमा फोहर व्यवस्थापनमा नीजि क्षेत्र तथा नागरिकको संलग्नता गराई सशुल्क सेवा ब्यवस्थापन भएको फोहर ब्यवस्थापन गुनासोमा कमी ।
- सरसफाईका अभियानहरु टोल टोलमा शुरु भएको छ ।
- वातावरणमैत्री टोल तथा वडा घोषणा गर्न विभिन्न वडा तथा टोल उत्साहित ।

- नगरको सहरी सौन्दर्यतामा वृद्धि भएको ।

समस्याहरु र समाधानका लागि सुझाव

प्रमुख समस्याहरु	समस्या समाधानका लागि प्रस्तावित उपायहरु
<ul style="list-style-type: none"> ➤ योजनाको सफ्टवयरमा सबै शाखाको कार्यक्रम प्रविष्टी नहुदा एकिकृत प्रतिवेदन तयार हुन नसकेको ➤ आयोजनाको नियमित अनुगमन राम्रो नहुंदा आयोजनाको विल भूक्तानीका क्रममा अनुगमन समितिबाट अनुगमन गर्दा त्रुटीहरु फेला परेको जुन पछि सच्याउन समस्या देखिएको । ➤ छाडा पशुको व्यवस्थापन । ➤ फोहर सेप्रीकेश अन्तिम विसर्जन स्थलको व्यवस्थापन र सडकको समस्या । ➤ सबै वडा र शाखाको आयोजना कार्यान्वयन गति समान नभएको । ➤ खोलाहरु र रत्न राजमार्गमा फोहर फाल्ने चलन बढेको । ➤ ल्याण्डफील साइटमा फोहर जलाउने तथा व्यवस्थापन । ➤ वडा स्तरीय विपद व्यवस्थापन कोषको लेखापरिक्षण, संचालन तथा परिचालन, कोष कार्यविधि बमोजिम हुन नसक्नु । ➤ सार्वजनिक सौचालय व्यवस्थापन तथा नियमन ➤ समुदायतह सम्म पुन जनशक्तीको अभाव ➤ विभिन्न शाखाबाट सहयोग लिनु पर्ने कार्यमा सबै शाखाले समान महत्व नदीदा उपलब्धिमा ढीलाई । 	<ul style="list-style-type: none"> • वातावरण मैत्री र घर धुरीबाटै फोहर सेप्रीकेशनको अभियान संचालन गर्ने वडालाई वातावरण मैत्री विशेष अनुदान र कर्मचारी प्रोत्साह कार्यक्रम संचालन गर्ने । • खोला क्षेत्रमा फोहर फाल्न निषेधका बोर्डहरु टाँस गर्दै वडाको नेतृत्वमा खोला छेउका टोल संस्थाहरुको सहभागितामा खोला सफाई अभियान संचालन गर्ने , राजमार्गमा फोहर फाल्न प्रहरीको सहयोगमा निषेध गर्ने । • फोहर व्यवस्थापन सेवाललाई प्रभावकारी बनाउँदै सेवा शुल्क असूलीमा वडा कार्यालयले सबै सेवामा सरसफाई सेवा कार्ड अनिवार्य गर्ने । • वडा स्तरीय विपद व्यवस्थापन कोषलाई नगरपालिकाको विपद व्यवस्थापन कोषमा एकिकृत गरि वडाको सिफारिश बमोजिम अभिलेख राखी खर्च गर्ने । • योजनाको सफ्टवयरमा सबै शाखाको कार्यक्रम प्रविष्टी गरी एकिकृत प्रतिवेदन तयार हुने व्यवस्था मिलाउने । • नगरपालिकाबाट लगाइएका विरुवा तथा वनाइएका संरचनाहरुको अभिलेख राखी संरक्षणका लागि वडा तथा शाखालाई जिम्मेवारी तोक्ने । • व्यवस्थित ल्याण्डफील साइट निर्माणका लागि पूर्ण श्रोत नजुटेता पनि हाललाई विधुत, घेरावार र सडक सुधारका लागि आन्तरिक श्रोतबाट बजेट व्यवस्थापन गर्नु पर्ने । • छाडा पशुको दीगो व्यवस्थापनकालागि चौपाया टयांगीड सिस्टम जडान गर्ने यसका लागि तत्काल श्रोत व्यवस्था नहुंदा सम्म त्रैमासिक छाडा पशु संकलन अभियान संचालन गर्ने । • सार्वजनिक सौचालय संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि बनाई निजि क्षेत्रको संलग्नतामा शाखालाई अनुगमनमा जिम्मेवार बनाउँदै वडा कार्यालय र निजि क्षेत्रलाई व्यवस्थापनमा जिम्मेवार रहने गरि संचालन व्यवस्थापन गर्ने । • शाखा , उपशाखा तथा वडाहरुलाई विभिन्न सूचक बनाई पुरस्कृत गर्ने । • वडा समितिबाट आयोजनाको कम्तीमा ३ पटक अनुगमन व्यवस्थापन गरि उपभोक्तालाई रेकर्ड राख्न लगाउने ।



पुर्वाधार विकास शाखा

प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने –
यज्ञ ब कार्की (शाखा प्रमुख)

जनशक्ति अवस्था

क्र. सं	पद	संख्या
१	इन्जिनियर (सातौं)	२
२	इन्जिनियर (छैठौं)	५
३	सव इन्जिनियर	८
४	स पाँचौं	१
५	अ. सव इन्जिनियर	९
६	खा.प.स.टे	१
७	अमिन	२

आ. व. २०८१/०८२ मा सञ्चालन भएका आयोजनाहरूको संख्या

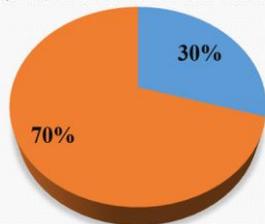
अनुदान प्राप्त निकाय / आयोजनाको प्रकृती	योजना संख्या
वडा स्तरिय	२४३
नगर स्तरिय	२४७
मुख्यमन्त्री रोजगार	१६
प्रधानमन्त्री रोजगार	३
कुल जम्मा	५०९



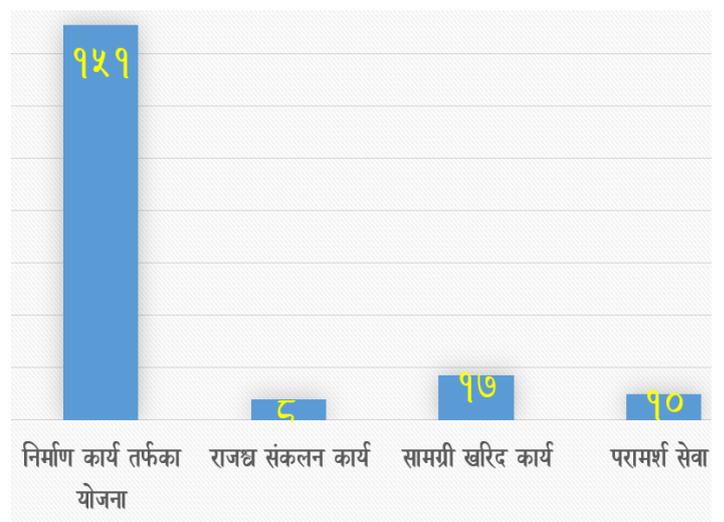
आ व २०८१/०८२ मा बोलपत्र, सिलबन्दी दरभाउपत्र र दरभाउपत्र मार्फत सञ्चालन भएका आयोजनाको सम्क्षिप्त विवरण

ठेक्काको प्रकार	ठेक्का संख्या
बोलपत्र, सिलबन्दी दरभाउ पत्र सोझै खरिद	१५१
राजस्व तर्फ	८
सामग्री खरिद	१७
परामर्श सेवा	१०

बोलपत्र, सोझै खरिद तथा उपभोक्ताबाट कार्यान्वयन भएका योजना



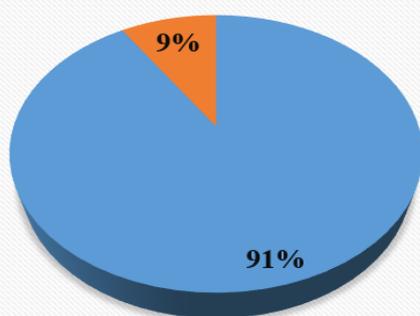
■ बोलपत्र, सिलबन्दी तथा सोझै खरिदबाट कार्यान्वयन भएका योजना
■ उपभोक्ता समितिबाट सम्पन्न भएका योजना



क्षेत्रगत रुपमा भएका मुख्य उपलब्धिहरु

सि.नं	विवरण	कुल जम्मा	ईकाई
१	सडक ट्रयाक खोल्ने कार्य	८.६	कि मि
२	कच्ची सडक मर्मत	२३.४	कि मि
३	सडक ग्राभेल	१४.४९	कि मि
४	पक्की नाला निर्माण	१९.०१	कि मि
५	कच्ची नाला निर्माण	५	कि मि
६	सडक कालोपत्रे र आर. सि.सी. समेत	१०.०६	कि मि
७	कल्भर्ट-ह्यूम पाइप	१२३	वटा
८	बिद्यालय भवन मर्मत समेत	२४	कोठा
९	सामुदायिक भवन मठ मन्दिर वडा कार्यालय समेत	३८	वटा
१०	स्वास्थ्य चौकी भवन	४	वटा
११	शौचालय	३	वटा
१२	खानेपानी र डिप वेरिङ्ग समेत	४१	धारा
१३	सिंचाई	१२	हेक्टर
१४	टेवा पर्खाल, ग्याबियन जाली	१५२०	मि.
१५	घेराबाररकम्पाउण्ड वाल	१३००.४	मि.
१६	सिटी बसपार्करपार्करउद्यान	१	वटा
१७	ट्रस निर्माणरप्रतिकक्षालय	१५	वटा
१८	कंक्रीट ब्लक विच्छाड सडक तथा फुटपाथ निर्माण	१३००.६	मीटर

निर्माण सम्पन्न भएका र क्रमागत रहेका योजनाको अवस्था



■ निर्माण सम्पन्न भएका योजना ■ क्रमागत रहेका योजना

शाखाबाट भए गरेका उल्लेख्य कार्यहरु

१. विभिन्न योजना हरुको सर्भे, डिजाइन, लागत अनुमान, बिल र कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन तयारी गर्ने कार्य गरिएको ।
२. निरन्तर रूपमा योजनाहरुको अनुगमन र नयाँ योजनाहरुको सम्भाव्यता अध्ययन गर्ने कार्य गरिएको।
३. योजना कार्यान्वयनका क्रममा अनिवार्य ल्याब परिक्षण गर्ने गरिएको ।
४. अनुगमन समितिका सुझावहरुलाई कार्यान्वयन गरी योजनाको गुणस्तरलाई सुधार गरिएको

आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनमा देखिएका समस्याहरु:

१. योजनाको शिर्षक र निर्माण स्थल फरक परि कार्यान्वयनमा समस्या देखिएको।
२. उपभोक्ता समिति मार्फत गर्न मिल्ने योजनाको समयमा उपभोक्ता समिति गठन हुन नसक्दा योजना सम्झौतामा ढिलाइ भएको ।
३. उपभोक्ता समिति मार्फत गर्न नमिल्ने प्रकृतिका योजनाहरु समेत उपभोक्ता समिति मार्फत गर्दा श्रमदानमा समस्या भएको ।
५. उपभोक्ता समिति मार्फत हुने काममा योजनाको गुणस्तर कायम गर्न कठिन भएको।
६. योजनाको गुणस्तरीयता कायम गर्नका लागि चाहिने दक्ष प्राविधि सुपरभाइजरको अभाव ।
७. दक्ष तथा पर्याप्त जनशक्ति नहुदा नगरपालिका कार्यालयमा रहेको ल्याब सञ्चालन गर्न नसकिएको।



समस्या समाधानका लागि सुझाव:

१. निर्माण कार्यको गुणस्तर कायम गर्न नगरपालिकामा रहेका प्राविधिक कर्मचारीलाई गुणस्तर कायम सम्बन्धी तथा अन्य क्षमता विकास तालिम सञ्चालन गर्ने।
२. उपभोक्ता समिति र वडाका प्राविधिक कर्मचारीहरुलाई योजनाको सम्झौता र भुक्तानी प्रक्रिया बारे नगरपालिकाले अभिमुखीकरण गर्ने ।
३. पर्याप्त दक्ष जनशक्ती व्यवस्थापन गरी ल्याबमा आवश्यक सामग्री व्यवस्थापन गरी ल्याब सञ्चालन गरी निर्माण कार्यको गुणस्तर सुधार गर्ने ।
४. नगरपालिकासँग आवद्ध भई योजना कार्यान्वयन गर्ने निर्माण व्यवसायी तथा उपभोक्ता समितिलाई अभिमुखीकरण तालिम व्यवस्था गर्ने ।

नगरपालिका कार्यालयसँग अपेक्षा:

१. क्षमता विकास तालिम अन्तर्गत Electrical Wiring, Sanitary, Quality Control सम्बन्धी तालिमको अपेक्षा गरिएको।
२. पूर्वाधार विकास अन्तर्गतका कार्यहरु गर्न चाहिने सफ्टवेयर (Autocad, Etabs, SAP etc) सम्बन्धि तालिमको अपेक्षा गरिएको।
३. प्राविधिक कर्मचारीलाई सवारी साधन तथा ल्यापटपको अभाव भएको हुँदा साधनको अपेक्षा गरिएको ।
४. आर्थिक वर्षको अन्त्यमा हुने योजना सम्झौतालाई निरुत्साहित गरि समयमा योजना सम्पन्नको वातावरण बनाउने ।

रोजगार शाखा

प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने –

मोहन प्रसाद पौड्याल, रोजगार संयोजक

जनशक्ति अवस्था

क्र.सं	कर्मचारीको नाम	पद	नियुक्ति	बजेट श्रोत	कैफियत
१	मोहन प्रसाद पौड्याल	रोजगार संयोजक	करार	नेपाल सरकार	रोजगार सेवाकेन्द्र
२	सीता वली	आप्रवासि स्रोतकेन्द्र परामर्शकर्ता			आप्रवासी परामर्श स्रोत केन्द्र
३	कमला वस्याल (देवकोटा)	मनोसामाजिक परामर्शकर्ता		नेपाल सरकार+ नगरपालिका	स्वास्थ्य शाखा

शाखाको सेवा प्रवाहमा भएका मुख्य उपलब्धिहरू

- स्थानिय निर्देशक समिति गठन तथा बैठक संचालन
- सीप विकास तालिम संचालनका लागि सेवा प्रदायक संस्था छनोट तथा ४० जनाका लागि तालिम संचालन
- सरोकारवालाहरूका विच एक अन्तरक्रिया कार्यक्रम संचालन कथा नेपालको सहजिकरण
- रोजगारी सृजनाका लागि प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमवाट ६ वटा योजना संचालन र मुख्यमन्त्री रोजगारका १६ वटा योजना संचालन ।
- श्रम स्वीकृतीका लागि सहजिकरण
- श्रमको सम्मान राष्ट्रको अभियान संचालन
- रोजगार संवाद मञ्चको संचालन
- रोजगार मुलक तालिम कार्यक्रम
- महिला लक्षित रोजगारीका लागि तयारी क्लव संचालन
- रोजगार मेला संचालन सहकार्य
- स्थानिय तहमा रोजगार रणनीति तर्जुमा तथा आन्तरिक रोजगारी प्रवर्धन सम्बन्धि अन्तरक्रिया छलफल
- वैदेशिक रोजगारी सम्बन्धी सरोकारवालहरूसंगको अन्तरक्रिया तथा अभिमुखिकरण कार्यक्रम
- वैदेशिक रोजगारी सम्बन्धी नियमित परामर्श

यस शाखासंग संबन्धित कार्यक्रमहरूको बजेट खर्चको विस्तृत विवरण का लागि अनुसूची १ मा हेर्नुहोस (SuTRA बाट लीडएको कार्यक्रमगत बजेट तथा खर्चको प्रतिवेदन)

कार्यस्थलमा आधारित सीप/क्षमता विकास र जीवन उपयोगी सीप तालिम:





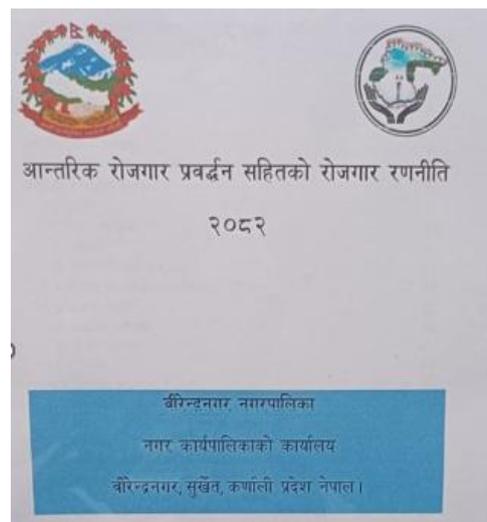
कार्यक्रम कार्यान्वयनमा देखिएका समस्याहरु र समाधानका लागि सुझाव

रोजगार कार्यक्रमका लागि बजेटको अभाव	नगरपालिकाबाट साझेदारी रकमको व्यवस्था
-------------------------------------	--------------------------------------

नगरपालिकासंग गरेका अपेक्षा

- रकम साझेदारी

रोजगार शाखाबाट भएका सेवा प्रवाह (शाखागत कार्यक्षेत्र अन्तरगत)



क्रसं	सेवाको किसिम/कार्यक्रम विवरण	प्रगति
१	रोजगारी सृजना (नेपाल सरकार तर्फ)	वडा नं १३ १४ १५ १६ मा संचालित योजनाहरुमा काम भएको जसबाट ३९ जनाले १०० दिने रोजगारी पाएका
२	रोजगारी सृजना (आइडीए तर्फ)	कार्यस्थलमा आधारित सीपतथा क्षमता विकास र जीवन उपयोगी सीप तालिममा सहभागीका लागि ५० दिन र बुलबुलेपार्क शौन्दर्यकरण योजनामा ५० दिन गरी ४० जनाका लागि १०० दिनको रोजगारी सृजना गरीएको
३	रोजगारी सृजना मुख्यमन्त्री रोजगार कार्यक्रम (प्रति वडा १५ लाख)	१६ वटा योजना २८७ जनालाई रोजगारी
४	श्रम स्वीकृतीका लागि सहजिकरण	२११ जनाको पुन श्रम स्वीकृती
५	वैदेशिक रोजगारी सम्बन्धी सरोकारवालहरुसंगको अन्तरक्रिया तथा अभिमुखिकरण कार्यक्रम	१२० भन्दा वढी जनाको सहभागीता
६	श्रमको सम्मान राष्ट्रको अभियान संचालन	वडा नं १३ १४ १५ १६ मा श्रमको सम्मान राष्ट्रको अभियान कार्यक्रम संचालन १२५ जना भन्दा वढीको सहभागी
७	बैदेशिक रोजगारीमा जान चाहने व्यक्तिहरुलाई सुरक्षित बैदेशिक रोजगारी सम्बन्धि समुदायस्तरमा ग्रहण अभिमुखिकरण कार्यक्रम	११ स्थानमा संचालन ४५१ भन्दा वढी सहभागी
८	रोजगार संवाद मञ्चको संचालन	२ चरणमा रोजगार सम्बन्धि विभिन्न विषयमा रेडियोरोजगार सम्वाद कार्यक्रम संचालन तीन वटा रेडियोबाट प्रशारण
९	रोजगार मेला संचालन सहकार्य	सामाजिक विकास मन्त्रालय कर्णाली प्रदेश सरकार र वीरेन्द्रनगर नगरपालिकाको आयोजनामा विभिन्ननिजिक्षेत्र संगको सहकार्यमा रोजगार मेला संचालन ११०० वढिले

		अवलोकन ३२४ जनाको लागि रोजगारीको अवसर १०० जना भन्दा बढीको निवेदन।
१०	महिला लक्षित रोजगारीका लागि तयारी क्लव संचालन	युवासहजकर्ता मार्फत विभिन्न टोलमा महिलाको रोजगारीमा पहुँच सम्बन्धमा २९ वटा अन्तरक्रिया कार्यक्रम सम्पन्न जसमा १०९६ जनामहिलाहरूको सहभागीता रहेको।
११	स्थानिय तहमा रोजगार रणनीति तर्जुमा तथा आन्तरिक रोजगारी प्रवर्धन सम्बन्धि कार्यक्रम	स्रोत नक्सांकन सहितको रोजगार रणनीति २०८२ तयार गरीएको
१२	रोजगार मुलक तालिम कार्यक्रम	रोजगार मुलक आइटी तालिम संचालन ३६ जनाको सहभागीतामा १५ दिन तालिम संचालन ५ जनाका लागि ईन्टन्सीप
१३	वैदेशिक रोजगारी सम्बन्धी परामर्श	२५०० जना भन्दा बढीलाई परामर्श
१४	प्रचार प्रसार सामाग्री उत्पादन	रेडियो जिंगल उत्पादन, प्रसारण तथा विभिन्न पम्पलेटहरूको उत्पादन र छपाई
१५	वैदेशिक रोजगार सम्बन्धी ४ वटा मुद्दा सहजीकरण, मृत्यू भएकाको बाँकी तलबका लागि सहजीकरण	वैदेशिक रोजगार विभाग तथा जिल्ला प्रशासन कार्यालयसँग समन्वय राहतका लागि कन्सुलर विभागसँग समन्वय
 <p>रेडियो धुवतारा एफ.एम. दैलेख was live. 5h · 🌐</p> <p>कार्यक्रम- रोजगार सम्बाद युवा बैज्ञानीक राजेन्द्र विष्ट, वीरेन्द्रनगर नगरपालिकाका रोजगार संयोजक मोहन पौडेल संग कुराकानि भईरहेको छ रेडियो सुनेर साथ दिनुहोला ।... See more</p>		

- प्रदेश सरकारबाट स्वीकृत कार्यक्रम अन्तरगतका योजना तथा कार्यक्रम (मुख्यमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम)
- संघीय सरकार, (प्रधानमन्त्रि रोजगार कार्यक्रम)

श्रमको सम्मान राष्ट्रको अभियान कार्यक्रमः



रोजगार मेला संचालन



आर्थिक प्रशासन शाखा

जनशक्ति अवस्था

क्रसं	कर्मचारीको नाम	पद	नियुक्ति	बजेट श्रोत
१	पूर्ण प्र. गौतम	लेखा अधिकृत	√	नगरपालिका
२	दीर्घराज पोखेल	बरिष्ठ लेखा सहायक	√	
३	सरस्वती बुढा	बरिष्ठ लेखा सहायक	√	
४	अमर ब. बुढा	कार्यालय सहयोगी	√	

प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने –
पूर्ण प्र. गौतम, लेखा अधिकृत

आ.व. २०८१/०८२ को आय विवरण (SUTRA तर्फ)

क्रसं	स्रोत	वार्षिक अनुमानित	कुल आम्दानी	प्रतिशत
१	नेपाल सरकार समानिकरण	२४१२०००००.	२२१३२५१२०.	९१.७६
२	नेपाल सरकार - शसर्त चालु	५७६८५१०००	५६०९१९५५०.	९७.२४
३	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान	१११६००००००	५०७३१४९९०.	४५.४६
४	नेपाल सरकार - विशेष अनुदान	१५००००००	१३७८७४२१.	९१.९२
५	नेपाल सरकार - समपुरक	१०००००००	९५०७८०७.	९५.०८
६	कर्णाली प्रदेश - समानिकरण	२९९१४०००	२९९१४०००.	१००.
७	कर्णाली प्रदेश - शसर्त चालु	१२७३८०००	१०३३००००.	८१.१
८	कर्णाली प्रदेश - शसर्त पुँजीगत	२६८६०००००	२५९८०००००.	९६.७२
९	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	१५०१३४०००	१४८५९७०५८.४७	९८.९८
१०	राजस्व बाँडफाँड स्थानीय	२५००००००	१७६१३२४६.९	७०.४५
११	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१९०७०००००	१७०७८७०३६.२५	८९.५६
१२	आन्तरिक श्रोत	३६८३०४०००	१६३३७०७४०.९६	४४.३६
१३	आन्तरिक श्रोत - बैंक मौज्दात	३३१२९३१२०	४०३३०९०३२.४५	१२१.७४
	जम्मा	३३३५७३४१२०	२५१६५७६००३.०३	७५.४४

वित्तिय प्रगति

सि.नं	ब.उ.शि.नं.	बार्षिक बजेट खर्च		खर्च %	चालु	पुजिगत
1	संघीय (शसर्त अनुदान)	653851000	569097387.7	87.038	88.7	74.7
2	प्रदेश (शसर्त अनुदान)	246338000	172357691	69.968	54.5	70.8
3	बीरेन्द्रनगर नगरपालिका	734162000	462939172.4	63.057	82.4	47.2
४	नगर पशू सेवा प्रवर्द्धन	4560000	4493055	98.532	98.5	0
5	नगर जनस्वास्थ्य प्रवर्द्धन	40558000	33078951.25	81.56	94.1	40.7
6	नगर शिक्षा प्रवर्द्धन	87167000	55186659	63.311	72.8	28
7	योजना, वन, वातावरण, विपद	21770000	13368589	61.408	57.1	79
८	सार्वजनिक सेवा तथा सुशासन	8395000	5913675	70.443		
९	नगर कृषि प्रवर्द्धन कार्यक्रम	5650000	4712566	83.408		
10	उद्योग प्रवर्द्धन कार्यक्रम	3300000	2450587	74.26		
11	सहकारी प्रवर्द्धन कार्यक्रम	1000000	594500	59.45		
12	भूमि ब्यवस्था कार्यक्रम	4700000	631145	13.429		
१३	महिला, बालबालिका	3830000	3500137	91.387		
१४	आदिवासी जनजाती	2000000	1418192	70.91		
15	दलित लक्षित कार्यक्रम	2000000	1614140	80.707		
16	लोपोन्मुख, अल्पसंख्यक,	1100000	813750	73.977		
17	क्रमागत योजना राजस्व तथा श्रोत	37794000	23566546	62.355		62.4
१८	परिचालन न्यायिक क्षेत्र सुधार	5100000	1484872	29.115	29.1	0
१९	कार्यक्रम	1900000	691280	36.383	36.4	0
20	प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम	300000	300000	100	100	0
21	भुक्तानी बाँकी योजना	15238000	10431363	68.456	0	68.5
22	खानेपानी सुशासन	750000	619123.7	82.55	82.6	0
२३	वडा नं. १ को कार्यालय	16463000	10477193	63.641	79.7	58.6
२४	वडा नं. २ को कार्यालय	17603000	16116612	91.556	96.7	90.2
25	वडा नं. ३ को कार्यालय	17879000	9361815	52.362	77.2	46.3
26	वडा नं. ४ को कार्यालय	15052000	13332305	88.575	80.4	92.2
27	वडा नं. ५ को कार्यालय	13833000	11462206	82.861	68.7	88.5
२८	वडा नं. ६ को कार्यालय	18694600	13573757	72.608	74.3	71.6
२९	वडा नं. ७ को कार्यालय	14898000	12404940	83.266	89.4	79.1
30	वडा नं. ८ को कार्यालय	15445000	13332513	86.323	70.3	93.2

31	वडा नं. ९ को कार्यालय	18503000	11959253	64.634	89.1	51.5
32	वडा नं. १० को कार्यालय	16491200	15664836	94.989	98.2	93.2
33	वडा नं. ११ को कार्यालय	15853320	14492846	91.418	83.3	95.6
34	वडा नं. १२ को कार्यालय	16203000	15939206	98.372	97.6	98.8
35	वडा नं. १३ को कार्यालय	13617000	12236632	89.863	82.7	95.7
36	वडा नं. १४ को कार्यालय	15646000	12674060	81.005	91.3	76.8
37	वडा नं. १५ को कार्यालय	12237000	10758585	87.918	55.5	96.1
3८	वडा नं. १६ को कार्यालय	14903000	10747435	72.116	70.5	72.9
3९	खानेपानी सुशासन पालिका	99250000	40540124.43	40.846	0	40.9
40	खानेपानी सुशासन संघ	1064000000	455964990	42.854	0	42.9
41	खानेपानी सुशासन प्रदेश	35000000	34190000	97.686	0	97.7
42	स्वास्थ्य क्षेत्र सुधार कार्यक्रम	25776000	24201199.76	93.89	93.9	
४३	विद्यालय शिक्षा क्षेत्र योजना	5000000	3097621	61.952		62
४४	सामाजिक सुरक्षा	392696000	369900473.1	94.195	94.2	
45	एकिकृत स्वास्थ्य पूर्वाधार	32305000	17793097	55.078		55.1
46	स्थानीय तह प्रशासकीय भवन	15000000	15000000	100		100
47	आन्तरिक मामिला मन्त्रालय	2664000	2640000	99.099	99.1	
४८	खानेपानी (भेरी लिफ्टिङ्ग)	40000000	39904310.99	99.761		99.8
४९	विपद व्यवस्थापन कोष	7395419	1179390	15.948		
50	बिश्व खाध्य कार्यक्रम	3906100	3846119	98.464		
51	मानसिक स्वास्थ्य कार्यक्रम	2127331	1967044.6	92.465		
52	कन्टेजेन्सी कोष	9477201	4819571	50.854		
५३	मर्मत सम्भार कोष	14337988.5	0	0		
५४	कार्यसंचालन कोष	13134611.6	8221894.6	62.597		
	जम्मा	3896853771	2597063412	66.645		

पुंजिगत बजेट तथा खर्च विवरण आ.व. २०८१।०८२			
१सुत्र तर्फको पुंजिगत पालिका	९६५०२०८०७	५९२३७४३२४	६१
२सुत्र तर्फको पुंजिगत भेरी लिफ्टिङ्ग	११९८२५००००	५३०६९५११४	४४
३CGAS संघ	४७३०५०००	३२७९३०९७	६९
४CGAS प्रदेश	४०००००००	३९९०४३११	१००
जम्मा	२२५०५७५८०७	११९५७६६८४६	५३
चालु बजेट तथा खर्च विवरण आ.व. २०८१।०८२			
१सुत्र तर्फको चालु	११७२४६३३१३	९८३९०३६१०	८४
२CGAS संघ तर्फको चालु	४२३४७२०००	३९७१९९२९४	९४
३CGAS प्रदेश तर्फको चालु	२६६४०००	२६४००००	९९
४अन्य कोषहरु	४७६७८६५१	२००३४०१९	४२
जम्मा	१६४६२७७९६४	१४०३७७६९२३	८५

शाखाको सेवा प्रवाहमा भएका मुख्य उपलब्धिहरु -

१. दैनिक आर्थिक प्रशासन सम्बन्धि कार्यसम्पादन
२. समन्वय
३. बेरुजू फछौट, सम्परिक्षण
४. बजेट निकासी
५. अन्तिम लेखा परिक्षण/म ले प
६. अन्य कार्यालयको व्यवस्थापकिय कार्य सम्पादन
७. तालुक निकायहरु मन्त्रालय विभाग म. ले. नि. का. आदिसंग समन्वय

सुझावहरु

१. यथार्थपरक राजश्व अनुमान र असुलीमा जोड दिने ।
२. सभाबाट विनियोजित बजेट कार्यक्रमको सिमाभित्र रहि खर्च गर्नु पर्ने र बजेट संशोधन गर्नुपर्ने अवस्था भए सभाबाट तोकिएको सिमा भित्र रहि गर्नुपर्ने ।
३. योजना परिवर्तन, रकमान्तरलाई निरुत्साहित गर्नु पर्ने ।
४. आकस्मिक वा विनियोजन नभएका शिर्षकमा खर्च आइपर्दा सोको जगोडा बजेटको व्यवस्थापन गर्ने ।
५. शाखा, उपशाखा, वडा कार्यालय बिच प्रभावकारी संचार हुनुपर्ने ।
६. आफ्नो कार्यक्षेत्र तथा तोकिएको काममा सम्वद्ध सबै जिम्मेवार हुनुपर्ने ।
७. बेरुजू फछौटलाई प्राथमिकतामा राख्नुपर्ने ।
८. आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व ऐन अनुसार सरोकारवाला सबै जिम्मेवार हुनुपर्ने ।

अपेक्षाहरु

- ✓ कामप्रति उत्प्रेरणा
- ✓ उचित कार्य वातावरण
- ✓ समयानुकूल सिप विकास तथा तालिम
- ✓ कार्यसम्पादनका आधारमा पुरस्कार र दण्ड

राजश्व शाखा

प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने -

पुष्प केशर खनाल, राजश्व उप-शाखा प्रमुख

जनशक्ति अवस्था

क्र.सं	कर्मचारीको नाम	पद	नियुक्ति	बजेट श्रोत
१	खगेन्द्र प्रसाद आचार्य	प्रशासकीय अधिकृत	स्थायी	संघीय निशर्त अनुदान
२	पुष्प केशर खनाल	आ.ले.प	स्थायी	
३	खगिसरा घिमिरे	प्रशासकीय अधिकृत	स्थायी	
४	टंक प्रसाद आचार्य	सहायक चौथो	स्थायी	
५	दिपा अधिकारी	कम्प्युटर सहायक	करार	आन्तरिक

सेवा प्रवाह

क्र.सं	सेवाको किसिम	सख्या	कैफियत
१	सम्पत्ती/मालपोत कर	९५२४ जना	न.पा काउण्टरबाट संकलित राजश्व ८,५९,२०,८४४।९९
२	अन्य आम्दानी रसिद	(सरदरमा ४० जना सेवाग्राहीलाई दैनिक सेवा प्रदान गरेको)	
३	वडाका समस्या समाधान	अनगिन्ति	
४	राजश्वसंग सम्बन्धित आय ठेक्का व्यवस्थापन		

क्र.सं	आर्थिक वर्ष	आन्तरिक राजश्व तर्फ	विभाज्य तर्फ	जम्मा
१	२०८०/०८१	१३,५०,४६,१९०।२७	१,०२,१०,०९०।६०	१४,५२,५६,२८०।८७
२	२०८१/०८२	१६,३३,७०,२७६।१४	२,९८,७२,४२४।००	१९,३२,४२,७००।१४
फरक				४,७९,८६,४१९।२७

यस शाखासंग संबन्धित खर्चहरूको विस्तृत विवरण का लागि अनुसूची १ मा हेर्नुहोस (SuTRA बाट लीडएको कार्यक्रमगत बजेट तथा खर्चको प्रतिवेदन)

शाखाबाट भए गरेका उल्लेख्य कार्यहरू

- ✓ नदिजन्य पदार्थको ठेक्का व्यवस्थापन गरेको ।
- ✓ जडिबुटि कवाडीजन्य सामग्रीको ठेक्का व्यवस्थापन गरेको ।
- ✓ विज्ञापन करको ठेक्का व्यवस्थापन गरेको ।
- ✓ विशाल बजारको ठेक्का व्यवस्थापन गरेको ।
- ✓ विगतका वर्षहरूदेखि संकलन हुन नसकेको मनोरञ्जन कर (लक्ष्मी चलचित्र मन्दिरबाट) असुल गर्न विशेष पहल गरी असुल समेत गरेको ।
- ✓ सम्पत्तीकर व्यवसाय कर जस्ता लगती कर तिर्न बाँकी करदाताहरूलाई पत्राचार गरी असुल गरेको ।
- ✓ गत आर्थिक वर्षदेखि सुत्रको राजश्व मोड्यूल आंशिक सञ्चालनमा ल्याईएकोमा आर्थिक २०८२/०८३ देखि पुर्ण रुपमा सञ्चालन गर्नको लागि अभ्यास
- ✓ आर्थिक ऐन २०८२ तयार गरी सभामा पेश गरेको ।
- ✓ नगरपालिका स्थित सरकारी विद्यालय तथा क्याम्पसहरूले भाडामा लगाएका भवनहरूको बहाल कर दाखिला गर्नको लागि विभिन्न मितिमा पत्राचार
- ✓ अन्य दैनिक नियमित कार्यहरू
- ✓ गत वर्षको तुलनामा आन्तरिक राजश्व रु. ४,७९,८६,४१९।२७ (३३.०४%) बढी संकलन भएको ।



Revenue heading wise collection Summary (आ.व.: २०८१/८२)

क्र. सं.	राजस्व संकेत	राजस्व शीर्षक	रकम
१	११३१३	सम्पती कर	9,302,340
२	११३१४	भुमिकर/मालपोत	10,898,589
३	११३१७	वहाल कर	36,135,991
४	११३१८	वहाल विटौरी कर	11,135,807
५	११४५१	सवारी साधन कर (साना सवारी)	2,717,325
६	११६११	व्यवसायले भुक्तानी गर्ने	15,085
७	११६२१	व्यवसाय बाहेक अन्यले भुक्तानी	2,000
८	११६३१	कृषितथा पशुजन्य वस्तुको व्यावसायिक कारोवारमा लाग्ने कर	1,050
९	११६३२	अखेटोपहारमा लाग्ने कर	429,521
१०	११६९१	अन्य कर	2,167,027
११	१४१२९	अन्य निकायबाट प्राप्त लाभांश	8,000
१२	१४१५१	सरकारी सम्पत्तीको वहालबाट प्राप्त	20,600
१३	१४२११	कृषि उत्पादनको बिक्रीबाट प्राप्त	275
१४	१४२१३	अन्य बिक्रीबाट प्राप्त रकम	16,000
१५	१४२१६	निजी धारा वापतको शुल्क	1,000
१६	१४२१८	विद्युत सेवा शुल्क	1,500
१७	१४२१९	अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	11,421,662
१८	१४२२१	न्यायिक दस्तुर	200
१९	१४२२३	शिक्षा क्षेत्रको आम्दानी	2,463,700
२०	१४२२४	परीक्षा शुल्क	338,550
२१	१४२२९	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	2,430,220
२२	१४२४२	नक्सापास दस्तुर	17,525,166
२३	१४२४३	सिफारिश दस्तुर	22,992,918
२४	१४२४४	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	1,237,500
२५	१४२४५	नाता प्रमाणित दस्तुर	49,050
२६	१४२४९	अन्य दस्तुर	1,729,371
२७	१४२५३	व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	5,425,206
२८	१४२५४	रेडियो/ एफ.एम.सञ्चालन दस्तुर	40,377
२९	१४२६२	विद्युत सम्बन्धी दस्तुर	500
३०	१४२६३	जलस्रोत सम्बन्धी अन्य दस्तुर	738,500
३१	१४२६५	अन्य क्षेत्रको आय	50
३२	१४३११	न्यायिक दण्ड, जरिवाना र जफत	12,500
३३	१४३१२	प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत	1,205,164
३४	१४३१३	धरौटी सदरस्याहा	5,077,060
३५	१४५२९	अन्य राजस्व	2,848,949
३६	१४६११	व्यवसाय कर	11,781,720
३७	१५१११	बेरूजू	716,489
३८	१५११३	अनुदान फिर्ता	2,483,315
३९	३३३४२	मनोरञ्जन कर	1,515,200
४०	३३३४३	विज्ञापन कर	2,363,500
४१	३३३६६	दहत्तर बहत्तर शुल्क	20,012,885
४२	३३३९१	अन्य बाँडफाँड हुने राजश्व संकलन	5,980,839
जम्मा			193,242,700

शाखावाट भए गरेका स्वीकृत वजेट अनुसारका कृयाकलापहरु

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/ क्रियाकलापको नाम	स्रोत	लक्ष	इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)
१	राजस्व शाखा सुदृढीकरण तथा डिजिटलाईजेशन	आन्तरिक श्रोत	५	पटक	१,५००	१,२७६	८५%
२	आर्थिक सर्भेक्षण प्रकाशन	आन्तरिक श्रोत	१	पटक	५००		
३	करदाता शिक्षा, संवाद तथा जागरण घुम्ती शिविर/विज्ञापन	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	३	पटक	५००		
४	राजस्व संकलनका लागि Taskforce परिचालन	आन्तरिक श्रोत	५	पटक	१,५००	२०	१%
५	वडा सचिव र कर्मचारी संग राजस्व सफ्टवेयर सम्बन्धी तालिम तथा कार्यक्रम	आन्तरिक श्रोत	२	पटक	२५०	७०	२८%
६	राजस्व सम्भाव्यता अध्ययन	आन्तरिक श्रोत	५	पटक	५००	११९	२४%
७	राजस्व सम्बन्धी ऐन तथा कार्यविधि तर्जुमा	आन्तरिक श्रोत	१	पटक	१००	-	
८	राजस्व अध्ययन अवलोकन भ्रमण	आन्तरिक श्रोत	१	पटक	२५०	-	
जम्मा					५,१००	१,४६५	२९%

कार्यक्रम कार्यान्वयनमा देखिएका समस्याहरु

- शाखाबाट संचालित आय ठेक्काहरुमा सम्बन्धित अनुगमन समितिहरुबाट अनुगमन कार्य नभएको ।
- शाखामा कार्यबोझ बमोजिम जनशक्तिको व्यवस्थापन नभएको ।
- समयानुकुल क्षमता विकासका कार्यक्रम प्रभावकारी रूपमा गर्न नसकिएको । सुत्र सञ्चालनको क्रममा महालेखा नियन्त्रक कार्यालयबाट सहयोग पर्याप्त नहुँदा समस्या आउने गरेको ।
- शाखाबाट उठाईएका विभिन्न टिप्पणी आदेशहरुको समयमा निर्णय भई आदेश हुन नसक्दा कार्य सम्पादनमा कठिनाई उत्पन्न भएको ।
- विगत वर्षहरुमा शाखाबाट भए गरेका कामहरुको विविध कारणवस बरबुझारथ हुन नसक्दा अध्यावधिक हुन नसकिएको ।
- राजस्व संकलनमा शाखागत समन्वय र सहयोगको कमी ।

समस्या समाधानका लागि सुझाव

- आय ठेक्काहरुको प्रभावकारी अनुगमन गरिनुपर्ने ।
- सुत्रको राजस्व मोड्यूललाई प्रभावकारी रूपमा सञ्चालन गर्नको लागि महालेखा नियन्त्रक कार्यालयसँग कार्यालयले नै समन्वय गरी समयानुकुल क्षमता विकास तालिम माग गर्नुपर्ने ।
- शाखागत समन्वय, सहयोग र एकता हुनुपर्ने ।

नगरपालिकासंगको अपेक्षा

- राजस्व संकलन गर्नु राजस्व शाखा वा सम्बन्धित कर्मचारीको मात्र दायित्व नभई नगरपालिकाका सम्पूर्ण कर्मचारी र जनप्रतिनिधिहरुको समेत दायित्व रहने हुँदा सम्पूर्णको सहयोग र तत्परता हुनुपर्ने ।
- कार्यबोझ अनुसार जनशक्ती व्यवस्थापन हुनुपर्ने ।

बेरुजू शाखा

प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने –
दिर्घराज पोख्रेल, बरिष्ठ लेखा सहायक

आ. व. २०८१/८२ मा भएको बेरुजू फछ्यौट तथा सम्परीक्षणको प्रगति विवरण

रु. हजारमा

सि. नं.	आर्थिक वर्ष	असुली गर्ने	प्रमाण पेश	नियमित	पेशकी फछ्यौट	सम्परीक्षणको लागी पेश	१७ औं नगरसभा सम्म सम्परीक्षण
१	२०७४-७५	७.५	-	३,०००	-	३,००७.५	-
२	२०७५-७६	-	५.०	१४१.६	१६,७४३.८	१६,८९०.३	-
३	२०७७-७८	१६१.५	१,९००	-	-	२,०६१.५	१,९०८.५
४	२०७८-७९	३३५.३	८१४.५	-	५,४२६.०	६,५७५.८	४,५९४.८
५	२०७९-८०	१८४.९	१३,६००.८	५४,५१८.२	३,९२९.९	७२,२३३.९	५९,८७१.३
	जम्मा	६८९.२	१६,३२०.३	५७,६५९.८	२६,०९९.७	१००,७६९	६६,३७४.६

बेरुजू फछ्यौटको कार्य गर्दा देखिएका समस्याहरू

- (१) बेरुजू फछ्यौटको लागी कार्यपालिका तथा नगर सभाबाट भएका नीतिगत निर्णयको प्रभावकारी कार्यान्वयनमा कमी
- (२) पेशकी एवम् बेरुजू कायम भएका विभिन्न कर्मचारी संघ संस्था एवम् कर्मचारीहरूलाई पेशकी एवम् बेरुजू फछ्यौट नगर्दा सम्म कार्यालयबाट सुविधा एवं अनुदानबाट बञ्चित नहुँदा बेरुजू फछ्यौटमा कमी
- (३) लेखा समितिले दिएका सुझाव कार्यान्वयनमा प्रभावकारिता नदेखिएको
- (४) बेरुजू फछ्यौटको कामका लागि प्रयाप्त समय नदिइएको
- (५) गत विगतका बक्यौता रकम उठाउन विशेष कार्य योजना नभएको

समस्या समाधानका लागी सुझाव

- बेरुजू फछ्यौटको लागी पत्राचार गर्दा संस्थागत कार्यका लागी भएको भन्ने वुझाई हुनु पर्ने ।
- बेरुजू फछ्यौटको लागी कार्यपालिका तथा नगर सभाबाट नीतिगत निर्णय हुनु पर्ने ।
- पेशकी एवम् बेरुजू कायम भएका एवं पालिकालाई तिर्नु पर्ने दायित्व भएका विभिन्न पदाधिकारी एवं कर्मचारी संघ संस्थाहरूलाई पेशकी एवं बेरुजू फछ्यौट नगर्दासम्म कार्यालयबाट प्रदान गरिने सेवा सुविधा एवं अनुदानबाट बञ्चित गराइनु पर्ने ।
- विभिन्न कर्मचारीहरूलाई पुरस्कृत गर्दा निजको नाममा पेशकी एवं बेरुजू भए नभएको यकिन गरेर मात्र पुरस्कार दिने परिपाटीको विकास हुनुपर्ने ।
- पदाधिकारी तथा कर्मचारीको नाममा रहेका पेशकी एवं बेरुजू फछ्यौट गर्ने कार्यमा सरोकारवालहरूले स्वयं पेशकी फछ्यौट गरी सहयोग गरी दिनुपर्ने ।
- गत विगतका उठाउन बांकी बक्यौता असुल उपरको लागी कार्यालयले विशेष ध्यान दिनु पर्ने ।

गत बर्ष सम्मको बेरुजू	८० करोड ७७ लाख
यस बर्ष फछ्यौट	६ करोड ६३ लाख
यस बर्ष कायम बेरुजू	८ करोड ३४ लाख
जम्मा	८२ करोड ४८ लाख
सुर्खेत उपत्यका नगर विकास समितिको कार्यालयको आ.व. २०८०/८१ को बेरुजू	३ करोड ६९ लाख
२०८१/८२ सम्मको जम्मा बांकी बेरुजू	८६ करोड १७ लाख

उद्योग तथा सहकारी शाखा

प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने —
दिपेन सुवेदी, शाखा अधिकृत

जनशक्ति अवस्था

क्रसं	कर्मचारीको नाम	पद	नियुक्ति	बजेट श्रोत
१	दिपेन सुवेदी	शाखा अधिकृत	स्थायी	
२	टीका थानी	प्रशासकीय अधिकृत		
३	चक्र थापा	सहायक चौथो		
४	लिला पौडेल	उद्यम विकास सहजकर्ता	करार	
५	योगेश चपाई	कम्प्युटर अपरेटर		
६	हरी पौडेल	सवारी चालक		
७	भविलाल सार्की	कार्यालय सहयोगी		

शाखाको कार्य क्षेत्र

- घ वर्ग ईजाजत सम्बन्धी कार्य
- अटो तथा ई रिक्सा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य
- उद्यमशीलता तथा विविद्य सीप विकास सम्बन्धी तालिम सञ्चालन
- गरिवी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम (MEDPA) सञ्चालन
- बजार अनुगमन तथा नियमन
- एफ एम संचालन ईजाजत सम्बन्धी
- सहकारी व्यवस्थापन तथा नियमन

संयुक्त अनुगमन विवरण

क्र स	विषय	अनुगमन मिति	पटक	प्रत्यक्ष अनुगमन संख्या
१	बजार अनुगमन	२०८१।०६।१५, ०६।२०, ०७।०५, ०९।२२, ०९।२४, ०९।२९, १०।०६, २०८२।०१।१५	८ पटक	२०३
२	अटो तथा इ-रिक्सा अनुगमन	२०८१।०४।१६, ०४।१७, ०४।२२, ०४।३०, ०५।०९, ०८।१०, ०९।२५, १०।०३ र १०।०६	९ पटक	२११

शाखागत गतिविधि

उद्योग तर्फ	आ. व. २०८०-८१ सम्म दर्ता	६३
	आ. व. २०८१-८२ मा थप	१
वाणिज्य तर्फ	आ. व. २०८०-८१ सम्म दर्ता	७९१९
	आ. व. २०८१-८२ मा थप	१७६
	नविकरण	७९३
	नाम सारि	८
	पूँजी वृद्धि	३३
	ठाउँ सारि	४०
	उद्देश्य थप तथा प्रतिलिपि	५

	खारेजी	३४६
घ वर्ग	आ. व. २०८०-८१ सम्मको	
ईजाजत	इजाजत जारी	४३८
तर्फ	नयाँ ईजाजत जारी	१७
	नविकरण	३२१
अटो तथा	आ. व. २०८०-८१ सम्म	
ई-रिक्सा	रुट प्रमिट संख्या	१०१६
तर्फ	आ. व. २०८१-८२ मा थप थप	२२९
	जम्मा	१२४५



समग्र खर्चको स्थिति

► कुल विनियोजित बजेट = ४०,७०,००० खर्च रकम = २९,४६,९६६ खर्च प्रतिशत ७२.४ %

वडागत सहकारी संस्थाको संख्या १९९

वडा	१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४	१५	१६
संख्या	१५	१३	१६	१३	६	३३	८	१५	२२	१७	७	९	९	८	५	३

कार्यक्रम सञ्चालन तर्फ

क्रसं	कार्यक्रमको नाम	बजेट	सहभागि संख्या	खर्च रु
१	कौशी खेती सम्बन्धि तालिम (वडा नं ६)	१ लाख	२८ जना	६०,४८५
२	युवा मैत्री क्यापाचिनो बनाउने तालिम	१ लाख ५० हजार	३२ जना	१,४९,८३८
३	शिवालय टोल विकास संस्थालाई मसाला र अचार बनाउने तालिम	३ लाख	३७ जना	२,९०,१२८
४	रैथाने खाद्य परिकार विविधिकरण तालिम (वडा नं १५)	१ लाख	३० जना	९८,८३५
५	होमस्टे सञ्चालन तथा व्यवस्थापन तालिम	२ लाख	३ दिने क्षमता विकास तालिम तथा ३ दिने अन्तर जिल्ला भ्रमण	१,७७,७५०
६	नियमित बजार अनुगमन	३ लाख		३,००,०००
७	लघु घरेलु उद्योगमा उत्पादित खाद्य बस्तुको लेभलिङ्ग तथा प्याकेजिङ तालिम	३ लाख	३५ जना	२,२३,५००
८	स्ट्रेड फूड दर्ता तथा नियमन कार्यक्रम	१ लाख ५० हजार	३५ जना	१,४९,५५०

यस शाखासंग संबन्धित खर्चहरूको विस्तृत विवरण का लागि अनुसूची १ मा हेर्नुहोस (SuTRA बाट लीडएको कार्यक्रमगत बजेट तथा खर्चको प्रतिवेदन)

संघिय शसर्त अनुदान, गरिवी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम तर्फ

क्रसं	कार्यक्रमको नाम	बजेट	सहभागि संख्या	खर्च रु
१	उद्यमशीलता विकास तालिम	८ लाख २० हजार (सहजकर्ता तलब सहित)	२५ जना	८ लाख २० हजार
२	वेसार प्रशोधन तालिम तथा प्रविधि हस्तान्तरण			
३	व्यवसाय सुधार तथा विस्तार तालिम	१ लाख ५० हजार	२८ जना	१,०२,८८०

सहकारी तर्फ

क्रसं	कार्यक्रमको नाम	बजेट	सहभागि संख्या	खर्च रु
१	कोपोमिस लेखा र व्यवस्थापन तालिम	३ लाख	२८५	१५ हजार
२	सबलीकरण कार्यक्रम	६ लाख	२८९	३ लाख १० हजार
३	अनुगमन	१ लाख	०	१ लाख

समस्याहरु र समाधानका लागि सुझाव

प्रमुख समस्याहरु	समस्या समाधानका लागि प्रस्तावित उपायहरु
बजार निरिक्षण अधिकारीको दरबन्दी नहुनु र संघीय कार्यालयमा न्युन कर्मचारी हुँदा अपेक्षित रुपमा सहभागीता नहुनु	बजार निरिक्षकको दरबन्दी प्रस्ताव वा संघीय कार्यालयसँगको समन्वयमा अनुगमन गर्नुपर्ने
सेवाग्राहीका फाईलको भौतिक सुरक्षा र जोखिम व्यवस्थापन	विद्युतिय सफ्टवेयर प्रणाली संचालन गर्नुपर्ने



कृषि विकास शाखा

जनशक्ति अवस्था

क्रसं	कर्मचारीको नाम	पद	नियुक्ति	बजेट श्रोत
१	मानकुमारी विष्ट	कृषि विकास शाखा प्रमुख	स्थायी	
२	रबिना शर्मा	ना.प्रा.स. पाँचौ		
३	पदम नेपाली	ना.प्रा.स. चौथौ	करार	

कार्यक्रम	जम्मा बजेट
नगरपालिका तर्फ (नगर कृषि प्रवर्द्धन कार्यक्रम)	५६,५०,०००/-
प्रदेश सरकार तर्फ	२,२०,०००/-
संघिय सरकार तर्फ	३०,६०,०००/-
१६ औं नगर सभा वाट रकामन्तर तथा भएका कार्यक्रमहरु	७,५०,०००/-
जम्मा	९६,८०,०००/-



बजेट तथा खर्चको स्थिति

क्र स	कार्यक्रम	जम्मा बजेट	खर्च रकम	खर्च %
१	नगरपालिका तर्फ (नगर कृषि प्रवर्द्धन कार्यक्रम)	५६,५०,०००/-	४९,५०,०००/-	८७.६१ %
२	प्रदेश सरकार तर्फ	२,२०,०००/-	२,२०,०००/-	१००%
३	संघिय सरकार तर्फ(प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकिकरण परियोजना सहित)	३०,६०,०००/	२६,४९,६००/-	८६.५८
४	१६ औं नगर सभा वाट रकामन्तर तथा भएका कार्यक्रमहरु	७,५०,०००/-	७०८४००	९४.४५%
	जम्मा खर्च प्रतिशत	९६,८०,०००/-	८५,२८,०००/-	८८.०९%

कृषि विकास शाखाको सेवा प्रवाह

क्र स	विवरण	सेवा प्रवाहको परिणाम
१	नयाँ कृषक समुह दर्ता	२० गोटा
२	कृषक समुह नविकरण	१९ वटा
३	रासायनिक मलको इजाजत पत्र नविकरण	४ वटा
४	विविध सिफारिस (मल, निर्देशनालयमा अनुदान, सिंचाई मिटर, बैंक खाता, स्थायी लेखा नं लीन, मल डिलर)	२१५ वटा



कृषि विकास शाखाबाट भएका उपलब्धीहरु

- खाध्य पोषण सुरक्षाको हिसाबले करिब ६५० भन्दा बढि विपन्न कृषकलाई तरकारीको मिनी किट वितरण गरि खाद्य तथा पोषण सुरक्षामा सहयोग ।
- लसुन पकेट विकास कार्यक्रम अन्तर्गत करिब ६५ रोपनी जमिनमा लसुन खेती विस्तार भयो।

- सिंचित क्षेत्र विस्तारका लागि ४८०० मि सिंचाई पाईप वितरण तथा १३ गोटा पक्कि सिमेन्टेड पोखरी निर्माण गरि करिब ८० रोपनी क्षेत्रफलमा सिंचाई विस्तार ।
- २३ जना कृषकहरुलाई नया खेती प्रविधि सम्बन्धि अन्तर जिल्ला अध्ययन अवलोकन गराई प्रविधी अनुसरणका लागि क्षमता विकास ।
- कृषकहरुलाई आकशिक बाली संरक्षण सेवा मार्फत करिब ३५० जना भन्दा बढि कृषकहरुलाई सेवा प्रदान गरियो ।
- करिब १६५ जना कृषकलाई जैविक मल वितरण गरि प्राङ्गारिक खेती प्रबर्द्धनमा योगदान गरियो
- बेमौसमी प्याज उत्पादनका लागि प्रदर्शनी गरि सफल भएकोले आगामी आ व देखी कृषकहरुलाई व्यवसायिक रुपमा लगाउन प्रोत्साहन गरियो
- सिंचाई क्षेत्र विस्तार लगाएत अन्य प्रविधि प्रसारका विषयमा सरोकारकार वाला निकाय संग परस्पर समन्वय तथा सहकार्य गरिएको छ ।
- चुस्त तथा पारदर्शि कार्यसम्पादनका लागि २ गोटा कार्यविधी निर्माणमा सहजिकरण ।
- संघ/ सस्था संग समन्वय गरेर बाली पात्रो तयार गरिएको छ ।
- फलफुल विरुवा वितरण गरि व्यवसायिक फलफुल खेतीको क्षेत्र विस्तार गरियो र पोषण सुधारमा पनि टेवा पुगेको छ।



यस शाखासंग संबन्धित खर्चहरुको विस्तृत विवरण का लागि अनुसूची १ मा हेर्नुहोस (SuTRA बाट लीडएको कार्यक्रमगत बजेट तथा खर्चको प्रतिवेदन)

नगरपालिका तर्फ सम्पन्न भएका कार्यक्रमहरु

क्र स	स्विकृत आयोजना तथा कार्यक्रमको नाम	संचालन हुने वडा नं	बजेट	लक्ष्य	वितिय तथा भौतिक प्रगती प्रतिशत	लाभवन्वित	
१	आकस्मिक रोग किरा नियन्त्रणका लागि बाली संरक्षण कार्यक्रम	सबै	२ लाख	१	१०० %	१६९	
२	आलु पकेट विकास कार्यक्रम	१३	४ लाख	३		९५	
३	लसुन पकेट विकास कार्यक्रम	१६	४ लाख	१		३०	
४	महको गुणस्तरीय बजारिकरणका लागि प्याकेजिड लेवलिड तथा ब्रान्डीड	८ र १२	३००	१		६	
५	जैविक मल वितरण	सबै वडा	२००	१		१२२	
६	गडैउले मल उत्पादन तथा बजारिकरणका लागि आवश्यक सामग्री अनुदानमा वितरण (मेशिनरी औजार)	२ न वडा		१	१००%	१५	
७	दलित लक्षित निशुल्क कृषक सहयोग कार्यक्रम (मागमा आधारित च्याउ, मौरी, तरकारी)	१ र ११	२ लाख	२	९५%	१००%	२०
८	बेमौसमी प्याज उत्पादनका लागि प्रदर्शनी कार्यक्रम	१२ र अन्य सम्भाव्य	५० हजार	१	१००%	१२	
९	तोकिएको पकेट क्षेत्रमा तरकारी प्रवर्द्धन कार्यक्रम	३,९,१०	१२ लाख	३		९५	
१०	साना सिंचाई अन्तर्गत मोटर पम्पसेट अनुदान	१ देखी १३	३ लाख	१		४५	
११	साना सिंचाई अन्तर्गत सिंचाई पाईप अनुदान	१ देखी १६	३ लाख	१		६५	
१२	हिउदे मकै प्रबर्धन कार्यक्रम	१ देखी १६	२ लाख	१		६०%	१००%
१३	अनुगमन तथा मुल्याङ्कन	१ देखी १६	१ लाख	१	१००%		
१४	लसुन पकेट विकास कार्यक्रम	१६	४ लाख	१		३०	
१५	कृषक भ्रमण	१ देखी १६	५ लाख	१	९४%	१००%	२३
१६	कृषकका लागि कृषि जन्य सामग्री ढुवानी	सबै वडा	१ लाख	१			

प्रदेश तर्फका भएका कार्यक्रम

१	खाद्य पोषण सुरक्षा कार्यक्रम अन्तर्गत तरकारी बिउ मिनीकित वितरण	सबै	२००	१	१००%	६६६
२	बाली कटानी	सबै	२०	२		२६

संघिय सरकार तर्फका भएका कार्यक्रम

१	सुन्तला जात पकेट विकास कार्यक्रम अन्तर्गत कागती पकेट क्षेत्र विकास कार्यक्रम	१५,१६	१२ लाख	२	७८.७५	१००	३०
---	--	-------	--------	---	-------	-----	----

१६ औं नगर सभा बाट तथा रकमान्तर भएका कार्यक्रमहरु

१	६० प्रतिशत अनुदानमा वर्षे फलफुल विरुवा वितरण		५ लाख	१	९१.६६	१००	७५८
२	वर्षे तरकारी वीड वितरण		२.५ लाख	१	१००		२७२

सञ्चालन हुन नसकेका कार्यक्रमहरु

क्र स	स्विकृत आयोजना तथा कार्यक्रमको नाम	संचालन हुने वडा नं	बजेट	लक्ष्य	कार्यक्रम सञ्चालन हुन नसकुका कारण
१	सरोकार वाला निकाय संग कृषि विकास योजन तर्जुमा गोष्ठी कार्यक्रम	नगर	५० हजार	१	योजना शाखाले योजना तर्जुमा गोष्ठी कार्यक्रम सञ्चालन गरेकाले
२	कौशी खेती प्रवर्द्धन कार्यक्रम	८ र ६	१ लाख ५० हजार	२	कार्यक्रम दोहोरो परेकाले ६ न.वडा मा घरेलु शाखाले सञ्चालन गरेको र ८ न वडा कार्यालयले आफै विनियोजन गरेको
३	च्याउ पकेट क्षेत्रमा च्याउ प्रवर्द्धन	९ र ११	५ लाख	२	छनौट भएको पनी सम्झौता नगरेको र रकमान्तर गरिएको
४	सूचना प्रचार प्रसार तथा ब्रोसर छपाई	नगर	५० हजार	१	सुचना प्रशारणमा खर्च हुने रकम कार्यायबाटै भएको
५	कृषि पशुपन्छि तथा मत्स्य तथ्याङ्क अध्यावधिक कार्यक्रम	नगर	६० हजार	१	किसान सुचिकरण मार्फत तथ्याङ्क आएको

जनस्वास्थ्य शाखा

प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने — भूपेन्द्रदेव गिरी

2	Medical Officer	MBBS
31	Paramedics	PHI, HA, Sr. AHW, AHW
32	Nursing	SN, Sr. ANM, ANM
27	Others	12 SHN, 6 Lab Asst, 2 Phr. Asst, 1 PSC, 1 CAMH, 2 OCMC & 3 CPSW
178	FCHV	Female Community Health Volunteer



शाखाबाट भए गरेका उल्लेख्य कार्यहरु

- हेलो गर्भवती आमा कार्यक्रम सञ्चालन
- गर्भवती महिलाको निशुल्क भिडियो X-ray सेवा
- नगर प्रमुख सुत्केरीलाई पोषण कार्यक्रम सञ्चालन
- म. स्वा. स्वं से. लाई प्रति महिना थप रु ३०००/- यातयात
- १३ वटा संस्थाबाट पूर्ण रुपमा अनलाईन
- प्रजनन उमेरका महिलालाई निशुल्क सेनेटरीप्याड वितरण
- विपन्न नागरीक तथा म. स्वा. स्वं से निशुल्क स्वास्थ्य विमा कार्यक्रम
- Health dashboard सञ्चालन
- कीशोर किशोरी मैत्री स्वास्थ्य संस्था प्रमाणीकरण
- वडा स्तरमा तथ्यमा आधारित स्वास्थ्यको वार्षिक कार्ययोजना निर्माण

वीरेन्द्रनगर नगरपालिका
नगरकार्यपालिकाको कार्यालय
जनस्वास्थ्य शाखा, सुर्खेत

के तपाईंहरूलाई थाहा छ ?

वीरेन्द्रनगर नगरपालिकाले गर्भवती आमाहरूलाई निशुल्क भिडियो X-RAY सेवा प्रदान गरिरहेको छ नि

सेवा कहाँ बाट लिने त ?

- ⊙ वडा नं १३, १४, १५ र १६ मा स्त्रि रोग विशेषज्ञ द्वारा स्वास्थ्य वडाको स्वास्थ्य संस्था
- ⊙ देउति अस्पताल प्रा.लि., वीरेन्द्रनगर - ६, सुर्खेत
- ⊙ सुर्खेत अस्पताल प्रा. लि., वीरेन्द्रनगर - ३, सुर्खेत
- ⊙ कर्णाली प्रदेश अस्पताल, वीरेन्द्रनगर - ४, सुर्खेत

थप जानकारीका लागि
०८३-५२०९२८

- म.स्वा. स्वं. से. को सहयोगमा Intensive Growth monitoring Programe
- म.स्वा. स्वं. से. द्वारा MUAC Screening गरि SAM केशको व्यवस्थापन
- म.स्वा. स्वं. से. द्वारा वृहत रुपमा HPV खोप अभियानका लागि घरधुरी सर्वेक्षण
- आमा समूहमा स्वास्थ्यकर्मी द्वारा स्वास्थ्य शिक्षा प्रदान
- महिला तथा बालबालिका अस्पताल ब्यवस्थापन
- स्वास्थ्य संस्थाको वार्षिक क्यालेन्डर बनाई कार्य सम्पादन गरिएको



नगरपालिकाको स्वास्थ्य सम्बन्धी नीतिगत दस्तावेजहरूको अवस्था

दस्तावेज	अवस्था	जारी वर्ष	कार्यान्वयन भएको उदाहरण
स्वास्थ्य नियमावली	बनेको	२०७६	जनस्वास्थ्य बोर्डको गठन
वार्षिक स्वास्थ्य योजना	बनेको	२०७७	स्वास्थ्य कार्यक्रम सञ्चालन
आवधिक योजना MTEF	बनेको	२०८०	पुजीगत योजनाको कार्यान्वयन
स्वास्थ्य क्षेत्रको अनुगमन, मुल्यांकन तथा सुपरिवेक्षण निर्देशिका	बनेको	२०८०	स्वास्थ्य संस्था अनुगमन
स्वास्थ्य संस्था दर्ता, अनुमति तथा नबिकरण सम्बन्धी निर्देशिका	बनेको	२०८०	निजि स्वास्थ्य संस्था अनुमति
विपन्न नागरिक स्वास्थ्य वीमा कार्यविधि	बनेको	२०७९	विपन्न नागरिकहरूको स्वास्थ्य वीमा
जेष्ठ नागरिकहरूलाई घरमै गई स्वास्थ्य उपचार गर्ने कार्यविधि	बनेको	२०७९	घरमै गई सेवा प्रदान
नगर अस्पताल सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि	बनेको	२०७८	नगर अस्पताल व्यवस्थापन
एम्बुलेन्स सेवा सञ्चालन कार्यविधि	बनेको	२०७८	निशुल्क एम्बुलेन्स सञ्चालन
अक्सिजन प्लान्ट सञ्चालन कार्यविधि	बनेको	२०७७	
सेनिटरी प्याड वितरण तथा व्यवस्थापन कार्यविधि	बनेको	२०८०	निशुल्क प्याड वितरण
महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयं सेविकाहरूको सेवा सुविधा सम्बन्धि कार्यविधि	बनेको	२०८०	स्वयं सेविकाहरूलाई सम्मान
पालिका स्तरीय स्वास्थ्य समिति(बोर्ड)	बनेको		विभिन्न निर्णय
पालिका स्तरीय गुणस्तर सुधार समिति	बनेको		
द्रुत प्रतिकार्य समिति/टोली	बनेको		
पालिका स्तरीय खरिद समिति	बनेको		औषधि खरिद
तथ्याङ्क व्यवस्थापन समिति			





यस शाखासंग संबन्धित खर्चहरूको विस्तृत विवरण का लागि अनुसूची १ मा हेर्नुहोस (SuTRA बाट लीडएको कार्यक्रमगत बजेट तथा खर्चको प्रतिवेदन)

सेवा प्रवाहको विवरण

क्रसं	प्रदान गरिएको सेवाको विवरण	संख्या
१	जम्मा सेवा लिएका सेवाग्राहीहरू	५,९०,८८६
२	७० वर्ष माथिको सेवाग्राहीहरू	६२,२७२
३	गाउँघर क्विनिक बाट सेवा पाएको (१२ स्थानमा)	४,५३३
४	स्वास्थ्य प्रवर्धन तथा स्वास्थ्य शिक्षा कार्यक्रमबाट सेवा पाएको	११,७७३
५	नियमित खोप सेवा लिएका बच्चाहरू	२६,६६६
६	वि सि जि खोप सेवा लिएका	४,८३१
७	डि पि ट १ खोप सेवा लिएका	३,०३६
८	डि पि ट ३ खोप सेवा लिएका	२,७७८
९	दादुरा रुवेला १ खोप सेवा लिएका	२,७५१
१०	दादुरा रुवेला २ खोप सेवा लिएका	२,८९५
११	टाईफाईड खोप सेवा लिएका	२,८९४
१२	जपानिज ईन्सेफ्लाईटिस खोप सेवा लिएका	२,८३२
१३	एच पि भि खोप सेवा लिएका	११,२३३
१४	आई एम एन सि आई सेवा	१४,८८८
१५	बुद्धि अनुगमन/पोषण सेवा (२३३ MAM, ९ SAM)	२६,८५९
१६	भिटामिन ए र जुकाको औषधि वितरण	११,३५९
१७	महिला स्वास्थ्य स्वयं सेविका कार्यक्रम/सेवा	९३,६७१
१८	सुरक्षित मातृत्व सेवा	५,९०६

क्रसं	प्रदान गरिएको सेवाको विवरण	संख्या
१९	हेलो गर्भवती आमा कार्यक्रम	३,०५६
२०	विपन्न नागरिकलाई औषधि उपचारका लागि सिफारिस	१८०
२१	दिर्घरोगी (क्यान्सर, डायलाईसिस, मृगौला प्रथारोपण र मेरुदण्ड पक्षघात) लाई औषधि उपचार खर्च	२३३
२२	प्रजनन स्वास्थ्य रुग्णता सेवा लिएको	५,६३३
२३	परिवार योजना सेवा लिएको	९,९३५
२४	सुरक्षित गर्भपतन सेवा लिएको	१,९५०
२५	क्षयरोगको उपचार सेवा लिएको	२४१
२६	नसर्ने रोग सम्बन्धी सेवा लिएको	३,२८०
२७	मानसिक स्वास्थ्य सम्बन्धी सेवा लिएको	४,५०४
२८	निशुल्क भिडियो एक्स रे सेवा लिएको	४९५
२९	प्रसुति सेवा लिएका आमाहरू BNP-214	५,७४७
३०	निशुल्क सेनिटरी प्याड वितरण	३७,८६४
३१	अती विपन्न नागरिक तथा म स्वा स्व सेविकाहरूको निशुल्क स्वास्थ्य विमा	८१४
३२	महिलाहरूको पठेघरको मुखको क्यान्सरको जाँच	४,३४७
३३	VIA Positive	२४
३४	HPV DNA Positive	६७
३५	मोतिविन्दु ८६ जना पत्ता लागेकोमा अपरेसन गरेको	४८

वित्तिय तथा भौतिक प्रगति विवरण

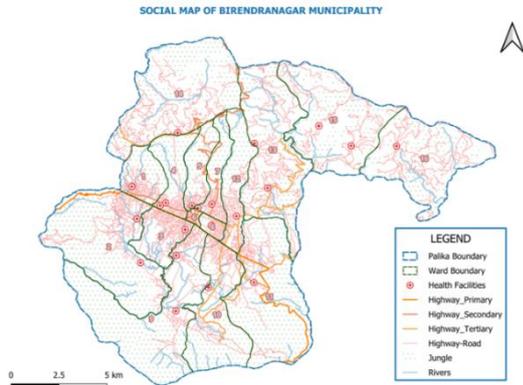
क्र. सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	बजेट	लक्ष्य	खर्च	वित्तिय प्रगति	भौतिक प्रगति
	सशर्त योजना, बजेट तथा कार्यक्रम					
१	स्थानीय तहका स्वास्थ्य शाखा स्वास्थ्य चौकी प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र अस्पताल तथा आयुर्वेद औषधालयहरूमा कार्यरत स्थायी कर्मचारीहरूको स्वीकृत दरवन्दी अनुसारको तलव महगी भत्ता र पोषाक भत्ता	३२,६००	१२	३१,८१२	१	१
२	विद्यालय स्वास्थ्य तथा नर्सिङ्ग सेवा कार्यक्रम	४,५३०	१२	४,५२९	१	१
३	मनोसामाजिक परामर्शकर्ता (सहायक पाचौं तह) को करार सेवा शुल्क (५० प्रतिशत रकम संघ सरकार मार्फत विनियोजन)	२३५	१२	१५१	१	१
४	डेगु लगायतका किटजन्य रोगहरूको नियन्त्रणका लागि लामखुट्टेको वासस्थान खोजी गरी लार्भा नष्ट गर्ने विद्यालय शिक्षा कार्यक्रम अभियान संचालन गर्ने तथा सरोकारवालाहरूसंग अभिमुखिकरण गर्ने र किटजन्य रोग नियन्त्रण कार्यक्रमको डाटा भेरिफिकेशन	४००	४	३९६	१	१
५	महामारी/आकास्मिक रोग नियन्त्रण कार्यक्रम	१००	१	१००	१	१
६	परिवार योजना सेवा	१८४	१	१३६	१	१
७	कम्युनिटी डट्स कार्यक्रम कार्यक्रम संचालन र महानगर उपमहानगर तथा नगरपालिकाका स्वास्थ्यकर्मिहरू लाई क्षयरोग मोडुलर तालिम	२४४	२०	२४४	१	१
८	मनोसामाजिक परामर्शकर्ताको दैनिक भ्रमण भत्ता तथा यातायात र सञ्चार खर्च	८९		८९	१	१
९	स्थानिय तह तर्फ मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम अन्तर्गत आमा सुरक्षा गर्भवती उत्प्रेरणा सेवा रक्तसंचार न्यानो झोला सुरक्षित निशुल्क गर्भपतन र नवजात शिशुको निशुल्क उपचार कार्यक्रम	२,७६०	१२	२,१००	१	१
१०	स्वास्थ्य चौकी (आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र) को न्यूनतम सेवा मापदण्ड कार्यक्रम (अभिमुखीकरण समिक्षा फलो अप अनुगमन तथा सुदुधिकरण समेत)	१४४	७	१४४	१	१
११	स्थानीय तहको सल्लाहदारीमा नियमित खोप सुदृढीकरण पूर्ण खोप सुनिश्चतता र दीगोपनाका लागि स्वास्थ्यकर्मिबाट वडामा घरधुरी सर्वेक्षण पालिकाबाट वडा भेरिफिकेशन अनुगमन तथा प्रमाणीकरणको सुपरिवेक्षण तथा व्यवस्थापन खर्च	५४६	१	५४६	१	१
१२	समुदायलाई क्षयरोग सम्बन्धी अभिमुखिकरण एवम् घरदैलो क्षयरोग खोजपडताल कार्यक्रम। क्षयरोगका जोखिम समुह तथा स्वास्थ्य सेवाको पहुच कम भएका समुदायमा सकृय क्षयरोग खोजपडताल कार्यक्रम। घरपरिवारका सदस्यहरूको सम्पर्क परिक्षण एवं पाँच वर्ष मुनिका बालबालिमा क्षयरोग रो	७६	१	७४	१	१
१३	स्थानिय तह मार्फत मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम सन्चालन	१,७४१	१२	१,७३८	१	१
१४	प्रजनन रुग्णता स्वास्थ्य सेवा	२७१	२०	२७१	१	१
१५	किशोरकिशोरी स्वास्थ्य सेवा	९८	२	७६	१	१
१६	पोषणमैत्री स्थानीय शासन प्रवर्द्धन	३००	१६	३००	१	१
१७	आकस्मिक अवस्थामा औसधि एवं ल्याब सामग्री ढुवानी रेकर्डिङ तथा रिपोर्टिङका लागि फर्म फरमेट छपाइ ई-टि.बि रजिस्टरअध्यावधिक विश्व क्षयरोग दिवस सम्बन्धी कार्यक्रम स्थलगत अनुशिक्षण तथा सुपरिवेक्षण क्षयरोगका कार्यक्रमको अर्ध वार्षिक समिक्षा तथा कोहर्ट विश्	१७५	१	१७५	१	१
१८	IMNCI को सचेतनात्मक कार्यक्रम	१००	१	९८	१	१
१९	जुनोटिक रोगहरू AMR सम्बन्धि पैरवी तथा अभिमुखिकरण कार्यक्रम AMR Day Rabies Day	२०	१	१६	१	१
२०	एच.पी.भी. खोप अभियान तथा नियमित खोपमा शुरुवात को लागि कार्यक्रम संचालन तथा व्यवस्थापन (स्वास्थ्यकर्मीको तालिम महिला स्वास्थ्यस्वयंसेविका/ स्वयंसेवक को अभिमुखीकरण विद्यालय शिक्षक को बैठक र पालिका तथा वडा खोप समन्वय समितिको बैठक) खर्च	७५३	१	७५३	१	१
२१	राष्ट्रिय महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका कार्यक्रम (पोसाक प्रोत्साहन र यातायात खर्च)	३,९९६	१	३,८७४	१	१
२२	अपांगता भएका व्यक्तिहरूको लागि कृतिम हात खुडाको आवश्यकता पहिचान विशेषज्ञबाट नापजाँच एवं तालिम सहितको विल्लचेयर पोस्थेटिक्स-अर्थोटिक्स सेवा प्रदान	९००	१	८८७	१	१
२३	नियमित तथ्याङ्कको गुणस्तर वृद्धिका लागि स्वास्थ्य संस्थाहरूको मासिक बैठक डाटा भेरिफिकेशन तथा भ्यालिडेशन एवम् अर्धवार्षिक र वार्षिक समिक्षा	२८०	१२	२७५	१	१
२४	किटजन्य रोग नियन्त्रण कार्यक्रमको अनुगमन एवम् मूल्याङ्कन तथा किटजन्य रोग नियन्त्रणका लागि Active Case Detection तथा slide ढुवानी समेत (औलो र कालाजार)	१२५	२०	३६	०	१

२५	स्थानीयतहमा तथ्यमा आधारित योजना तर्जुमा आपतकालिन स्वास्थ्य प्रतिकार्य योजना स्वास्थ्य सेवा सुदृढीकरण तथ्यांकिय विप्लेषण खाँका निर्माण तथा सन्धागत कार्य लगायत	५,०००		५,०००	१	१
२६	पोषण कार्यक्रम	१,२३२	१	१,१९२	१	१
२७	मृगौला प्रत्यारोपण गरेका डायलाइसिस गराइहेका क्यासर रोगी र मेरूदण्ड पक्षघातका विरामीहरूलाई औषधि उपचार खर्च बापत मासिक रु ५ हजार दरले उपलब्ध गराइने रकम	७,९२०		७,८७०	१	१
	जम्मा	६४,७३९		६२,८८३		

नगर स्तरीय योजना, बजेट तथा कार्यक्रम

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	बजेट	लक्ष्य	खर्च	वित्तिय प्रगति	भौतिक प्रगति
१	विद्यालय नर्सहरूलाई पोषाक खर्च तथा २ जनाको तलब भत्ता	१६	१			
२	विद्यालय नर्सहरूलाई पोषाक खर्च तथा २ जनाको तलब भत्ता	१,००६	१२	१,००४	१	१
३	डाक्टर/स्वास्थ्यकर्मी/कर्मचारी तलब भत्ता	५,०००	१२	५,०००	१	१
४	डाक्टर/स्वास्थ्यकर्मी/कर्मचारी प्रोत्साहन	२००	१२	१७२	१	१
५	वर्धिड सेन्टरमा काम गर्ने नर्सिङ कर्मचारीलाई रात्रि भत्ता	२००	६	९५	०	१
६	म.स्व.स्व.सेविकाको थप प्रोत्सान/यातायात खर्च	६,४०८	१७८	६,३७०	१	१
७	स्वास्थ्य संस्थाको पानी तथा विद्युत महशुल	५००	१२	३९१	१	१
८	ईन्धन तथा मर्मत	५०	१	४५	१	१
९	अति विपन्न नागरिक तथा म. स्वा. स्व. से. को स्वास्थ्य विमा कार्यक्रम	३,०००	१	२,५६६	१	१
१०	नगर अस्पतालमा सफ्टवेयर व्यवस्थापनान रकम थप गर्ने	२५०	१	२५०	१	१
११	महिला तथा बालबालिका अस्पताल सफ्टवेयर व्यवस्थापन	२५०	१	२४५	१	१
१२	प्रजनन उमेरका महिलाहरूका लागि सेनिटरी प्याड वितरण कार्यक्रम	३,२००	१२	२,९३७	१	१
१३	नगर अस्पताल प्रयोगशाला व्यवस्थापन	३००	१	१९४	१	१
१४	जि टु जि साझेदारी कार्यक्रम	७५०	१	७५०	१	१
१५	नगर प्रमुख सुत्केरी पोषण कोशेलि कार्यक्रम (सुनौलो १००० दिन)	५००	१२	४९१	१	१
१६	नगरपालिका बाट स्वास्थ्य संस्थासम्म भ्याक्सिन, औषधि तथा सामाग्री ढुवानि	४००	३	३९३	१	१
१७	अस्पताल व्यवस्थापन	५००	१२	४४५	१	१
१८	गाऊघर क्लिनिक तथा खोप क्लिनिक सञ्चालन तथा व्यवस्थापन	४००	१२	३५५	१	१
१९	अस्पताल फार्मसी व्यवस्थापन	५००	१	४९०	१	१
२०	आखाँ दाँत तथा कान सम्बन्धि समस्याको स्क्रिनिङ सिविर तथा अप्रेसन	३००	५	२७७	१	१
२१	HIV/AIDS तथा यौन रोग कार्यक्रम	२००	१	२००	१	१
२२	म स्वा स्व सेविकाहरूलाई स्वयं सेविका बोर्ड वितरण	१७८	१७८	१७६	१	१
२३	मातृ तथा नवजात शिशु कार्यक्रम संचालन (PNC HV)	२००	४	१३३	१	१
२४	म स्वा स्व सेविकाहरूलाई स्टेचर वितरण	४००	१	४००	१	१
२५	म स्वा स्व सेविकाहरूको वार्षिक समिक्षा	३५०	१	३४९	१	१
२६	गर्भवति र प्रसुति महिलालाई आकस्मिक उपचार सेवा, निसुल्क एम्बुलेन्स सेवा	३००	१	-		
२७	उप प्रमुख स्वास्थ्य शिविर कार्यक्रम (नसर्ने रोग तथा मानसिक रोग स्क्रिनिङ्ग)	४००	१०	४००	१	१
२८	प्रयोगशाला व्यवस्थापन	५००	१	५००	१	१
२९	प्रजनन स्वास्थ्य शिविर (स्तन तथा पाठेघरको मुखको क्यान्सरको स्क्रिनिङ्ग)	५००	१६	४९८	१	१
३०	म.स्वा.स्व.सेविकाको स्वेच्छिक बिदाई र दिवस सञ्चालन	४००	१	२५५	१	१
३१	आयुर्वेद कार्यक्रम बैकल्पिक चिकित्सा समेत	२००	१	१९८	१	१
३२	हेमोफिलिया सम्बन्धि जनचेतना कार्यक्रम	५०	१	-		
३३	सिकल सेल एनिमिया सम्बन्धि जनचेतनामूलक कार्यक्रम	१५०	१	१५०	१	१
३४	भैपरी चिया खाजा तथा विविध	२००	१२	२००	१	१
३५	सम्पूर्ण स्वास्थ्य संस्था संचालन अनुदान खर्च	१,९००	१९	१,८९९	१	१
३६	औषधि खरिद खर्च	६,८००	१	६,७८६	१	१
३७	विद्यालय स्वास्थ्य नर्सिङ्गकार्यक्रमका लागि औषधि तथा सामाग्री खरिद	३००	१	२९८	१	१
३८	अत्यावश्यक औषधि उपकरण खरिद	३००	१	३००	१	१
३९	इयाल्सेखोला खोप/गाऊघरक्लिनिक भवन निर्माण	२५०	१	२४०	१	१
४०	गाप्रेताल खोप/गाऊघरक्लिनिक भवन निर्माण	१,५००	१	१,४४०	१	१

४१	अलायचौर शहरी स्वास्थ्य केन्द्र भवन निर्माण	२,५००	१	१५५	०	
४२	आधाभुत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र नौलापुर रडरोगन	२५०	१	२४०	१	१
४३	रतु स्वास्थ्य चौकी मर्मत	१५०	१	१४२	१	१
४४	आधाभुत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र पिपिरा तारबार	३००	१	२६६	१	१
४५	उत्तरगंगा स्वास्थ्यचौकी मर्मत तथा रड्ग रोगन	३००	१	२८३	१	१
४६	आधारभत स्वास्थ्य सेवाकेन्द्र हिलेखाली पर्खाल मर्मत	२००	१	१८९	१	१
४७	रतु देविस्थान शहरी स्वास्थ्य केन्द्र भवन मर्मत	१५०	१	१४४	१	१
४८	आधारभत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र नेवारे तारबार	२५०	१	२३७	१	१
४९	कटकुवा स्वास्थ्य चौकी तारबार	१००	१	-		
५०	कोल्डचेन व्यवस्थापनको लागि जेनेरेटर खरिद	२५०	१	२४४	१	१
५१	जर्बुटा स्वास्थ्य चौकीको उत्तर तर्फ तटबन्धन	३००	१	२८८	१	१
	जम्मा	४३,५५८		३९,०७९		



विवरण	संख्या
सरकारी संस्था	
अस्पताल	२
स्वास्थ्य चौकी	७
आधारभुत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र	८
शहरी स्वास्थ्य केन्द्र	४
डट्स सेन्टर	२०
खोप क्लिनिक	३९
गाँउघर क्लिनिक	१२
महिला स्वास्थ्य स्वयं सेविका	१७८
निजि तथा गैरसरकारी संस्था	
अस्पताल तथा नर्सिङ्ग होम	८
पोलिक्लिनिक	१८
औषधि पसल	२९



2081/082

Under 5 Years

13,897



MWRA 15-49

37,577



Expected Pregnancy 3,519



2081/082

Total Population

1,71,207



Expected Live Birth

2,969



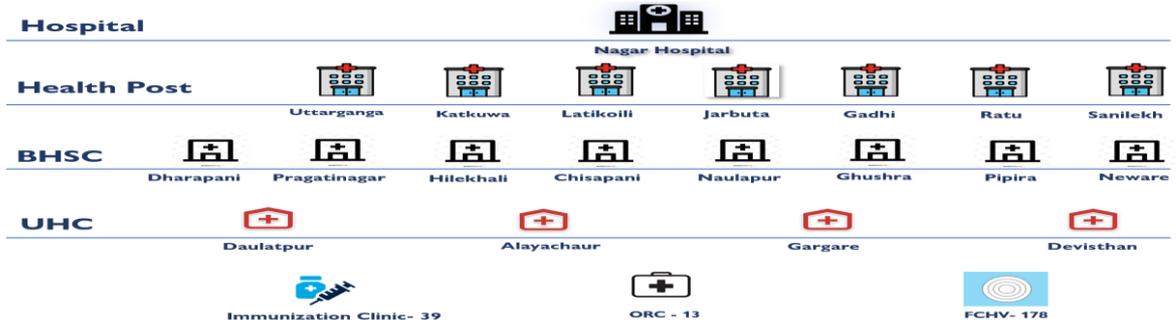
6-11 Months

1,207



0-23 Months

5,777



आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनमा देखिएका समस्याहरू

- उच्च जनसंख्या र आन्तरिक बसाईसराई भईरहने प्रदेशको प्रवेश विन्दु भएकोले विभिन्न माहामारीजन्य रोगको उच्च जोखिम भएको ।
- Monitoring of Quality Service Delivery from Private Health Facility.
- निजी स्वास्थ्य संस्थाहरूले नेपाल सरकारले जारी गरेका प्रोटोकलहरूको पालना नगर्ने, अभिलेख व्यवस्थित नगर्ने तथा समयमा DHIS2 मा प्रतिवेदन नगर्ने ।
- Antimicrobial Resistance र नसर्ने रोग तथा मानसिक स्वास्थ्य समस्या विकराल रूपमा बढीरहेको
- केही स्वास्थ्यकर्मीहरूमा Basic Digital Skills को कमि ।
- आधारभुत स्वास्थ्य संस्थाहरूको भवनहरूमा कोठाको कमी ।

शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा

प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने –

दिपक कुमार शाही, प्रमुख शिक्षा अधिकृत

जनशक्ति अवस्था

क्र. सं	कर्मचारीको नाम	पद	नियुक्ति (स्थायी वा अस्थायी/करार)	बजेट श्रोत
१	श्री धिरेन्द्रप्रसाद शर्मा	वरिष्ठउपसचिव	स्थायी	समानीकरण
२	श्री दिपककुमार शाही	प्रमुख शिक्षा अधिकृत		
३	श्री रामलाल आचार्य	विद्यालय निरीक्षक		
४	श्री उमाकुमारी सिंह	अधिकृत छैठौं		
५	श्री विष्णु भट्टराई	लेखाजोखा केन्द्र संयोजक	अस्थायी/करार	सशर्त
६	श्री भुवनसिंह हमाल	का स	अस्थायी	समानीकरण

प्रबाह भैरहेका सेवाहरु

क्रसं	सेवाको किस्म	संख्या/पटक/विवरण
१	विद्यालय प्रशासन (औपचारिक, अनौपचारिक, विशेष, प्राविधिक तथा व्यावसायिक शिक्षा, उच्च शिक्षा आदि)	६० सामुदायिक विद्यालय, १०५ वटा संस्थागत विद्यालय, ५ सामुदायिक सिकाइ केन्द्र, १ विशेष तथा २ वटा विद्यालयहरुमा श्रोतकक्षा, दर्जनौं ट्यूशन तथा कोचिङ सेन्टरहरु तथा अन्य शैक्षिक संस्थाहरु
२	शिक्षा प्रशासन	शिक्षक तथा विद्यालय कर्मचारीको नियुक्ति, सरुवा, विव्यस र शिअसं गठनका लागि सहजीकरण, प्रअ व्यवस्थापन लगायतका प्रशासकीय कार्यहरु
३	शिक्षक तालिम र पेसागत सहयोग	आवश्यकतानुसार
४	स्थानीय पाठ्यक्रम र पाठ्यपुस्तकको विकास र कार्यान्वयन	नियमित
५	शिक्षासम्बन्धी योजना निर्माण	१० वर्षे शिक्षा योजना निर्माण भई कार्यान्वयनमा
६	अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण	नियमित
७	शिक्षक तथा कर्मचारीको तलब भत्ता तथा संघीय र प्रदेश तहबाट प्राप्त सशर्त अनुदान विद्यालयमा निकासका लागि सिफारिस	प्राप्त बजेटअनुसार
८	युवा तथा खेलकुदसंग सम्बन्धित कार्य	नियमित
९	विपन्न बालबालिकाको सिकाइ सहजीकरणलाई नियमितता प्रदान गर्न आवश्यक पर्ने सहजीकरण	स्वाध्ययन सामग्री वितरण, रेडियो शिक्षा तथा अनलाइन कक्षा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन

शाखाले हालसम्म सम्पादन गरेका उल्लेखीय कार्यकलापहरु

- १) नगरपालिकाको १० वर्ष शिक्षा क्षेत्र योजना अनुसार शिक्षा क्षेत्रको बजेट तथा कार्यक्रम ल्याएर कार्यान्वयनमा आइरहेको ।
- २) आधारभूत शिक्षा परीक्षा कक्षा ८ को वार्षिक परीक्षा अत्यन्तै मर्यादित, स्तरीय र व्यवस्थित ढंगले सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गर्ने कार्य सम्पन्न भएको छ । शैक्षिक सत्र २०८१ मा औषतमा ८२ प्रतिशत विद्यार्थी ग्रेडेड भएको कक्षा ८ को परीक्षाको समग्र नतिजामा गएको वर्षभन्दा निकै सुधार भएको देखिन्छ ।
- ३) सामुदायिक विद्यालयमा अध्ययनरत् किशोरीहरुलाई निशुल्क सेनेटरी प्याड, निःशुल्क पाठ्यपुस्तक तथा बाल विकासदेखि कक्षा ५ सम्मका बालबालिकालाई निःशुल्क खाजा व्यवस्थापनमा सहजीकरण गरिएको छ ।
- ४) वडा नं १ देखि १२ सम्मका सामुदायिक विद्यालयहरुमा बाल विकास कक्षादेखि कक्षा ५ सम्म अध्ययन गर्ने बालबालिकाका लागि केन्द्रिकृत खाजा व्यवस्थापन गर्न मेगा किचन कार्यक्रम कार्यान्वयनका लागि प्रक्रिया अगाडि बढेको र वडा नं १३ देखि १६ सम्मका विद्यालयहरुमा स्थानीय उत्पादनमा आधारित खाजा निशुल्क व्यवस्थापन गर्ने कार्य अगाडि बढाइएको छ ।
- ५) स्थानीय विषयको पाठ्यपुस्तक कक्षा १ देखि ५ सम्मको छपाइ एवम् खरिद गरी वितरण भइरहेको र ६ देखि ८ सम्मको हकमा असार २०।२५ गतेभित्र पाठ्यपुस्तक छपाइ भइ वितरण गरिनेछ । बाल विकासमा अध्ययन गर्ने बालबालिकाका लागि मेरो किताब नामको पाठ्यसामग्री विकास भइ प्रयोगमा आइरहेको छ ।
- ६) दरबन्दी मिलान गरी केही विद्यालयहरुमा शिक्षक व्यवस्थापनमा देखिएको समस्या समाधान गरिएको छ । आगामी वर्ष थप तथ्य र नतिजामा आधारित विद्यालय समायोजन तथा दरबन्दी मिलान र व्यवस्थापन गरिनेछ ।
- ७) बाल विकास शिक्षक, विद्यालय कर्मचारी र शिक्षकहरुको क्षमता विकासमा सहजीकरण गरिनुका साथै शिक्षकहरुका लागि आवश्यक पर्ने पेसागत सहायताका लागि सहजीकरण गरिएको छ । सुत्केरी विदामा बसेका महिला शिक्षकका लागि सट्टा शिक्षक व्यवस्थापन गर्ने कार्य निरन्तर भैरहेको छ ।
- ८) सामुदायिक विद्यालयहरुमा संगीत कक्षा र मनोसामाजिक परामर्श कक्षा सञ्चालन गर्ने कार्य सम्पन्न भएको छ ।
- ९) संस्थागत विद्यालयहरुलाई तिन वर्षमा एक पटक नविकरण गर्न र निजी लगानीमा सञ्चालनमा रहेका ट्युशन कोचिङ सेन्टर लगायतका संस्थाहरुलाई वार्षिक रूपमा नविकरण गर्नुपर्ने कार्यलाई कडाइका साथ अगाडि बढाइएको छ ।
- १०) नगरपालिका स्तरीय राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड प्रतियोगिता सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गरी जिल्ला स्तरीय प्रतियोगितामा प्रथम स्थान प्राप्त गरिएको थियो ।
- ११) विद्यालयको भौतिक पूर्वाधार निर्माण गर्नका लागि १ करोड भन्दा बढी बजेट ठेक्का प्रणालीद्वारा व्यवस्थापन गरी कार्य प्रक्रिया अगाडि बढाइएको छ ।
- १२) करिब दुई दर्जन विद्यालयहरुमा शिक्षकहरुको हाजिरी ट्र्याकिङ, ६ वटा विद्यालयमा विद्यार्थी हाजिरी ट्याकिङ, ३ वटा विद्यालयमा गणित ल्याब, २।२ वटा विद्यालयमा ICT ल्याब र पुस्तकालय निर्माण तथा ३ वटा बाल विकास कक्षामा स्मार्ट टिभि व्यवस्थापन र ३ वटा विद्यालयका प्रारम्भिक कक्षाहरुमा छापामय कक्षाकोठा गराउने कार्य अगाडि बढिरहेको छ ।
- १३) सिकाइ सहजीकरण केन्द्राट कक्षा ८ र १० मा अध्ययनरत् विद्यार्थीको वार्षिक परीक्षालाई लक्षित गरी अंग्रेजी गणित र विज्ञान विषयको भर्चुअल कक्षा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गरिएको थियो । जसले शिक्षक दरबन्दी कम र अभाव हुने विद्यालयका विद्यार्थीको शैक्षिक गुणस्तर अभिवृद्धि हुनुमा मद्दत पुगेको थियो ।
- १४) राष्ट्रिय शिक्षा दिवसको अवसर पारी नगरपालिका स्तरमा उत्कृष्ट हुने प्रअ, शिक्षक तथा कक्षा ८, SEE र १२ मा उत्कृष्ट अंक ल्याउने छात्र छात्रालाई अलग अलग रूपमा जेहेन्दार छात्रवृत्ति उपलब्ध गराइएको छ ।

- १५) बालबालिकाको सर्वाङ्गिक विकासका लागि आधारभूत र माध्यमिक तहस्तरमा नगरपालिकास्तरीय विद्यार्थी प्रतिभा पहिचान कार्यक्रम सञ्चालन गरिएका छन् ।
- १६) नगरपालिकामा बसोबास गर्ने खेलाडीलाई विभिन्न स्तरका प्रतियोगितामा सहभागी हुने खेलाडीहरूलाई आर्थिक सहयोग उपलब्ध गराइएको छ ।

विद्यार्थी विवरण – २०८१

क्रसं	तह	विद्यालय संख्या		जम्मा	विद्यार्थी संख्या		जम्मा
		सामुदायिक	संस्थागत		सामुदायिक	संस्थागत	
१	बालविकास	९६	३६	१३२	१९९१	९७४८	११७३९
२	आधारभूत तह कक्षा १-५	२६	४१	३९	७१८१	१९८५४	२७०३५
३	आधारभूत तह कक्षा ६-८	९	१५	२३	७५७२	७८५५	१५४२७
४	माध्यमिक तह कक्षा ९-१०	१२	२२	३४	४१५६	३११०	७२६६
५	माध्यमिक तह कक्षा ११-१२	१३	२७	४०	३९३४	२४१२	६३४६
	जम्मा	६०	१०५		२४८३४	४२९७९	६७८१३

शिक्षक दरवन्दी विवरण

क्रसं	शैक्षिक कार्यक्रम	शिक्षक दरवन्दी संख्या				जम्मा
		दरवन्दी	अनुदान राहत	नगर अनुदान	शिक्षण सिकाई अनुदान	
१	बालविकास	०	९६			९६
२	आधारभूत तह कक्षा १-५	२९१	५९	२	०	३५२
३	आधारभूत तह कक्षा ६-८	५८	४४	१५	१२	१२९
४	माध्यमिक तह कक्षा ९-१०	५१	२४	२०	२०	१०६
५	माध्यमिक तह कक्षा ११-१२	९	२०	-	-	३०
	जम्मा	४०९	२४३	३७	३२	

यस शाखासंग संबन्धित खर्चहरूको विस्तृत विवरण का लागि अनुसूची १ मा हेर्नुहोस (SuTRA बाट लीइएको कार्यक्रमगत बजेट तथा खर्चको प्रतिवेदन)

आ.व. : २०८१/०८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३१ बजेट उपशीर्षक : नगर शिक्षा प्रवर्द्धन कार्यक्रम क्षेत्र : सामाजिक विकास रु. हजारमा

कसं	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	लक्ष	इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मौज्दात
८०६६८४०५१०६ नगर शिक्षा प्रवर्द्धन कार्यक्रम							
१	सामुदायिक सिकाइ केन्द्रमा कार्यरत परिचालिकाको थप पारिश्रमिक (मासिक ७ हजारका दरले १२ महिनाको)	५	गोटा	४,२०	४,२०	१००	०
२	माध्यमिक तहमा कार्यरत विद्यालय कर्मचारीलाई थप पारिश्रमिक (विद्यालय सहयोगीलाई मासिक ७ हजार र विद्यालय सहायकलाई मासिक ७ हजारका दरले १२ महिनाको)	५१	जना	४२,८४	३८,७५	९०.४६	४,०८
३	स्वयंसेवक शिक्षक पारिश्रमिक (माध्यमिकत तहका २० जना शिक्षकहरूका लागि गत वर्षको निरन्तरता: मासिक ३० हजारका दरले १३ महिनाको)	२०	जना	९१,००	८४,२२	९२.५६	६,७७
४	प्रारम्भिक बाल विकास शिक्षक थप पारिश्रमिक (मासिक ७ हजारका दरले १२ महिनाको)	९६	गोटा	१,१५,२०	१,१४,८८	९९.७३	३१
५	प्राथमिक रनिम्न माध्यमिक तहमा कार्यरत विद्यालय कर्मचारीलाई थप पारिश्रमिक (मासिक ७ हजारका दरले १२ महिनाको)	४१	जना	३४,४४	३४,४४	१००.	०
६	खेलकुद प्रशिक्षकको व्यवस्थापन (१५ विद्यालयलाई एकमुष्ट १ लाख ५० हजारका दरले)	१५	जना	१८,००	१६,८०	९३.३३	१,२०
७	विशेष विद्यालय र श्रोत कक्षा सञ्चालन भएका विद्यालयका ६ जना आयाहरूलाई मासिक १५५० का दरले १२ महिनाको	१	गोटा	१,१२	१,०६	९५.४९	५.
८	स्वयंसेवक शिक्षक पारिश्रमिक (आधारभूत तहका लागि १८ जना शिक्षकहरूका लागि गत वर्षको निरन्तरता: मासिक २० हजारका दरले १३ महिनाको)	१८	जना	५८,५०	५४,०५	९२.४१	४,४४
९	वर्ष उत्कृष्ट बालविकास शिक्षक, शिक्षक र विद्यालय कर्मचारीलाई पुरस्कृत	१	गोटा	५०	०	०	५०.
१०	प्रधानाध्यापक प्रोत्सहान भत्ता	६०	गोटा	३,६०	३,६०	१००	०.
१२	वी न पा ४ को कृष्णटोल, श्री महाकाली प्रावि साल्डाँडा र प्रावि राम्चेमा बाल विकास शिक्षक व्यवस्थापन	३	गोटा	७,२०,	१,८०	२५	५,४०
१३	प्रधानाध्यापकको नियमित बैठकको खाजा खर्च	१	गोटा	१,००	३,५	३.५	९६,
१४	वर्ष उत्कृष्ट बालविकास शिक्षक, शिक्षक र विद्यालय कर्मचारीलाई पुरस्कृत	१	गोटा	५०	०	०	५०,
१५	प्रधानाध्यापक प्रोत्सहान भत्ता (मासिक ५०० का दरले)	६०	गोटा	३,६०	३,६०	१००	०.
१६	विद्यालय र सामुदायिक सिकाइ केन्द्रहरूलाई बत्ती, पानी र ग्रामीण भेगका केही विद्यालयहरू थप इन्टरनेट सञ्चालनका लागि सहयोग अनुदान	१	गोटा	८,००,	८,००,	१००	०.
१७	भर्चुअल वा अनलाइन कक्षाको लागि इन्टरनेट व्यवस्थापन	१	गोटा	३०	३०,	१००	०.
१८	विद्यालयलाई मसलन्द तथा भैपरी खर्च (कक्षा १-३ का लागि १० हजार, कक्षा १-५ का लागि १५ हजार, कक्षा ६-८ का लागि २० हजार, कक्षा १-१० का लागि २५ हजार र कक्षा १-१२ का लागि ३० हजारका दरले)वढाउनु पर्ने	१	गोटा	२०,१२,	१२,५०,	६२.१३	७,६२,
१९	विद्यालयभन्दा बाहिर रहेका वा विद्यालयमा अध्ययनरत असहाय, अनाथ र आर्थिक रूपमा अति विपन्न परिवारका बालबालिकाहरूका लागि पोशाक, स्टेशनरी तथा शैक्षिक सामग्री सहयोग	१	गोटा	३,००,	०	०	३,००,

२०	प्रधानाध्यापकको नियमित बैठकको खाजा खर्च	१	गोटा	१,००,	3500	3.5	९६,५
२१	विद्यालय र सामुदायिक सिकाइ केन्द्रहरूलाई बत्ती, पानी र ग्रामीण भेगका केही विद्यालयहरू थप इन्टरनेट सञ्चालनका लागि सहयोग अनुदान	१	गोटा	८,००	८,००	100	०.
२२	भर्चुअल वा अनलाइन कक्षाको लागि इन्टरनेट व्यवस्थापन	१	गोटा	30	30	100	०.
२३	विद्यालयलाई मसलन्द तथा भैपरी खर्च (कक्षा १-३ का लागि १० हजार, कक्षा १-५ का लागि १५ हजार, कक्षा ६-८ का लागि २० हजार, कक्षा १-१० का लागि २५ हजार र कक्षा १-१२ का लागि ३० हजारका दरले) वढाउनु पर्ने	१	गोटा	२०,१२,	१२,५०,	62.13	७,६२,
२४	विद्यालयभन्दा बाहिर रहेका वा विद्यालयमा अध्ययनरत् असहाय, अनाथ र आर्थिक रुपमा अति विपन्न परिवारका बालबालिकाहरूका लागि पोशाक, स्टेशनरी तथा शैक्षिक सामग्री सहयोग	१	गोटा	३,००,	0	0	३,००
२५	बाल विकासका विद्यार्थीको सिकाइका लागि तयार पारिएको सहयोगी सामग्री (मरो किताब) छपाइ तथा वितरण	१	गोटा	३,००	२,९८,	99.44	१.
२६	शैक्षिक क्यालेन्डर २०८१ निर्माण र प्रकाशन	१	गोटा	१,००	९८,	98.99	१.
२७	छापा माध्यममा शिक्षासम्बन्धी विज्ञापन र सूचना छपाई खर्च	१	गोटा	५०,	१४,	29.32	३५.
२८	ग्रेड सिट छपाइ तथा नतिजा प्रमाणीकरण	१	गोटा	१,००	८०,	80.86	१९.
२९	संस्थागत विद्यालयका प्रिन्सिपलहरूको लागि १ दिने क्षमता विकास कार्यशाला	१	N/A	१,००	०	०	१,००
३०	राम्रो अभ्यास गरिरहेको र विद्यार्थी संख्या बढी भएका बाल विकास कक्षाका लागि स्मार्ट टिभिको व्यवस्थापन	३	गोटा	३,००	२,९८	९९.४४	१,६
३१	प्रधानाध्यापकको नियमित बैठकको लागि यातायात खर्च -वडा नं १ देखि १२ सम्मका प्रअहरूलाई १००० र वडा नं १३ देखि १६ सम्मका प्रअलाई १५०० का दरले	१	गोटा	६,००	५,४८	९१.४१	५१
३२	उप प्रमुख युवा विकास कार्यक्रम	१	गोटा	४०,००	०	०	४०,००
३३	कक्षा ८ को परीक्षा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन	१	गोटा	५,००	५,००	१००.	०
३४	सामुदायिक सिकाइ केन्द्रको कार्यालय व्यवस्थापन	५	गोटा	१,००	९०	९०.२६	९
३५	मेरो नगरलाई म बनाउछु शैक्षिक हव भन्ने आदर्श वाक्यका साथ शिक्षा विकास कोष निर्माण -दलित, असहाय, अनाथ, अपांग, जेहेन्दार र आर्थिक रुपमा विपन्न विद्यार्थीलाई सहयोग गर्नका लागि	१	गोटा	५,०	०	०	५,००
३६	युवा प्रतिभा सम्मान कार्यक्रम	१	गोटा	५०	२५	५०.	२५
३७	कक्षा १ देखि ३ सम्मको लागि विद्यार्थी मूल्यांकनका लागि आवश्यक पर्ने नमुना सामग्री छपाइ तथा वितरण	१	गोटा	३,००	२,९६	९८.८८	३
३८	मेयर कप फुटबल प्रतियोगित सञ्चालन	१	गोटा	१०,००	०	०	१०,००
३९	विद्यालयलाई विपद् व्यवस्थापनका लागि द्रुत सहयोग अनुदान	१	गोटा	५,००	४,४५	८९.११	५४
४०	कक्षा ८ को ग्रेड बृद्धि परीक्षा सञ्चालन, उत्तरपुस्तिका परीक्षण, नतिजा तयारी, प्रकाशन आदि	१	गोटा	३,५०	३,४५	९८.८३	४
४१	केन्द्राध्यक्षहरूलाई अभिमुखीकरण	१	गोटा	१,००	८८	८८.६८	११
४२	विद्यालयहरूमा संगित र योग तथा ध्यानसंग सम्बन्धित आधारभूत सीप सहजीकरणका लागि १/१ जना श्रोतव्यक्ति परिचालन तथा व्यवस्थापनका लागि एकमुष्ट अनुदान वडा सँग सहकार्य गरी	२	गोटा	४,००	१४७	३६.९	२,५२
४३	वीरिन्द्रनगर शैक्षिक झलक २०८१ को निर्माण र प्रकाशन	१	गोटा	३,००	०	०	३,००
४४	खेलकुद क्षेत्रको विकासका लागि भैपरी खर्च	१	गोटा	१,००	०	०	१,००

४७	दृष्टिविहिन बालबालिकाहरुका लागि स्थानीय पाठ्यक्रम (कक्षा १-८) को ब्रेल सामाग्री विकास	१	N/A	३,००	०	०	३,००
४८	प्रधानाध्यापक र लेखा हेर्ने कर्मचारीलाई लेखासम्बन्धी तालिम सञ्चालन	१	गोटा	१,५०	१,५०	१००.	०
४७	माध्यमिक विद्यालयहरुमा मनोसामाजिक परामर्शकर्ताद्वारा युवा सचेतना सम्बन्धी कक्षा संचालन तथा व्यवस्थापन	१	N/A	१,००	१,००	१००	०
४८	प्रतिभा पहिचान कार्यक्रम	१	पटक	१,००	७९	७९.४९	२०
४९	विद्यार्थीको दैनिक हाजिरी ट्र्याकिङ प्रणालीको विकासका लागि प्रविधिको व्यवस्थापन	३	गोटा	६,००	०	०	६,००
५०	कक्षा ८ को प्रश्नपत्र छपाइ	१	गोटा	१,५०	१,५०	१००	०
५१	माघ र फाल्गुनमा कक्षा ८ र १० को अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयको भर्चुअल बुस्टर कक्षा सञ्चालनका लागि शिक्षण सिकाइ सहजीकरण खर्च	१	गोटा	५,००	२,७०	५४.	२,३०
५२	विद्यालय व्यवस्थापन समिति र शिक्षक अभिभावक संघका अध्यक्षका लागि क्षमता विकास कार्यक्रम	१	गोटा	१,५०	१,५०	१००	०
५३	नगरपालिकाको शिक्षासम्बन्धी असल अभ्यासको डकुमेन्ट्री निर्माण	१	गोटा	५०	०	०	५०
५४	नगरपालिकास्तरीय राष्ट्रपति रनिङ सिल्ड प्रतियोगिता सञ्चालन	१	गोटा	४,००	०	०	४,००
५५	कक्षा ८ को परीक्षाको लागि उत्तरपुस्तिका छपाइ	१	गोटा	५,००	५,००	१००	०
५६	स्टेम शिक्षा (STEM Education) अन्तर्गत गणित ल्याब व्यवस्थापनका लागि अनुदान	२	गोटा	४,००	३,९६	९९.१२	३
५७	कक्षा ८ को प्रश्नपत्र निर्माण कार्यशाला	१	गोटा	५०	५०	१००	०
५८	दशौँ राष्ट्रिय खेलकुद प्रतियोगिता खेलाडी व्यवस्थापन सहयोग तथा पुरस्कार	१	गोटा	४०,००	०	०	४०,००
५९	सिकाइ सहजीकरण केन्द्रको मर्मत तथा व्यवस्थापन	१	गोटा	५०	४६	९३.७९	३
६०	संस्थागत विद्यालयको स्तरीकरण र वर्गीकरणसम्बन्धी कार्य	१	गोटा	०	०	०	०
६१	मेयरसंग विद्यार्थी सम्वाद कार्यक्रम	२	गोटा	२,००	०	०	२,००
६२	स्थानीय पाठ्यक्रमको कार्यान्वयन तथा कक्षा ६ देखि ८ सम्मको पाठ्यपुस्तक विकास	१	गोटा	२,००	१,४७	७३.५७	५२
६३	परिमार्जित राष्ट्रिय पाठ्यक्रम र स्थानीय पाठ्यक्रमको शिक्षकलाई अभिभमुखीकरण कार्यक्रम सञ्चालन (सामुदायिक र संस्थागत विद्यालय)	२	गोटा	३,००	२,९८	९९.३३	२
६४	युवा लक्षित छोटो अविधिको सीपमूलक तालिम कार्यक्रम सञ्चालन	१	गोटा	२,५०,	०	०	२,५०
६५	स्यानिटरी प्याड व्यवस्थापनका लागि चिमनी व्यवस्थापन	२५	पटक	२,००	०	०	२,००
६६	विद्यालयमा तथ्यांक हेर्ने फोकल पर्सनका लागि एकीकृत शैक्षिक सूचना व्यवस्थापन -IEMIS) सम्बन्धी तालिम सञ्चालन	१	गोटा	१,५०	०	०	१,५०
६७	प्रदेशस्तरको मेयर कप ब्याडमिन्टन प्रतियोगिता संचालन	१	गोटा	१०,००	१०,००	१००.	०
६८	युवा परिषद् र खेलकुद विकास समितिमा कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	२	गोटा	१०,००	०	०	१०,००
६९	खेलाडी सम्मान कार्यक्रम	१	गोटा	५०	५०	१००	०
७०	शिक्षक र विद्यार्थीक दैनिक हाजिरी ट्र्याकिङ प्रणालीको विकासका लागि सर्भिस खर्च	१	गोटा	१,००	९७	९७.७५	२

७१	दृष्टिविहिन तथा बहिरा बालबालिकाहरुका लागि शिक्षण सिकाइ सामग्री व्यवस्थापन	१	गोटा	०	०	०	०
७२	कक्षा ४ देखि ८ मा अध्यापनरत शिक्षकका लागि आन्तरिक मुल्याकन सम्बन्धी अभिमुखिकरण कार्यशाला (सामुदायिक र संस्थागत)	१	N/A	३,००	०	०	३००
७३	शिक्षा युवा तथा खेलकूद शाखाको कार्यक्रम अभिमुखिकरण	१	गोटा	१,५०	१,२२	८१.८६	२७
७४	उत्कृष्ट आधारभूत विद्यालय अनुदान	१	गोटा	२०	०	०	२०
७५	खेलकूद प्रवर्धन कार्यक्रम	१	गोटा	१५,००	११,८३	७८.९१	३१६
७६	शिक्षक दैनिक हाजिरी ट्र्याकिङ प्रणालीको विकासका लागि प्रविधिको व्यवस्थापन	१	गोटा	५,००	४,९५	९९.१२	४
७७	सुत्केरी विदामा बसेका शिक्षकको सट्टामा शिक्षक व्यवस्थापन अनुदान	५	गोटा	३,००	३,००	१००.	०
७८	सबै सामुदायिक माध्यमिक विद्यालयहरुका लागि राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड प्रतियोगितामा सहभागीताका लागि यातायात तथा तयारी खर्च	२५	गोटा	३,७५	३,१५	८४.	६०
७९	शिक्षा शाखालाई ईन्भर्टर र कम्प्युटर खरिद	१	N/A	४,००	३,६७	९१.८७	०
८०	कक्षा ८ को उत्तरपुस्तिका कोडिङ, परीक्षण, नतिजा तयारी, प्रकाशन आदि	१	गोटा	५,००	५,००	१००	०
८१	प्रतिभा पहिचान कार्यक्रम	१	पटक	१,५०	८२	५५.	६७
८२	युवा सचेतना कार्यक्रम	१	गोटा	१,००	०	०	१,
८३	वीरन्द्रनगर रेडियो शिक्षा कार्यक्रमको उत्पादन र प्रसारण	१	गोटा	२,००	१,६९	८४.५	३१
८४	कक्षाकोठा छापामय गराउने कार्यक्रम	३	गोटा	३,००	२,९३	९७.८७	०
८५	कक्षा ८ को प्रश्नपत्र मोडरेसन कार्यशाला	१	गोटा	५०	४५	९१.७६	४
८२	दृष्टिविहिन तथा बहिरा बालबालिकाहरुका लागि शिक्षण सिकाइ सामग्री व्यवस्थापन	१	गोटा	०	०	०	०
८३	कक्षा ४ देखि ८ मा अध्यापनरत शिक्षकका लागि आन्तरिक मुल्याकन सम्बन्धी अभिमुखिकरण कार्यशाला (सामुदायिक र संस्थागत)	१	N/A	३,००,	०	०	३००
८४	शिक्षा युवा तथा खेलकूद शाखाको कार्यक्रम अभिमुखिकरण	१	गोटा	१,५०	१,२२	८१.८६	२७
८५	उत्कृष्ट आधारभूत विद्यालय अनुदान	१	गोटा	२०	०	०	२०
८६	खेलकूद प्रवर्धन कार्यक्रम	१	गोटा	१५,००,	११,८३	७८.९१	३१६
८७	शिक्षक दैनिक हाजिरी ट्र्याकिङ प्रणालीको विकासका लागि प्रविधिको व्यवस्थापन	१	गोटा	५,००	४,९५,	९९.१२	४
८८	सुत्केरी विदामा बसेका शिक्षकको सट्टामा शिक्षक व्यवस्थापन अनुदान	५	गोटा	३,००	३,००	१००.	०
८९	सबै सामुदायिक माध्यमिक विद्यालयहरुका लागि राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड प्रतियोगितामा सहभागीताका लागि यातायात तथा तयारी खर्च	२५	गोटा	३,७५	३,१५	८४.	६०
९०	शिक्षा शाखालाई ईन्भर्टर र कम्प्युटर खरिद	१	N/A	४,०	३,६७	९१.८७	३२
९१	कक्षा ८ को उत्तरपुस्तिका कोडिङ, परीक्षण, नतिजा तयारी, प्रकाशन आदि	१	गोटा	५,००	५,००	१००.	०
९२	उत्कृष्ट माध्यमिक विद्यालय अनुदान	१	गोटा	३०	०	०	३०
९३	बाल विकास शिक्षकहरुका लागि शैक्षिक सामग्री निर्माण सम्बन्धी ५ दिने क्षमता विकास कार्यक्रम	१	गोटा	२,५०	२,३२	९३.	१७

९४	विभिन्न दिवस समारोह आदि कार्यक्रम सञ्चालन	१	गोटा	१,५०	१,५०	१००.	०
९५	कक्षा ८ को परीक्षा अनुगमन तथा मूल्यांकन	१	गोटा	२,००	१,९२	९६.११	७
९६	विद्यालय अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण र शिक्षकलाई पेसागत सहयोग	१	गोटा	२,००	१,८७	९३.७७	१२
९७	शैक्षिक सरोकारवालाहरुको लागि शैक्षिक भ्रमण	१	पटक	४,००	४,००	१००.	०
९८	खेलकुद विकास समितिको कार्यालय सञ्चालन बैठक तथा खाजा खर्च	१	गोटा	१,००	०	०	१००
९९	विभिन्न समिति र कार्यदलको बैठक तथा खाजा खर्च	१	गोटा	२,००	१,५५	७७.५०	४४
१००	नगरस्तरीय युवा परिषदको गठन, कार्यालय सञ्चालन बैठक तथा खाजा खर्च	१	गोटा	१,००	०	०	१००
१०१	वादी विद्यार्थीहरुलाई यातायातका लागि सहयोग अनुदान -श्री शिव मावि धुलियाविट	१	गोटा	५,००	५,००	१००.	०
१०२	सूर्य आ.वि. शौचालय	१	N/A	५,००	४,७६	९५.२	२४
१०३	प्रारम्भिक बाल विकास कक्षाको बसाई व्यवस्थापन	१	गोटा	५,००	०	०	५,००
१०४	मेहेली स्कूल खानेपानी ट्यांकी निर्माण तथा खानेपानी व्यवस्थापन	१	N/A	३,००	२,८८	९६.	१२,
१०५	सुब्बाकुना प्रा.वि. शौचालय	१	N/A	५,००	०	०	५,००
१०६	नगर प्रमुख शैक्षिक पूर्वाधार विकास कार्यक्रम	१	गोटा	०	०	०	०
१०७	मा.वि. राकसपाईला शौचालय निर्माण	१	N/A	१६,००	०	०	१६,००
१०८	नगरस्तरमा कक्षा ८, एस इ इ र कक्षा १२ मा सर्वोत्कृष्ट हुने विद्यार्थीलाई वीरिन्द्रनगर जेहेन्दार छात्रवृत्ति (छात्र र छात्रालाई अलग अलग प्रति विद्यार्थी क्रमशः १०,१५ र २० हजारका दरले)	६	गोटा	९०	९०	१००.	०
१०९	ने.रा.मा.वि. खजुरा तला थप	१	N/A	५०,००	३,५५	७.१	४६,४५
११०	नेरा मा.वि. डाँडा स्कूल पूर्वाधार	१	N/A	१४,००	८,९९	६३.७९	५,०८
१११	नेरा मा.वि. डाँडा स्कूल पूर्वाधार	१	N/A	२,००	०	०	२,००
११२	विश्वकाली आ.वि. सानीलेख	१	N/A	५००	०	०	५,००
११३	श्री हस्तविर आवि चनौटे	१	N/A	१६,००	१०,५८	६६.१५	५,४१,
११४	मदरसा मदिना मावि वेलघारी	१	N/A	१६,००	९,९२	६२.०३	६,०७
११५	जगन्नाथ देवी प्रा.वि. मसुरीखेत	१	N/A	१६,००	०	०	१६,००
११६	श्रीकृष्ण तथा साधारण मा.वि. ईनाम स्कूल पूर्वाधार	१	N/A	१६,००	०	०	१६,००
११७	नेरा मा.वि. चिसापानी	१	N/A	१६,००	११,०८	६९.३१	४,९१
	कुल जम्मा			८,७९,६७	५,५९,८६	६३.३१	३,१९,८०

शसर्त तर्फका नगर स्तरीय योजना तथा कार्यक्रम २०८१/०८२

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८२/०३/३१ माथिल्लो बजेट उपशीर्षक :

संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम

रु. हजारमा

क्र.सं	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मौज्दात
८०६६८४०५५११ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान)					

१	माध्यमिक तह कक्षा (९-१०) मा अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	२.७.१३.४०		१,०८,२७	१,०८,२७	१००.	०
२	आधारमुत तह कक्षा (६-८) मा अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	२.७.१३.४१		२०,६९	२०,६९	१००.	०
३	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	२.७.१३.१३		१५,००	१४,९९	९९.९	२५०.
४	कार्यालय सहयोगी	१.१.२.३		१०	०	०	१०
५	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरूको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	१.१.४.१		२९,००	२९,००	१००.	०
६	आधारभूत तहका स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षकका लागि तलब भत्ता अनुदान (विशेष शिक्षा परिषद अन्तरगतका शिक्षक/कर्मचारीहरू समेत)	१.१.३.३		२४,७१,४४	२३,७९,६२	९६.२८	९१,८१
७	कार्यालय सहयोगी	१.१.२.३		२,००	०	०	२,००.
८	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरूको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	१.१.४.१		१,७५,३३	१,७४,८३	९९.७२	४९,
९	माध्यमिक तहका स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षक लागि तलब भत्ता अनुदान (विशेष शिक्षा परिषद अन्तरगतका शिक्षक/ कर्मचारी, प्राविधिक धारका प्रशिक्षक समेत)	१.१.३.४		७,६६,४३	७,६६,४२	१००.	४.८
१०	आधारमुत तह कक्षा (६-८) मा अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	२.७.१३.४१		४,००	४,००	१००.	०
११	माध्यमिक तह कक्षा (९-१०) मा अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	२.७.१३.४०		२४,००	८,४३,	३५.१	१५,५६
१२	माध्यमिक तह कक्षा (९-१०) मा अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	२.७.१३.४०		१८,००	०	०	१८,००
१३	आधारमुत तह कक्षा (६-८) मा अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	२.७.१३.४१		३,००	३,००	१००.	०
१४	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरूको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	१.१.४.१		४०,००	१९,४४	४८.६	२०,५५,
१५	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान (स्थानीय विषय/मातृभाषाको समेत)	२.४.६.२		२२,००	१०,०८	४५.८	११,९१,
१६	माध्यमिक तहका स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षक लागि तलब भत्ता अनुदान (विशेष शिक्षा परिषद अन्तरगतका शिक्षक/ कर्मचारी, प्राविधिक धारका प्रशिक्षक समेत)	१.१.३.४		७,६६,४३	७,६६,४२	१००.	४.८
११	आधारमुत तह कक्षा (६-८) मा अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	२.७.१३.४१		४,००	४,००	१००	०
१२	माध्यमिक तह कक्षा (९-१०) मा अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	२.७.१३.४०		२४,००,	८,४३	३५.१	१५,५६
१३	माध्यमिक तह कक्षा (९-१०) मा अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	२.७.१३.४०		१८,००,	०	०	१८,००
१४	आधारमुत तह कक्षा (६-८) मा अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	२.७.१३.४१		३,००	३,००	१००	०
१५	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरूको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	१.१.४.१		४०,००	१९,४४	४८.६	२०,५५

१६	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान (स्थानीय विषय/मातृभाषाको समेत)	२.४.६.२	२२,००	१०,०८	४५.८	११,९१
१७	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान (स्थानीय विषय/मातृभाषाको समेत)	२.४.६.२	२९,००	४,२१	१४.५	२४,७८
१८	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान (स्थानीय विषय/मातृभाषाको समेत)	२.४.६.२	१,२८,८९	१,२८,७०	९९.८	१८
१९	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	२.७.१३.१०	३९,००	३९,००	१००	०
२०	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	२.७.१३.११	२,००	२,००	१००	०
२१	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	२.७.१३.१०	९,००	९,००	१००	०
२२	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	२.७.१३.१३	९१,३१	९१,३०	९९.९	४
२३	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरूलाई निशुल्क स्यानिटरी प्याड ब्यवस्थापन	२.७.१३.२३	६०,३३	३४,५७	५७.३	२५,७५
२४	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ समाग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२.७.१३.५०	५४,०१	५१,४३	९५.२	२,५७
२५	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरूलाई निशुल्क स्यानिटरी प्याड ब्यवस्थापन	२.७.१३.२३	१०,००	०	०	१०,००
२६	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२.७.११.१	३९,००	३९,००,	१००.	०
२७	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ समाग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२.७.१३.५०	९,००	०	०	९,००,
२८	शैक्षिक सुशासनका लागि सस्थागत क्षमता विकास, विद्यार्थी परीक्षण मुल्याङ्कन, शिक्षक मेन्टरिड तथा विद्यालय सुपरिवेक्षण	२.७.१३.३० २	४,००	२,१३	५३.३	१,८६
२९	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	२.७.१३.१०	७,००	७,००	१००.	०
३०	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ समाग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२.७.१३.५०	१२,००	०	०	१२,००
३१	विपद्का समयमा सिकाइ निरन्तरताका लागि सिकाइ आपुरण तथा द्रुत सिकाइ योजना (ReAL) कार्यान्वयन	२.७.१३.३० ४	३,००	०	०	३,००
३२	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरूलाई निशुल्क स्यानिटरी प्याड ब्यवस्थापन	२.७.१३.२३	१३,००	०	०	१३,००
३३	शैक्षिक सुशासनका लागि सस्थागत क्षमता विकास, विद्यार्थी परीक्षण मुल्याङ्कन, शिक्षक मेन्टरिड तथा विद्यालय सुपरिवेक्षण	२.७.१३.३० २	२०,१५	१८,२८	९०.७	१,८६
३४	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	२.७.१३.११	१३,५२	१३,५१	१००.	३०.

३५	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	२.७.१३.१३		२०,००	१९,९९	१००.	६३.
३६	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	२.७.१३.११		३,००	३,००	१००.	०
३७	विपद्का समयमा सिकाइ निरन्तरताका लागि सिकाइ आपुरण तथा द्रुत सिकाइ योजना (ReAL) कार्यान्वयन	२.७.१३.३० ४		१,००	०	०	१,००
३८	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२.७.११.१		२९,००	२९,००	१००.	०
३९	CTEVT को मापदण्डबमोजिम सामुदायिक विद्यालयमा प्राविधिक शिक्षा सञ्चालन अनुदान	२.७.८.३९४		६३,००	६०,८५	९६.५	२,१५
४०	शैक्षिक सुशासनका लागि सस्थागत क्षमता विकास, विद्यार्थी परीक्षण मुल्याङ्कन, शिक्षक मेन्टरिङ तथा विद्यालय सुपरिवेक्षण	२.७.१३.३० २		३,००	४८	१६.२	२,५१
४१	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२.७.११.१		१,७५,६५	१,०९,९०	६२.५	६५,७४
४२	विपन्न लक्षित छात्रवृत्तिकालागि छनौट भएका (कक्षा ६-१२ मा अध्ययनरत) विद्यार्थीका लागि छात्रवृत्ति	२.७.१३.३० ५		६,००	०	०	६,००
४३	विपन्न लक्षित छात्रवृत्तिकालागि छनौट भएका (कक्षा ६-१२ मा अध्ययनरत) विद्यार्थीका लागि छात्रवृत्ति	२.७.१३.३० ५		८,००	०	०	८,००
४४	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि छात्रवृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	७.२.१.१		१,००,४१	९७,७४	९७.३	२,६६
४५	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि छात्रवृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	७.२.१.१		१७,००	०	०	१७,००
४६	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि छात्रवृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	७.२.१.१		२२,००	०	०	२२,००
४७	विपन्न लक्षित छात्रवृत्तिकालागि छनौट भएका (कक्षा ६-१२ मा अध्ययनरत) विद्यार्थीका लागि छात्रवृत्ति	२.७.१३.३० ५		३७,०९	७,६२	२०.५	२९,४७
४८	सुर्खेत जिल्ला विरेन्द्रनगर न.पा. ११ नेपाल राष्ट्रिय चन्द्राङ्गा मा.व. देखि नारा हुँदै बंगलेडाँडा सम्मको सडक स्तरोन्नती	११.४.२२.१ ७६१४		३०,००	१६,०५	५३.५	१३,९४
४९	केन्द्रबाट छनौट भएका नमुना विद्यालय, विशेष विद्यालयको स्वीकृत गुरुर्योजना अनुरूप भौतिक पुर्वाधार विकास तथा प्राविधिक धार तर्फ शैक्षिक सत्र २०७९ बाट कक्षा ९ सञ्चालन गर्ने विद्यालयलाई ल्याव व्यवस्थापन अनुदान (कक्षा ११-१२ मा विज्ञान विषय सञ्चालनका लागि समेत)	११.१.२.२९ ८०		८,००	०	०	८,००
५०	केन्द्रबाट छनौट भएका नमुना विद्यालय, विशेष विद्यालयको स्वीकृत गुरुर्योजना अनुरूप भौतिक पुर्वाधार विकास तथा प्राविधिक धार तर्फ शैक्षिक सत्र २०७९ बाट कक्षा ९ सञ्चालन गर्ने विद्यालयलाई ल्याव व्यवस्थापन अनुदान (कक्षा ११-१२ मा विज्ञान विषय सञ्चालनका लागि समेत)	११.१.२.२९ ८०		३६,००	३३,२३	९२.३	२,७६
५१	केन्द्रबाट छनौट भएका नमुना विद्यालय, विशेष विद्यालयको स्वीकृत गुरुर्योजना अनुरूप भौतिक पुर्वाधार विकास तथा प्राविधिक धार तर्फ शैक्षिक सत्र २०७९ बाट कक्षा ९ सञ्चालन गर्ने विद्यालयलाई ल्याव व्यवस्थापन अनुदान (कक्षा ११-१२ मा विज्ञान विषय सञ्चालनका लागि समेत)	११.१.२.२९ ८०		६,००	६,००	१००	०
कुल जम्मा				६२,८८,५९	५४,८३,२२	८७.९९	८,०५,२८

कार्यक्रम कार्यान्वयनमा देखिएका समस्या एवम् चुनौतीहरु

- शाखामा आवश्यक कर्मचारीको व्यवस्थापन
- विद्यालय तहमा सिर्जना हुने द्वन्द व्यवस्थापन
- विद्यालयमा सुशासन स्थापना
- विद्यालय सुपरिवेक्षण र शिक्षकको पेसागत सुधार
- बजेटको व्यवस्थापन
- निःशुल्क तथा अनिवार्य आधारभूत तथा निःशुल्क माध्यमिक शिक्षाको कार्यान्वयन
- शिक्षक दरबन्दी मिलान र व्यवस्थापन तथा प्रधानाध्यापक व्यवस्थापन
- नीति निर्माण र कार्यान्वयनमा द्विविधा र अस्पष्टता

नगरपालिकाबाट अपेक्षा

- आवश्यक कर्मचारीको व्यवस्थापनमा सहजीकरण र सहयोग
- विद्यालयमा आवश्यक शिक्षक तथा कर्मचारीको व्यवस्थापनमा लगानी एवम् सहयोग
- विद्यालय तहमा सिर्जना हुने द्वन्द्व व्यवस्थापनको कार्यमा सम्बन्धित वडाबाट सहजीकरण र सहयोग
- विद्यालय सुशासन स्थापनामा सबै पक्षबाट सहयोग एवम् समन्वय
- विद्यालय सुपरिवेक्षण र शिक्षकको पेसागत सुधारका लागि जनशक्ति व्यवस्थापन एवम् परिचालन
- शिक्षकको सरुवाका लागि आवश्यक पर्ने मापदण्ड निर्माण एवम् कार्यान्वयनमा सहयोग
- शिक्षामा लगानी अभिवृद्धि
- आवश्यक नीति निर्माणमा सहयोग तथा समन्वय
- विद्यालय अनुगमन तथा सुपरिवेक्षणमा सहयोग तथा समन्वय



शैक्षिक भ्रमणका क्रममा श्री देवी मावि विर्तामोड झापाको अवलोकनका क्रममा शिक्षा सरोकारवालाहरु

यस शाखासंग संबन्धित खर्चहरुको विस्तृत विवरण का लागि अनुसूची १ मा हेर्नुहोस (SuTRA बाट लीडएको कार्यक्रमगत बजेट तथा खर्चको प्रतिवेदन)

पशुपन्धी विकास शाखा

प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने –
यज्ञ प्रसाद पाण्डेय, शाखा प्रमुख

जनशक्ति अवस्था

क्र.सं	कर्मचारीको नाम	पद	नियुक्ति	बजेट श्रोत
१	यज्ञ प्रसाद पाण्डेय	शाखा प्रमुख	स्थायी	
२	टेकराज जि.सी.	पशु सेवा अधिकृत		
३	प्रमोद कुमार खड्का	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक		
४	झुपलाल पंगाली	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक (१४)		
५	प्रकाश लामिछाने	ना.प.स्वा.प्रा. (१३)	सङ्घीय करार	
६	अशोक कोइराला	ना.प.स्वा.प्रा. (१५)		
७	उत्तम प्रसाद ढकाल	ना.प.स्वा.प्रा. (१६)		
८	कृष्णा अधिकारी	समूह परिचालक (११)		
९	नवराज जैसी	ना.प.स्वा.प्रा. (२)		

पशुपन्धीको तथ्याङ्क

क्र.सं	पशुपन्धीको विवरण	हालको संख्या	कै.
१	जम्मा बाख्रा/बोकाको संख्या	३६९९८	
२	जम्मा गाई/गोरुको संख्या	७३१७	
३	जम्मा भैंसी/राँगाको संख्या	३८५६	
४	जम्मा बंगुरको संख्या	२०३०	
५	जम्मा भेडाको संख्या	८९१	
६	जम्मा कुखुराको संख्या	१६१,९९४	स्थानीय कुखुरा:- ६९,४९७ लेयर्स कुखुरा:- १५,३७७ ब्रोइलर कुखुरा:- ७७,१२०
७	जम्मा खरायोको संख्या	१३३८	
८	जम्मा अन्य विशिष्ट जातका पन्धीहरू	३४८२	
९	जम्मा मासु उत्पादन (मासिक)	३९७८३ के.जी.	भैंसी: २०,४३४/ बाख्रा: १६,७०८ बंगुर: २,५८१/ भेडा: ६०
१०	जम्मा दुध उत्पादन (मासिक)	४६३७५६ लिटर	गाई:- १४८७७३ भैंसी:- ३१४९८३
११	जम्मा अण्डा उत्पादन (मासिक)	७२९६२ गोटा	कुखुराको
१२	जम्मा डेरी पसल संख्या	४८	
१३	जम्मा मत्स्य पसल संख्या	७	
१४	जम्मा मत्स्य पोखरी संख्या	३३	
१५	जम्मा औषधी पसल संख्या	३३	
१६	जम्मा प्राविधिक विधालयको संख्या	१०	

१७	जम्मा बाखा फर्मको संख्या	६७	
१८	जम्मा गाई फर्मको संख्या	४८	
१९	जम्मा भैंसी फर्मको संख्या	४७	
२०	जम्मा कुखुरा फर्मको संख्या	७६	
२१	जम्मा मत्स्य फर्मको संख्या	१२	
२२	जम्मा अन्य फर्मको संख्या	१९	

बिनियोजित बजेट (आ.व. २०८१/०८२)

सङ्घीय सशर्त बजेट	३७,१७,०००/-
कर्णाली प्रदेश सशर्त बजेट	१,५०,०००/-
नगरपालिकाको बजेट	५०,६०,०००/-
जम्मा बजेट रु.	८९,२७,०००/-

बंगुरपालक कृषकहरूलाई जैविक सुरक्षाका सामाग्रीहरु बितरण



बार्षिक प्रगति

कार्यक्रम	भौतिक प्रगति	वित्तीय प्रगति
नगर तर्फको	१००%	९८.८१%
संघिय तर्फको	१००%	५८.८१%
कर्णाली प्रदेश शसर्त तर्फको	१००%	१००%

सेवा प्रवाह

क्र.सं	सेवाको किसिम	संख्या
१	नियमित शाखा र ६ वटा इकाईबाट पशुपन्छी उपचार	५३६२७
२	गोबर परिक्षण	३७६
३	बीमा दावी मृत्यू प्रमाणित (गाई, भैंसी, बाखा र बंगुर) ११, ७, ४४, १	६३
४	भेडा/बाखामा पि.पि.आर. खोप लगाएको संख्या	३६१२०
५	कुकुरमा रेबिज रोग विरुद्ध खोप लगाइएको	१४०८
६	गाई/भैंसीमा लम्पिस्किन रोग विरुद्धको खोप लगाइएको	२११२
७	गाई/भैंसीमा खोरेत रोग विरुद्धको खोप लगाइएको	४७९९
८	२ दिने कृषकस्तरिय विभिन्न ६ वटा पशुपन्छी तालिमहरु	१२०
९	वडा नम्बर ८ र ९ मा रहेका समूहका विपन्न ३० जना महिलाहरुलाई बाखाहरु बितरण	३०
१०	बन्ध्याकरण (कुकुर, बोका, बहर र बंगुर)	१५४१
११	३ वटा पशु स्वास्थ्य शिविर (वडा नं. २, ९ र १०) मा उपचार	३२९०
१२	गाई र भैंसीहरुमा कृतिम गर्भाधान	१४८०
१३	ट्रेविज निर्माण	३

पशुपन्छी विकास शाखाले गरेका मुख्य-मुख्य कार्यहरु

- यस वर्ष भेडा/बाख्राहरुमा पि.पि.आर. रोग बिरुद्धको खोप ३६१२०, कुकुरहरुमा रेबिज रोग बिरुद्धको खोप

क्र.सं	कार्यक्रम विवरण	इकाई	परिमाण	बजेट	वित्तिय प्रगति	भौतिक प्रगति	लाभान्वित	
१	पशुपन्छी इकाईलाई आवश्यक औजार उपकरण खरिद र ट्रेविज निर्माण	पटक	३	३००	१००%			
२	कुकुरको बन्ध्याकरण शिविर कार्यक्रम	पटक	१	७००				१८५
३	पशुपन्छीको लागि आवश्यक औषधी खरिद तथा उपचार	पटक	४	९००				१४३८
४	महिला, दलित, जनजाति तथा अन्य समुदायका बिपन्न वर्गका कृषकको मागको आधारमा अनुदान कार्यक्रम	पटक	१	४००				३०
५	विभिन्न कार्यक्रम अनुगमन तथा वडाका प्राविधिकहरूसँग समन्वय बैठक	पटक	१२	१५०	९२.९३%	१००%		
६	आकस्मिक रोग नियन्त्रण तथा प्रचार प्रसार कार्यक्रम	पटक	१२	१००	१००%			
७	पशुमा लाग्ने विभिन्न किसिमका महामारीजन्य रोग बिरुद्धका खोप व्यवस्थापन तथा खोपकर्ताहरुलाई पारिश्रमिक	पटक	१	३००				
८	पशु स्वास्थ्य तथा परजिवी नियन्त्रण शिविर कार्यक्रम	पटक	३	४५०				६१४
९	अगुवा कृषक र पशु स्वास्थ्य प्राविधिकहरुको अवलोकन भ्रमण	पटक	१	४००	९८	१००%	२५	
१०	२ दिने कृषकस्तरिय गाई/भैंसीपालन तालिम	पटक	२	७०	१००%		४०	
११	२ दिने कृषकस्तरिय बाख्रापालन तालिम	पटक	२	७०	१००%		४०	
१२	२ दिने कृषकस्तरिय कुखुरापालन तालिम	पटक	२	७०				
१३	माछाको भुरा डुवानी अनुदान कार्यक्रम	पटक	१	५०	५८.७८	१००%	४	
१४	कृतिम गर्भाधान प्रवर्द्धन कार्यक्रम	पटक	१२	१००	१००%		१४२३	
१५	गौशाला सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	पटक	२	१०००			१	
जम्मा				५०६०				

१४०८ र गाई/भैंसीहरुमा लम्पिस्किन रोग बिरुद्धको खोप २११२ र खोरेत रोग बिरुद्धको खोप ४७९९ गोटा पशुहरुमा लगाएको ।

- हालसम्म गाईमा ९१७ र भैंसीमा ५६३ गरी जम्मा १४८० पशुमा कृतिम गर्भाधान सेवा प्रदान गरेको
- शाखा र ६ वटा वडा कार्यालयमा रहेका पशु सेवा इकाईबाट हालसम्म ५३६२७ गोटा पशुपन्छीहरुको उपचार गरेको ।
- यस आ.व.मा बाख्रापालन, गाई/भैंसीपालन र कुखुरापालन कृषकस्तरिय २ दिने तालिममा महिला ६६ र पुरुष ५४ गरी १२० जना कृषक सहभागी भई लाभान्वित भएको ।
- वडा नम्बर ८ र ९ का बिपन्न लक्षित कृषक समूहहरुमा आयआर्जनका लागि ३० वटा माउ बाख्रा वितरण गरेको ।
- सामुदायिक भाले कुकुर ७६ र पोथी कुकुर ८८ गरी १६४ साथै घरपालुवा भाले कुकुर ८ र पोथी कुकुर १३ सहित जम्मा १८५ वटा कुकुरहरुको बन्ध्याकरण गरिएको ।

- बंगुरपालन असल अभ्यास कार्यक्रम अन्तर्गत १४ जना बंगुरपालक कृषकहरुलाई जैविक सुरक्षा सम्बन्धी गोष्ठी सञ्चालन गरी जैविक सुरक्षा सम्बन्धी आवश्यक सामाग्रीहरु बितरण गरेको ।
- यस नगरपालिका क्षेत्र भित्र रहेका २२८ जना दुध उत्पादक कृषकहरुलाई तीन महिनाको ४५८४१६ लिटर दुधको प्रति लिटर रु. ५ का दरले जम्मा रु. २२,९२,०८२/- अनुदानका लागि सिफारिस भई पशुपन्छी विकास निर्देशनालय, सुर्खेतबाट भुक्तानी समेत भएको र पछिल्लो ७ महिनामा ११८ जना कृषकको ५३३३८४ लिटर दुधको प्रति लिटर रु. ५ का दरले जम्मा २६,६६,९२३/- अनुदानका लागि सिफारिस गरिएको ।

यस शाखासंग संबन्धित खर्चहरुको विस्तृत विवरण का लागि अनुसूची १ मा हेर्नुहोस (SuTRA बाट लीडएको कार्यक्रमगत बजेट तथा खर्चको प्रतिवेदन)

आ.व. २०८१/०८२ को पशुपन्छी प्रवर्द्धन कार्यक्रम

(रु. हजारमा)

सङ्घीय सशर्त अनुदान कार्यक्रम

क्र.सं	कार्यक्रम विवरण	इकाई	परिमाण	बजेट	वित्तिय प्रगति	भौतिक प्रगति	लाभान्वित
१	एक पालिका एक भेटेरिनरी डाक्टर	१	जना	५२५	७५.०३	७५	१
२	बधशाला स्थापना कार्यक्रम	१	पटक	२५००	२४.७९	१००	-
३	बंगुरपालन असल अभ्यास प्रवर्द्धन कार्यक्रम	१	पटक	४००	१००	१००	१४
४	इपिडेमियोलोजिकल रिपोर्टिङ	१२	पटक	१२	१००	१००	-
५	कृतिम गर्भाधान मिसन कार्यक्रम	१२	पटक	१००	१००	१००	१४२३
६	रेबिज नियन्त्रण कार्यक्रम	१	पटक	८०	१००	१००	१३७९
७	महामारी/आकस्मिक रोग नियन्त्रण कार्यक्रम	४	पटक	१००	१००	१००	-
	जम्मा			३७१७			

कर्णाली प्रदेश सशर्त अनुदान कार्यक्रम

क्र.सं	कार्यक्रम विवरण	इकाई	परिमाण	बजेट	वित्तिय प्रगति	भौतिक प्रगति	लाभान्वित
१	पशु आहारा तथा स्वास्थ्य सुधारका लागि प्रोबायोटिक तथा घाँस बीउ/विरुवा वितरण कार्यक्रम	पटक	१	१५०	१००%		१८३

पशु स्वास्थ्य शिविरमा सेवा लिएका कृषक संख्या: १८३

उपचार गरिएको पशु संख्या: गाई- ६१, भैंसी- ९७, बाखा- ४६६,

बंगुर- ३६, कुखुरा- ४८८ र भेडा- १५ गरी जम्मा ११६३

कृतिम गर्भाधान प्रगतिको विवरण

महिना	कृतिम गर्भाधान भएका पशुको संख्या		जम्मा
	गाई	भैंसी	
साउन	९३	२३	११६
भदौ	७४	१९	९३

असोज	९८	६६	१६४
कार्तिक	७६	७१	१४७
मंसिर	६९	५९	१२८
पुष	६६	७२	१३८
माघ	५७	६६	१२३
फागुन	५५	४८	१०३
चैत्र	४८	४४	९२
बैशाख	७५	३८	११३
जेठ	९७	२९	१२६
असार	१०९	२८	१३७
जम्मा	९१७	५६३	१४८०

पशुपन्छी विकास शाखाबाट संकलित राजस्वको विवरण

क्र.सं	शिर्षक	राजस्व रकम रु
१	ओ.जे.टी. शुल्क	५०,५००/-
२	पशुपन्छी दर्ता शुल्क	४७,७१५/-
३	बिमा दावी मृत्यू प्रमाणित शुल्क	४,०५०/-
४	समूह दर्ता/ नविकरण शुल्क	३५०/-
५	सिफारिस शुल्क	१,०५०/-
	जम्मा	१,०३,६६५/-

आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनमा देखिएका समस्याहरू र समस्या समाधानको लागि सुझावहरू

- शाखामा पशुपन्छीहरूको उपचारको लागि कृषकहरू सेवा लिन आउने गरेको तर उपचार कक्ष (डिस्पेन्सरी) नहुँदा कठिनाई भईरहेकोले उक्त उपचार कक्ष भएमा उपचार कार्य सहज हुनुको साथै सेवामा बिस्तार भई कृषकहरू लाभान्वित हुने ।
- कर्मचारीको कार्यकक्ष र औषधी/बिषादी राख्ने कोठा एउटै भएकोले बिषादीको गन्धको कारणले टाउको दुख्ने, आँखा पोल्ने भई स्वास्थ्यमा असर हुने गरेकोले औषधी/बिषादी राख्ने कोठा अलग भए कार्यमा सहजता हुने ।
- शाखाको बजेट सिलिङ्ग कम हुने र सम्पादन गर्नु पर्ने बिषयगत क्षेत्रहरू धेरै भएको हुँदा नगरी नहुने कार्य बाहेक कृषकहरूको मागलाई सम्बोधन गर्न कठिनाई भईरहेको ।

सामाजिक सुरक्षा तथा घटना दर्ता शाखा

प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने -

जनशक्ति अवस्था

क्र.सं	कर्मचारीको नाम	पद	नियुक्ति	बजेट श्रोत
१				
२				
३				

व्यक्तिगत घटना दर्ता

व्यक्तिगत घटना	विवरण - १ वर्षमा दर्ता भएका घटना दर्ता
जन्म	पुरुष - १०२८, महिला - ८५१ र तेश्रो लिङ्ग - ०/ जम्मा - १८७९ जना
मृत्यु	पुरुष - ३५१, महिला - २८१ र तेश्रो लिङ्ग - ०/ जम्मा - ६३२ जना
विवाह	जम्मा - ८७४ जना
सम्बन्ध विच्छेद	जम्मा - १२७ जना
बसाई-सराई	बसाई सरी आएको दर्ता संख्या - ८०२, सदस्य संख्या - २५७४ जना बसाई सरी गएको दर्ता संख्या - ३२४, सदस्य संख्या - ९१८ जना
बेवारिस	० जना

जम्मा घटना दर्ता संख्या- ४६३८ वटा

सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी

सेवा प्रदान भएको त्रैमासिक	लाभग्राहि संख्या	रकम रु
प्रथम	१०,००६	८,९२,८३,८०७
दोस्रो	१०,४४२	९,२२,९९,५२५
तेस्रो	१०,६१९	९,३९,६०,४२८
चौथो	१०,७७२	९,५६,९५,३७७
जम्मा		३७,९२,३९,१३७

सामाजिक सुरक्षा भत्ताको लाभग्राहीमा सूचीकृत हुने व्यवस्था

- ✓ निवेदन दिने
- ✓ आवश्यक कागजात चेकजाँच गर्ने
- ✓ वडा समितिले जाँचबुझ गर्ने/गराउने
- ✓ स्थानीय तहमा सूची पठाउने/प्रणालीमा Biometric विधिबाट प्रविष्टी गर्ने र परिचयपत्र जारी गर्ने
- ✓ विद्युतीय सूची अनुसार रकम पठाउने

- सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम नेपाल सरकारको ठूलो र महत्वपूर्ण कार्यक्रमको रूपमा रहेको
- संविधान प्रदत्त हक अधिकार प्रयोगमा सुनिश्चितता प्रदान गर्ने (धारा ४३ सामाजिक सुरक्षाको हक)
- आर्थिक र सामाजिक रूपले कमजोर अवस्थामा रहेका जेष्ठ नागरिक, एकल तथा विधवा महिला, अपाङ्ग, दलित तथा लोपोन्मुख जाति र बालबालिकाको सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी

व्यक्तिगत घटना दर्तामा सूचक (दफा-१८)

व्यक्तिगत घटना	सूचना दिनु पर्ने कर्तव्य भएको व्यक्ति (सूचक)
जन्म	बाबु वा आमा, र निजहरूको अनुपस्थितिमा परिवारको अठार बर्ष उमेर पुगेको व्यक्ति
मृत्यु	बाबु, आमा, पति, पत्नी, छोरा वा छोरी र निजहरूको अनुपस्थितिमा परिवारको अठार बर्ष उमेर पुगेको व्यक्ति
विवाह	पति पत्नी दुवै
सम्बन्ध विच्छेद	सम्बन्ध विच्छेद भएका सम्बन्धित व्यक्तिमध्ये कुनै एक,
बसाई-सराई	परिवारको अठार बर्ष उमेर पुगेको व्यक्ति - ऐनले तोकेको सरोकारवाला व्यक्ति सूचना दिन आउन नसकेमा अरु कसैलाई अधिकृत गरेर पनि सूचना दर्ता गराउन सक्ने

संविधानमा पञ्जीकरण सम्बन्धी व्यवस्था

- ✓ प्रत्येक बालबालिकालाई आफ्नो पहिचानसहित नामाकरण र जन्म दर्ताको हक हुनेछ (धारा ३९)
- ✓ बालबालिका सम्बन्धी ऐन २०७५:
- ✓ प्रत्येक बालबालिकालाई आफ्नो पहिचानसहित नामाकरण र जन्मदर्ताको हक हुनेछ। (४.)
- ✓ राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण ऐन, २०७६
- ✓ सबै व्यक्तिगत घटनाको पञ्जीकरण गर्नुपर्ने (१४)
- ✓ व्यक्तिगत घटना दर्ता गर्नु सबै नागरिकको कर्तव्य रहेको,
- ✓ व्यक्तिगत घटनाको सूचना प्राप्त भएपश्चात दर्ता गरिदिने

पञ्जीकरणको परिचय र महत्व

- पञ्जीकरण भन्नाले नागरिकको परिचय खुल्ने गरी अभिलेख राख्ने तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता गर्ने कार्यलाई सम्झनु पर्ने,
- पञ्जीकरण कार्य व्यक्तिगत घटनाको प्रमाण तथा नागरिक अभिलेख व्यवस्थापनको आधारको रूपमा रहने,
- जन्म, मृत्यु, विवाह, बसाई सराई र सम्बन्ध विच्छेद गरी पाँचवटा व्यक्तिगत घटनाहरूको दर्ता गर्नुपर्ने र धर्मपुत्र/धर्मपुत्री र मृत बच्चाको घटना दर्ता गर्न सकिने

महत्व: नागरिकको सन्दर्भमा

- ✓ व्यक्तिगत घटनाले व्यक्तिको कानुनी पहिचान स्थापित हुन्छ
- ✓ सरकारी कार्यमा घटना दर्ता प्रमाण पत्रलाई घटेको घटनाको प्रमाणको रूपमा प्रस्तुत गर्न सकिने

महत्व: राज्यको सन्दर्भमा

- ✓ जनसांख्यिक तथ्यांक प्राप्त हुने
- ✓ योजना तथा नीति निर्माण गर्दा व्यक्तिगत घटना दर्ताको जनसांख्यिक तथ्यांकलाई उपयोग तथा आधार लिन सकिने

सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम कार्यान्वयनमा स्थानीय तहको भूमिका

- सामाजिक सुरक्षा भत्ता पाउन योग्य लाभग्राहीहरूको दर्ता/ नवीकरण गरी प्रणालीमा प्रविष्ट गर्ने ।
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राहीहरूको विवरण अद्यावधिक गर्ने ।
- नेपाल सरकारबाट राजपत्रमा प्रकाशित सूचना अनुसारको मितिमा सामाजिक सुरक्षा भत्ता अनिवार्य रूपमा बैंकिङ प्रणालीमार्फत वितरण गर्ने ।
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता लिन छुटेका नागरिकहरूको लागि घुम्ती शिविर सञ्चालन गर्ने ।
- सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी गुनासो भए सम्बोधन गर्ने।

राष्ट्रिय परिचयपत्र बिशेषता

- नेपालको संविधानले परिकल्पना गरेको डिजिटल आधारभूत पहिचान (Digital Foundational ID)
 - व्यक्तिको वैयक्तिक (Demographic) तथा जैविक (Biometric) विवरणहरूलाई एकीकृत गरी सुरक्षित रूपमा National Identity Registry मा भण्डारण गरिने
 - प्रत्येक नेपाली नागरिकलाई नदोहरिने (Unique) प्रकारको १० अंकको राष्ट्रिय परिचयपत्र नम्बर (National Identity Number- NIN) प्रदान गरिने
 - सबै व्यक्तिको वैयक्तिक तथा जैविक विवरणहरू भिडान हुने हुँदा एउटै व्यक्तिले दुई वटा नम्बर नपाउने
 - सरकारी तथा गैह्रसरकारी निकायले सेवा प्रदान गर्दा व्यक्तिको साझा तथा आधारभूत पहिचानको रूपमा प्रयोग हुने
 - National Identity Registry मा पहिचान सम्बन्धी डाटाहरू मात्र हुने र अन्य विवरणहरू National ID सँग आवद्ध गरी सम्बन्धित सेवा प्रदायकले नै राख्न सक्ने
 - बहु-प्रयोग (Multi-Purpose) हुने Smart Card प्रदान गरिने
 - सेवा प्राप्तिका निम्ति Physical तथा Online दुवै माध्यममा प्रयोग गर्न मिल्ने
 - कार्डबाट र कार्ड बाहेक पनि प्रयोग गर्न मिल्ने
- नेपाल सरकारले रुपान्तरणकारी आयोजना (Game Changer Programme) का रूपमा लिएको ।

समस्या तथा चुनौती

- कार्यक्रम कार्यान्वयनमा अन्य निकाय सँगको निर्भरता
- अनलाइन घटना दर्ता प्रणालीलाई राष्ट्रव्यापी रूपमा विस्तार गर्न
- सन् २०२४ सम्ममा शतप्रतिशत घटना दर्ताको लक्ष्य प्राप्त गर्न
- समुदाय र आम नागरिकमा घटना दर्ता सम्बन्धी सचेतना विस्तार गर्न
- Online मार्फत घटना दर्ता शुरु गराउन र शुरु भईसकेका कार्यालयलाई निरन्तरता गराउन
- बैंक मार्फत सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गर्न
- परिवर्तित ऐन नियमको कार्यान्वयन गर्न गराउन

यस शाखासंग संबन्धित खर्चहरूको विस्तृत विवरण का लागि अनुसूची १ मा हेर्नुहोस (SuTRA बाट लीडएको कार्यक्रमगत बजेट तथा खर्चको प्रतिवेदन)

महिला बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक शाखा जनशक्ति अवस्था

प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने –
सरला रेग्मी, शाखा प्रमुख

कर्मचारीको नाम	पद	नियुक्ति
सरला रेग्मी	अधिकृतछैटौं	स्थायी
माधुरी न्यौपाने	अधिकृत छैटौं	स्थायी
नितु बिष्ट	बाल अधिकार सहजकर्ता	अस्थायी (युनिसेफ तर्फ)



शाखाबाट हुने मुख्य सेवाहरू

- ✓ अपांगता परिचय पत्र वितरण
- ✓ ज्येष्ठ नागरिक परिचय पत्र वितरण
- ✓ छोरी वचत खाता कार्यक्रम संचालन तथा व्यवस्थापन
- ✓ नगरपालिकाको वार्षिक बजेटमा रहेको GESI सम्बन्धित विभिन्न क्रियाकलापहरू
- ✓ नगरपालिकाको वडा कार्यालयहरू तथा विषयगत शाखाहरू र उपशाखाहरूबाट सम्पन्न हुने क्रियाकलाप तथा सेवा प्रवाहमा GESI संग सम्बन्धित विषयमा समन्वय तथा सहजिकरण

लै. स. सा. स. सम्बन्धि नीति नियमहरू र यसको कार्यान्वयनबाट अरहेका उपलब्धीहरूको समिक्षा गरी भावी कार्यक्रमहरू लै. स. सा. स. मैत्री बनाउन प्रयासरत रहने

- ✓ लै.स.सा.स. नीति
- ✓ ऐन
- ✓ रणनीति
- ✓ कार्यविधिहरू
- ✓ परिक्षण



कार्यान्वयन
Action Plans

To link with
आवधिक योजना मध्यकालिन खर्च संरचना वार्षिक योजना

शाखाबाट सहजिकरण भएको आ.व. २०८१।८२ को वार्षिक कार्यक्रमको बजेटको रुपरेखा

कार्यक्रम	रातो किताब बमोजिम आ.व. २०८१।८२ को वार्षिक बजेट	
नगरपालिका तर्फ	३८ लाख ३० हजार	
युनिसेफ तर्फ	१२ लाख	

अन्य सहयोगी संघ संस्थाहरू

- UNICEF
- The Asia Foundation
- CDWN
- NFDN

लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण उप-क्षेत्र मा पालिकाको समग्र बजेट र खर्च

आ. व.	यथार्थ खर्च			बजेट
	२०७८-७९	२०७९-८०	२०८०-८१	२०८१-८२
रु करोडमा	३.९४	२.५७	१.५९	३.०४
कुल बजेट/खर्चमा	३%	२%	१%	१%

आ.व. २०८१।८२ मा वितरण भएको अपाङ्गता परिचय पत्र सम्बन्धी विवरण

सेवा दिइएको स्थान	अपाङ्गता परिचय पत्र प्राप्त गर्नेको संख्या				
	क वर्ग	ख वर्ग	ग वर्ग	घ वर्ग	कुल जम्मा
नगरपालिका कार्यालयबाट	म / पु १२ / १९ जम्मा ३१	म / पु ४७ / ४४ जम्मा ९१	म / पु ७ / ११ जम्मा १८	म / पु ५ / ७ जम्मा १२	१५२

वीरेन्द्रनगर नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, सुर्खेत

अनुसूची १३

लैंगिक उत्तदायी बजेट (वित्तीय व्यवस्था सहित)

आ.व. : २०८०/८१

रु. हजारमा

वर्ग/शीर्षक	प्रत्यक्ष योगदान		अप्रत्यक्ष योगदान		तटस्थ बजेट		जम्मा
	चालु	पूँजीगत तथा वित्तीय	चालु	पूँजीगत तथा वित्तीय	चालु	पूँजीगत तथा वित्तीय	
वीरेन्द्रनगर नगरपालिका - 80668405101	2,200	500	70,700	5,900	255,200	236,150	570,650
नगर पशु सेवा प्रवर्द्धन कार्यक्रम - 80668405102	-	-	600	-	2,900	-	3,500
प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (समपुरक अनुदान) - 80668405104	-	-	-	-	-	10,000	10,000
नगर जनस्वास्थ्य प्रवर्द्धन - 80668405105	8,300	-	6,435	-	10,265	-	25,000
नगर शिक्षा प्रवर्द्धन कार्यक्रम - 80668405106	600	-	17,324	-	31,776	-	49,700
वातावरण विपद व्यवस्थापन, पर्यटन र कला संस्कृती - 80668405107	-	-	2,600	500	12,300	1,500	16,900
सार्वजनिक सेवा तथा सुशासन - 80668405108	-	-	-	-	1,600	-	1,600
नगर कृषि प्रवर्द्धन कार्यक्रम - 80668405109	-	-	200	-	9,300	3,500	13,000
महिला स्वरोजगार कार्यक्रम - 80668405110	400	-	2,800	800	-	-	4,000
उद्योग प्रवर्द्धन कार्यक्रम - 80668405111	200	-	1,170	-	630	-	2,000
सहकारी प्रवर्द्धन कार्यक्रम - 80668405112	-	-	300	-	1,200	-	1,500
भूमि व्यवस्था कार्यक्रम - 80668405113	-	-	-	-	10,000	-	10,000
महिला, बालबालिका, जेष्ठनागरिक र अपांग लक्षित कार्यक्रम - 80668405114	650	-	350	-	650	-	1,650
आदिवासी जनजाती लक्षित कार्यक्रम - 80668405115	-	-	1,600	-	400	-	2,000
दलित लक्षित कार्यक्रम - 80668405116	175	-	1,650	-	175	-	2,000
लोपोन्मुख, अल्पसंख्यक, लागु औषध तथा टोल विकास संस्था सवलिकरण - 80668405117	-	-	675	-	1,325	-	2,000
गत आ.व.का भुक्तानी हुन बाँकी योजनाहरू - 80668405118	539	3,136	373	810	58,935	19,812	83,604
प्रदेश सरकार कर्णाली प्रदेशबाट प्राप्त अख्तियारी बमोजिमका भुक्तानी बाँकी योजनाहरू - 80668405119	-	-	1,215	1,500	-	20,391	23,106
क्रमागत योजना तथा कार्यक्रमहरू - 80668405120	-	-	-	-	1,150	62,665	63,815
संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान) - 80668405511	11,755	-	44,542	-	73,290	31,948	161,535

Total 24,819 3,636 152,533 9,510 471,096 385,967 1,047,561

Total Budget (Capital + Recurrent)

28,455

162,043

857,063

3%

15%

82%

स्थानीय तह संस्थागत क्षमता स्वमूल्याङ्कन (LISA results) मा वीरेन्द्रनगर न. पा. को अवस्था

१० वटा मुख्य सूचकहरूको जम्मा पूर्णांक १०० मा प्राप्त	२०७८/७९	२०७९/८०	२०८०/८१
	७९.२५	६९.५	९९.२५
सामाजिक समावेशीकरण सूचकको जम्मा १० पूर्णांक मध्ये	७.५	४	१०

सामाजिक समावेशीकरण सूचकको उप-सूचकहरू बमोजिमको नतिजा -

उप-सूचक	पूर्णाङ्क	प्राप्ति		
		२०७८/७९	२०७९/८०	२०८०/८१
१ सामाजिक विभेदको न्यूनीकरण (संविधानको धारा १८, समानताको हक)	१	०.५	०.५	१
२ समानुपातिक सहभागिता (स्थाससंएन, २०७को दफा १११)	१	०	०	१
३ सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण (स्थाससंएन, २०७ को दफा १ उप-दफा त)	१	१	१	१
४ घरेलु हिंसा अन्त्यका लागि बहस, पैरवी तथा चेतनामूलक अभियान (स्थाससंएन, २०७को दफा १ उपदफाको ग ३०)	१	१	०.५	१
५ बालश्रम, बाल विवाह, बहुविवाह, दाइजो/दहेज, बोकसी, छाउपडी जस्ता प्रथासँग सम्बन्धित कार्यहरू (स्थाससंएन, २०७को दफा १ उपदफाको ग ३०)	१	१	०.५	१
६ लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण उत्तरदायी बजेट परीक्षण (GESI Audit) (स्थाससंएन, २०७४ को दफा २ उपदफा को छ)	१	१	०.५	१
७ महिला विरुद्ध हुने घरेलु हिंसाको घटनामा कमी	१	१	०.५	१
८ बालश्रम, बालविवाह, बहुविवाह, दाइजो/दहेज, बोकसी, छाउपडी जस्ता प्रथा रोकथामका लागि तर्जुमा गरिएका कार्यक्रममा लगानी (सशर्त अनुदान बाहेक बाँकी बजेटको)	१	०.५	०	१
९ महिला/दलित/अपाङ्गता भएका व्यक्ति संयोजक/अध्यक्ष भएको उपभोक्ता समितिहरूको सङ्ख्या (कूल गठीत उपभोक्ता समितिको)	१	०.५	०	१
१० आर्थिक तथा सामाजिक रूपमा पछि परेका महिला, बालबालिका, दलित, अपाङ्गता पएका व्यक्ति, ज्येष्ठ नागरिक, अल्पसङ्ख्यक, सीमान्तकृत समुदायको सामाजिक र आर्थिक उत्थानमा गरिने लगानी (सशर्त अनुदान बाहेक बाँकी बजेटको)	१	०	०.५	१
१० उपसूचकको जम्मा पूर्णांक १० मध्ये प्राप्त -		७.५	४	१०

त्रै स सा स परीक्षण GESI audit को नतिजा

मूल विषयगत क्षेत्र	उप-सूचक संख्या	पुर्णांक	प्राप्तांक	
			२०७९/८०	२०८०/८१
१. नीति कानून र योजना	३	२०	१५	१७.५
२. संस्थागत व्यवस्था	५	२०	१८.५	१९
३. मानव संसाधन तथा क्षमता विकास	४	२०	१६	१७.५
४. सेवा प्रवाह	५	२०	१४	१६
५. सुशासन र उत्तरदायित्व	५	२०	१५	१८
जम्मा	२२	१००	७४.५ उत्तम श्रेणी	८८ सर्वोत्तम श्रेणी



तथा

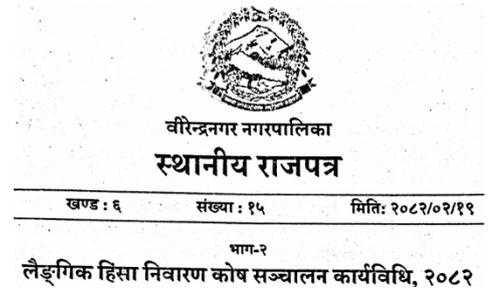
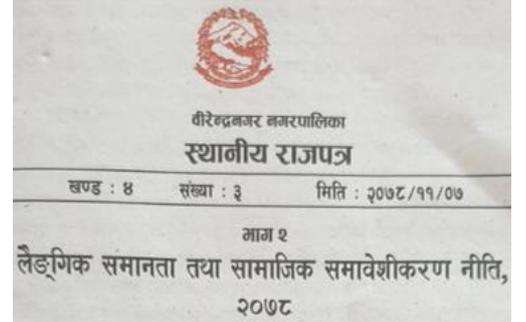
२०८२ बैशाख मा भएको आ. व. २०८०/८१ को त्रै स सा स परीक्षण GESI audit मा सहभागिहरु सूचकहरुमा छनफल गर्दै



आ. व. २०८१/८२ मा भएका मुख्य उपलब्धिहरु

कार्यक्रम	बजेट तथा खर्च (रु हजारमा)			उपलब्धी तथा सहभागिता		
	बजेट	खर्च	%	महिला	पुरुष	जम्मा
अपांग परिचय पत्र वितरण				७१	८१	
ज्येष्ठ नागरिक परिचय पत्र वितरण				२१	३३	५८
नगरपालिका छोरी बचत कार्यक्रम	२५०	१०९		१०९		
पुर्ण अशक्त अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुलाई लक्षित गरी घरभेट कार्यक्रम						

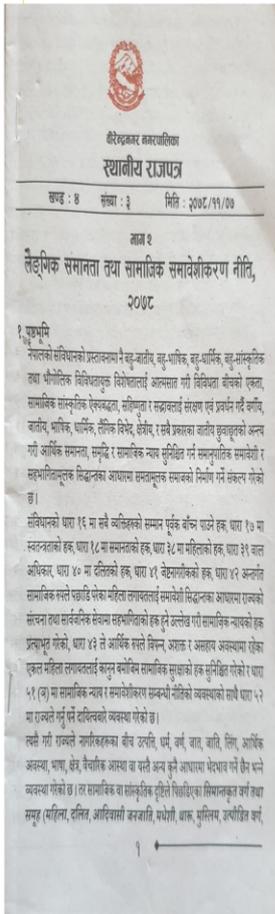
- ✓ वीरेन्द्रनगर नगरपालिका भित्रका विपन्न परिवारका बालबालिकाहरुलाई सम्बन्धीत वडा कार्यालयको सिफारिसमा निशुल्क अध्ययनकोलागि एसोएस बाल ग्राम सुर्खेतमा सिफारिस गरीएको ।
- ✓ वीरेन्द्रनगर नगरपालिका भित्रका विभिन्न सामुदायिक विधालयहरुमा अध्ययन गर्ने अभिभावक विहिन ६५ जना बालबालिकाहरुलाई शैक्षिक सामाग्री र पोशाकको लागि शिक्षा विकास निर्देशनालयमा सिफारिस गरिएको र प्रत्येक बालबालिकाहरुले रु ३०००/- का दरले रकम प्राप्त गरी शैक्षिक सामाग्री र विधालय पोशाक किनेका
- ✓ लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशिकरण नीति, २०७८ को प्रभावकारी कार्यान्वयनका लागि विस्तृत कार्ययोजना (Comprehensive Implementation Plan-CIP) स्वीकृत भएको
- ✓ UNICEF संगको सहकार्यमा बालमैत्री स्थानीय शासन कार्यान्वयनको लागी बालबालिकाको आवधिक लगानी योजना तयारी कार्यशाला गरिएको
- ✓ UNICEF संगको सहकार्यमा पालिका स्तरिय लैंगिक हिंसा तथा बाल संरक्षण प्रेषण प्रणाली सम्बन्धी सेवा प्रदायक संग १ दिने अन्तक्रिया कार्यक्रम
- ✓ UNICEF संगको सहकार्यमा वडा नं ७ र ८ मा आवधिक लगानी सम्बन्धी २ दिने कार्यशाला गरिएको
- ✓ UNICEF संगको सहकार्यमा वडा नं ८ को बालमैत्री स्थानीय शासन घोषणा पश्चात दिगोपनको लागि रणनीतिक योजना तयार गरिएको तथा बालबालिकाको स्थिति पत्र पुस्तक छपाइ गरिएको
- ✓ स्थानिय सवलिकरण कार्यक्रम (The Asia Foundation/SNGP) र EWPUN/UNFPA/JURI बाट लैंगिक उत्तरदायि बजेटको कोडिंग को लागि अभिमुखिकरण तथा SuTRA मा GRB Coding को अभ्यास गरिएको
- ✓ लैंगिक हिंसा निवारण कोष सञ्चालन कार्यविधि २०८२ स्वीकृत भएको



८ नं वडा वातावरण तथा लैंगिक मैत्री भएको घोषणा



दीर्घकालिन सोच: लै.स.सा.स. मैत्री एवं सहभागितामूलक विकास निर्माण एवं सेवा प्रवाह गरी लैंगिक जातीय एवम् सबै प्रकारका भेदभावमुक्त पुर्णसमावेशी समतामूलक, स्वस्थ तथा समुन्नत नगरको निर्माण



नीतिले अबलम्बन गरेको सिद्धान्त:

- ✓ अविभेद, सारभूत समानता, कोही पछाडि नछुट्टुन, कसैलाई हानी नपुर्याउने, शुन्य सहनशिलता, गोपानियताको अधिकार, अर्थपूर्ण सहभागिता, साभेदारी र सहकार्य, सकारात्मक सोच

लक्ष्य:

- ✓ नगर विकास सेवा प्रवाह र अवसरमा बन्चितकरणमा परेकाहरुको अर्थपूर्ण सहभागिता गराई नगरको नीति, योजना बजेट अनुगमन प्रणाली आदिमा लैंगिक मूलप्रवाहिकरण गर्ने

उद्देश्य नीति र कार्यक्रमहरु:

१. नीतिगत र कानूनी रूपमा लैंगिक समानता र सामाजिक समावेशीकरण सुनिश्चित गर्ने।
२. लै.स.सा.स मैत्री नीति, योजना, बजेट निर्माण तथा यसको व्यवहारिक कार्यान्वयन गर्ने
३. लै.स.सा.स. प्रवर्द्धन गर्न संस्थागत संरचना संयन्त्र निर्माण तथा सुदृढिकरण र क्षमता अभिवृद्धि गर्ने

उद्देश्य अनुसारका कार्यक्रमहरु:.....

४. दिगो विकास र आर्थिक समृद्धिका लागि लिखित समुहहरुको आर्थिक सशक्तिकरणका कार्यक्रमहरु संचालन गर्ने।
५. विपद र महामारी व्यस्थापनका लागि कार्ययोजना तयार गरी कार्यान्वयन गर्ने र सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमको प्रभावकारीता बढाउने
६. समाजमा विद्यमान नकारात्मक मूल्यमान्यता, संस्कारहरु र व्यवहारमा परिवर्तन ल्याउने

संघ संस्थाहरूसंग सहकार्य तथा समन्वय

✓ UNICEF/वडा नं ८ मा
आवधिक लगानी सम्बन्धी
२ दिने कार्यशाला

✓ UNICEF/वडा नं ७ मा
आवधिक लगानी सम्बन्धी
२ दिने कार्यशाला



मुख्य समस्याहरु

- सबै विषयगत शाखाहरु तथा वडा कार्यालयमा लै. स. सा. स. सम्बन्धि खण्डिकृत तथ्याँक प्रयाप्त नभएको तथा यस सन्दर्भमा म. बा. तथा जे. ना. शाखासंग समन्वय नभएकाले पालिकाको समग्र लै स सा स को विप्लेषण गर्न कठिनाइ

न्यायिक समिति

प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने –
विनिता ढुंगाना,

जनशक्तिको अवस्था

कर्मचारीको नाम	पद	नियुक्ति
विनिता ढुंगाना	वरिष्ठ प्र.स.पाचौ	स्थायी
चन्द्रा पौडेल	सा.प्र.	करार
वृष बहादुर बुडा	का.स.	करार

न्यायिक समिती अदालती लगत

अदालत	दर्ता	फछ्यौट	बाँकी
सर्वोच्च	१८	१	१७
उच्च	१३	११	२
जिल्ला	७	०	७

मुद्दा दर्ता तथा फछौट

	गत आ व सम्मको	२०८१/८२ को	जम्मा
दर्ता	१६७	७७	२४४
फछौट	२२६	६९	
बाँकी		८	

लिखित जवाफ /प्रतिउत्तर दर्ता/समितिको निर्णयको नक्कल निशुल्क कानूनी परामर्श

- यस न.पा.लाई विपक्षी बनाई सर्वोच्च, उच्च, जिल्ला अदालतबाट आएका मुद्दाको प्रतिउत्तर तथा लिखित जवाफ दर्ता १८ वटा
- न्यायिक समिति मार्फत भएका निर्णयका नक्कल ५ वटा
- निशुल्क कानूनी परामर्शसेवा १६ जनाले
- वीरेन्द्रनगर नगरपालिकालाई विपक्षी बनाएर सर्वोच्च, उच्च, जिल्ला अदालतबाट.....
- हाल सम्म १२८ वटा मुद्दा तथा रिट निवेदन आएका ।

नवप्रवर्तनशिल कार्य

- मेलमिलापकर्ताको सुविधा सम्बन्धी कार्यविधि कार्यान्वयनमा रहेको।
- न्यायिक समिति कार्यविधि सम्बन्धी ऐन (२०७४ को प्रथम संशोधन) कार्यान्वयनमा रहेको
- न्यायिक समितिमा दर्ता भएका विवादहरु बाट
- मेलमिलापको माध्यमबाट निरुपण गर्ने गरिएको
- आ.व.०८१/०८२ मा ४९ जना मेलमिलापकर्ताहरु न्यायिक समितिमा सूचिकृत भएका र मेलमिलाप कर्ताहरुलाई सहायक समामग्री र परिचय पत्र वितरण कार्यक्रम संचालन गरिएको ।

न्यायिक क्षेत्र सुधार कार्यक्रम

क्र. सं.	कार्यक्रम/आयोजना/ क्रियाकलापको नाम	उप क्षेत्र	खर्च शीर्षक	स्रोत	लक्ष्य	इकाई	विनियोजन			
							पहिलो त्रैमासिक	दोस्रो त्रैमासिक	तेस्रो त्रैमासिक	चौथो त्रैमासिक
२०६६८४०५१२२ न्यायिक क्षेत्र सुधार कार्यक्रम										
१	मेलमिलापकर्ताहरुको पुर्नताजगी तालिम	कानून तथा न्याय	२२५१२	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार - नगद	१	पटक	१,००	०	०	०
२	सरोकारवाला विच कानूनी सचेतना तथा अभिमुखिकरण	कानून तथा न्याय	२२५१२	आन्तरिक स्रोत - नगद	२	पटक	१,००	१,००	०	०
३	न्यायिक समितिको प्रदेश सम्मेलन	कानून तथा न्याय	२२५२२	आन्तरिक स्रोत - नगद	१	पटक	०	०	१०,००	०

क्र. सं.	कार्यक्रम/आयोजना/ क्रियाकलापको नाम	उप क्षेत्र	खर्च शीर्षक	स्रोत	लक्ष्य	इकाई	विनियोजन				जम्मा
							पहिलो त्रैमासिक	दोस्रो त्रैमासिक	तेस्रो त्रैमासिक	चौथो त्रैमासिक	
४	मेलमिलापकर्ताहरुको सहायक सामग्री वितरण कार्यक्रम	कानून तथा न्याय	२२५२२	आन्तरिक स्रोत - नगद	१	पटक	३,००	०	०	०	३,००
५	न्याय सम्पादन अभ्यास आदान प्रदान अवलोकन भ्रमण	कानून तथा न्याय	२२६१२	आन्तरिक स्रोत - नगद	१	पटक	३,००	०	०	०	३,००
कुल जम्मा							६,००	१,००	१०,००	०	१९,००

समिति समक्ष दर्ता र फछ्यौट भएका विवाद

मुद्दाको प्रकृति	वडा नं.																जम्मा
	१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४	१५	१६	
छिमेकीमा होहल्ला								२									२
बाटो सम्बन्धी	३	८	३	१	१			१	३	१	१	४	१				२७
घर जग्गा साँध सिमाना	१	१						३			१	१					७
जग्गा खिचौला	२	४	२	१	१	३	१		२	१		३					२०
पालन पोषण/ हेरचाह				१													१
लेनदेन सम्बन्धी		२		१	१			२	२			१		१			१०
ज्यालामजदुरी सम्बन्धी												२					२
बोटविरुवा लगाएर बालि नोकसान गरेको										१							१
सम्झौता बमोजिम रकम नदिएको									१	१							२
खोला नहर सम्बन्धी		२							१								३
घर भाडा /घर खाली सम्बन्धी							१		१	१							२
जम्मा	७	१३	९	३	३	३	३	१०	११	५	४	१७	१	१	०	०	७७

उजुरी सम्बन्धी समस्याहरु

- क्षेत्राधिकार बाहिरका उजुरी प्राप्त हुनु।
- गुनासो सुनुवाईका लागि पदाधिकारी सम्पर्कमा नआउनु।
- आवश्यक प्रमाण बिना उजुरी प्राप्त हुनु।
- हदम्याद/हकदैया नभएका उजुरि निवेदन आउनु ।

न्यायिक समितिका समस्या तथा चुनौतीहरु

- पक्षहरुलाई उपस्थित गराउने प्रकृया र माध्यममा समस्या
- मेलमिलापकर्ताहरुमा कानूनी ज्ञानको कमी
- दुवै पक्ष सहमत नभएमा मेलमिलापमा जान नसकीने
- मेलमिलापबाट सधै समाधानमा पुग्न नसकीने
- पक्षहरु असल नियतले मेलमिलापमा नबसेमा सहमत नहुनु ।

शाखागत समस्याहरु

- कानूनी सल्लाहकारको सेवाको सहजता
- वैयतनिक अधिवक्ताको सेवा नियमितता
- दोहोरो कार्यक्षेत्र (वारेस:जि.स.स//न.पा)
- साँघुरो कार्यस्थल

समाधानका उपायहरु –

- ✓ मेलमिलापका बारेमा कानूनी सचेतना वृद्धि गर्नु पर्ने
- ✓ बैतानिक वकिलको व्यवस्था
- ✓ न्यायिक समितिको अधिकार क्षेत्रको प्रयोग गरेर
- ✓ न्यायिक समितिका पदाधिकारी /कर्मचारीहरुलाई क्षमता विकास तालिम प्रदान गर्ने /
- ✓ मेलमिलाप केन्द्र तथा मेलमिलापकर्ताहरुलाई हरुलाई सक्रिय बनाउने ।

यस शाखासंग संबन्धित खर्चहरुको विस्तृत विवरण का लागि अनुसूची १ मा हेर्नुहोस (SuTRA बाट लीडएको कार्यक्रमगत बजेट तथा खर्चको प्रतिवेदन)

भवन वस्ती विकास उप-शाखा

उपशाखाको प्रगति विवरण

विवरण	संख्या
नक्सा दर्ता	८४५
सूचना टाँस (वडामा)	८६०
आंशिक नक्सापास	७२२
पुर्ण नक्सापास	९३३
निर्माण सम्पन्न प्रमाणपत्र	८०९
अन्य सिफारिसहरु, जग्गा/साँध सिमाना सम्वन्धि स्थलगत निरिक्षण एवं समाधान, ग फारम सिफारिस	१३०६
मापदण्ड लागु हुनु पूर्वको नक्सादर्ता	८०
मापदण्ड लागु हुनु पूर्वको नक्सापास	९१
मापदण्ड लागुहुनु पूर्वको निर्माण सम्पन्न	६९

नक्सापास र निर्माणको प्रगति विवरण

आ. व.	नक्सापास	निर्माण सम्पन्न
२०७१/७२	१०३९	
२०७२/७३	२८३५	पुराना घरहरु समेत खोलिएकाले
२०७३/७४	४९१	
२०७४/७५	८३१	५७६
२०७५/७६	९७४	५७५
२०७६/७७	६२५	३९०
२०७७/७८	८१०	७५७
२०७८/७९	९००	६८३
२०७९/८०	७९६	८०५
२०८०/८१	८८३	८०६
२०८१/८२	९३३	८०९

समस्याहरु र समाधानका लागि सुझाव

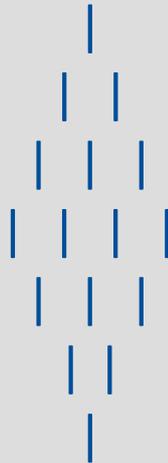
प्रमुख समस्याहरु	समस्या समाधानका लागि प्रस्तावित उपायहरु
<p>१. नक्सापास प्रणालीलाई कम्प्युटर सिस्टममा लैजान नसकिएको कारण फाईलिङ्ग प्रणालीमा समस्या</p> <p>२. सुकुम्वासी आयोगले दिएको जग्गाको नक्सामा कि. नं., क्षेत्रफल ,भोगचलन फरक फरक देखिन आएको ।</p> <p>३. नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रमा रहेका भवनहरुको वर्गीकरण गरी भूकम्प वा विपद्का दृष्टिकोणले जोखिमयुक्त भवनहरुलाई रातो स्टिकर लगाई पुननिर्माण गर्न , प्रवलीकरण गर्न वा भत्काउन आदेश दिन नसकिएको ।</p> <p>४. “राष्ट्रिय भू उपयोग नीति २०७२” का आधारमा भूमिलाई विभाजन गर्ने गरि भू उपयोग नक्सा तयार गरि तोकिएको क्षेत्रमा तोकिएको प्रयोजनको लागी मात्र भवन निर्माण अनुमति प्रदान गर्न नसकिएको । (जस्तै कृषि क्षेत्र, आवासिय क्षेत्र, सास्कृतिक तथा पुरातात्विक क्षेत्र, व्यवसायिक क्षेत्र)</p> <p>५. वडाबाट आउने मुचुल्काहरु मा पूर्ण रुपमा नभरि सहिछाप मात्र गरी पठाएको</p>	<p>१. भवन तथा वस्ती विकास उपशाखा मा कम्प्युटर सिस्टम लागु गर्ने</p> <p>२. भूमी आयोगको कार्यलाई चुस्तदुरुस्त गराउनुपर्ने ।</p> <p>३. नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रमा रहेका भवनहरुको वर्गीकरण गरि भूकम्प वा विपद्का दृष्टिकोणले छुट्याउने।</p> <p>४ “राष्ट्रिय भू उपयोग नीति २०७२” का आधारमा भूमिलाई विभाजन गर्ने गरि भू उपयोग नक्सा तयार गरि तोकिएको क्षेत्रमा तोकिएको प्रयोजनको लागी मात्र भवन निर्माण अनुमति दिने ब्यवस्था मिलाउने ।</p> <p>५. वडाबाट आउने मुचुल्काहरुमा पूर्ण रुपमा भरिसकेपछि मात्र सहिछाप गरी पठाउने ।</p>

यस शाखासंग संबन्धित खर्चहरुको विस्तृत विवरण का लागि अनुसूची १ मा हेर्नुहोस (SuTRA बाट लीइएको कार्यक्रमगत बजेट तथा खर्चको प्रतिवेदन)

शैक्षिक, प्रशासनिक, पर्यटकिय शहर

स्वच्छ, समुन्नत वीरेन्द्रनगर

नागरिक मैत्री तथ्यांक र विश्लेषणमा आधारित
प्रगति समिक्षा



वडा कार्यालयहरुको

आ.व. २०८१/०८२ को

वार्षिक प्रगति समिक्षा प्रतिवेदनको संगालो

(वडा कार्यालयहरुबाट भएको सेवा प्रवाह लगायतका उपलब्धिहरु)

समिक्षा मिति: २०८२ असार १६

वडा नं १

वडाको संक्षिप्त परिचय:

- क्षेत्रफल: १०६.१० वर्गमिटर
- जनसंख्या: १०२०८
- पुरुष : ५००४
- महिला : ५२०४
- जम्मा घरधुरी: २३८८
- टोल विकास संस्था: १४ वटा

अवस्थिति:

- पूर्वमा: रेडियो नेपाल ढोडेखाली खोला
- पश्चिममा: बराहताल गाँउपालिका
- उत्तरमा: वी न पा १४ (गोठिकाँडा)
- दक्षिणमा: रत्नराजमार्ग
- वीरेन्द्रनगर बजारवाट ४ कि.मी. दुरीमा अवस्थित
- बहुजातिय, बहुभाषिक, बहुधार्मिक एवं बहुसंस्कृतिक विशेषतायुक्त मानव
- बसोवास रहेको छ ।
- अन्य जातजाती भन्दा दलितहरुको वाहुल्यता वढी भएको

दिनेश खत्री	वडा अध्यक्ष
बेलु दर्लामी	वडा सदस्य
मनमाया वि.क.	वडा सदस्य
दिपेश गिरी	वडा सदस्य
हरि प्रसाद पौड्याल	वडा सदस्य

प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने –
देव प्रसाद मुलेल, वडा सचिव



जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम, वडा नं १

चलानी संख्या -३२९९

दर्ता संख्या - ९९

१- वडा समितिको बैठक संख्या - ३७

२- निर्णय संख्या -६२

३- वार्षिक अवधिभर भुक्तानीका लागि सिफारिस भएका योजना तथा कार्यक्रमहरु - ५५

जनशक्तिको अवस्था/ वडामा कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण:

क्र.सं	कर्मचारीको नाम	पद	नियुक्ति	बजेट श्रोत
१	देव प्रसाद मुलेल	अधिकृत छठौं (वडा सचिव)	स्थायी	
२	राधा हमाल	सब इन्जिनियर		
३	सुशिला वि.क.	सामाजिक परिचालक	करार	
४	वाटु नेपाली	सामाजिक परिचालक		
५	जिवन आचार्य	कार्यालय सहयोगी		

वडावाट भएको सेवा प्रवाह

सेवाको विवरण	संख्या	
१ एकिकृत सम्पती कर		
२ घटना दर्ता -		
जन्मदर्ता:	११८	
मृत्युदर्ता:	४७	
बसाईसराई आएको	६३	गएको २६
विवाह दर्ता:	६४	
सम्बन्ध विच्छेद:	९	
३ नागरिकता	१५१	



४	व्यावसाय दर्ता तथा नविकरण	७५	
५	खरिद विक्री	२८८	
६	अन्य सिफारिस प्रमाणित	८००	

आम्दानी विवरण (वडा नं १)

क्र.सं	आय शिर्षक	रकम
१	एकिकृत सम्पत्ति कर	२८५,३१५।६५
२	भुमि तथा मालपोत	९७५,१५३।०९
३	घर बहाल कर	५११,५७४।००
४	अन्य राजश्व	२३२,५०२।००
५	व्यवसायकर	२५४,९६०।००
६	सिफारिस तथा अन्य आम्दानि	१२९५,९५०।००
७	व्यक्तिगत घटना दर्ता	८८,४००।००
८	अन्य सेवा शुल्क तथा विक्री	६४६,७४५।००
९	अन्य दस्तुर	२१५,०२२।५१
		४५०५,६२२।५१



वडाबाट भएका मुख्य कार्यक्रम तथा उपलब्धीहरु

१. ६८ वर्षदिखि माथिका ३८० जना जेष्ठ नागरिकहरुलाई १/१ थान बल्याङ्केट वितरण गरियो ।
२. ७५ विपन्न घर परिवारलाई निशुल्क रुपमा सुधारिएको चुलो वितरण गरियो ।
३. टोल विकाश संस्थाको क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रम संचालन ।
४. सेवा प्रदायक संस्था मार्फत फोहोरमैला व्यवस्थापन कार्य अगाडि बढाइएको छ ।
५. जनजातीहरुका लागि क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रम संचालन ।
६. दलितहरुका लागि क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रम संचालन ।
७. सामुदायिक विद्यालयमा अध्ययनरत गरिव विपन्न विधार्थिहरुलाई १३८ जोर विद्यालय पोषाक वितरण ।
८. वडा स्तरिय दौड तथा फुटबल प्रतियोगिता सम्पन्न ।
९. वडाका क्लव तथा विद्यालयहरुमा खेल सामग्री वितरण ।

विषयगत क्षेत्र बमोजिमको प्रगति

रु. हजारमा

क्र. सं	क्षेत्र	बजेट रु	खर्च रु	लक्ष्य	प्रगति	कार्यान्वयन अवस्था		प्रगति प्रतिशत	
						संझौता	सम्पन्न	वित्तिय	भौतिक
१	आर्थिक विकास	१०,००		१				५५ %	
२	सामाजिक विकास	१५,५०		११		११	११	९८ %	
३	पुर्वा धार विकास	१,१८,५०		१७		१६	१६	६० %	
४	वातावरण तथा विपद	२,००		१					
५	सुशासन तथा संस्थागत विकास	२,५०		२				९९ %	
६	कार्यालय सञ्चालन	१०,०३		८				८५ %	
	कूल जम्मा	१,५८,६३							१ वडा गौरव त्रिपुरेश्वर मा वि भवन निर्माण भुक्तानी वांकी

नगरस्तरीय योजनाहरू

क्र सं	सभावाट स्वीकृत योजनाको नाम				कार्यान्वयन अवस्थाको संख्या		प्रगति		लाभान्वित		वजेट श्रोत
	आयोजनाको संख्या	वजेट	इकाई	लक्ष्य	सम्झौता कायदिस	सम्पन्न	भौतिक	वित्तिय	घरधुरी	जनसंख्या	
१	७ वटा	१ करोड २४ लाख		७	७	सम्पन्न	९८	९८			

प्रदेशतर्फका आयोजनाहरू

क्र सं	सभावाट स्वीकृत योजनाको नाम				कार्यान्वयन अवस्थाको संख्या		प्रगति		लाभान्वित		वजेट श्रोत
	आयोजनाको संख्या	वजेट	इकाई	लक्ष्य	सम्झौता कायदिस	सम्पन्न	भौतिक	वित्तिय	घरधुरी	जनसंख्या	
१	३ वटा	३२ लाख		३	१३	३	९९	९९			

समस्याहरू र समाधानका लागि सुझाव

प्रमुख समस्याहरू	समस्या समाधानका लागि प्रस्तावित उपायहरू
१. प्लानिङ्ग सडक लगतकडा नहुदा समस्या परेको । २. खानेपानी तथा विधुतका लाइनहरू अव्यवस्थित रुपमा विस्तार भएका कारण विकास निर्माणमा कठिनाई । ३. न्युन बजेटका कारण योजनाहरू अधुरो रहने । ४. कालोपत्रे सडक निर्माण गर्दा नाला सम्म पिच हुनुपर्छ भनि उपभोक्ताहरूको विरोध । ५. उपभोक्ता समितिहरू मार्फत संचालन भएका योजनाहरू त्यति प्रभावकारी नहुनु । ६. सरकारी निकायहरू विच समन्वयको अभाव साथै योजना संचालनमा दोहोरोपन ।	१ प्लानिङ्ग सडकको यथासिघ्र नियमानुसार लगतकडाका लागि पहल गरिनु पर्ने । २. सडक मापदण्डलाई असर नपुग्ने गरी खानेपानी तथा विधुतका लाइनहरू विस्तार गरिनुपर्ने । ३. बातावरण मैत्री सडकको विस्तार हुनुपर्ने । ४. सरकारी निकाय विच समन्वय हुनु पर्ने । ५. उपभोक्ता समिति मार्फत नभई टेण्डर प्रकृयावाट योजना संचालन गरिनु पर्ने ।

यस वडासंग संबन्धित बजेट तथा खर्चहरूको विस्तृत विवरण का लागि अनुसूची १ मा हेर्नुहोस (SuTRA बाट लीडएको कार्यक्रमगत बजेट तथा खर्चको प्रतिवेदन)

वडा नं २

राज बहादुर बुढा	वडा अध्यक्ष
सरीता चौधरी	वडा सदस्य/का.पा. सदस्य
गिता देवि सुनार	वडा सदस्य
मोहन सुनार	वडा सदस्य
रमेश चौधरी	वडा सदस्य

प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने –
अञ्जु ज्वाली, वडा सचिव

वडाको संक्षिप्त परिचय:

- क्षेत्रफल: वर्गमिटर
- जनसंख्या: १४३२६
- पुरुष : ६८६७
- महिला : ७४५९
- जम्मा घरधुरी: ३३९४ वटा
- टोल विकास संस्था: ३८ वटा
- बिध्यालय - १२(सामुदयिक ४ निजि ८)
- स्वास्थ्य संस्था - २ वटा

अवस्थिति:

- पुर्व उत्तरगंगा खोला, पश्चिम गिरिघाट खोला, उत्तर रत्नराजमार्ग र दक्षिण निकास खोला र भेरी नदी

जनशक्तिको अवस्था/ वडामा कार्यरत कर्मचारीहरूको विवरण:

क्र.सं	कर्मचारीको नाम	पद	नियुक्ति	बजेट श्रोत
१	अञ्जु ज्वाली	वडा सचिव	स्थायी	
२	सुजता कुमारी थापा	सहायक		
३	नवराज जैसी	पशु सेवा केन्द्र	करार	
४	धनसरा अधिकारी	सामाजिक परिचालक		
५	विनोद बहादुर खड्का	कार्यालय सहयोगी		

सेवा प्रवाहको अवस्था

- ✓ चलानी संख्या - ५४२३
- ✓ दर्ता संख्या - १३०
- ✓ नागरिकता नयाँ- २६३
- ✓ नागरिकता प्रतिलिपि-४१९
- ✓ जग्गा खरिद विक्री-५७२
- ✓ वडामा रहेको पशु सेवाकेन्द्र मार्फत ४,१११ लाभग्राहीले लाभ लिएको
- ✓ अन्य सिफारिस ४८५१



वडा नं २



नागु औषध सम्बन्धि सचेतना कार्यक्रम

घटना दर्ताको विवरण

- जन्म - २०७ जना
- मृत्यु- ६२ जना
- सम्बन्ध विच्छेद - ८ जोडी
- विवाह दर्ता - ९६ जोडी
- वसाइसराइ आएको ६३ परिवार गएको ३२ परिवार जम्मा - ९४ परिवार

- सामाजिक सुरक्षा भत्ता वुड्ने लाभग्राहि -११५९

आम्दानी विवरण (वडा नं २)

११३१३	सम्पत्ति कर	५,१३,८३४।१५
११३१४	भुमिकर मालपोत	६,९९,६८१।१८
११३२१	वहाल कर	५,९३,५०१।००
११६९१	अन्य कर	२४,७७४।३८
१४२१९	अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्रि	३,३७,४९९।००
१४२४३	सिफारिस दस्तुर	३९,५३,४२५.००
१४२४४	व्यक्तिगत घटनादर्ता	१,४०,६००।००
१४२४९	अन्य दस्तुर	१,४८,८९४।४५
१४५२९	अन्य राजस्व	४,२१,४१५।००
१४६११	व्यवसाय कर	४,६८,६९५।००
	कुल जम्मा	६४,०२,३१९।१६



वडावाट भएका कार्यहरु

- ✓ उपभोक्ता समिति तथा टोल विकास संस्थाका पदाधिकारीहरु संग क्षमता विकास कार्यक्रम र बैठक सम्पन्न
- ✓ पूर्वाधार तर्फका वडा स्तरिय सम्पुर्ण योजना सम्पन्न भई भुक्तानी समेत भईसकेको।
- ✓ जेष्ठ नागरिक कार्यक्रम अन्तर्गत ७६ जनालाई वल्यकेट वितरण गरियो ।
- ✓ दलितहरुको लागि पन्धेवाजा खरिद तथा तालिम कार्यक्रम अन्तर्गत पिपलचौतारी टोलमा पञ्चैबाजा वितरण।
- ✓ अपाङ्गको लागी अपाङ्गमैत्री सामाग्री वितरण गरियो ।
- ✓ महिलाहरुको लागि सरफ वनाउने तालिम कार्यक्रम अन्तर्गत ३८ जनालाई तालिम प्रदान गरियो ।
- ✓ मेयेरसंग कृषि कार्यक्रम अन्तर्गत २२ थान पावर टेलर वितरण
- ✓ पशु सेवा सन्चालनको लागि औषधी तथा सामाग्री खरिद औषधि खरिद गरि वितरण गरियो ।
- ✓ युवा र वालवालिका लक्षित कार्यक्रम नगरपालिका स्तरीय खेलकुद फुटवल र ब्याटमिन्टन खेल सञ्चालन ।
- ✓ वडा भित्रका विकास निर्माणका कामहरुको नियमित अनुगमन मूल्यांकन र निरिक्षण भएको।
- ✓ वडामा रहेको पशुस्वास्थ्य केन्द्र मार्फत ४१११ लाभग्राहीले लाभ लिएको ९२०४ पशु तथा १२६९१ पन्छीको उपचार भएको ।

वडावाट भएको सेवा प्रवाह

सेवाको विवरण		संख्या	
१	एकिकृत सम्पत्तीकर		
२	घटना दर्ता -		
	जन्मदर्ता:		
	मृत्युदर्ता:		
	बसाईसराई आएको		

	विवाह दर्ता:		
	सम्बन्ध विच्छेद:		
३	नागरिकता		
४	व्यावसाय दर्ता तथा नविकरण		
५	खरिद विक्री		
६	अन्य सिफारिस प्रमाणित		

आ.ब २०८१/०८२ का लागि स्वीकृत योजना कार्यक्रम कार्यान्वयनको अबस्था

विषयगत क्षेत्र बमोजिमको प्रगति

रु. हजारमा

क्र. सं.	क्षेत्र	स्वीकृत आयोजना संख्या	बजेट रु	खर्च रु	लक्ष्य	प्रगति	कार्यान्वयन अवस्था		प्रगति प्रतिशत	
							संज्ञौता	सम्पन्न	वित्तीय	भौतिक
१	आर्थिक विकास	१	१०,००	१०,००	१	१				
२	सामाजिक विकास	१०	१२,५०	१२,५०	१०	१०				
३	पुर्वा धार विकास	२६	१,४४,५०	१,४३,८०	२६	२५				
४	वातावरण तथा विपद	१	१५०	१५०	१	१				
५	सुशासन तथा संस्थागत विकास	९	१४,५३	१४,००						
६	कार्यालय सञ्चालन									
	कूल जम्मा									

समस्याहरु र समाधानका लागि सुझाव

प्रमुख समस्याहरु	समस्या समाधानका लागि प्रस्तावित उपायहरु
कर्मचारीलाइ कार्य बोझ	वडा कार्यालयको कार्य बोझको आधारमा कर्मचारी व्यवस्थापन गरिनुपर्ने।

नगरपालिकासंग गरेका अपेक्षा

- समय अनुकूल कर्मचारीको क्षमता अभिवृद्धी गरिनुपर्ने ।
- टोल विकाश संस्थाको क्षमता अभिवृद्धी गरिनुपर्ने

यस वडासंग संबन्धित बजेट तथा खर्चहरुको विस्तृत विवरण का लागि अनुसूची १ मा हेर्नुहोस (SuTRA बाट लीडएको कार्यक्रमगत बजेट तथा खर्चको प्रतिवेदन)

वडा नं ३

वडाको संक्षिप्त परिचय:

- क्षेत्रफल: वर्गमिटर
- जनसंख्या: १९६१९
- पुरुष : ९८६५
- महिला : ९७५४
- जम्मा घरधुरी: करिव ४३००
- टोल विकास संस्था: ४२ वटा

बिनोद सिं विष्ट	वडा अध्यक्ष
सरस्वती कुमारी थापा (रोकाय)	वडा सदस्य
सविन चालिसे	वडा सदस्य
रमिला वि.क. सोनी श्रीपाली	वडा सदस्य
शेर बहादुर थापा	वडा सदस्य

प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने –
भीम बहादुर खड्का, वडा सचिव

अवस्थिति:

- ✓ साविक वीरेन्द्रनगर वडा नं. १८ र साविक उत्तरगंगा गाविस वडा नं. ८ र ९ समावेश भएर यो वडा नं ३ कायम भइ यस वडाको क्षेत्रफल ६.६० वर्ग कि.मि. मा फैलिएको
- ✓ उत्तरगंगा जलेश्वर मन्दिर, काठकुवा पानीको मुल, पाथिभारा मन्दिर आदी विशेष पहिचानका क्षेत्रहरु रहेका
- ✓ सिमाना: पूर्व तर्फ: गण्डकीलाइनको नाला पश्चिम तर्फ: रेडियो नेपाल हिलेखाली खोला
उत्तर तर्फ: राजमार्ग जुम्लारोड दक्षिण तर्फ: माझगाउ दक्षिण ठुलो नारा

जनशक्तिको अवस्था/ वडामा कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण:

क्र.सं	कर्मचारीको नाम	पद	नियुक्ति	बजेट श्रोत
१	भीम बहादुर खड्का	वडा सचिव	स्थायी	नगरपालिका
२	सिता ढकाल	प्राविधिक		
३	राधा विक	सामाजिक परिचालक	करार	
४	लक्ष्मी केसी	राजस्व परिचालक		
५	रोमिस सोनी	परिक्षार्थि		
६	भावना राना	कार्यालय सहयोगी		

वडावाट भएको सेवा प्रवाह

सेवाको विवरण	संख्या
१ एकिकृत सम्पतीकर	७६५५
२ घटना दर्ता -	
जन्मदर्ता:	१४३५
मृत्युदर्ता:	३०७
बसाईसराई आएको	७७४
विवाह दर्ता:	६१३
सम्बन्ध विच्छेद:	३८
नाता प्रमाणित	२०६
३ नागरिकता	४५४
४ व्यावसाय दर्ता तथा नविकरण	३०६
५ खरिद विक्री	६६८
६ अन्य सिफारिस प्रमाणित	६८०४

अन्य सेवा विवरण

- दर्ता भएका पत्र संख्या: १२३३ चलानी भएका पत्र संख्या: ६९२७
- वडा समितिको बैठक संख्या: ० निर्णय संख्या: ०
- वडा तर्फको स्वीकृत योजना संख्या ११ वटा योजना १० वटा सम्पन्न १ बाँकी
नगर तर्फको स्वीकृत योजना २ वटा १ वटा सम्पन्न १ क्रमागत
- प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान) संख्या ११ वटा योजना सम्पन्न
- संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान २ वटा योजना सम्पन्न

क्षेत्रगत रूपमा भएका मुख्य उपलब्धिहरू:

- मेयर संग महिला किसान कार्यक्रम अन्तर्गत ६ जना महिला किसान लाई मिनिटेलेर, १२०० मिटर सिंचाई पाईप, ११ वटा १ एच पी को मोटर बितरण
- १०० मिटर सडक ग्राभेल, १००० मिटर पक्कीनाला निर्माण, १००० मिटर सडक कालोपत्रे
- वडा कार्यालयको पेटी मर्मत तथा ट्रेस निर्माण ।
- फरक क्षमता भएका १५ ब्यक्तिहरूको हवीलचियर दौड प्रतियोगिता सम्पन्न ।

आम्दानी विवरण (वडा नं ३)

क्र.सं	आय शिर्षक	रकम
१	एकिकृत सम्पत्ति कर	९९३,०२८
२	भुमि तथा मालपोत	१,५४७,६९३
३	घर बहाल कर	३,२५८,४४०
४	अन्य कर	
५	अन्य राजश्व	
६	व्यवसायकर	१,८४०,०१०
७	सिफारिस तथा अन्य आम्दानि	३,९०९,७७५
८	व्यक्तिगत घटना दर्ता	६२,३००
९	अन्य सेवा शुल्क तथा विक्री	
१०	अन्य दस्तुर	४१०,४०९
	जम्मा	११,९४९,५७५



यस वडासंग संबन्धित बजेट तथा खर्चहरूको विस्तृत विवरण का लागि अनुसूची १ मा हेर्नुहोस (SuTRA बाट लीइएको कार्यक्रमगत बजेट तथा खर्चको प्रतिवेदन)

आ.ब २०८१/०८२ का लागि स्वीकृत योजना कार्यक्रम कार्यान्वयनको अबस्था

विषयगत क्षेत्र बमोजिमको प्रगति

रु. हजारमा

क्र. सं	क्षेत्र	स्वीकृत आयोजना संख्या	बजेट रु	खर्च रु	लक्ष्य	प्रगति	लाभान्वीत		प्रगति प्रतिशत	
							घरधुरी	जनसंख्या	वित्तिय	भौतिक
१	आर्थिक विकास	१	१०,००		१२३ जना		१२३	३५०		
२	सामाजिक विकास	७	१८,७९		१,३८२ जना		२,०००	८,०००	३७%	४०%
३	पुर्वाधार विकास	११	१,१५,१००		७६२ मिटर		६००	२,०००	९६%	
४	वन, वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन	१	२००						० %	
५	सुशासन तथा संस्थागत विकास	१	५०						० %	
६	कार्यालय सञ्चालन	५	११,००						१०० %	
	कूल जम्मा									

वडा नं ४

प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने –
प्रविन्ता कुमारी बस्नेत, वडा सचिव

वडाको संक्षिप्त परिचय:

- क्षेत्रफल: ७.१० वर्ग कि. मि.
- जनसंख्या: १०,२२७
- पुरुष : ४९७८
- महिला : ५२४९
- जम्मा घरधुरी: करिब २०००
- टोल विकास संस्था: २० वटा

शेर बहादुर के.सी	वडा अध्यक्ष
टिका कुमारी गुरुङ्ग	वडा सदस्य/का.पा. सदस्य
डम्मरी नेपाली	वडा सदस्य
अम्मर बहादुर कार्की	वडा सदस्य
रामकृष्ण दमाई	वडा सदस्य

अवस्थिति:

- साविक वीरेन्द्रनगर वडा नं. ३ र ४ समावेश भएर यो वडा नं. ४ कायम भएको
- यस ४ नं. वडा कार्यालयमा कर्णाली प्रदेश अस्पताल, प्रदेश आयुर्वेदिक अस्पताल २ वटा प्राविधिक शिक्षालय, २ वटा सामुदायिक विद्यालय, एस.ओ.एस. बालग्राम हिमाली पुस्तकालय, जिरो ड्याम, शहिद पार्क, भैरव मन्दिर आदी विशेष पहिचानका क्षेत्रहरु रहेका छन ।

अन्य सेवा विवरण

- वडा समितिको बैठक संख्या – ३९, निर्णय संख्या ७१
- दर्ता भएका पत्र संख्या – ९३०
- चलानी भएका पत्र संख्या – ३०३९
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता लाभग्राही – ८४७
- विपद व्यवस्थापन कोषमा भएको जम्मा रकम – रु ८,३५,७७४।
- क्रमागत योजना (वडा कार्यालयको भवन) – २
- प्रदेशस्तरका योजना संख्या – १४
- पूर्वाधार तर्फका वडा स्तरीय योजना – १०

जनशक्तिको अवस्था/ वडामा कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण:

क्र.सं	कर्मचारीको नाम	पद	नियुक्ति	बजेट श्रोत
१	प्रविन्ता कुमारी बस्नेत	अधिकृतस्तर छैटौं/ वडा सचिव	स्थायी	नगरपालिका
२	देवनारायण आचार्य	प्राविधिक		
३	पुष्पा कुमारी पुरी	सामाजिक परिचालक	करार	
४	लक्ष्मी सारु मगर	सामाजिक परिचालक		
५	कृष्णा कुमारी भट्टराई गौतम	कार्यालय सहयोगी		
६	जित बहादुर बुढा	सवारी चालक	ज्यालादारी	वडाको सरसफाइ शुल्कबाट उठेको रकम बाट
७	उपेन्द्र रोकाय	सहायक सवारी चालक		
८	पवि गौतम	सरसफाइकर्मी		

वडावाट भएको सेवा प्रवाह

सेवाको विवरण		संख्या	
१	एकिकृत सम्पत्तीकर	८१६	
२	घटना दर्ता -		
	जन्मदर्ता:	११३	
	मृत्युदर्ता:	३२	
	बसाईसराई आएको	६१	
	विवाह दर्ता:	७७	
	सम्बन्ध विच्छेद:	१५	
३	नागरिकता	४२८	
४	व्यावसाय दर्ता तथा नविकरण	२४३	
५	खरिद विक्री	१९६	
६	अन्य सिफारिस प्रमाणित	९७	

आम्दानी विवरण (वडा नं ४)

क्र.सं	आय शिर्षक	रकम
१	एकिकृत सम्पत्ति कर	५५२,४४३
२	भुमि तथा मालपोत	८३१,२२४
३	घर बहाल कर	३,४९८,६७६
४	अन्य कर	
५	अन्य राजश्व	
६	व्यवसायकर	१,१५२,२७०
७	सिफारिस तथा अन्य आम्दानी	१,५००,२५४
८	व्यक्तिगत घटना दर्ता	८९,२००
९	सरसफाइ शुल्क	७७२,२७८
१०	अन्य सेवा शुल्क तथा विक्री	
११	अन्य दस्तुर	
	जम्मा	८,३९६,३४५.३
	गत आ. व. को	५,५६८,५४४.१

वडावाट भए गरेका उल्लेख कार्यहरु

- वडामा सरसफाई सम्बन्धी विविध कार्यक्रम सन्चालन तथा सुचना प्रसारणका लागी टोल बिकास संस्थाहरु तथा संघ संस्था मार्फत कार्य गरिएको ।
- वडाको फोहरलाइ दैनिक रुपमा संकलन गरी डम्पिड साइडसम्म पुर्याउनका लागि वडाले आफ्नै बजेट बाट ट्याक्टर खरिद गरी फोहर व्यवस्थापन गर्ने कार्य भैरहेको ।

क्षेत्रगत रूपमा भएका मुख्य उपलब्धिहरू

- आर्थिक विकास अन्तर्गत ३ वटा मिनिटिलर, १ पक्की टनेल र १ विद्युतीय च्यापकटर यस वडामा दर्ता भएका महिला किसानलाई वितरण गरिएको ।
- सामाजिक विकास कार्यक्रम अन्तर्गत ४० जना दलित महिला र एकल महिलालाई अचार बनाउने सिपमुलक तालिम प्रदान गरिएको ।
- ७७ जना अति विपन्न विद्यार्थीहरूलाई स्कूल ड्रेस वितरण गरिएको ।
- किशोरी आत्मरक्षा सम्बन्धी तालिम संचालन
- वडाको सेवा प्रवाहलाई चुस्त बनाउन वडामा इन्भर्टर जडान गरि चौविसै घण्टा विद्युतको व्यवस्थापन गरिएको ।
- लागुपदार्थ दुर्व्यशनी सम्बन्धी सचेतनामूलक कार्यक्रम संचालन गरिएको ।
- विभिन्न भाषा धर्म संस्कृति संरक्षणमा जोड दिन प्रयास गरिएको ।
- वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन अन्तर्गत २०० वटा इन्डक्सन चुल्हो सेट वितरण गरिएको ।
- वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन अन्तर्गत सरसफाइको लागि ट्याक्टर खरिद गरी वडा बाट फोहर व्यवस्थापनको कार्य भैरहेको ।
- संघ, प्रदेश र स्थानीय गरी ७ करोड भन्दा बढी रकमको विकास निर्माणका काम हरू भएका ।

किशोरी आत्मरक्षा सम्बन्धी तालिम



आ.ब २०८१/०८२ का लागि स्वीकृत योजना कार्यक्रम कार्यान्वयनको अबस्था

विषयगत क्षेत्र बमोजिमको प्रगति

रु. हजारमा

क्र. सं.	क्षेत्र	स्वीकृत आयोजना संख्या	बजेट रु	खर्च रु	लक्ष्य	प्रगति	लाभान्वीत		प्रगति प्रतिशत	
							घरधुरी	जनसंख्या	वित्तिय	भौतिक
१	आर्थिक विकास	१	१०,००		३ मिनिटिलर १ पक्कीटनेल १ च्यापकटर					
२	सामाजिक विकास	१०	१७,५२		१००	सबै सम्पन्न				
३	पुरवाधार विकास	१०	९९,००							
४	वन, वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन	३	२५,००		१००					
५	सुशासन तथा संस्थागत विकास	४	९,००		१००					
६	कार्यालय सञ्चालन	६	८,००							
	कूल जम्मा									

यस वडासंग संबन्धित बजेट तथा खर्चहरूको विस्तृत विवरण का लागि अनुसूची १ मा हेर्नुहोस (SuTRA बाट लीडएको कार्यक्रमगत बजेट तथा खर्चको प्रतिवेदन)

समस्याहरु र समाधानका लागि सुझाव

प्रमुख समस्याहरु	समस्या समाधानका लागि प्रस्तावित उपायहरु
<ul style="list-style-type: none"> उपभोक्ता समिति गठन तथा टेन्डर प्रक्रिया समयमा हुन नसक्नु कार्यक्रम। आयोजना कार्यान्वयन प्रक्रिया लामो हुदा सम्पन्न गर्न ढिलाइ हुनु 	कोटेशन र टेन्डरवाट हुने योजनाहरुको समयमै प्रक्रिया अगाडी बढाइ कार्यान्वयन गर्न निर्देशन दिनुपर्ने

नगरपालिका संग गरिएका अपेक्षाहरु

वडा कार्यालयमा सवारी साधन नहुंदा दैनिक रुपमा राजस्व जम्मा लगायत अन्य प्रशासनिक काममा ढिलाइ भएको हुदा तत्कालै एउटा सवारी साधन उपलब्ध गराइदिनुहुन ।



वडा नं ५**वडाको संक्षिप्त परिचय:**

- क्षेत्रफल: वर्गमिटर
- जनसंख्या: करिव ७,०००
- पुरुष :
- महिला :
- जम्मा घरधुरी: करिव १३५०
- टोल विकास संस्था: वटा

लोक बहादुर शाही	वडा अध्यक्ष
नम्रता कार्की	वडा सदस्य
वासुदेव आचार्य	वडा सदस्य
गीता विध्वकर्मा	वडा सदस्य
यगेन्द्र थापा	वडा सदस्य

प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने –
ठाकुर प्रकाश भण्डारी, वडा सचिव

अवस्थिति:

धार्मिक तिर्थस्थलहरू: कालिका मन्दिर, गणेश मन्दिर, बौद्ध गुम्वा र कृष्ण प्रणामी मन्दिर

**वडामा रहेका १६ टोल विकास संस्थाहरू:**

१. सरस्वती टोल विकास संस्था
२. कृष्ण मन्दिर टोल विकास संस्था
३. पञ्चकोशी टोल विकास संस्था
४. सक्षम टोल विकास संस्था
५. आदर्श समाज टोल विकास संस्था
६. आनन्द टोल विकास संस्था
७. रामजानकी टोल विकास संस्था
८. विहानी टोल विकास संस्था
९. श्रीनगर टोल विकास संस्था
१०. मित्र टोल विकास संस्था
११. शान्ती लाईन टोल विकास संस्था
१२. सिद्धार्थ टोल विकास संस्था
१३. सितल टोल विकास संस्था
१४. कालिका टोल विकास संस्था
१५. कालिका मन्दिर टोल विकास संस्था
१६. महाकाली टोल विकास संस्था

जनशक्तिको अवस्था/ वडामा कार्यरत कर्मचारीहरूको विवरण:

क्र.सं	कर्मचारीको नाम	पद	नियुक्ति	बजेट श्रोत
१	ठाकुर प्रकाश भण्डारी	वडा सचिव	स्थायी	नगरपालिका
२	भावना गिरी	अ.सव.इन्जिनियर		
३	दिपा सोमै	सामाजिक परिचालीका	करार	
४	कृष्णा कुमारी खनाल	कार्यालय सहायोगी	स्थायी	

यस वडासंग संबन्धित बजेट तथा खर्चहरूको विस्तृत विवरण का लागि अनुसूची १ मा हेर्नुहोस (SuTRA बाट लीडएको कार्यक्रमगत बजेट तथा खर्चको प्रतिवेदन)

वडावाट भएको सेवा प्रवाह

सेवाको विवरण		संख्या
१	एकिकृत सम्पत्तीकर	
२	घटना दर्ता -	
	जन्मदर्ता:	११५ (५२ महिला, ६३ पुरुष)
	मृत्युदर्ता:	३१ (११ महिला, २० पुरुष)
	बसाईसराई आएको	२५ (७० जना)
	बसाईसराई गएको	२१ (५३ जना)
	विवाह दर्ता:	३२
	सम्बन्ध विच्छेद:	१०
३	नागरिकता	२९४
४	व्यावसाय दर्ता तथा नविकरण	
५	खरिद विक्री	६८
६	अन्य सिफारिस प्रमाणित/ नाता प्रमाणित	७२
७	चार किल्ला	१४०
८	घर बाटो	६५
९	चलानी १६०२ दर्ता १०६०	



सामाजिक सुरक्षा भत्ताको विवरण

जेष्ठ नागरिक	२२८
दलित जेष्ठ नागरिक	४७
एकल महिला र विधवा महिला	१२०
पुर्ण अपाङ्गता	१२
अति अशक्त अपाङ्गता	४१
दलित बालबालिका पोषण	१३८
जम्मा	६०६ जना



आम्दानी विवरण (वडा नं ५)

क्रसं	आय शिर्षक	रकम रु.
१	११३१३ एकिकृत सम्पत्ति कर	२९४,०६८
२	११३१४ भूमि तथा मालपोत	४६२,४५७
३	११३२१ घर बहाल कर	३२२,५६९
४	११६९१ अन्य कर	२,७५०
५	१४५२९ अन्य राजश्व	
६	१४६११ व्यवसाय कर	९४,५५०
७	१४२४३ सिफारिस तथा अन्य आम्दानी	४४३,०३५
८	१४२४४ व्यक्तिगत घटना दर्ता	५४,९००
९	१४२४५ नाता प्रमाणित दस्तुर	४८,६००
१०	१४२५३ व्यवसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	९४,५५०
११	सरसफाइ शुल्क	
१२	१४२१९ अन्य सेवा शुल्क तथा विक्री	६५,०९०
१३	१४२४९ अन्य दस्तुर	
	जम्मा	१८,८९,६८२
	गत आ. व. को	

राजस्व शिर्षक	रकम
एकिकृत सम्पत्ति कर	२,९४,०६८।४८
भूमि मालपोत कर	४६२,४५७।१९
बहाल कर	३२२,५६९।२९
नक्सा पास दस्तुर	२७५०।००
व्यवसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	९४५५०।००
नाता प्रमाणित दस्तुर	४८६००।००
व्यक्तिगत घटना दस्तुर	५४९००।००
अन्य सेवा शुल्क तथा विक्री	६५०९०।००
सिफारिस दस्तुर	४४३०३५।००
व्यवसाय कर	९४५५०।००
कुल	१९६,०६,३५।२९

Total नभडेको



आ.ब २०८१/०८२ का लागि स्वीकृत योजना कार्यक्रम कार्यान्वयनको अबस्था

विषयगत क्षेत्र बमोजिमको प्रगति

रु. हजारमा

क्र. सं	क्षेत्र	स्वीकृत आयोजना संख्या	बजेट रु	खर्च रु	लक्ष्य	प्रगति	लाभान्वीत		प्रगति प्रतिशत	
							घरधुरी	जनसंख्या	वित्तिय	भौतिक
१	आर्थिक विकास	३	१३,७०	३,५०			१३६६	६८३०		
	<p>काम सुरु नभएको- २ योजना, सम्झौता भइ कार्यन्वयनको चरणमा १ योजना</p> <p>आर्थिक विकासमा उपलब्धी</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ १६ जना महिलाले सिरक सिरानी तालिम लिएका ✓ विपन्न नागरिकलाई आर्थिक सहयोग १लाख ५० हजारको रकमान्तर भई शितल टोल देखि श्रीनगर टोलमा आउने बाटोमा पक्की वाल निर्माण 									
२	सामाजिक विकास	१६	१५,९०	१५,९०			१३६६	६८३०		
	<p>सामाजिक विकासमा उपलब्धी</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ ३० जना दलित समुदाय कानुनी सचेतना तथा क्षमता विकास तालिम ✓ २९ जना आदिवासी जनजाति समुदायका युवाहरुलाई लोकसेवा तयारी र कम्प्युटर सिकाई ✓ २९ जना महिलालाई अचार बनाउने तालिम ✓ ५३ जना सुत्केरी आमालाई पोषिलो खाना वितरण ✓ ६० जना अपाङ्गता भएका व्यक्तिलाई पानी तताउने ईलेक्ट्रिक जग वितरण ✓ कक्षा ४ र ५ का बालबालिकालाई पोषाक वितरण ✓ २२५ महिलाहरुको पाठेघर क्यान्सर सम्बन्धि विशेषज्ञ सेवा र १५० जनालाई नसर्ने रोग जाँच सेवा ✓ वडा स्तरिय व्याटमिन्टन प्रतियोगिता 									
३	पुर्वाधार विकास	२०	१,०६,००	१,०२,५०		१८	१३६६	६८३०		
	काम सुरु नभएको २ योजना									

	पूर्वाधार विकासमा उपलब्धी								
	✓ सडक कालोपत्रे ३८७ मि.	नाला पक्की	३२१ मि.	इन्टरनल्क	२०१ मि.				
	✓ ग्राभेल १६८ मि.	पक्की वाल	१४३ मि.	होम पाईप	३ थान				
४	वन, वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन	१	७०	७०			१३६६	६८३०	
	सम्झौता भइ कार्यन्वयनको चरणमा १ योजना								
	वन वातावरण तथा विपद व्यवस्थापनमा उपलब्धी								
	✓ फोहोर मैला सँग सम्बन्धित सामग्री खरिद								
५	सुशासन तथा संस्थागत विकास	७	५,६०	४,६०		५	१३६६	६८३०	
	काम सुरु नभएको २ योजना								
	संस्थागत विकास र सुशासनमा उपलब्धी								
	- ३ फेज लाईन जडान - २० केभिए स्टेपलाईजर र २ वटा व्याट्रि जडान								
	- ३ जना आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र चिसापानीका स्वास्थ्यका कर्मचारी र १ जना सहकर्मि समाजका सहजकर्तालाई प्रोत्साहन								
	- टोल विकास सँग अन्तरक्रिया - व्याटमिन्टन कोण निर्माण - दशैमा पिङ्ग हालन, माघि मेलामा खर्च								
६	कार्यालय सञ्चालन								
	कार्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापनमा उपलब्धी								
	• प्रिन्टर र दराज १ थान खरिद नयाँ व्याट्रि २ थान खरिद								
	कूल जम्मा								

प्रदेशका योजनाहरु

कालीका मन्दिर बैधेडाँडामा ईन्टरलक बल्क	२२ लाख ५१ हजार	३८३ मि.
चिसापानी स्कुलको अधुरो भवनमा	१६ लाख	३ कोठा वाल फिनिसिङ्ग रंगरोगन
कालिका मन्दिर	४० लाख	३ तले मन्दि निमाणको क्रम

वडा नं ६

वडाको संक्षिप्त परिचय:

- क्षेत्रफल: ०.५९ वर्ग कि.मि
- जनसंख्या:
- पुरुष :
- महिला :
- जम्मा घरधुरी: करिब २७३१
- टोल विकास संस्था: १५ वटा

जनक बहादुर रावल	वडा अध्यक्ष
मिरा पन्त	वडा सदस्य
कमला नेपाली	वडा सदस्य
दुर्गा प्रसाद सापकोटा	वडा सदस्य
कृष्ण प्रसाद श्रेष्ठ	वडा सदस्य

प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने –



- कर्णाली प्रदेशको राजधानी वीरेन्द्रनगर नगरपालिकाको मुख्य सदरमुकाममा प्रमुख व्यवसायिक क्षेत्रको रूपमा विकसित मानिएको सबैभन्दा
- करिब १० हजार स्थाई र उच्च अस्थायी वडावासीको जनसंख्याको चाप रहेको यस वडा नं. ६ मा करिब २७३१ घरधुरी रहेका
- मंगलगढीटोल, दशरथपथटोल, शाहिदमार्गटोल, घण्टाघरटोल, वातावरणटोल, रामजानकीटोल, श्रीगणेशशान्ति समाजटोल, भगवतीटोल, हुलाकटोल, पुलचोकटोल, वीरेन्द्रनगरटोल, शान्तिटोल, सदभावटोल, प्रगतिटोल, र प्रगतिनगर टोलविकास संस्था गरि जम्मा १५ वटा टोल विकास संस्थाहरू रहेका
- यस वडाको पूर्वमा ८ नं. वडा पश्चिममा ४ नं. वडा उत्तरमा ५ र ७ नं. वडा र दक्षिणमा ३, ९ र १० नं. वडा गरि ७ वटा वडाहरूले यस वडाको सिमानालाई छोएको
- खारखोली र खोकेखोलाले विशेषत प्रभाव पार्ने यस वडाको विपदको रूपमा फोहरमैला व्यवस्थापन प्रमुख चुनौतिको रूपमा
- विभिन्न कार्य प्रयोजनार्थ मानिसहरूको जमघट भईरहने यस वडा क्षेत्रफलको रूपमा अन्य वडा भन्दा सानो भएता पनि घना वस्तिका कारण उच्च जनचाप रहेको हुँदा निकै व्यस्त रहेको
- यस वडा नं. ६ मा रामजानकी मन्दिर, उँकारेश्वर शिवमन्दिर, राधेश्वर मन्दिर, कृष्णमन्दिर, साईमन्दिर, उँशान्ति, ग्रेस भिजन चर्च, शिलोआम चर्च, न्यू स्वतन्त्र ग्रेस भिजन चर्च र सुनि जामे मस्जिद जस्ता विभिन्न धार्मिक सम्पदाहरूका साथै तिन वटा सामुदायिक र पाँच वटा सस्थागत विद्यालयहरू रहेका
- विभिन्न वित्तिय, प्रशिक्षण सस्थाहरू रहनुको साथै कर्णालीका अधिकांश क्षेत्रमा उपभोग हुने सम्पूर्ण सामग्रीहरूको आयात तथा निर्यात हुने प्रमुख व्यापारिक केन्द्रको रूपमा रहेको झट्ट हेर्दा भौतिक पूर्वाधारको पुर्ण विकास भएका कारणले गर्दा अन्य वडाको तुलनामा अग्र स्थानमा देखिने

वडाबाट भए गरेका क्षेत्रगत प्रगती

- अनलाईन नागरिकता सिफारिस सेवा शुरु गरिएको छ ।
- वडा नं. ६ को प्रमुख चुनौतीको रूपमा रहेको फोहरमैला व्यवस्थापनका लागि लामो समय देखी भईरहेको समस्या निराकरणका लागि ६ नं. वडा कार्यालय अन्तर्गत सरसफाई विधान २०८१ निर्माण गरी सोही अन्तर्गत सरसफाई उपभोक्ता समिति गठन गरी फोहर संकलनको कार्य शुरु गरिएको छ ।
- भानुपार्कको रूपमा स्थापित सिटी हल अगाडि राखिएका ८० वटा स्टयाण्डहरूमा यस वर्ष पनि फुलपातिको अवसरमा पुन फेरि दिवसिय कार्यक्रम अन्तर्गत नियमितता दिने कार्य सम्पन्न भएको छ ।
- ५१४ जना ज्येष्ठ/दलित/एकल/अपाड नागरिकहरूका लागि हर्ट ब्याग तथा थर्मश वितरण कार्यक्रम सम्पन्न ।
- नगर तथा वडाबाट विनियोजित पूर्वाधार विकास तर्फका योजनाहरू टेण्डर भई निर्माणका क्रममा रहेका साथै उपभोक्ता मार्फत गरिने योजनाहरू करिब ८० प्रतिशत सम्पन्न भएका छन ।
- वीरेन्द्रनगर नगरकार्यपालिकाको कार्यालय तथा वडा कार्यालयको सहकार्यमा कौशिकेति तालिम सञ्चालन गरिएको छ ।
- वडा स्तरिय रूपमा विभिन्न समितिहरूको नियमित बैठक तथा कार्य सम्पादनमा सहकार्यको निरन्तरता ।
- एस एन भिको आर्थिक सहयोग तथा सुन्दर नेपालको सहजीकरणमा पिपलचौतारामा रहेको सार्वजनिक शौचालयको सञ्चालन ।

- वीरेन्द्रनगर नगरपालिकाको पहलमा मुख्य बजार वीरेन्द्रचौकमा ट्राफिक लाईन जडान भएको छ । वडा स्थित रहेका सामुदायिक तथा संस्थागत विधालयहरूमा लागु औषध विरुद्धको कार्यक्रमहरू संचालन गरिएको ।
- टोल विकास संस्था, उपभोक्ता समितिको क्षमता विकास कार्यक्रम संचालन गरिएको ।
- वडामा रहेका विभिन्न संघ संस्थाहरूसँग समन्वय र सहकार्य गरि कार्यक्रमहरू संचालन गरिएको छ ।
-

जनशक्तिको अवस्था/ वडामा कार्यरत कर्मचारीहरूको विवरण (वडा नं ६)

क्र.सं	कर्मचारीको नाम	पद	नियुक्ति	
१	सपना गौतम	वडा सचिव	स्थायी	
२	कृष्णमाया शर्मा	अधिकृत छैठौं	स्थायी	
३	खगीसरा तिवारी	अ.सब ईन्जिनियर	स्थायी	
४	रेखा के.सी.	सा.प.	करार	
५	कालुराम चौधरी	कार्यालय सहयोगी	स्थायी	
६	रमा बाल्मिकी	कुचीकार	करार	
७	सुन्दरपता बाल्मिकी	कुचीकार	करार	
८	सीता कुमारी भण्डारी	बजार प्रतिनिधी	सेवा करार	राजध्व प्रवर्द्धन कार्यक्रममा परिचालित
९	यशोदा शाही	कार्यालय सहयोगी	सेवा करार	रात्रिकालिन सुरक्षागार्ड तथा कार्यालय सहयोगी
१०	दलविर रावत	रात्रिकालिन सुरक्षागार्ड	सेवा करार	
११	शारदा नेपाली	माली/कुचिकार	सेवा करार	(फोहरमैला व्यवस्थापन तर्फ परिचालित
१२	प्रेम बहादुर रावत	सरसफाईकर्मी	सेवा करार	कर्मचारी माली/सरसफाईकर्मी)
१३	मोहन श्रेष्ठ	विद्युत टेक्निसियन	सेवा करार	सडक बत्त जडान कार्यका लागि परिचालित टेक्निसियन

अनलाईन नागरिकता सेवा प्रारम्भ



वडावाट भएको सेवा प्रवाह

सेवाको विवरण	संख्या	
१ एकिकृत सम्पत्तीकर	१६६५	
२ घटना दर्ता -	८७	
जन्मदर्ता:	६४	
मृत्युदर्ता:	३१	
बसाईसराई आएको	३२	
बसाईसराई गएको	२२	
विवाह दर्ता:	३५	
सम्बन्ध विच्छेद:	११	
३ नागरिकता	२३६	पुरानो १६१ वटा प्रतिलिपी / नागरिकता नयाँ ७६ वटा
४ व्यावसाय दर्ता तथा नविकरण	१०१९	
५ खरिद विक्री	६८	
६ अन्य सिफारिस प्रमाणित	२०१९	
सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राही संख्या - ५८३ जना दर्ता भएका पत्र संख्या:- २१२३ वटा / चलानी भएका पत्र संख्या:- २०८७ वटा		

आम्दानी विवरण (वडा नं ६)

क्रसं	आय शिर्षक	रकम रु.
१	११३१३ एकिकृत सम्पत्ति कर	१,४४९,०९१.४७
२	११३१४ भुमि तथा मालपोत	१,३९०,१४४.४५
३	११३२१ घर बहाल कर	१२,९५५,८२९.६३
४	११६९१ अन्य कर	२७०.००
५	१४५२९ अन्य राजश्व	
६	१४६११ व्यवसाय कर	६,४३५,१३०.००
७	१४२४३ सिफारिस तथा अन्य आम्दानि	८३७८५०.००
८	१४२४४ व्यक्तिगत घटना दर्ता	४८,८००.००
९	१४२४५ नाता प्रमाणित दस्तुर	३७३१७८.५८
१०	१४२५३ व्यवसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	
११	सरसफाई शुल्क	४,९७०,४००.००
१२	१४२१९ अन्य सेवा शुल्क तथा विक्री	१०७,१००.००
१३	१४२४९ अन्य दस्तुर	१,४४९,०९१.४७
	जम्मा	
	गत आ. व. को	१,६८,०३,००२.०२
	विपद व्यवस्थापन कोषमा रहेको रकम रु.५,००,०००।-	

यस वडासंग संबन्धित बजेट तथा खर्चहरूको विस्तृत विवरण का लागि अनुसूची १ मा हेर्नुहोस (SuTRA बाट लीडएको कार्यक्रमगत बजेट तथा खर्चको प्रतिवेदन)

आ.ब २०८१/०८२ का लागि स्वीकृत योजना कार्यक्रम कार्यान्वयनको अबस्था

विषयगत क्षेत्र बमोजिमको प्रगति

रु. हजारमा

क्र. सं	क्षेत्र	स्वीकृत आयोजना संख्या	बजेट रु	खर्च रु	लक्ष्य	प्रगति	लाभान्वीत		प्रगति प्रतिशत	
							घरधुरी	जनसंख्या	वित्तिय	भौतिक
१	आर्थिक विकास	६	२०,६१							
	<p>✓ संज्ञौता ६ योजना मध्ये सम्पन्न भएको ४</p> <p>१- मेयर सँग महिला किसान तथा उधमी - बाँकी</p> <p>२- राजश्व प्रवर्द्धन कार्यक्रममा परिचालित करार कर्मचारीको पारिश्रमिक - सम्पन्न(१००%)</p> <p>३- वडा स्थित पार्क तथा खुला व्यामशाला मर्मत तथा सम्भार- रकमान्तर भई सम्पन्न(१००%)</p> <p>४- पार्क तथा व्यामशाला रेखदेख र सरसफाईकर्मीको खाजा खर्च - सम्पन्न</p> <p>५- राजश्व प्रवर्द्धन तथा सफ्टवेयर व्यवस्थापन- रकमान्तर भई सम्पन्न (१००%)</p> <p>६- वडा स्थित सम्पूर्ण धार्मिक क्षेत्रहरूको प्रवर्द्धन कार्यक्रम - सम्पन्न ७३ %</p>									
२	सामाजिक विकास	१२	१९,७५		१२					
	<p>१- विधालय शैक्षिक सुधार कार्यक्रम - सम्पन्न</p> <p>२- युवा कार्यक्रम तथा खेलकुद सञ्चालन कार्यक्रम- ४२ प्रतिशत सम्पन्न</p> <p>३- बालबालिका प्रोत्साहन कार्यक्रम- शत प्रतिशत सम्पन्न</p> <p>४- आमा समुहहरूका लागि प्रोत्साहन कार्यक्रम - ९८ प्रतिशत सम्पन्न</p> <p>५-ज्येष्ठ/दलित/एकल/अपाड नागरिकहरूका लागि हर्ट ब्याग तथा थर्मश वितरण कार्यक्रम - शत प्रतिशत सम्पन्न</p> <p>६- अति बिपन्न तथा जोखिममा रहेका घरपरिवारहरूलाई सहयोग/समन्वय - ४८.५ प्रतिशत सम्पन्न</p> <p>७- बिभिन्न दिवसिय कार्यक्रमहरू सञ्चालन - ७४ प्रतिशत सम्पन्न</p> <p>८-लागु औषध दुर्व्यसन बिरुद्ध सचेतनामुलक कार्यक्रम/स्वास्थ्य प्रवर्द्धन कार्यक्रम तथा स्वास्थ्य शिविर संचालन -शत प्रतिशत सम्पन्न</p> <p>९- वडा स्थित बिभिन्न संघसंस्था/समुह सहकार्य तथा सास्कृतिक पर्व उत्सव संचालन कार्यक्रम - ७० प्रतिशत सम्पन्न</p> <p>१०- वडा भित्रका मृतक घरपरिवार भेटघाट कार्यक्रम -शतप्रतिशत सम्पन्न</p> <p>११- अपाड/दलित/जनजाती विशेष कार्यक्रम - ९९.५ प्रतिशत सम्पन्न</p> <p>१२- लैडिगक अल्पसंख्यक लोपउन्मुख जातिका लागि सहयोग कार्यक्रम- ५० प्रतिशत सम्पन्न</p>									
३	पुर्वाधार विकास	८	१,१५,७६							८०% खर्च भएको
	<p>१- कार्यालय परिसर तथा हल निर्माण - शत प्रतिशत सम्पन्न ।</p> <p>२- रामजानकी मन्दिर देखी पुर्व तर्फ बुद्धपथ हुदै उषा बालबालटिका हुदै च्याम्बर मार्ग जोडने सडकको स्तरोन्नती -५१ प्रतिशत सम्पन्न।</p> <p>३- आँखा अस्पताल चोक देखी बुद्धपथ हुदै नेता चोक सम्म रहेका रुखहरू कटान कार्य - शत प्रतिशत सम्पन्न ।</p> <p>४- वडाका भित्रि सडकहरूमा गोटा टायल सहित स्तरोन्नती- शत प्रतिशत सम्पन्न ।</p> <p>५- वडा स्थित जडान गरिएका सोलार बतिका साथै सडक बति मर्मत तथा सम्भार - ३९ प्रतिशत सम्पन्न ।</p> <p>६- सडक बति जडान कार्यका लागि परिचालित करार टेक्निसियनको पारिश्रमिक- शत प्रतिशत सम्पन्न</p> <p>७- खानेपानी सहज पहुँच कार्यक्रम अन्तर्गत डिप बोर्डिड खन्ने तथा खानेपानी व्यवस्थापनका लागि सहकार्य कार्यक्रम - ९४ प्रतिशत सम्पन्न।</p> <p>७- पिपलचौतारादेखी भानपार्क सम्म फुटपाथ व्यवस्थापन तथा हरियाली प्रवर्द्धनका लागि साझेदारी कार्यक्रम- ९५ प्रतिशत सम्पन्न ।</p> <p>८- वडा स्थित रहेका सडक तथा नाला मर्मत - ९५ प्रतिशत सम्पन्न ।</p>									
४	वन, वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन	५	१२,२१.६							
	<p>१- विपद व्यवस्थापन कोष - सम्पन्न</p> <p>२- फोहरमैला व्यवस्थापन तर्फ परिचालित कर्मचारी (माली/सरसफाईकर्मी/सरसफाई निरीक्षक) पारिश्रमिक -शत प्रतिशत सम्पन्न</p> <p>३- सुरक्षागार्ड तथा कार्यालय सहयोगीको पारिश्रमिक -शत प्रतिशत सम्पन्न</p>									

	४- वीरेन्द्रनगर नगरपालिका भित्रका जाम नाला खोल्ने/रुख कटिड गर्ने/माटो व्यवस्थापन तथा पार्क सरसफाई तथा बोटबिरुवा गोलमेल कार्यक्रम-शत प्रतिशत सम्पन्न । ५- पिपलचौतारा स्थित सार्वजनिक शौचालय रेखदेख गर्ने हेरालुको खाजा खर्च - शत प्रतिशत सम्पन्न							
५	सुशासन तथा संस्थागत विकास	९	८,४९					
	१- टोलविकास संस्था, उपभोक्ता समिति पदाधिकारी नेतृत्व विकास तथा क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रम -शत प्रतिशत खर्च २-टोलविकास संस्था प्रोत्साहन/भ्रमण कार्यक्रम- शत प्रतिशत खर्च ३- अध्ययन अवलोकन भ्रमण कार्यक्रम - ८५.५ प्रतिशत खर्च ४-सार्वजनिक सुनुवाई - ८३ प्रतिशत खर्च ५- कर्मचारी प्रोत्साहन कार्यक्रम - ८३ प्रतिशत खर्च ६- अन्य बैठक खर्च वडा स्थित बिभिन्न समितिहरु -९९. ४४ प्रतिशत खर्च ७- कर्मचारी तथा पदाधिकारी भ्रमण खर्च - ५७ प्रतिशत खर्च ८- सेवा परामर्श- शत प्रतिशत खर्च ९- करार कर्मचारी पोशाक खर्च - शत प्रतिशत खर्च							
६	कार्यालय सञ्चालन	८	१०,००					
	कूल जम्मा							

नगरबाट बिनियोजित योजनाको प्रगति

- पुलचोक टोलमा प्रमिला भण्डारीको घर नजिक दक्षिण तर्फ बलग बिच्छाउने योजना -निर्माण सम्पन्न ।
- नरेन्द्र चन्दको घर जुनी खडकाको घर सम्म शान्ति टोल दुवै तर्फ नाला निर्माण योजना — निर्माण कार्य सम्पन्न ।
- गोदामलाईन पार्किङ स्थल — टेण्डर प्रक्रियामा गएको ।
- ॐ कारेश्वर शिव मन्दिर — निर्माण कार्य सम्पन्न ।



प्रदेश तथा संघका योजना तथा कार्यक्रमको अवस्था

- १- पुलचोक टोल नाला तथा कालोपत्रे— निर्माण सम्पन्न ।
- २- गणेश मन्दिर शिव मन्दिर हुदै खोर्के खोला जोड्ने खारखोलीहरुमा तटबन्धन — निर्माण सम्पन्न ।
- ३- ब्रमाकुमारी राजयोग विश्वविद्यालय पुर्वाधार निर्माण — निर्माण सम्पन्न ।
- ४- प्रदेशस्तरीय शहिद स्मृति भवन निर्माण— निर्माण सम्पन्न ।
- ५- राहुल स्मृति प्रतिष्ठान प्रतिक्षालय मर्मत तथा ई-लाईब्रेरी स्थापना — निर्माण सम्पन्न ।



आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनमा देखिएका समस्याहरू

- करको दायरामा ल्याउनका लागि व्यवसायको दर्ता सामान्य प्रकृतिमा मात्र गर्न सकिएको ।
- १० लाख भन्दा माथिका पुजि भएका व्यवसायहरू उद्योग तथा उपभोक्ता हित संरक्षण कार्यालयमा दर्ता भई सञ्चालनमा रहेका वडा कार्यालयबाट पटक-पटक पत्राचार गर्दा समेत सम्पूर्ण व्यवसायहरू दर्ता गर्न नसकिएको ।

नगरपालिका सँग गरेका अपेक्षा

- बजार अनुगमन गरि व्यवसायको प्रकृति अनुसारको कर संकलनमा सहयोग गरिदिन हुन ।
- व्यवसाय दर्ताका लागि नगरपालिका बाट नै माईकिडको व्यवस्था गरिदिन हुन ।
- उद्योग तथा उपभोक्ता हित संरक्षण कार्यालय सँग समन्वय गरि वडा व्यवसाय दर्ता अनिवार्यका लागि पहल गरिदिन हुन ।

लैडिगक हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियानका अवसरमा भानु पार्कमा दिप प्रज्ज्वलन कार्यक्रम

वडा नं ७

वडाको संक्षिप्त परिचय:

- क्षेत्रफल: वर्गमिटर
- जनसंख्या:
- पुरुष :
- महिला :
- जम्मा घरधुरी:
- टोल विकास संस्था: वटा

अवस्थिति:

ध्रुव कुमार चपाई	वडा अध्यक्ष
निरमला देवी पोखेल	वडा सदस्य
चन्द्र कुमारी नेपाली	वडा सदस्य
याम नारायण आचार्य	वडा सदस्य
दिलिप कुमार वाग्ले	वडा सदस्य

प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने -

चलानी संख्या -

दर्ता संख्या -

१- वडा समितिको बैठक संख्या -

२- निर्णय संख्या -

३- वार्षिक अवधिभर भुक्तानीका लागि सिफारिस भएका योजना तथा कार्यक्रमहरू -

जनशक्तिको अवस्था/ वडामा कार्यरत कर्मचारीहरूको विवरण:

क्र.सं	कर्मचारीको नाम	पद	नियुक्ति	बजेट श्रोत
१	मञ्जु कुमारी भण्डारी	वडा सचिव	स्थायी	
२	उपेन्द्र लामिछाने	प्राविधिक	स्थायी	
३	गंगा राना	सा. प		करार
४	शान्ति कुमारी थापा वली	सा.प		करार
५	उत्तम कुमार अधिकारी	का.स		करार

वडावाट हुने सेवा प्रवाह

सेवाको विवरण		संख्या	
१	एकिकृत सम्पत्तीकर	१३३९	
२	घटना दर्ता -	२२०	
	जन्मदर्ता:	८५	
	मृत्युदर्ता:	३३	
	बसाईसराई आएको	३२	
	विवाह दर्ता:	८३	
	सम्बन्ध विच्छेद:	६	
३	नागरिकता	३११	
४	व्यावसाय दर्ता तथा नविकरण	१८०	
५	खरिद विक्री	१२९	
६	अन्य सिफारिस प्रमाणित	२२०	

आम्दानी विवरण (वडा नं)

क्रसं	आय शिर्षक		रकम रु.
१	सम्पतिकर	५,३५,६७८.४६	
२	भुमी तथा मालपोत कर	१२,००,८२१.७२	
३	घर बहाल कर	३८,१९,७५१.७२	
४	अन्य कर	५०	
५	अन्य सेवा शुल्क	२,७६,२०३	
६	शिक्षा क्षेत्रको आम्दानी	१,०००	
७	सिफारिस दस्तुर	७,२६,६१६.०६	
८	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	८८,७००	
१०	अन्य दस्तुर	७९,००८.४९	
११	व्यवसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	४६,३८०	
१२	अन्य राजस्व	६२,४६७.५०	
१३	व्यवसाय कर	६,८९,३३०	
	जम्मा वडागत आय	७५,२६,०१४.९२	

आ.ब २०८१/०८२ का लागि स्वीकृत योजना कार्यक्रम कार्यान्वयनको अबस्था

विषयगत क्षेत्र बमोजिमको प्रगति

रु. हजारमा

क्र. सं	क्षेत्र	स्वीकृत आयोजना संख्या	बजेट रु	खर्च रु	लक्ष्य	प्रगति	लाभान्वीत		प्रगति प्रतिशत	
							घरधुरी	जनसंख्या	वित्तीय	भौतिक
१	आर्थिक विकास	३	१०००	२४३	३	२				
२	सामाजिक विकास	१८	३०३९				१७२०	९३९७		
३	पुर्वाधार विकास	१०	८२३८	७१५२		९				
४	वन, वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन	३	४८५	३८२						
५	सुशासन तथा संस्थागत विकास	९	१२३५	११३२						
६	कार्यालय सञ्चालन									
	कूल जम्मा									

सामाजिक विकास तर्फको भौतिक प्रगति

- ▶ ३७३ जना जेष्ठ नागरिक हरुलाई समर बलयाँकेट वितरण गरी सम्मान गरिएको
- ▶ ५५ जना अपांगता भएका व्यक्तिहरुलाई न्यानो बलयाँकेट वितरण गरी सम्मान गरिएको
- ▶ तीज विशेष कार्यक्रम अन्तरगत २ वटा टोललाई बाध्यबाधनका सामाग्री वितरण गरिएको र बाँकी रकम वडा कार्यालयका लागि सोफासेट र फर्निचर खरिद गरिएको ।
- ▶ गुरुङ ,मगर, दलित विशेष कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको ।
- ▶ वडामा रहेका खेलाडीहरुका लागि खेककुद सामाग्री वितरण गरिएको ।
- ▶ खेलकुद प्रवर्द्धन कार्यक्रम अन्तरगत नयाँ खुला जिमखाना तारबार भैरहेको ।
- ▶ १ वर्षमुनिका सबै बालबालिकाहरुलाई पोष्टिक आहार वितरण गरिएको ।
- ▶ खारखोली बालविकास केन्द्रमा तारबार गरिएको ।
- ▶ साहित्य तथा कला संस्कृति संरक्षणका लागि लाखे जात्रा लगायत अन्य कार्यक्रम गरिएको ।
- ▶ भानुपार्कमा मर्मत र अन्य व्यवस्थान गरिएको ।

पूर्वाधार तर्फको भौतिक प्रगति

- ▶ सडक कालपत्रे - ४७५ मि.
- ▶ सडक ग्रावेल - ३३९ मि.
- ▶ पक्की नाला निर्माण- ६९५ मि
- ▶ वडा कार्यालय भवन निर्माण भइरहेको ।



वडा नं ८

वडाको संक्षिप्त परिचय:

- क्षेत्रफल: वर्गमिटर
- जनसंख्या:
- पुरुष :
- महिला :
- जम्मा घरधुरी:
- टोल विकास संस्था: वटा

अवस्थिति:

टिकाराम शर्मा	वडा अध्यक्ष
चन्द्र कुमारी दमाई	वडा सदस्य
सुमित्रा कोइराला	वडा सदस्य
डिल्ली प्र. पाण्डे	वडा सदस्य
नेत्र बहादुर ठाडा	वडा सदस्य

प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने -

चलानी संख्या -१५७७

दर्ता संख्या - १४७३

१- वडा समितिको बैठक संख्या - ३८

२- निर्णय संख्या - ७१

३- वार्षिक अवधिभर भुक्तानीका लागि सिफारिस भएका योजना तथा कार्यक्रमहरु - ३३

जनशक्तिको अवस्था/ वडामा कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण:

क्र.सं	कर्मचारीको नाम	पद	नियुक्ति	बजेट श्रोत
१				
२	निलम बुढा	सब ईन्जिनियर	स्थाई	
३	उर्मिला कुमारी बुढा	सामाजिक परिचालक	करार	
४	पदमा गौतम	सामाजिक परिचालक	करार	
५	ओमकुमारी पोखरेल	कार्यालय सहयोगी	ज्यालादारी	

वडावाट हुने सेवा प्रवाह

सेवाको विवरण		संख्या	
१	एकिकृत सम्पतीकर	१८०४	
२	घटना दर्ता -	२२२	
	जन्मदर्ता:	७०	
	मृत्युदर्ता:	२०	
	बसाईसराई आएको	६३	
	विवाह दर्ता:	४६	
	सम्बन्ध विच्छेद:	६	
३	नागरिकता	२०८	
४	व्यावसाय दर्ता तथा नविकरण	१०८	
५	खरिद विक्री	६६	
६	अन्य सिफारिस प्रमाणित	१४०२	

आम्दानी विवरण (वडा नं)

क्र सं	आय शिर्षक	रकम रु.
१	सम्पत्ती कर	११,३६,६१८।२४
२	मालपोत / भुमि कर	३,४९,७१४।५०
३	घर जग्गा बहाल कर	३७,७१,९९४।०४
४	ब्यबसाय कर (नबिकरण र दर्ता समेत)	७,७६,५१०।००
५	ब्यक्तिगत घटनादर्ता शुल्क	४४,७००।००
६	सिफारिस दस्तुर	५,९७,०००।००
७	अन्य सेवा शुल्क (दमकल सेवा शुल्क समेत)	४,६०,५१२।७०
९	अन्य दस्तुर	८८३३५।५३
	जम्मा	७२,२५,३८५।०१

आ.ब २०८१/०८२ का लागि स्वीकृत योजना कार्यक्रम कार्यान्वयनको अबस्था

विषयगत क्षेत्र बमोजिमको प्रगति

रु. हजारमा

क्र. सं	क्षेत्र	स्वीकृत आयोजना संख्या	बजेट रु	खर्च रु	लक्ष्य	प्रगति	लाभान्वीत		प्रगति प्रतिशत	
							घरधुरी	जनसंख्या	वित्तिय	भौतिक
१	आर्थिक विकास	१	१०००	१०००	१	१				
२	सामाजिक विकास	१४	२३९५	२२९५	१४	१३				
३	पुर्वाधार विकास	७	१०२५०	१०२५०	७	७				
४	वन, वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन	४	५५०	५००	४					
५	सुशासन तथा संस्थागत विकास	१०	१२५०	१२५०	१०					
६	कार्यालय सञ्चालन		१०००	१०००						
	कूल जम्मा									

क्षेत्रगत रूपमा भएका मुख्य उपलब्धिहरू

- क) पूर्वाधार तर्फ यस वडाका स्वीकृत विभिन्न ९ योजना (नाला निर्माण, सडक कालो पत्रे , बल्क बिछ्याने, भवन निर्माण, पर्खाल निर्माण , स्लेप र डिप बोरिङ लगाएतका कार्य सम्पन्न भएको)
- ख) मुख्य मन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गत यस वडाका विभिन्न टोलका नाला मर्मतका साथै कटकुवा टोलमा कर कार्यालय पुर्व तर्फ नाला तथा सल्याव निर्माण भएको ,
- ग) नगरपालिका, प्रदेश सरकार र संघिय सरकारको आयोजनामा यस वडाका विभिन्न स्थानमा ३५५४ मिटर सडक कालो पत्रे, १२५० मिटर पक्की नाला निर्माण, ९५५ मिटर सडक ग्रावेल, ५५० मिटर नालामा स्लेप निर्माण , २५० मिटर भित्रि सडक बल्क निर्माण र वडाका विभिन्न स्थानका ५ वडा पार्कमा कम्पाउड वाल सहित व्यवस्थापन भएको र वटा डिप बोरिङ गर्ने कार्य सम्पन्न भएको साथै, विभिन्न ३ तहका सरकारको सहकार्यमा यस वडामा प्रदेश कै गौरवको आयोजना प्रदेश रंगशाला निर्माण हुदै गरेको , घण्टाघर पार्क , खुल्ला मंच तथा शैक्षिक विश्वविध्यालयहरू यस वडामा निर्माण भईरहेको ।
- घ) सामाजिक विकास तर्फ अपाङ्गता सचेतना कार्यक्रम, बालदुर्ववहार सचेतना कार्यक्रम, ८ वटा बिध्यालय र समुदायमा लागुऔषध दुर्वेसनि सचेतना कार्यक्रम, २ जना बिपन्न व्यक्ति अन्तिम दहासंस्कार सहयोग, नगर पशुशाखाको आर्थिक सहयोगमा अनुदानमा बाखा वितरण , ।
- ङ) स्वास्थ्य सेवा अन्तरगत आधारभुत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र नौलापुरको सहकार्यमा यस वडामा बस्ने जेष्ठनागरिक र अपाङ्ग भएका व्यक्तिहरूको घरदैलो स्वास्थ्य परिक्षण, २ पटक सम्म बिपेशज्ञ डाक्टरहरूको स्वास्थ्य सिविर संचालन , बालपोषण कार्यक्रम अनुसार ०-२ बर्ष भित्रका बालबालिकाहरूलाई पोषण युक्त खाध्य(सर्वोत्तम पिठो) वितरण , नियमित ल्याव सेवा र निशुल्क औषधि वितरण, वडाका स्वस्थ्य स्वयंसेवकिका नियमित सुत्केरी भेटघाट कार्यक्रम ।
- च) सुशासन तथा संस्थागत विकास शिर्षक अन्तर्गत यस वडामा रहेका १२ वटा टोल विकास संस्थाका प्रति टोल ४ जनाका दरले पदाधिकारीहरूलाई २ दिने संस्था व्यवस्थापन व्यक्तित्व विकास सम्बन्धि तालिम प्रदान गरिनुका साथै प्रत्येक टोललाई बैठक खाजा खर्च र स्टेस्नरी सामाग्री उपलब्ध गराएको ।
- छ) सामाजिक विकास अन्तर्गत विभिन्न चाडपर्व विशेष (तिज, दशैं, माघमेला, शिवरात्री) कार्यक्रम संचालन भएको,
- ज) यस वडाका सडकहरूको ४ वटा चौकमा सोलार बत्ती व्यवस्थापन, दैलेख रोड ट्राफिक संकेत व्यवस्थापनका साथै हरियाली प्रवर्धन अन्तर्गत विरुवा गोडमेल, मलचिङ्ग र रङ्गरोगन कार्यक्रम सम्पन्न भएको ।
- झ) यसै बर्ष यस वडा नं. ८ ले बालमैत्री र वातावरण मैत्री सम्बन्धी सम्पूर्ण सुचक पुरा गरेकाले यस वडालाई नगरपालिकाले बालमैत्री र वातावरण मैत्री वडा घोषणा समेत गरेको छ यो हामी सबैको गर्वको बिषय हो ।
यस वर्ष वडाले गरेको सिफारिसको आधारमा भौतिक प्रगती ९५% र आर्थिक प्रगती ९१.४% रहेको देखिन्छ ।

वडाबाट भए गरेका उल्लेख्य कार्यहरू

- क) वीरेन्द्रनगर नगरपालिका र ८ नं. वडा कार्यालयको आयोजनामा वातावरण युक्त घर र पसल व्यवसाय र विध्यालयहरूमा बाल दुर्व्यवहार र बालश्रम मुक्त स्टिकर टास, बालमैत्री र सरसफाई सम्बन्धि संदेश मुलक जानकारी स्वरुप भित्ते लेखन कार्यहरू गरिएको, वडाको प्रत्येक प्रवेश द्वारहरूमा संदेशमुलक स्वागत बोर्डहरू राखिएको, विभिन्न चौक चौकमा वातावरण सम्बन्धी सचेतना मुलक बोर्ड व्यानर टास ।
- ख) वडा कार्यालयमा राजस्व संकलन कक्ष, कार्यक्रम हलकोठा, प्राङ्गण र पर्खाल व्यवस्थापन ।

- ग) वडा कार्यालय र सहकर्मी समाजको सकृयतामा टोल विकास संस्था सचेतना तथा सरसफाई कार्यक्रमहरू नियमित रूपमा संचालन ।
- घ) यस वडामा रहेका टोलविकास संस्था प्रतिनिधी, वडा प्रतिनिधि, वडा कार्यालय, स्वास्थ्य केन्द्र कर्मचारी अन्तर स्थानीय तह अध्ययन अवलोकन भ्रमण सम्पन्न ।
- ङ) वडा कार्यालय र म.प विश्वविद्यालय सामाजिक विभाग कार्यको सहयोगमा सरसफाई सम्बन्धी घरधुरी तथ्याङ्क संकलन कार्य भएको,
- च) वडा कार्यालयको आर्थिक सहयोग र रारा मिडिया प्रा.लि को प्राविधिक सहयोगमा प्रत्येक वर्ष वडाले संचालन गरेका योजना तथा कार्यक्रमहरूको गतिविधि सहितको वडा डकुमेन्ट्री (भिडियो क्लिप) तयार भएको ।

आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनमा देखिएका समस्याहरू

- क) योजना कार्यान्वन तथा सडक बिस्तारको क्रममा बिधुत तथा टेलिकमको पोलहरू तथा खानेपानिको लाईन सार्ने प्रकृया प्राविधिक तथा आर्थिक हिसाबले ज्यादै झन्झटिलो तथा खर्चिलो हुने गरेको ।
- ख) शैक्षिक संस्थाहरूमा भौतिक संरचना र प्रयास जनशक्तिको अभावमा शैक्षिक संस्था संचालनमा समस्या भएको ।
- ग) रत्न राजमार्गको उत्तर तर्फ जमिन प्रत्येक वर्ष वर्षादको समयमा डुवानको समस्या हुने गरेको ।
- घ) सडक किनारा, सार्वजनिक जग्गा र खोला किनारामा रहेका सुकुम्बासी बस्ती तथा अस्थाई संरचनाहरूले गर्दा सडक दुर्घटना हुनुको साथै नगरको सोभा घटाएको ।

समस्या समाधानका लागि सुझाव

- क) सडक क्षेत्राधिकार भित्र परेका बिधुत , टेलिकम र खानेपानिको लाईन व्यवस्थापनको लागि लागत स्टमेटमा नै समावेश गरी योजना संचालन गर्नु पर्ने ।
- ख) शिक्षा क्षेत्रको सुधारका लागि भौतिक संरचना निर्माण तथा आवश्यक शैक्षिक दरबन्दी कायम गरी जनशक्ति व्यवस्थापन गरिनुपर्ने ।
- ग) रत्नराजमार्गको उत्तर तर्फको बस्ति डुवान हुनबाट बचाउन ब्यबस्थित ढल निकासको लागि बजेट उपलब्ध गराउन संघिय तथा प्रदेश सरकारलाई अनुरोध गर्नु पर्ने ।
- घ) सडक किनारा, सुकुम्बासी एवं अब्यबस्थित बसोबासीहरूको तत्काल उचित व्यवस्थापन गरिनुपर्ने ।

नगरपालिकाबाट गरेको अपेक्षा

- क) कर्णाली प्रदेशकै गौरवको रूपमा यस वडालाई भव्य कार्यक्रमका बिच नगरपालिकाले वाल मैत्री तथा वातावरण मैत्री वडा घोषणा गरेको छ, यसको दिगोपनाको लागि समेत वीरेन्द्रनगर नगरपालिकाले निरन्तर सहयोग गर्ने छ ।

वडा नं ९

वडाको संक्षिप्त परिचय:

- क्षेत्रफल: वर्गमिटर
- जनसंख्या:
- पुरुष :
- महिला :
- जम्मा घरधुरी:
- टोल विकास संस्था: वटा

अवस्थिति:

ऋषि गिरी	वडा अध्यक्ष
गोरी रावत	वडा सदस्य
रत्ना नेपाली	वडा सदस्य
मान बहादुर चौधरी	वडा सदस्य
भिम बहादुर गुरुङ्ग	वडा सदस्य

प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने - कल्पना लामा

चलानी संख्या -

दर्ता संख्या -

१- वडा समितिको बैठक संख्या -

२- निर्णय संख्या -

३- वार्षिक अवधिभर भुक्तानीका लागि सिफारिस भएका योजना तथा कार्यक्रमहरू -

जनशक्तिको अवस्था/ वडामा कार्यरत कर्मचारीहरूको विवरण:

क्र.सं	कर्मचारीको नाम	पद	नियुक्ति	बजेट श्रोत
१	कल्पना लामा	वडा सचिव	स्थायी	
२	भेषु थानी	प्राविधिक	स्थायी	
३	भवि गिरी	सामाजिक परिचालक	करार	
४	प्रतिभा थापा	उद्यम विकास सहजकर्ता	करार	
५	डम्मर रोकाय	कार्यालय सहयोगी	करार	
६	काँक्रेविहार अन्तर्गत	७ जना करार कर्मचारी		

वडावाट हुने सेवा प्रवाह

सेवाको विवरण		संख्या
१	एकिकृत सम्पतीकर	२८७५
२	घटना दर्ता -	
	जन्मदर्ता:	१५१
	मृत्युदर्ता:	४७
	बसाईसराई आएको	५५
	विवाह दर्ता:	६२
	सम्बन्ध विच्छेद:	४ जोडी
३	नागरिकता	२१० नयाँ २५९ प्रतिलिपी
४	व्यावसाय दर्ता तथा नविकरण	२१०
५	खरिद विक्री	७४२
६	अन्य सिफारिस प्रमाणित	३६२३

आम्दानी विवरण

क्रसं	आय शिर्षक	रकम रु.
१	एकीकृत सम्पति कर,	१०,७२,७७५।९७
२	भूमिकर/मालपोत कर	३०६,८७९।९२
३	बहाल कर	१२,०३,३५५।२५
४	व्यवसायले भुक्तानी गर्ने	२,३७५।
५	विद्युत सेवा शुल्क	५००।
६	अन्य सेवा शुल्क	५१,०५०।
७	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	१,५००।
८	नक्सापास दस्तुर	३२,०००।
९	सिफारिस दस्तुर	१८,१०,७५०।
१०	व्यक्तिगत घटना दस्तुर	८७,८००।
११	नाता प्रमाणित दस्तु	२२५
१२	अन्य दस्तुर	३३,३३५।७८
१३	व्यवसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	२३,०२४०।
१४	व्यवसाय कर	५६९,९००।
	जम्मा	५४,१३,०३६।९२
	गत आ. व. को	

आ.ब २०८१/०८२ का लागि स्वीकृत योजना कार्यक्रम कार्यान्वयनको अबस्था

विषयगत क्षेत्र बमोजिमको प्रगति

रु. हजारमा

क्र. सं	क्षेत्र	स्वीकृत आयोजना संख्या	बजेट रु	खर्च रु	लक्ष्य	प्रगति	लाभान्वीत		प्रगति प्रतिशत	
							घरधुरी	जनसंख्या	वित्तिय	भौतिक
१	आर्थिक विकास	२	१३०	१३०						
२	सामाजिक विकास									
३	पुर्वाधार विकास	२०	१२०५०	१२०५०						
४	वन, वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन	१	१००	१००						
५	सुशासन तथा संस्थागत विकास	१	५०	५०						
६	कार्यालय सञ्चालन		८४३	८४३						
	कूल जम्मा		१८५०३							

वडाबाट भए गरेका अनुकरणीय तथा उल्लेख्य कार्यहरु योजना तर्फ

- १ भवन तला थप १ वटा
- २ शौचालय निर्माण १ वटा
- ३ खेल मैदान निर्माण १ वटा
- ४ पर्यटनका लागि फलामे पिङ्ग निर्माण २ वटा
- ५ ढुंगा विच्छाउने
- ६ सिंचाई ताल १ वटा
- ७ पलम वाल १८९ मिटर
- ८ बोरिङ्ग निर्माण २ वटा २०८० र २०८१
- ९ पुलमा फलामको छेकवार १२ मिटर
१०. थनुवा मन्दिर छेकवार २ वटा
११. मन्दिर कलर दियो लगाउने तथा निर्माण १
१२. सडक नाला निर्माण १०८६ मिटर
१३. सडक ग्राविल १३९६ मिटर
१४. नयाँ सडक माटो कटान ७६ मिटर
१५. माटो फिलिङ्ग ११५ मिटर
१६. ग्याविन जाली १८ घन मिटर
१७. ट्रष्ट निर्माण २
१८. सडक विज २४० मिटर
१९. आर सि सि १४६ मिटर
२०. भवन मर्मत १
२१. ब्लक विच्छाउने काम ५९।५०
२२. भवन तला थप १ वटा
२३. विपन्न वर्गलाई अन्तिम संस्कारलाई- २० परिवारलाई सहयोग
२४. विपन्न वर्गलाई आर्थिक सहयोग – ८ परिवारलाई सहयोग
२५. सुत्केरी दिदी बहिनीसँग जनप्रतिनिधि भेटघाट- १८० जना
२६. निशुल्क भिडियो एक्सरे- ४८४
२७. निशुल्क ल्याव सेवा- ६५०० जनालाई
२८. पोषण कोसेली – ४५० जनालाई २ पटक
२९. अति विपन्न ३ परिवारलाई टिनको छानोको लागि सहयो गरेको

समस्या:

काक्रेविहार कर्मचारी सम्बन्धि समस्या
प्रवेश शुल्क र पार्किङ्ग शुल्क- १३,४०,३९७।



वडा नं १०

वडाको संक्षिप्त परिचय:

- क्षेत्रफल: वर्गमिटर
- जनसंख्या:
- पुरुष :
- महिला :
- जम्मा घरधुरी:
- टोल विकास संस्था: वटा

अवस्थिति:

डिलबहादुर रखाल	वडा अध्यक्ष
लक्ष्मी चौधरी	वडा सदस्य/का.पा. सदस्य
सन्ध्या परियार (श्रीस)	वडा सदस्य
विर बहादुर बस्नेत	वडा सदस्य
मनोहर लाल आचार्य	वडा सदस्य

प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने -
वडा सचिव, टेक बहादुर वि.सी

चलानी संख्या -

दर्ता संख्या -

१- वडा समितिको बैठक संख्या -

२- निर्णय संख्या -

३- वार्षिक अवधिभर भुक्तानीका लागि सिफारिस भएका योजना तथा कार्यक्रमहरू -

जनशक्तिको अवस्था/ वडामा कार्यरत कर्मचारीहरूको विवरण:

११	कर्मचारीको नाम	पद	नियुक्ति	बजेट श्रोत
१	टेक बहादुर वि.सी	वडा सचिव	स्थायी	
२	प्रभा कुमारी बिश्वकर्मा	सब -इन्जिनियर	स्थायी	
३	शान्ती बि सी	प्रसासन साहायक		
	निशा वली	सा प	स्थायी	
	कृष्ण बहादुर चौधरी	कार्यालय सहयोगी		

वडावाट हुने सेवा प्रवाह

सेवाको विवरण		संख्या	
१	एकिकृत सम्पतीकर		
२	घटना दर्ता -		
	जन्मदर्ता:	१८४	
	मृत्युदर्ता:	६०	
	बसाईसराई आएको	१२२	
	विवाह दर्ता:	८८	
	सम्बन्ध विच्छेद:	१६	
३	नागरिकता	२८७	
४	व्यावसाय दर्ता तथा नविकरण		
५	खरिद विक्री	१६७२	
६	अन्य सिफारिस प्रमाणित		

आम्दानी विवरण (वडा नं)

क्रसं	आय शिर्षक		रकम रु.
१		सम्पती कर	१५२१०८९.७९
२		भुमिकर/मालपोत	२,६४,१२७.२१
३		वहाल कर	१६,५३,९७१.१०
४		व्यवसायले भुक्तानी गर्ने	२,०००.००
५		व्यवसाय बाहेक अन्यले भुक्तानी गर्ने	२,०००.००
६		अन्य कर	२५०.००
७		अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	३,३९,४०९.००
८		सिफारिश दस्तुर	४१,०४,०२५.००
९		व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	१,०६,६००.००
१०		अन्य दस्तुर	१,९२,५३०.६५
११		अन्य राजस्व	२,८८,२५०.००
१२		व्यवसाय कर	१२,७५,१९०.००
	जम्मा		९७,४९,४४२.७५
		गत आ. व. को	

आ.ब २०८१/०८२ का लागि स्वीकृत योजना कार्यक्रम कार्यान्वयनको अबस्था

विषयगत क्षेत्र बमोजिमको प्रगति

रु. हजारमा

क्र. सं	क्षेत्र	स्वीकृत आयोजना संख्या	बजेट रु	खर्च रु	लक्ष्य	प्रगति	लाभान्वीत		प्रगति प्रतिशत	
							घरधुरी	जनसंख्या	वित्तिय	भौतिक
१	आर्थिक विकास	३	११५०	११५०						
२	सामाजिक विकास	१५	२८७५	२८७५						
३	पुर्वाधार विकास	१०	११८४१	११८४१						
४	वन, वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन	५	७२५	७२५						
५	सुशासन तथा संस्थागत विकास	३	८००	८००						
६	कार्यालय सञ्चालन		१००	१००						
	कूल जम्मा									

क्षेत्रगत रुपमा भएको मुख्य उपलब्धि

१. समयमा योजना सम्भौता भइ काम सम्पन्न भएका
२. वडा कार्यालयको भवन निर्माण कार्य सम्पन्न भइ नयाँ भवनबाट सेवा सुचारु भएको
३. कृषकलाई १५ थान मिनि टेलर बितरण भएको ।
४. खनिएका ४ वटा बोरिङ्ग बाट २००० मीटर पाइप बितरण गरि खानेपानी सचालन भएको ।
५. सँघ प्रदेस तथा स्थानिय निकायबाट ५१३६ मीटर पक्की नाला ३७० मीटर तटबन्ध प्रदेश सरकार बाट १ पक्कि पुल ३७६२ मीटर कालोपत्रे ११२८ मीटर बाटो ग्राभेल भएको



आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनमा देखिएका समस्याहरु

१. बाटो विस्तार गर्दा जग्गा धनिलाई क्षेतिपुर्तिको व्वस्था नभएका कारण बाटो विस्तार गर्न समस्या भएको ।
२. नक्सा पास जग्गा खरिद बिक्री समबन्धी अमिन कर्मचारी नभएका कारण समस्या भएको ।
३. भौगोलिका क्षेत्र अनुसार १० वडा ठुलो वडा भएकाले विनियोजित रकम अपुगका कारण योजनाहरु अधुरो रहने गरेको ।
४. बाटो विस्तार गर्दा बिधुतका पोल सडक को भागमा परेका कारण बाटो विस्तार गर्न समस्या भएको ।
५. यस वडा कार्यालयमा कामको चाप अनुसार प्रयाप्त कर्मचारी नहुदा कार्यसम्पादनमा कठिनाई भएको ।

वडा नं ११

वडाको संक्षिप्त परिचय:

- क्षेत्रफल: वर्गमिटर
- जनसंख्या:
- पुरुष :
- महिला :
- जम्मा घरधुरी:
- टोल विकास संस्था: वटा

अवस्थिति:

खिमलाल देवकोटा	वडा अध्यक्ष
लक्ष्मी कुमारी चुनारा	वडा सदस्य
तृप्ति कुमारी वि.क.	वडा सदस्य/का.पा. सदस्य
टोपलाल तिवारी	वडा सदस्य
रत्न बहादुर चन्द	वडा सदस्य

प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने -

चलानी संख्या - ३८१४

दर्ता संख्या - १५७

१- वडा समितिको बैठक संख्या - ४५

२- निर्णय संख्या - ५८

३- वार्षिक अवधिभर भुक्तानीका लागि सिफारिस भएका योजना तथा कार्यक्रमहरू - १४

जनशक्तिको अवस्था/ वडामा कार्यरत कर्मचारीहरूको विवरण:

क्र.सं	कर्मचारीको नाम	पद	नियुक्ति	बजेट श्रोत
१	शम्भु प्रसाद उपाध्याय	वडा सचिव	स्थायी	
२	राज कुमार विष्ट	स ई	स्थायी	
३	प्रतिभा घिमिरे	सहायकस्तर चौथो	स्थायी	
	अञ्जली वि.क.	सा.प.	करार	
	कृष्णा अधिकारी	पशु प्राविधिक	करार	
	नन्दा रोकाय	का.स.	करार	

वडावाट हुने सेवा प्रवाह

सेवाको विवरण	संख्या
१ एकिकृत सम्पत्तीकर	२४५४
२ घटना दर्ता -	५०३
जन्मदर्ता:	१९४
मृत्युदर्ता:	५२
बसाईसराई आएको	१२१
विवाह दर्ता:	९९
सम्बन्ध विच्छेद:	१५
३ नागरिकता	२५२ प्रतिलिपी २०९
४ व्यावसाय दर्ता तथा नविकरण	७२
५ खरिद विक्री	४६१
६ अन्य सिफारिस प्रमाणित	३४८५

आम्दानी विवरण (वडा नं)

क्रसं	आय शिर्षक		रकम रु.
		सम्पती कर	२,८५,४५१।१४
		भुमिकर/ मालपोत	८,९८,२०९।७३
		व्यवसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	१,९१,९५०।
		वहाल कर	९,१६,४५८।०९
		व्यक्तीगत घटना दस्तुर	१,५४८००।
		सिफारिस दस्तुर	१८,४९,७९३।
		अन्य दस्तुर	४,४५६७८।५७
		अन्य सेवा/फोहरमैला शुल्क	१,५६,७३४।५५
		व्यवसाय कर	४,१२,३००।
		नक्सापास दस्तुर	५५,०००।
	जम्मा		५३,६६,३७५।
	गत आ. व. को		

आ.ब २०८१।०८२ का लागि स्वीकृत योजना कार्यक्रम कार्यान्वयनको अबस्था

विषयगत क्षेत्र बमोजिमको प्रगति

रु. हजारमा

क्र. सं	क्षेत्र	स्वीकृत आयोजना संख्या	बजेट रु	खर्च रु	लक्ष्य	प्रगति	लाभान्वीत		प्रगति प्रतिशत	
							घरधुरी	जनसंख्या	वित्तिय	भौतिक
१	आर्थिक विकास	५	१५०	१५०	७१	७१				
२	सामाजिक विकास	११	३२००	३२००	९०	९०				
३	पुर्वाधार विकास	१४	१११२८	१११२८	१००	१००				
४	वन, वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन	३	४००	२४०	६०	६०				
५	सुशासन तथा संस्थागत विकास	१	५००							
६	कार्यालय सञ्चालन	८	१५००	१०९५	७३	७३				
	कूल जम्मा									

क्षेत्रगतरूपमा भएका मुख्य उपलब्धिहरू

- ७० देखि ८० वर्ष उमेर समुहका जेष्ठ ३२४ जना नागरिकहरूलाई इलेक्ट्रिक जग वितरण गरिएको ।
- दुखमा बडा कार्यालय सव व्यवस्थापन सहयोग कार्यक्रम अन्तरगत करिव ५२ घरपरिवारलाई सहयोग गरिएको ।
- कर्मचारी र जनप्रतिनिधिहरूको क्षमता विकास कार्यक्रम अन्तरगत अन्तरजिल्लाका स्थानिय तहहरूको अध्ययन अवलोकन भ्रमण कार्यक्रम सम्पन्न भएको ।
- करिव २०० जनालाई अनुदानमा विधुतिय चल्हो वितरण कार्यक्रम सम्पन्न भएको ।
- वडाका करिव २००० पशुपन्छिहरूलाई औषधि तथा उपचार ५२ वौकाहरूलाई बन्ध्याकरण तथा १६ वटा गोबर परिक्षण र ८४ वटा पशुहरूमा रेविज खोप लगाइएको र २ पटक शिविर संचालन भएको ।
- मेयरसग महिला किसान कार्यक्रम अन्तरगत २१ जना महिला कृषकहरूलाई मिनिटेलेर तथा विउविजन वितरण कार्यक्रम सम्पन्न भएको ।
- ५०० मिटर कच्चि सडक, ५५० मिटर ग्रावेल जसमा २०० मिटर प्रदेश सरकारबाट, ३५० मिटर कालोपत्रे प्रदेश सरकारबाट, ३५ मिटर आरसिसि ढलान सडक, २००० मिटर नाला निर्माण जसमा १००० मिटर प्रदेश सरकारबाट, ३ वटा टूस निर्माण, २ वटा मन्दिर निर्माण, २ वटा डिप वोरिड निर्माण, १५० मिटर वाल निर्माण, २०० मिटर तारवार तथा घेरवार निर्माण, ५ वटा होम पाइप, ४० मिटर ग्याविन जाली विछ्याउने कार्य सम्पन्न भएको ।
- २ वटा स्वास्थ्य भवनको १२ कोठा चर्चको भवन निर्माण सम्पन्न ।



आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनमा देखिएका समस्याहरू:

- ▶ समयमै उपभोक्ता समिति गठन हुन नसक्नु
- ▶ तोकिएको समय भन्दा पछि पनि योजना सम्झौता गर्नु पर्ने अवस्था आउनु ।
- ▶ आर्थिक वर्षको अन्त अन्तमा पनि योजना शीर्षक परिवर्तन र संशोधन गर्ने परिपाटी ।

समस्या समाधानका लागि सुझाव

- ▶ समयमै उपभोक्ता समितिको गठनका लागि वडालाई कडा निर्देशन दिइनु पर्ने ।
- ▶ निश्चित समयभित्र योजना सम्झौता गर्न नगरकार्यपालिकाबाट आवश्यक पहल गरिनुपर्ने ।
- ▶ आ.व.को अन्त अन्तमा योजनाको शीर्षक र बजेट परिवर्तन गर्ने परिपाटी अन्त्य गरिनुपर्ने ।

वडा नं १२

चुणामणी चपाई	वडा अध्यक्ष
यामुना नेपाली	वडा सदस्य/का.पा. सदस्य
सन्त बहादुर सारु	वडा सदस्य
चन्द्रा धामी	वडा सदस्य
गंगाराम लामिछाने	वडा सदस्य

प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने -

वडाको संक्षिप्त परिचय:

- क्षेत्रफल: वर्गमिटर
- जनसंख्या:
- पुरुष :
- महिला :
- जम्मा घरधुरी:
- टोल विकास संस्था: वटा

अवस्थिति:

चलानी संख्या -३४६७

दर्ता संख्या - ३४४८

१- वडा समितिको बैठक संख्या -

२- निर्णय संख्या -

३- वार्षिक अवधिभर भुक्तानीका लागि सिफारिस भएका योजना तथा कार्यक्रमहरु -

जनशक्तिको अवस्था/ वडामा कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण:

क्र.सं	कर्मचारीको नाम	पद	नियुक्ति	बजेट श्रोत
१	विष्णु कुमारी ढकाल(वडा सचीव)	स्थायी		
२	सविना केसी खड्क (सामाजिक परिचालक)	करार		
३	सुष्मा ढकाल(कार्यालय सहयोगी)	करार		

वडावाट हुने सेवा प्रवाह

सेवाको विवरण	संख्या	
१ एकिकृत सम्पतीकर		
२ घटना दर्ता -		
जन्मदर्ता:	१५९	
मृत्युदर्ता:	५८	
बसाईसराई आएको	१०३	
विवाह दर्ता:	७०	
सम्बन्ध विच्छेद:	१३	
३ नागरिकता	४४२	
४ व्यावसाय दर्ता तथा नविकरण	५६	
५ खरिद विक्री	४८१	
६ अन्य सिफारिस प्रमाणित	२८४४	

आम्दानी विवरण (वडा नं)

क्रसं	आय शिर्षक	रकम रु.
१	भूमि तथा मालपोत कर	१०,९३,५४२.८५/-
२	सम्पति कर	४,४७,७७९.८५/-
३	बहाल कर	८,५२,३०३.०२/-
४	अन्य सेवा शुल्क तथा विक्री(सरसफाई शुल्क)	२,०२,६२६.००/-
५	सिफारिस दस्तुर	१७,०३,३१८.०९/-
६	अन्य राजस्व	१,०२,१२०.००/-
७	व्यवसाय कर	६,६७,२१७.२५/-
८	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	८८,४००.००/-
९	अन्य कर	६२०५०.००
१०	अन्य दस्तुर	७६५९७.५०/-
	जम्मा	५२,९६,७२३.४६

आ.ब २०८१/०८२ का लागि स्वीकृत योजना कार्यक्रम कार्यान्वयनको अबस्था

विषयगत क्षेत्र बमोजिमको प्रगति

रु. हजारमा

क्र. सं	क्षेत्र	स्वीकृत आयोजना संख्या	बजेट रु	खर्च रु	लक्ष्य	प्रगति	लाभान्वीत		प्रगति प्रतिशत	
							घरधुरी	जनसंख्या	वित्तिय	भौतिक
१	आर्थिक विकास	२	१३००	१३००						
२	सामाजिक विकास	१०	२७००	२७००						
३	पुर्वाधार विकास	८	१०५०	१०५०						
४	वन, वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन	१	१०३	१०३						
५	सुशासन तथा संस्थागत विकास	७	११००	११००						
६	कार्यालय सञ्चालन									
	कूल जम्मा									

मुख्य उपलब्धीहरू

- वडातहमा रहेका विपन्न नागरिकलाई स्वास्थ्य विमा बाफत ३७ जना विन्न घर परिवारलाई स्वास्थ्य विमा कार्यक्रम गरेको
- १४ जना विन्न नागरिकहरूको लास व्यवस्थापन गर्नका लागि गाडी भाडा व्यवस्थापन गरेको
- जनता संग जन प्रतिनिधि कार्यक्रम सुरुवात गरिएको साथै संघिय सरकार प्रदेश सरकार र विभिन्न निकाय वाट संचालित आयोजनहरूको निरन्तर अनुगमन गर्ने कार्यको थालनि भईरहेको ।
- २० जना युवाहरूलाई स्वरोजगार गर्नका लागि चार पाङ्गे ड्राभीङ्ग तालिम संचालन
- १५ जना युवायुवतीहरूलाई बासबेत का सामाग्री निर्माण तालिम दिएको
- ३५ जना दलित महिलाहरूको नेतृत्व विकास तथा क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रम संचालन
- महिला दिदीबहिनीहरूको स्त्रीरोग तथा पाठेघर सम्बन्धी १३७ को VIA विधीबाट जाच परिक्षण
- मेयर सँग महिला किसान कार्यक्रम अन्तर्गत ६ जना महिलालाई तरकारी खेतीका लागि टनेल निर्माण ७ जना महिलाहरूलाई भकारो / गोठ सुधार कार्यक्रम ३ जना महिलाहरूलाई मिनीटेलेर हलो र ४ जनालाई घाँस काट्ने चाप मेसिन वितरण

**आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनमा देखिएका समस्याहरू**

- समयमा सम्झौता गर्नका लागि उपभोक्ता हरु सक्रिय नहुने समस्या
- सार्वजनिक निर्माण प्रति जनताको चासो नहुनु सरकारी बजेटमा अपनत्व महसुस नगर्नु ।
- सार्वजनिक बाटोको लगत कट्टा नभएको जग्गाको कर तिर्ने जनसमुदायको गुनासो बढी रहने गरेको ।

वडा नं १३

वडाको संक्षिप्त परिचय:

- क्षेत्रफल: वर्गमिटर
- जनसंख्या:
- पुरुष :
- महिला :
- जम्मा घरधुरी:
- टोल विकास संस्था: वटा

अवस्थिति:

दिपेन्द्र राज कोईराला	वडा अध्यक्ष
दिपा कुमारी पौडेल	वडा सदस्य
गोमा कुमारी नेपाली	वडा सदस्य
खड्ग घर्ति	वडा सदस्य
रत्न बहादुर बोहरा	वडा सदस्य

प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने -

चलानी संख्या - १६४१

दर्ता संख्या - १५२९

१- वडा समितिको बैठक संख्या -

२- निर्णय संख्या -

३- वार्षिक अवधिभर भुक्तानीका लागि सिफारिस भएका योजना तथा कार्यक्रमहरु -

जनशक्तिको अवस्था/ वडामा कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण:

क्र.सं	कर्मचारीको नाम	पद	नियुक्ति	बजेट श्रोत
१	तस्विर वि क	वडासचिव	स्थायी	
२	डिल बहादुर चपाई	असिस्टेन्ट सव इन्जिनियर	अस्थायी	
३	प्रकाश लामिछाने	ना. पशु. स्वा. प्राविधिक	अस्थायी	
४	देविसरा दर्लामी	सामाजिक परिचालक	करार	
५	गिता कुमारी खत्री	सामाजिक परिचालक	करार	
६	देव बहादुर बाकवाल	भ्याकु लोडर अप्रेटर	दैनिक ज्यालादारी	
७	धनिराम लामिछाने	सामुदायिक प्रशिक्षक	करार	
८	बालाराम उपाध्याय	का स	करार	
९	कुमारबहादुर रास्कोटी	भ्याकु लोडर हेल्पर	दैनिक ज्यालादारी	
१०	भिमा ठाडा	सरसफाई कर्मी	दैनिक ज्यालादारी	

वडावाट हुने सेवा प्रवाह

सेवाको विवरण	संख्या	
१ एकिकृत सम्पतीकर		
२ घटना दर्ता -		
जन्मदर्ता:	१७७	
मृत्युदर्ता:	३५	
बसाईसराई आएको	१४४	
विवाह दर्ता:	५६	
सम्बन्ध विच्छेद:	३	
३ नागरिकता	३५३	

४	व्यावसाय दर्ता तथा नविकरण	१४	
५	खरिद विक्री	१३४	
६	अन्य सिफारिस प्रमाणित	९५	

आम्दानी विवरण (वडा नं)

क्रसं	आय शिर्षक	रकम रु.
१	सम्पतीकर। मालपोत	४४,१३९.२१
२	भुमिकर । मालपोत	१,१४,३००
३	व्यवसायकर	७१,१००
४	घर वहालकर/वहाल विटौरीकर	३१,४००
५	सरसफाइ सेवा शुल्क	०
६	आन्तरिक सेवा शुल्क। लोडर पार्क आदी	०
७	सिफारिस दस्तुर	५,५२,३५०
८	व्यक्तीगत घटना दर्ता	७२,६००
९	अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	५,०५०
१०	नक्शापास दस्तुर	५,२५
११	अन्य दस्तुर	७,६९३.५७
१२	दहत्तर बहत्तर शुल्क	४६,१००
१३	वडाबाट असुली भएको कुल राजस्व असुली रकम	९,४५,२५७.७८
	जम्मा	

आ.ब २०८१/०८२ का लागि स्वीकृत योजना कार्यक्रम कार्यान्वयनको अबस्था

विषयगत क्षेत्र बमोजिमको प्रगति

रु. हजारमा

क्र. सं	क्षेत्र	स्वीकृत आयोजना संख्या	बजेट रु	खर्च रु	लक्ष्य	प्रगति	लाभान्वीत		प्रगति प्रतिशत	
							घरधुरी	जनसंख्या	वित्तीय	भौतिक
१	आर्थिक विकास	२	१०८०							
२	सामाजिक विकास	८	१९३०							
३	पुर्वाधार विकास	११	९५००							
४	वन, वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन									
५	सुशासन तथा संस्थागत विकास	७	९८७							
६	कार्यालय सञ्चालन	७	२२७०							
	कूल जम्मा									

वडाबाट भए गरेका उल्लेख्य कार्यहरु

- प्रहरी चौकी स्थापना
- टेलीफोन लायन बिस्तार
- प्रदेश आर्मी अस्पताल निर्माणको चरणमा
- वडा कार्यालय जोडने २ वटा मुख्य सडक कालो पत्रे
- नागरिकता अनलायन सेवामा जिल्लामा पहिलो १३ नं.वडाबाट सेवा प्रवाह भएकोथियो ।
- समस्या- समस्याहरु त वडाहरुमा पनि धेरै छन, नगरकार्यपालिका कार्यालयमा पनि छन तथापि वडा सफल भए समग्र नगर सफल हुने भएकालेवडाहरुका समस्या समाधान गर्न तर्फ नगरपालिकाको ध्यान जान जरुरी देखिन्छ ।



वडा नं १४

वडाको संक्षिप्त परिचय:

- क्षेत्रफल: वर्गमिटर
- जनसंख्या:
- पुरुष :
- महिला :
- जम्मा घरधुरी:
- टोल विकास संस्था: वटा

अवस्थिति:

देव बहादुर रोकाय	वडा अध्यक्ष
प्रेम देवी सारु	वडा सदस्य
कल्पना कुमारी दमाई	वडा सदस्य
तिल कुमारी गौतम	वडा सदस्य
मन बहादुर बुढामगर	वडा सदस्य

प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने -

चलानी संख्या -

दर्ता संख्या -

१- वडा समितिको बैठक संख्या -

२- निर्णय संख्या -

३- वार्षिक अवधिभर भुक्तानीका लागि सिफारिस भएका योजना तथा कार्यक्रमहरु -

जनशक्तिको अवस्था/ वडामा कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण:

क्र.सं	कर्मचारीको नाम	पद	नियुक्ति	बजेट श्रोत
१	दिनेश सापकोटा	वडा सचिव	स्थायी	
२	झुपलाल पंगाली	ना.प.स्वा.प्रा.	स्थायी	
३	दिपक राज घिमीरे	स.ई.	स्थायी	
४	आनन्द कंडेल	सा.प.	अस्थायी	
५	रेशमलाल पराजुली	कार्यालय सहयोगी	अस्थायी	

वडावाट हुने सेवा प्रवाह

सेवाको विवरण	संख्या
१ एकिकृत सम्पतीकर	४०२
२ घटना दर्ता -	१८६
जन्मदर्ता:	७८
मृत्युदर्ता:	२४
बसाईसराई आएको	७ गएको १९
विवाह दर्ता:	४०
सम्बन्ध विच्छेद:	९
३ नागरिकता	८१ प्रतिलिपी ९१
४ व्यावसाय दर्ता तथा नविकरण	३१
५ खरिद विक्री	१६०
६ अन्य सिफारिस प्रमाणित	६५१

आम्दानी विवरण (वडा नं)

क्र सं	आय शिर्षक	रकम रु.
	एकिकृत सम्पती कर	
	मालपोत कर	२,२४,१७९.६३
	बहाल विटौरी कर	३,४५२.५४
	अन्य कर	७६५०.००
	व्यवसाय कर	१,०७,९००.००
	सिफारिस दस्तुर	३,५४,९५०.००
	घटना दर्ता दस्तुर	४५,५००.००
	अन्य दस्तुर	५९०६.७५
	अन्य राजस्व	२,११,९५०.००
	जम्मा	९,८७,७२७।७६

आ.ब २०८१।०८२ का लागि स्वीकृत योजना कार्यक्रम कार्यान्वयनको अबस्था

विषयगत क्षेत्र बमोजिमको प्रगति

रु. हजारमा

क्र. सं	क्षेत्र	स्वीकृत आयोजना संख्या	बजेट रु	खर्च रु	लक्ष्य	प्रगति	लाभान्वीत		प्रगति प्रतिशत	
							घरधुरी	जनसंख्या	वित्तिय	भौतिक
१	आर्थिक विकास	६								
२	सामाजिक विकास	२१								
३	पुर्वाधार विकास	१८								
४	वन, वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन	४								
५	सुशासन तथा संस्थागत विकास	९								
६	कार्यालय सञ्चालन									
	कूल जम्मा									

कार्यक्रम तर्फ बाट भएका उपलब्धीहरू

- ❖ दलित जेष्ठ नागरिक र अन्य जेष्ठ नागरिक गरि २०९ जना वृद्धवृद्धाहरूलाई सम्मान कार्यक्रम सम्पन्न गरियो ।
- ❖ १५ जना युवा साथीहरूलाई मोटर ड्राईभिङ तालिम सम्पन्न गरियो ।

- ❖ मेयर सँग महिला किसान कार्यक्रम अन्तर्गत १९ जना कृषकलाई विधुतीय च्यापकटर र २५ जना कृषकलाई ४५८० मिटर सिचाई पाइप वितरण कार्यक्रम सम्पन्न गरियो ।
- ❖ २५ जना महिला दिदीबहिनाहरुलाई उदघोषण तालिम कार्यक्रम सम्पन्न गरियो ।
- ❖ टोल विकास संस्थालाई सरसफाइ सामाग्री वितरण कार्यक्रम सम्पन्न गरियो ।
- ❖ ७ जना महिला दिदीबहिनीलाई ढाका बुनाई सिप तालिम कार्यक्रम सम्पन्न गरियो ।
- ❖ २८ जना सुत्केरी महिलालाई कोपेली वितरण कार्यक्रम सम्पन्न गरियो ।
- ❖ ४५ जना अपाङ्गता भएका लाभग्राहीलाई एक दिने सचेतना कार्यक्रम सम्पन्न गरियो ।
- ❖ ५० जना बालबालिकालाई शैक्षिक सामाग्री अन्तर्गत ट्रयाक सेट उपलब्ध गराईएको ।
- ❖ दलित लक्षित कार्यक्रम अन्तर्गत ५२ जना विधार्थीलाई शैक्षिक सामाग्री झोला कपि कलम उपलब्ध गराईएको ।



वडा नं १५

वडाको संक्षिप्त परिचय:

- क्षेत्रफल: वर्गमिटर
- जनसंख्या:
- पुरुष :
- महिला :
- जम्मा घरधुरी:
- टोल विकास संस्था: वटा

अवस्थिति:

कृष्ण बहादुर थापा	वडा अध्यक्ष
धर्मा वि.सी.	वडा सदस्य
मिना कुमारी थापा (वि.क.)	वडा सदस्य
तिल बहादुर पुन	वडा सदस्य
गणेश बहादुर चन्द	वडा सदस्य

प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने -

चलानी संख्या - ३०८

दर्ता संख्या - ९५

१- वडा समितिको बैठक संख्या -

२- निर्णय संख्या -

३- वार्षिक अवधिभर भुक्तानीका लागि सिफारिस भएका योजना तथा कार्यक्रमहरु -

जनशक्तिको अवस्था/ वडामा कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण:

क्र.सं	कर्मचारीको नाम	पद	नियुक्ति	बजेट श्रोत
१				
२	दिपक ढकाल	प्राविधिक	करार	
३	अशोक कोईराला	पशु प्राविधिक	करार	
४	देव कुमारी थापा	सामाजिक परिचालक	करार	
५	दिपक कुमार के.सी.	का.स.	करार	

वडावाट हुने सेवा प्रवाह

सेवाको विवरण		संख्या	
१	एकिकृत सम्पतीकर	२५४	
२	घटना दर्ता -	१११	
	जन्मदर्ता:	५५	
	मृत्युदर्ता:	२३	
	बसाईसराई आएको	७ जाने १२	
	विवाह दर्ता:	१२	
	सम्बन्ध विच्छेद:	०	
३	नागरिकता	८३	
४	व्यावसाय दर्ता तथा नविकरण	१२	
५	खरिद विक्री	११	
६	अन्य सिफारिस प्रमाणित	१३४	

आम्दानी विवरण (वडा नं)

क्रसं	आय शिर्षक	रकम रु.
१	सम्पती कर	१४९५४।९३
२	अन्य सेवा शुल्क	६१००
३	सिफारिस दस्तुर	९८९७५
४	अन्य दस्तुर	२९००
५	व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	१०००
६	ब्यक्तीगत घटना दर्ता दस्तुर	२२९००।
७	ब्यावसाय कर	२२५००।
८	जम्मा	२२३१९८।३९
	गत आ. व. को	

आ.ब २०८१/०८२ का लागि स्वीकृत योजना कार्यक्रम कार्यान्वयनको अबस्था

विषयगत क्षेत्र बमोजिमको प्रगति

रु. हजारमा

क्र. सं	क्षेत्र	स्वीकृत आयोजना संख्या	बजेट रु	खर्च रु	लक्ष्य	प्रगति	लाभान्वीत		प्रगति प्रतिशत	
							घरधुरी	जनसंख्या	वित्तीय	भौतिक
१	आर्थिक विकास	३	१२००							
२	सामाजिक विकास	७	७८०							
३	पुर्वाधार विकास	२०	११६००			१००				
४	वन, वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन	३	१५०							
५	सुशासन तथा संस्थागत विकास	४	२६०							
६	कार्यालय सञ्चालन	६	५४४							
	कूल जम्मा									

वडा नं १६

वडाको संक्षिप्त परिचय:

- क्षेत्रफल: वर्गमिटर
- जनसंख्या:
- पुरुष :
- महिला :
- जम्मा घरधुरी:
- टोल विकास संस्था: वटा

अवस्थिति:

डण्ड बहादुर वि.क.	वडा अध्यक्ष
दुर्गा वली	वडा सदस्य
रेशम कली साकी	वडा सदस्य
हेमराज ढकाल	वडा सदस्य
लाल बहादुर छन्तेल	वडा सदस्य

प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने -

चलानी संख्या -७६९

दर्ता संख्या - ६९

१- वडा समितिको बैठक संख्या - ३८

२- निर्णय संख्या -११०

३- वार्षिक अवधिभर भुक्तानीका लागि सिफारिस भएका योजना तथा कार्यक्रमहरु -

जनशक्तिको अवस्था/ वडामा कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण:

क्र.सं	कर्मचारीको नाम	पद	नियुक्ति	बजेट श्रोत
१	कल बहादुर थारु	वडा सचिव	स्थायी	
२	मान बहादुर नेपाली	सा०प०	अस्थायी	
३	ललित बहादुर वली	सा०प०	अस्थायी	
४	दल बहादुर दर्लामी	का०स०	अस्थायी	

वडावाट हुने सेवा प्रवाह

सेवाको विवरण		संख्या	
१	एकिकृत सम्पतीकर	१६६	
२	घटना दर्ता -		
	जन्मदर्ता:	१७२	
	मृत्युदर्ता:	१७	
	बसाईसराई आएको	१६	
	विवाह दर्ता:	२४	
	सम्बन्ध विच्छेद:	३	
३	नागरिकता	११८	
४	व्यावसाय दर्ता तथा नविकरण	८	
५	खरिद विक्री	२४	
६	अन्य सिफारिस प्रमाणित	७६१	

आम्दानी विवरण (वडा नं)

क्रसं	आय शिर्षक	रकम रु.
	एकिकृत सम्पत्ति कर	३९,६२२।६५
	मालपोत	३९,८४९।००
	घरबहाल कर	१,०६८।००
	घटना दर्ता	३८,५००।००
	सिफारिस दस्तुर	१,३६,५३५।००
	जम्मा	२,६६,४६६।६५

आ.ब २०८१/०८२ का लागि स्वीकृत योजना कार्यक्रम कार्यान्वयनको अबस्था

विषयगत क्षेत्र बमोजिमको प्रगति

रु. हजारमा

क्र. सं	क्षेत्र	स्वीकृत आयोजना संख्या	बजेट रु	खर्च रु	लक्ष्य	प्रगति	लाभान्वीत		प्रगति प्रतिशत	
							घरधुरी	जनसंख्या	वित्तिय	भौतिक
१	आर्थिक विकास	१६	२७००							
२	सामाजिक विकास	१८	१५९०							
३	पुर्वाधार विकास	१९	९०००							
४	वन, वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन	४	६८३							
५	सुशासन तथा संस्थागत विकास	८	९३०							
६	कार्यालय सञ्चालन									
	कूल जम्मा									

आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनमा देखिएका समस्याहरु

- भौगोलिक विकटताले र सामाग्री ढुवानी को व्यवस्था नहुँदा कार्यक्रम तथा योजना कार्यान्वयनमा कठिनाई
- सुचना तथा जानकारी समयमा पुराउन नसक्नु
- उपभोक्ता समितिमा कोही बस्न नमान्नु

समस्या समाधानका लागि सुझाव

- भौगोलिकता हेरी निति निर्माण तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनमा जोड दिने
- सुचना तथा जानकारी समयमा पुराउन आवश्यक पहल गर्ने

आज मिति २०८२ आश्विन १६ गते वीरन्द्रनगर नगरपालिकाको आ.स. २०८१।०८२ को वार्षिक समिक्षा गरी वीरन्द्रनगर नगरपालिकाका नगर प्रमुख श्री मोहनमाया डकाल (भण्डारी) ज्यूको अध्यक्षतामा तपशिलको उपरिखितीमा सम्पन्न गरियो ।

तपशिल

सि नं	नाम वर	पद	वडा/शाखा/उपशाखा	डायरा/पेन	हस्ताक्षर
१	श्री मोहनमाया डकाल (भण्डारी)	नगर प्रमुख		—	
२	श्री निलकण्ठ खनाल	नगर उप प्रमुख		—	
३	श्री विनेश खत्री	वडा अध्यक्ष	वडा नं १	—	
४	श्री राज बहादुर बुढा	वडा अध्यक्ष	वडा नं २	—	
५	श्री विनोद सिंह बिष्ट	वडा अध्यक्ष	वडा नं ३	—	
६	श्री शेर बहादुर के सी	वडा अध्यक्ष	वडा नं ४	—	
७	श्री नारादेव आचार्य	का.वा. वडा अध्यक्ष	वडा नं ५	—	
८	श्री जयक बहादुर रावल	वडा अध्यक्ष	वडा नं ६	—	
९	श्री धुव कुमार न्यार्ज	वडा अध्यक्ष	वडा नं ७	—	
१०	श्री टिकाराम शर्मा	वडा अध्यक्ष	वडा नं ८	—	
११	श्री जयि निरी	वडा अध्यक्ष	वडा नं ९	—	
१२	श्री दिल बहादुर खनाल	वडा अध्यक्ष	वडा नं १०	—	
१३	श्री विमलाल देवकोटा	वडा अध्यक्ष	वडा नं ११	—	
१४	श्री चुरामणी न्यार्ज	वडा अध्यक्ष	वडा नं १२	—	
१५	श्री विपेन्द्रराज फोर्डेराता	वडा अध्यक्ष	वडा नं १३	—	
१६	श्री देव बहादुर रोकाय	वडा अध्यक्ष	वडा नं १४	—	
१७	श्री कृष्ण महापुर धपा	वडा अध्यक्ष	वडा नं १५	—	
१८	श्री शंकर बहादुर वि क	वडा अध्यक्ष	वडा नं १६	—	
१९	श्री यामुना नेपाली	कार्यपालिका सदस्य	वीरन्द्रनगर नगरपालिका	—	
२०	श्री टिका धले	कार्यपालिका सदस्य	वीरन्द्रनगर नगरपालिका	—	
२१	श्री सरिता चौधरी	कार्यपालिका सदस्य	वीरन्द्रनगर नगरपालिका	—	
२२	श्री लक्ष्मी वि क	कार्यपालिका सदस्य	वीरन्द्रनगर नगरपालिका	—	
२३	श्री लक्ष्मी चौधरी	कार्यपालिका सदस्य	वीरन्द्रनगर नगरपालिका	—	
२४	श्री नवरत्न गुरुङ	कार्यपालिका सदस्य	वीरन्द्रनगर नगरपालिका	—	
२५	श्री रचना बाँडा	कार्यपालिका सदस्य	वीरन्द्रनगर नगरपालिका	—	
२६	श्री लक्ष्मी प्रसाद भारकोटा	प्रमुख प्रशासनिक अधिकृत	वीरन्द्रनगर नगरपालिका	—	
२७	श्री विरेन्द्र प्रसाद शर्मा	उप सचिव शिक्षा	शिक्षा शाखा	—	
२८	श्री प्रकाश पौडेल	अधिकृत नाडी	योजना तथा आवाचरण शाखा	—	
२९	श्री टंक प्रकाश सामिछाने	अधिकृत मार्ग	प्रशासन शाखा	—	

६१	चन्द्रकुमार शर्मा	ड. वि. अ.	शिक्षा शाखा	-	शर्मा
६२	रामकान्त शर्मा	शिक्षा अधिकारी	'	-	शर्मा
६३	इन्द्रप्रसाद शर्मा	इ. ए. ए. ए. ए.	विद्युत उपशाखा	-	शर्मा
६४	बलराम चौडाल	प्रशासनिक अधिकारी	कुतुब शाखा	-	चौडाल
६५	पुरुष केशर खनाल	आ. ले. प.	राजस्व शाखा	-	खनाल
६६	खजील्य छिप्रिरे	प्रशासनिक अधिकारी	राजस्व शाखा	-	छिप्रिरे
६७	पद्म शर्मा	ना. प्र. (न.)	व्यक्ति विकास शाखा	-	शर्मा
६८	विजिता देवाना	व्यक्ति विकास अधिकारी	व्यक्ति विकास शाखा	-	देवाना
६९	प्रबु बहादुर कार्की	राजनिर्मा	स्वास्थ्य शाखा	-	कार्की
७०	विपिन सुवेदी	डा. श.	योजना उपशाखा	-	सुवेदी
७१					

२०८१/०८२ को कार्यक्रम गतिविधिहरुको फोटो प्रस्तुती

शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा





पाठ्यक्रम सम्बन्धी अभिमुखीकरण कार्यशालामा सामुदायिक विद्यालयका सहभागी शिक्षकहरु

सातौं नगरपालिकास्तरीय राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड प्रतियोगिताको समापन तथा पुरस्कार प्रदान कार्यक्रमः

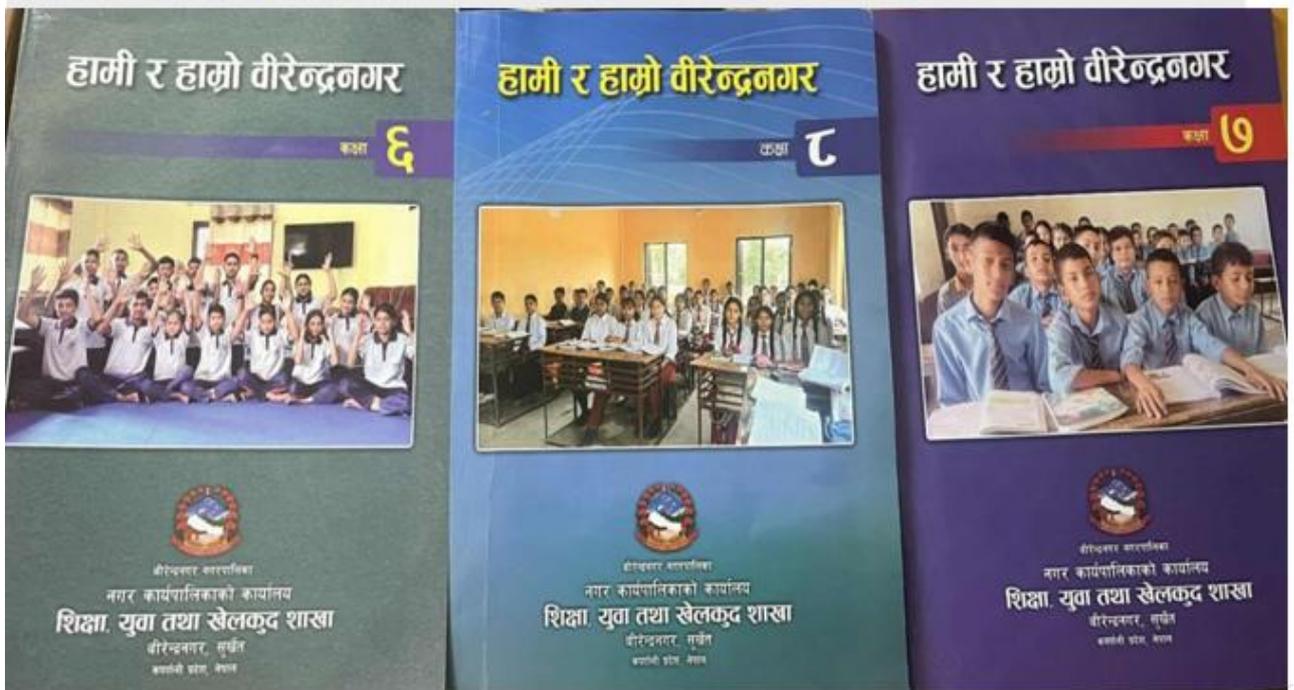


मासिक प्रधानाध्यापक बैठक

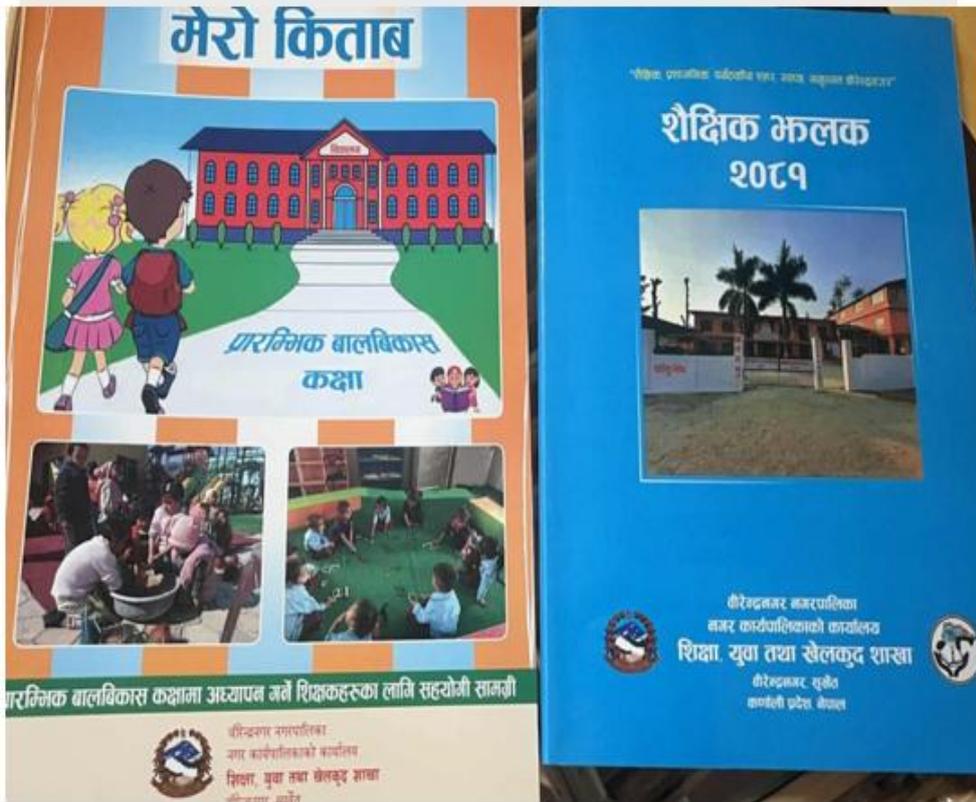


कक्षा ८ को परीक्षाको अनुगमन

कक्षा ६ देखि ८ सम्मको स्थानीय विषयको पाठ्यपुस्तक लेखन तथा प्रकाशन



बाल विकासमा अध्ययनरत् विद्यार्थीका लागि मेरो किताब र शैक्षिक झलक २०८१ प्रकाशन



राष्ट्रपति रनिड शिल्ड प्रतियोगिताको जिल्लास्तरको शिल्ड र यस वर्षको आयोजकको झण्डा ग्रहण



समूहका बिपन्न महिलाहरूलाई बाख्रा वितरण



कुकुरको बन्ध्याकरण शिविर



बंगुरपालक कृषकहरुलाई जैविक सुरक्षाका सामाग्रीहरु बितरण



वीनपा २ मा सञ्चालित पशु स्वास्थ्य शिविर



गौशालामा रहेका गाई/गोरुलाई लम्पि स्किन रोग बिरुद्द खोप लगाउदै



वडा नं. ९ र १० मा सञ्चालित पशु स्वास्थ्य शिविर



रेबिज रोग नियन्त्रणका लागि सामुदायिक कुकुरहरुलाई नियन्त्रणमा लिई खोप लगाउदै



२ दिने कृषकस्तरिय स्थलगत तालिम



२ दिने कृषकस्तरिय स्थलगत तालिम



योजना तथा वातावरण शाखा







शहरी सौन्दर्य तथा हरियाली प्रवर्धन कार्यक्रम





रोजगार शाखा

रोजगार शाखा

१ .रोजगारी सिर्जना नेपाल सरकार



२ .रोजगारी सिर्जना आईडिए

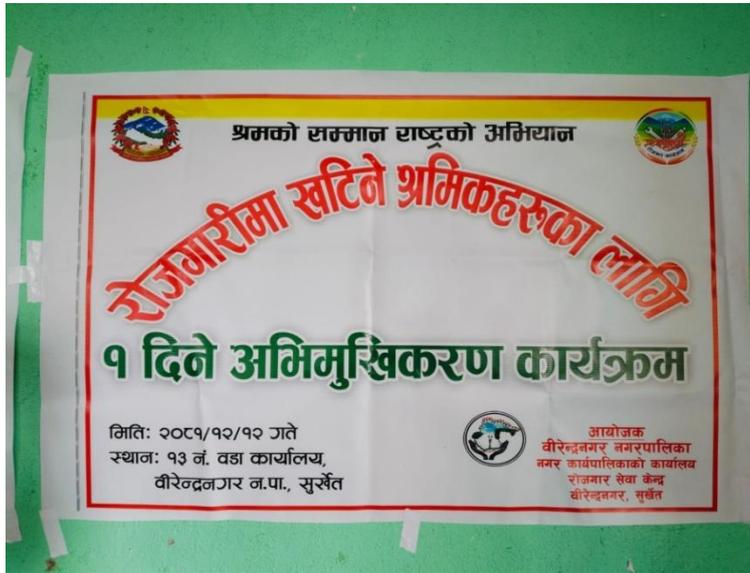




३.कार्यस्थलमा आधारित सीप/क्षमता विकास र जीवन उपयोगी सीप तालिम:



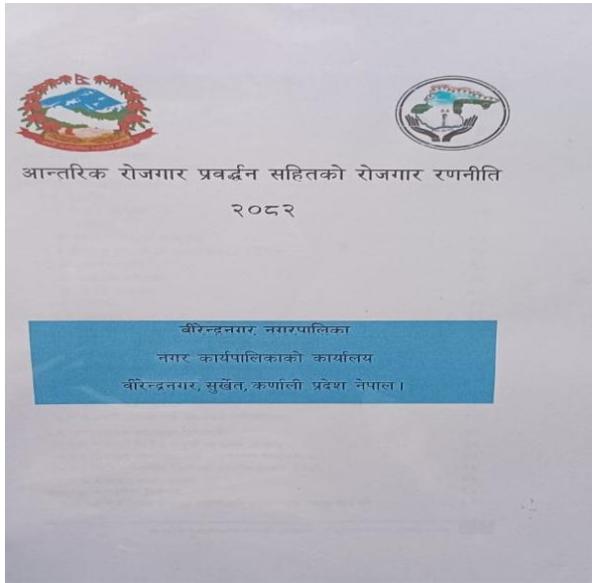
४.श्रमको सम्मान राष्ट्रको अभियान कार्यक्रमः



५. महिला लक्षित रोजगारीका लागि तयारी क्लव संचालन:



६. स्थानिय तहमा रोजगार रणनीति तर्जुमा/ अध्याविधिक/ कार्यान्वयन तथा आन्तरिक रोजगारी प्रवर्धन अभियान सम्बन्धि कार्यक्रम संचालन:



७. रोजगार संवाद मञ्चको संचालन:



९ वैदेशिक रोजगारमा जान चाहने नागरिकहरूका लागि सुरक्षित वैदेशिक रोजगार सम्बन्धी अभिमुखिकरण



१० सरोकारवाला निकायहरुसँग सुरक्षित वैदेशिक रोजगार सम्बन्धी अन्तरक्रिया



११. रोजगारमुलक तालिम (आईटी क्षेत्र)



WCSC section -



अपाङ्गता परिचयपत्र कार्यविधि सम्बन्धी जनप्रतिनिधिहरु र चिकित्सकहरु बिच अन्तरक्रिया कार्यक्रम

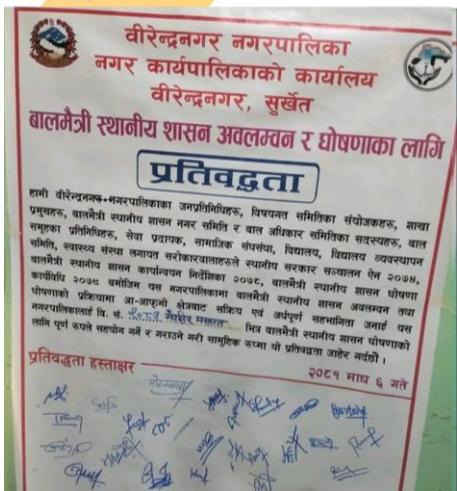


८ नं वडा वातावरण तथा बाल मैत्री भएको घोषणा

- बाल मैत्री हुनका लागि ५१ वटै सूचकहरु पूरा भएको
- सुर्खेत जिल्लाकै पहिलो र कर्णाली प्रदेशमा दोश्रो वडा
-



८ नं वडा वातावरण तथा लैंगिक मैत्री भएको घोषणा





“हाम्रो रहर बालविवाह र बालश्रम मुक्त वीरेन्द्रनगर”

बाल केन्द्रित योजना तर्जुमा विषयक अन्तरक्रिया कार्यक्रम

मिति: २०८१ मंसिर २५ गते
स्थान: वीरेन्द्रनगर नगरपालिकाको सभागृह, सुर्खेत

समायोजक: नगर प्रशासन

सह-समायोजक: विभिन्न संघसंस्थाहरू

आयोजक: वीरेन्द्रनगर नगरपालिका



सहभागि						
महिला	पुरुष	अ.	द.	ज.	मु.	अन्य



बजेट खर्च (रु हजारमा)		
बजेट	खर्च	%



सहभागि



संघ संस्थाहरूसंग सहकार्य तथा समन्वय

- ✓ UNICEF/ वडा नं ८ को बालबालिकाको स्थिति पत्र पुस्तक छपाइ
- ✓ UNICEF/ वडा नं ८ को बालमैत्री स्थानीय शासन घोषणा पश्चात दिगोपनको लागि रणनीतिक योजना



वीरेन्द्रनगर नगरपालिका ८ नं. वडा कार्यालय
बालमैत्री स्थानीय शासन घोषणा पश्चात दिगो
पनको लागि रणनीतिक योजना
आ.व. २०८२/०८३ देखि २०८६/०८७ सम्म



प्रकाशक:
वीरेन्द्रनगर नगरपालिका
वडा नं. ८ को कार्यालय
वीरेन्द्रनगर, सुर्खेत
कर्णाली प्रदेश, नेपाल

संघ संस्थाहरूसंग सहकार्य तथा समन्वय

- ✓ UNICEF/वडा नं ८ मा आवधिक लगानी सम्बन्धी २ दिने कार्यशाला
- ✓ UNICEF/वडा नं ७ मा आवधिक लगानी सम्बन्धी २ दिने कार्यशाला



२०८२ बैशाखमा भएको आ. व. २०८०/८१ को लै. स. सा. स. परीक्षण कार्यशालाको झलक



कार्ययोजना निर्माण



कार्ययोजना निर्माण



कार्ययोजना निर्माण



कार्ययोजना निर्माण



कृषि विकास शाखा

मेयर संग महिला किसान कार्यक्रम सामाग्री हस्तान्तरण कार्यक्रम



प्रदेश सरकार तर्फ पोषण सुधार कार्यक्रम



कृषक भ्रमण र वर्षे फलफुल विरुवा



वडा नं २ र १३ मा गत आ. व. मेयर संग महिला किसान कार्यक्रम अन्तर्गत निर्माण भएको टनेलमा टमाटर खेती अवलोकन



वडा नं. ९ मा तरकारी पकेट

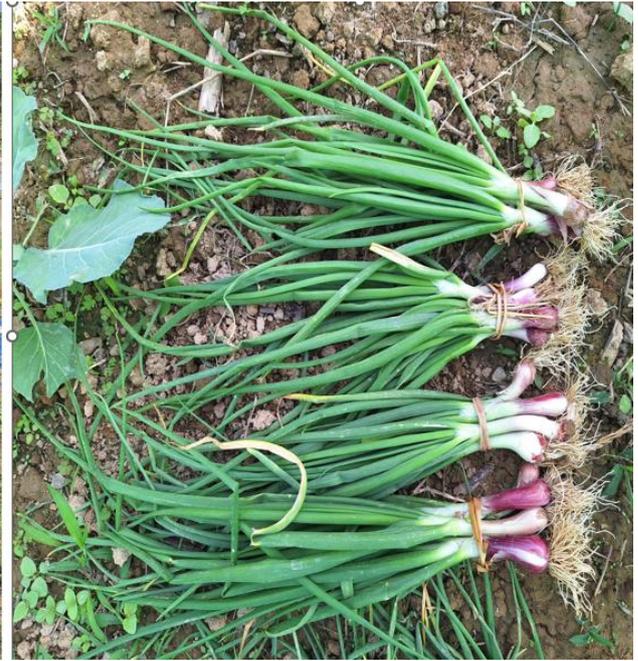


०३ नं तरकारी पकेट विकास कार्यक्रम र हिउदे मके बाली प्रवर्द्धन



लसुन पकेट विकास कार्यक्रम अनुगमन





हेलो गर्भवती आमा

हरेक पल गर्भवती आमाको रङ अत्यन्तकान्छिन्छ। हाम्रो पोषणबाट आरम्भक सान्छ, सुखमै तथा पढाईको सेवा प्रदान गरिन्छ।

पढाईको निम्ति विषयहरू:

- सिडिटी गर्भनीति
- ओप पोषण तथा वरदानार्थ
- आरम्भक जीवनदान
- आरम्भक विषयहरू
- प्रसूतिको पूर्व तयारी
- अन्य आवश्यक अवस्था

हेलो गर्भवती आमा

हरेक पल गर्भवती आमाको रङ अत्यन्तकान्छिन्छ। हाम्रो पोषणबाट आरम्भक सान्छ, सुखमै तथा पढाईको सेवा प्रदान गरिन्छ।

पढाईको निम्ति विषयहरू:

- सिडिटी गर्भनीति
- ओप पोषण तथा वरदानार्थ
- आरम्भक जीवनदान
- आरम्भक विषयहरू
- प्रसूतिको पूर्व तयारी
- अन्य आवश्यक अवस्था

हेलो गर्भवती आमा

हरेक पल गर्भवती आमाको रङ अत्यन्तकान्छिन्छ। हाम्रो पोषणबाट आरम्भक सान्छ, सुखमै तथा पढाईको सेवा प्रदान गरिन्छ।

पढाईको निम्ति विषयहरू:

- सिडिटी गर्भनीति
- ओप पोषण तथा वरदानार्थ
- आरम्भक जीवनदान
- आरम्भक विषयहरू
- प्रसूतिको पूर्व तयारी
- अन्य आवश्यक अवस्था



गर्भवती आमाकाहरुका लागि थप सुविधा

वीरेन्द्रनगर नगरपालिका नगरकार्यपालिकाको कार्यालय
जनस्वास्थ्य शाखा, सुर्खेत

के तपाईंहरूलाई थाहा छ ?

वीरेन्द्रनगर नगरपालिकाले गर्भवती आमाहरूलाई निशुल्क भिडियो X-RAY सेवा प्रदान गरिरहेको छ नि

सेवा कहाँबाट लिने त ?

- बस नं १३, १५, १६, १७, १८ मा खि रोग विशेषज्ञ द्वारा स्वास्थ्य चेकको स्वास्थ्य सेवा
- देवता अस्पताल प्रा.लि., वीरेन्द्रनगर -३, सुर्खेत
- सुर्खेत अस्पताल प्रा. लि., वीरेन्द्रनगर - ३, सुर्खेत
- कर्णाली प्रदेश अस्पताल, वीरेन्द्रनगर - ४, सुर्खेत

थप जानकारीका लागि ०८१-५२०१२८

वीरेन्द्रनगर नगरपालिका नगरकार्यपालिकाको कार्यालय
जनस्वास्थ्य शाखा, सुर्खेत

वीरेन्द्रनगर नगरपालिका भित्र बसोबास गर्ने कुनै पनि महिलाहरूको गर्भअवस्था तथा सुत्केरी अवस्थामा केही समस्या आई पुग्नुलेनसको आवश्यक परेमा तुरुन्त सम्पर्क गरी सेवा लिन सक्नुहुने छ । यो सुविधा प्रयोग गरे बापत गर्भवती तथा सुत्केरी महिलाले कुनै पनि शुल्क तिर्नु पर्दैन ।

सम्पर्कका लागि

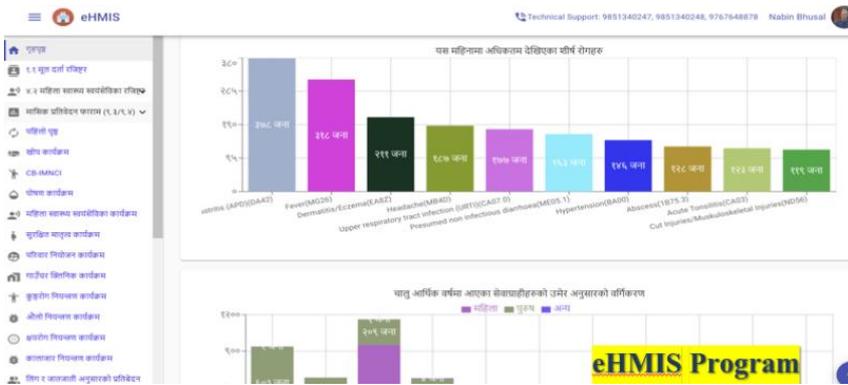
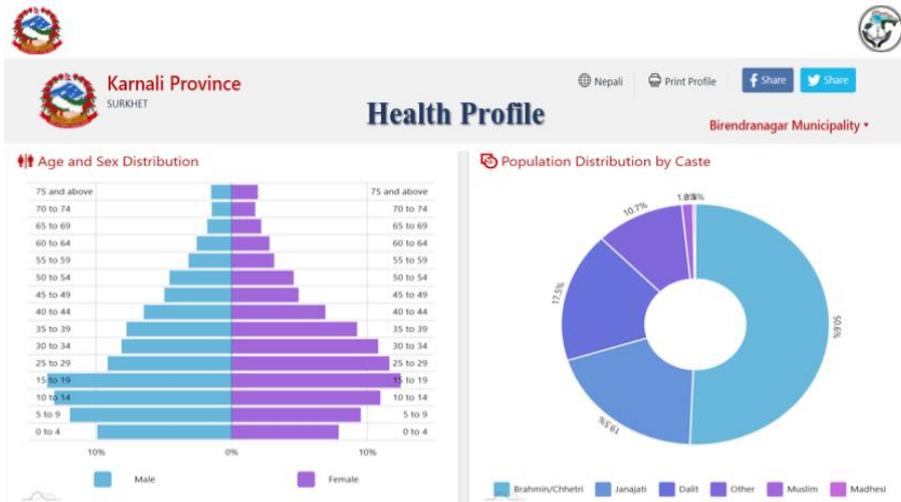
०८१-५२०१२८
birendranagarmun.gov.np

24 Service



भन्डार व्यवस्थापन

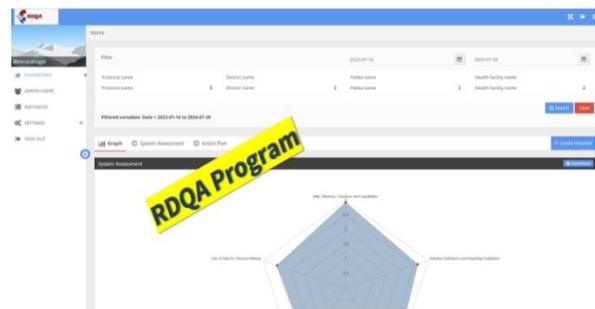
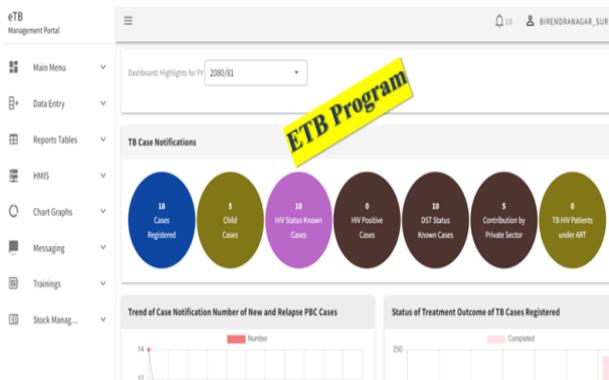




eLMIS Program

Product Summary

Product Code	Product Description	ASL	EOP	Available	Usable	Allocated	Expired	Expiring Within
88000112	Paracetamol 500 mg + Codeine 10 mg Ta...	7200	4200	800	800	0	0	
10000027	Handy Plast	750	450	650	650	0	0	
23025874	Outback 3 IU / ml Injection #	720	360	160	160	0	0	





वार्षिक कार्यतालिका



कार्यक्रम	मुख्य जिम्मेवारता	ईकाई	बजेट	स्थान	आर्थिक तथा प्राथमिक सहायता	२०८० साल		२०८१ साल		विशेषाचार	पेज नं	
						पहिलो त्रैमासिक	दोस्रो त्रैमासिक	तेस्रो त्रैमासिक	चौथो त्रैमासिक			
<p>आकस्मिक अवस्थामा औषधि एवं स्वास्थ्य सामग्री दुर्भाव, रेकर्डिङका लागि फर्म फर्मेट छपाइ, इ डि डि रिजिस्टर अघ्यातकिक, विद्युत क्षयगत विद्युत सम्बन्धी कार्यक्रम, स्वास्थ्य अनुसन्धान तथा सुरक्षा, क्षयगत कार्यक्रमको अर्ध वार्षिक समीक्षा तथा कोर्ट विवेचन</p>												
१. १. आकस्मिक अवस्थामा औषधि एवं स्वास्थ्य सामग्री दुर्भाव रेकर्डिङका लागि फर्म फर्मेट छपाइ इ डि डि रिजिस्टर अघ्यातकिक विद्युत क्षयगत विद्युत सम्बन्धी कार्यक्रम	पटक	१०००००	पारिका तर तथा स्वास्थ्य संस्था तर	मेयल सरकार	५००००		५००००			स्वास्थ्य शाखा	स्वास्थ्य संस्थागत	३
१. २. स्वास्थ्य अनुसन्धान तथा सुरक्षा कार्यक्रमको अर्ध वार्षिक समीक्षा तथा कोर्ट विवेचन	पटक	७५०००	पारिका तर	मेयल सरकार	२५०००	२५०००	२५०००			स्वास्थ्य शाखा	पारिका प्रशासन	४
<p>कम्युनिटी इटल कार्यक्रम सञ्चालन, स्वास्थ्यकर्मीहरूलाई क्षयगत मोडुलर तालिम</p>												
२. १. कम्युनिटी इटल कार्यक्रम सञ्चालन	पटक	११०००	स्वास्थ्य संस्था तर तथा समुदाय तर	मेयल सरकार	२५०००	२५०००	२५०००	२५०००		स्वास्थ्य शाखा	स्वास्थ्य संस्थागत	५
२. २. स्वास्थ्यकर्मीहरूलाई क्षयगत मोडुलर तालिम	जडा	१५००००	पारिका तर	मेयल सरकार		१५००००				स्वास्थ्य शाखा	पारिका प्रशासन	७
<p>समुदायलाई क्षयगत सम्बन्धी अभियुक्तिहरू एवम् परदेशी क्षयगत खोजबन्दा कार्यक्रम, क्षयगतका अखिम समूह तथा स्वास्थ्य सेवाको पहुच कम भएका समुदायमा समुदाय खोजबन्दा कार्यक्रम, पर्यटनका सदस्यहरूको सम्यक परिक्षण एवं चौध वर्ष मुक्तिकालमा स्वास्थ्य संस्थाको अभियुक्तिहरू एवम् परदेशी क्षयगत खोजबन्दा कार्यक्रम</p>												
३. १. समुदायलाई क्षयगत सम्बन्धी अभियुक्तिहरू एवम् परदेशी क्षयगत खोजबन्दा कार्यक्रम	पटक	३५०००	समुदाय तर	मेयल सरकार		२५०००	१००००	१००००		स्वास्थ्य शाखा	स्वास्थ्य संस्थागत	८
३. २. क्षयगतका अखिम समूह तथा स्वास्थ्य सेवाको पहुच कम भएका समुदायमा समुदाय खोजबन्दा कार्यक्रम	पटक	३५०००	समुदाय तर	मेयल सरकार			२००००	१५०००		स्वास्थ्य शाखा	स्वास्थ्य संस्थागत	९
३. ३. पर्यटनका सदस्यहरूको सम्यक परिक्षण एवं चौध वर्ष मुक्तिकालमा स्वास्थ्य संस्थाको अभियुक्तिहरू एवम् परदेशी क्षयगत खोजबन्दा कार्यक्रम	पटक	६०००	पारिका तर तथा स्वास्थ्य संस्था तर	मेयल सरकार			६०००			स्वास्थ्य शाखा	स्वास्थ्य संस्थागत	११

Mix photos





वडा नं १

जोष नागरिक सम्मान कार्यक्रम

मिति: २०८१ पौष १६ गते
स्थान: १ नं. वडा कार्यालय
(बाइसेमल सामुदायिक सिकाई केन्द्र परिसर) वीरेन्द्रनगर, सुर्खेत

आयोजक
वीरेन्द्रनगर नगरपालिका
१ नं. वडा कार्यालय
वीरेन्द्रनगर, सुर्खेत



वडा नं १



वडा नं १



वडा नं १



वडा नं १







धन्यवाद

